



2018

AVCILAR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU



Ö N C E İ N S A N



AVCILAR BELEDİYESİ

**2018 YILI
FAALİYET RAPORU**








***“En büyük savaş,
cahilliğe karşı yapılan savaştır.”***

H. Atatürk

İÇİNDEKİLER

A. BAŞKAN SUNUŞU	7
B. MİSYON & VİZYON	10
C. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	11
1. ÖRGÜT YAPISI VE ORGANİZASYON	17
1.1. Teşkilat ve Kadro Yapısı	18
1.1.1. Organizasyon Şeması	18
1.1.2. Hizmet Birimleri	20
1.1.3. İnsan Kaynaklarına Dair Bilgiler	20
1.2. Fiziksel Yapı	22
1.3. Kullanılan Bilgi Teknolojileri	22
2. SUNULAN HİZMETLER	25
2.1. 2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler	32
2.1.1. Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasına Yönelik Faaliyetler	32
• İnsan Kaynakları Eğitim Alanındaki Çalışmalar	32
• Fiziksel İyileştirme ve Kamusal Hizmetlerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar	33
• Mali Yapının Sürdürülebilirliği Alanında Yürütülen Faaliyetler	51
• Kurumsal Evrak ve Karar Destek Çalışmaları	55
• Kurumsal Bilgi ve Yönetişim Alanındaki Çalışmalar	56
• Ulaşım Faaliyetleri	60
2.1.2. Sosyo-Kültürel ve Sosyal Yardım Faaliyetleri	64
• Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	64
• Avcılar Belediye Konservatuvarı Faaliyetleri	80
• Spor Faaliyetleri	84
• Sosyo-Kültürel ve Sosyal Destek Faaliyetleri	87
• Kadını Sosyal ve Ekonomik Yaşama Kazandırma Çalışmaları	97
2.1.3. Kurumsal ve Bölgesel Tanıtım Faaliyetleri	102
• Temsil, Ağırlama ve Tanıtım Faaliyetleri	102
• Görsel, Yazılı İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri	107
• Muhtarlarla Toplantılar ve Diğer Etkinlikler	109
• Organizasyon ve Ağırlama Faaliyetleri	111
• Kent Konseyi ve Fon Kaynaklarına Yönelik Faaliyetler	112

2.1.4. Halk Sağlığı, Çevre Düzeni ve Geri Dönüşüm Faaliyetleri	116
• Halk Sağlığı ve Sağlık Eğitimi Faaliyetleri	116
• Hayvan Sağlığı Faaliyetleri	120
• Çevre Sağlığı ve Geri Dönüşüm Faaliyetleri	126
• Kent Temizliği	130
• Sürdürülebilir Yeşil Alan Faaliyetleri	137
• Kentsel Esenlik ve Güvenlik Faaliyetleri	145
• Kolluk Kuvveti Faaliyetlerimiz	147
2.1.5. Kentsel Gelişim ve Yenileme Faaliyetleri	150
• Şehir Planlama Faaliyeti	150
• Kurumsal Taşınmaz Varlıkların Yönetimi Faaliyeti	162
• Üst Yapı Faaliyetleri	165
• Bathonea Yapı A.S. Faaliyetleri	182
 3. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	185
 4. İDARENİN AMAÇ, HEDEF, ÖNCELİK, PROJE VE FAALİYETLERİNİN DAĞILIMI	191
 5. MALİ BİLGİLER	211
5.1. Bütçe Gider Performansı	212
5.2. Bütçe Gelir Performansı	213
5.3. Tahakkuk Tahsilat Performansı	214
5.4. Kurumsal Bazda Gider Raporu	215
5.5. Mali Analize Esas Mukayeseli Tablolara	216
5.6. 2018 Yılı Bilançosu	218
 6. PERFORMANS BİLGİLERİ	223
 7. ÜSTÜNLÜKLER & ZAYIFLIKLAR	287
7.1. Üstün Yönler	288
7.2. Zayıf Yönler	289
7.3. Değerlendirme	289
 EKLER	291





A Başkan Sunuşu

Avcılar'ın yerel yöneticileri sorumluluğuyla hazırlanan, Avcılar Belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planına uygun olarak, 2018 yılına ait plan, program, yatırım ve kaynakları içeren Faaliyet Raporunu siz değerli meclis üyelerimize sunuyoruz.

Belediyemizin çalışma ilkelerinin temelini halka hizmet esası oluşturmaktadır. Misyonumuz, "İlçemizde Yaşayan Halkımızın Yaşam Kalitesini Yükseltmek Amacıyla; insancıl Bir Yaklaşım Doğrultusunda Kaynaklarımızı Etkinlik, Ekonomiklik ve Verimlilik Çerçevesinde Kullanarak Sosyal Belediyecilik Hizmetlerimizi Saydamlık ve Hesap Verebilirlik İlkeleri ile Yürütmek" şeklinde belirlenmiştir.

Belediyemizin 30 Mart 2014 seçimlerinden sonra başlattığı hizmet hamlesi çerçevesinde, ilçemizi ekonomik ve sosyal alanda hızla kalkındırmak amacıyla hazırladığımız ve 2015-2019 Stratejik Planımızda da belirttiğimiz projelerimizi birbiri ardına hayata geçirdik ve çalışmalarımıza devam ediyoruz. Bu kapsam içerisinde, "Çocuk, Genç, Yaşlı ve Kadın Dostu Olarak Dezavantajlı Grupları Gözetken Engelsiz Bir Belediyecilik Önceliğiyle, Kültür, Sanat ve Sporda Öncü, Ticaret ve Turizmde Atılımçı, Zamanı Hizmete Dönüştüren Lider Belediye Olmak" vizyonu ile çalışıyoruz. Bu itibarla, fiziki ve yapısal hizmetleri hayata geçirirken; hiçbir zaman belediyeciliği zaten asli görevimiz olan "çöp toplama, sokakları süpürme, yol ve kaldırım yapımı ve onarımı" hizmetinden ibaret görmüyoruz.

Fen ve imar işleriyle birlikte sosyal belediyeciliği de bütünleştiren bir hizmet anlayışıyla hareket ediyor, zemine uygun imar planları ile şehri bütünlüklü bir yaklaşımla ele alarak, ilçe merkezinden en uzak köşelerine kadar ortak bir yaşam standardı, planlı bir kent hedefiyle çalışıyoruz. Temel ilkemiz olarak benimsediğimiz "Kalite ve vatandaş memnuniyeti odaklı hizmet" anlayışıyla yaptığımız bütün hizmetler bizlerin onur kaynağı olmuştur. Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile benimsenen stratejik yönetim anlayışının önemli bir bileşeni faaliyet raporlarıdır. Söz konusu kanunun 41'inci maddesi gereği, üst yöneticilerin (belediye başkanlarının) ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerinin, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlayaca-

ğı hüküm altına alınmıştır. Yine söz konusu maddede metninde üst yöneticilerin, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklayacakları belirtilmektedir.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümlerine uygun bir şekilde 2018 Mali Yılı Faaliyet Raporumuz tanzim edilmiş olup, hazırlanmasında Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik ile belirlenen esaslara dikkat edilmiştir. Diğer yandan, Yönetmelik ile belirlenen raporlama ilkelerine (doğruluk, tarafsızlık, açıklık, tam açıklama, tutarlılık ve yıllık olma) uyulmuş, böylece hizmet kalitemizi sürekli artırma çabası ile tüm paydaşlarımıza ve yetkili mercilere hesap verme sorumluluğu, 2018 yılı İdare Faaliyet Raporu ile ortaya konulmaya çalışılmıştır.

Göreve geldiğimiz günden bu güne kadar gelir kaynaklarının verimli ve etkin kullanma unsurlarına dayalı, hizmetlerin en kısa sürede yerine getirilmesini öngören, şeffaflığı, katılımı ve işbirliğini esas alan yönetim anlayışını ilke edindik. Aynı şekilde bundan sonraki süreçte de yapacağımız hizmetleri, ihtiyaç ve öncelikleri dikkate almak suretiyle en uygun maliyetle en verimli şekilde yapmanın gayreti içerisinde olacağız.

Stratejik konumu, üniversitesi, doğal ve tarihi zenginlikleri ile çağdaş bir cazibe kenti olan Avcılar'da sorunları en aza indirmek, Avcılar halkının mutluluğu ve huzuruna yönelik hedefimize emin adımlarla hep birlikte çalışmaya devam edeceğiz. Bu anlamda belediyecilik anlayışımızın ve hizmetlerimizin vatandaşlarımıza ulaştırılması sürecinde emeği geçen tüm personelimize teşekkür ederim.

Dr. H. Handan TOPRAK BENLİ
Avcılar Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİMİZ



ADNAN TÜRKÖĞLU
CHP Meclis Üyesi



HASAN TOĞAY
CHP Meclis Üyesi



FAHRETTİN USLU
CHP Meclis Üyesi



AHMET TURAN ARLI
CHP Meclis Üyesi



ZAFER POLAT
CHP Meclis Üyesi



HANDAN KANTAR
CHP Meclis Üyesi



MURAT TERCAN
CHP Meclis Üyesi



İSMAYİL ALGÜL
CHP Meclis Üyesi



SULTAN TOPRAK
CHP Meclis Üyesi



CAFER ÇADIRARDIÇ
CHP Meclis Üyesi



LEYLA POYRAZ
CHP Meclis Üyesi



MAHİR BUDAK
CHP Meclis Üyesi



EROL YILMAZ
CHP Meclis Üyesi



GÜLTEN YARBASAN
CHP Meclis Üyesi



İSMET ÇELİK
CHP Meclis Üyesi



ÖZKAN ALINTAŞ
CHP Meclis Üyesi



ZÖHRE AYDIN
CHP Meclis Üyesi



MAHİR DOĞAN
CHP Meclis Üyesi



ALİ EKBER ÇELİK
CHP Meclis Üyesi



MECLİS ÜYELERİMİZ



ERHAN PALDIMOĞLU
CHP Meclis Üyesi



MUSTAFA ŞENTÜRK
CHP Meclis Üyesi



MEHMET ÖZGÜR
Ak Parti Meclis Üyesi



NURAN KIRLAK
Ak Parti Meclis Üyesi



EYÜP DURSUN
Ak Parti Meclis Üyesi



ALİ RIZA AYDIN
Ak Parti Meclis Üyesi



ELİF BATUR
Ak Parti Meclis Üyesi



SEBAHATTİN OLCAY
Ak Parti Meclis Üyesi



KADEM KANBUR
Ak Parti Meclis Üyesi



HÜSEYİN YAŞAR
Ak Parti Meclis Üyesi



ŞEBNEM GÖKMEN
Ak Parti Meclis Üyesi



MEHMET SULTANOĞLU
Ak Parti Meclis Üyesi



SAİT ODUNKIRAN
Ak Parti Meclis Üyesi



MEHMET GENÇ
Ak Parti Meclis Üyesi



DİLEK BALABAN AKBABA
Ak Parti Meclis Üyesi



SÜLEYMAN ÇELİK
Ak Parti Meclis Üyesi



ŞENOL AYDIN
Ak Parti Meclis Üyesi



AYŞE ULUÇAM
Ak Parti Meclis Üyesi

B Misyon & Vizyon



Misyonumuz

İdaremiz misyonu, 2015 yılında yürütülen Stratejik Plan çalışmaları kapsamında;

“Avcılar İlçesinde Yaşayan Halkımızın Yaşam Kalitesini Yükseltmek Amacıyla; Hümanist Bir Yaklaşım Doğrultusunda Kaynaklarımızı Etkinlik, Ekonomiklik Ve Verimlilik Çerçevesinde Kullanarak Sosyal Belediyecilik Hizmetlerimizi Saydamlık Ve Hesap Verebilirlik İlkeleri İle Yürütmek” olarak belirlenmiştir.

Vizyonumuz

İdaremiz vizyonu, 2015 yılında yürütülen Stratejik Plan çalışmaları kapsamında; “Genç, Yaşlı ve Kadın Dostu Olarak, Engelsiz Bir Belediyecilik Önceliğiyle, Kültür, Sanat ve Sporda öncü, Ticaret ve Turizmde atılımcı, Zamanı hizmete dönüştüren Lider Belediye Olmak.” olarak belirlenmiştir.

İlkelerimiz

- Kararlı, özgüven sahibi, cesur, atılımcı, önder ve toplumcu bir belediyecilik,
- Hizmette adalet ve eşitlik,
- Katılımcı, paylaşımcı yönetim,
- Şeffaflık, açıklık ve hesap verilebilirlik,
- Kalite ve vatandaş memnuniyeti odaklı hizmet,
- Dürüstlük,
- Tarafsızlık,
- Ulaşılabilirlik,
- Gelişime, yeniliğe ve değişime açık olmak,
- Planlı, etkin ve verimli çalışmak,
- Kültürel değerlere ve geleneklere sahip çıkmak,
- Kaynakların etkinliği ve verimliliğini sürekli arttırmak,
- Vatandaş memnuniyeti,
- Çözüm odaklı hizmet.



C Yetki, Görev ve Sorumluluklar

T.C. Anayasa'sının 127. Maddesi'nin ilk paragrafında "Mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir" denilmekte ve belediyeler de bu kapsam çerçevesinde görevlerini yerine getirmektedirler.

Belediyemiz için görev, yetki ve sorumluluklar, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, birçok mevzuat hükmü ile belirlenmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde belediyelerin görev ve sorumlulukları sayılmıştır.

Bu maddeye göre belediyelerin yapacakları ve yaptırabilecekleri hizmetler;

- İmar, ulaşım gibi kentsel altyapı,
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri,

- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık,
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans,
- Şehir içi trafik,
- Defin ve mezarlıklar,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar,
- Konut,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım,
- Gençlik ve spor,
- Orta ve yüksek öğretim öğrenci yurtları,
- Sosyal hizmet ve yardım,
- Nikâh, meslek ve beceri kazandırma,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir,



- Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir.
- Mabetlerin bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık hava alanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunu kapsamı dışındadır.

Ayrıca; belediyemizin en üst karar organı olan Belediye Meclisi tarafından onaylanan birim çalışma yönetmeliklerindeki görev, yetki ve sorumluluklarına göre faaliyet ve projeler yürütülmektedir.

5393 sayılı kanunun 15. Maddesi ile de belediyelerin yetkileri ve imtiyazları sayılmıştır. Madde 15'e göre belediyelerin yetki ve imtiyazları;

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nite-

likteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasaklarını koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep hakları saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.



- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyecek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyecek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmeye veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r. (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s. (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabretlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

2018 YILI FAALİYET RAPORU

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra daire-since haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gös-





terilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

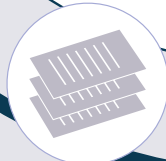
5393 sayılı kanununun 16. Maddesi ile de belediyelere tanınan muafiyetler sayılmıştır. Madde 16'ya göre belediyelerin muafiyetleri;

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.





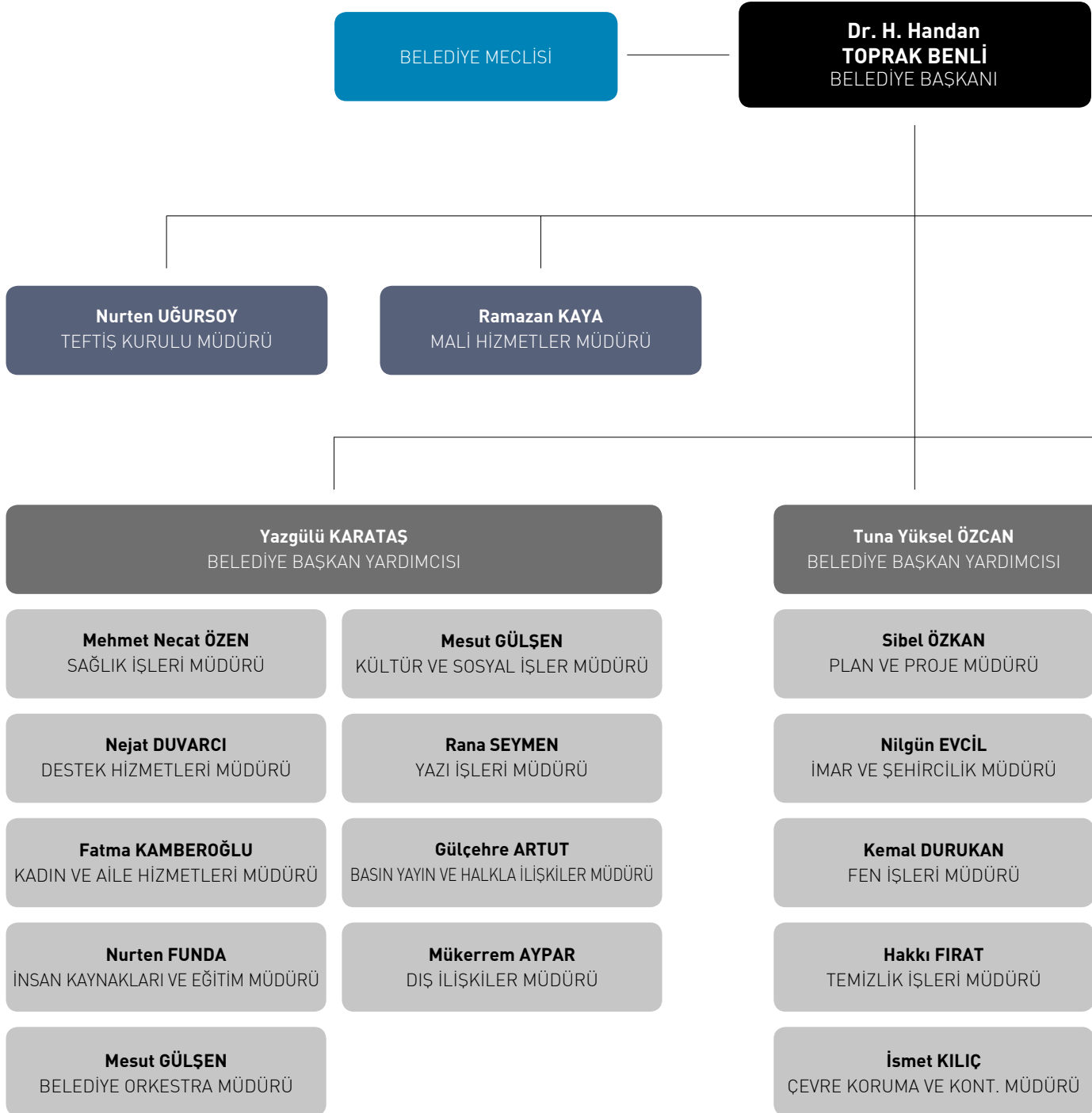
1 ÖRGÜT YAPISI VE ORGANİZASYON



1.1 Teşkilat ve Kadro Yapısı

1.1.1 - Organizasyon Şeması

AVCILAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI





BELEDİYE ENCÜMENİ

Hale Funda ÇELEBİOĞLU
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ

Burcu PEKER
İÇ DENETÇİ

Aykut ARSLAN
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ

ZEYNEL SUNA
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI

Ümit CİNOĞLU
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRÜ

Senem SARICA
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ

Gaffar ASLAN
ZABITA MÜDÜRÜ

Pervin KIRMIZI
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ

Songül ÖZDEMİR
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRÜ

Hasan ALTUN
ARŞİV MÜDÜRÜ

Murat İPŞİR
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ

Hamit MEHMETALİOĞLU
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ

Gülçehre ARTUT
SPOR İŞLERİ MÜDÜR V.

Murat İPŞİR
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ

Ender BALABAN
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRÜ

Muharrem GÜNERHAN
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ



1.1.2. Hizmet Birimleri

Avcılar Belediyesi bünyesinde, otuz (30) müdürlük yer almakta olup, bunlardan dokuzu zorunlu olarak kurulması öngörülmüş müdürlüklerdir.

Mevcut hizmet birimleri, Norm Kadro Esasları çerçevesinde kurulması zorunlu ve isteğe bağlı olanlar şeklinde, tasnif edilmiştir.

1.1.3. İnsan Kaynaklarına Dair Bilgiler

Norm Kadro Esasları¹ çerçevesinde, C-16 tablosunda yer alan idaremizin kullanabileceği memur ve işçi kadroları belediye meclisi tarafından onaylanmıştır. İdaremiz bünyesinde görev yapan

memur ve işçi statüsündeki personelin yaş grupları ve eğitim durumları bazında dağılımları ise aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

EĞİTİM DURUMU	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İlkokul	1	0	11	12
Ortaokul	7	0	8	15
Lise	114	14	14	142
Önlisans	56	13	2	71
Lisans	175	66	1	242
Yüksek Lisans	22	5	1	28
TOPLAM	375	98	37	510

YAŞ ARALIĞI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
0-20 Yaş Arası	0	0	0	0
20-30 Yaş Arası	18	30	0	48
30-40 Yaş Arası	167	52	1	220
40-50 Yaş Arası	98	15	14	127
50-60 Yaş Arası	78	1	21	100
60-70 Yaş Arası	14	0	1	15
70-80 Yaş Arası	0	0	0	0
TOPLAM	375	98	37	510

YIL ARALIĞI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
0-1 Yıl	0	18	0	18
1-3 Yıl	9	28	1	38
4-6 Yıl	47	51	0	98
7-10 Yıl	94	1	0	95
11-15 Yıl	61	0	0	61
16-20 Yıl	39	0	4	43
21 Yıl ve Üzeri	125	0	32	157
TOPLAM	375	98	37	510

¹ Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik, son olarak, 10.04.2014 tarih, 28968 sayılı R.G.'de yayımlanan değişiklik ile bugün uygulanan halini almıştır.



MÜDÜRLÜK ADI	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM
	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	KADIN	ERKEK	
Özel Kalem Müdürlüğü	5	2	1	0	0	0	8
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5	5	2	4	0	0	16
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	1	0	2	0	1	9
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4	3	0	0	0	0	7
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2	4	2	3	0	1	12
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	12	13	4	3	1	2	35
Mali Hizmetler Müdürlüğü	12	35	1	3	3	1	55
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	5	0	5	1	0	12
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	9	0	1	1	2	14
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	9	1	2	1	1	15
Sağlık İşleri Müdürlüğü	5	3	3	2	0	0	13
Zabıta Müdürlüğü	10	91	0	0	1	0	102
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	8	2	0	0	0	0	10
Fen İşleri Müdürlüğü	0	15	3	3	0	1	22
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	6	4	2	0	1	18
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4	3	1	1	0	0	9
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1	5	1	1	0	0	8
Dış İlişkiler Müdürlüğü	2	1	0	0	0	0	3
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	5	6	4	1	0	20
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2	9	1	0	0	1	13
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	0	7	0	0	0	10	17
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0	2	1	3	0	0	6
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	2	2	0	2	2	12
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1	6	1	2	0	2	12
Belediye Orkestra Müdürlüğü	0	0	8	6	0	0	14
Spor İşleri Müdürlüğü	2	7	0	0	0	1	10
Plan ve Proje Müdürlüğü	6	8	7	0	0	0	21
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	5	2	0	1	0	0	8
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	2	1	0	0	0	6
Arşiv Müdürlüğü	0	3	0	0	0	0	3
TOPLAM	110	265	50	48	11	26	510



1.2 Fiziksel Yapı

İdareimiz mülkiyetindeki taşınmazların, kullanım şekil ve amaçlarının gösterildiği listeye ekte (EK-1) yer verilmiştir. Bu kapsamda belediyemiz hizmetleri ile sosyal ve kültürel amaçlarla kullanılan

taşınmazlar ile kiraya verilmiş bulunan taşınmazlara dair detaylar yer almaktadır. Benzer şekilde idare bünyesinde kullanılmakta olan araçların sayısal dağılımı da ekte verilmiştir (EK-2).

1.3 Kullanılan Bilgi Teknolojileri

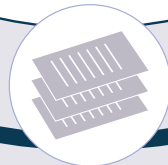
DONANIM ENVANTERİ	ADET	FİZİKSEL SUNUCU ENVANTERİ	ADET
Switch	35	Veri Tabanı	2
ADSL Modem	30	Çağrı Yönetim Sunucusu	2
Wireless Modem	6	CBS Sunucu	3
Firewall	4	Sanallaştırma Sunucusu	5
Mail Sunucu	1	Felaketten Kurtarma Merkezi Sunucuları	3
Analyzer	1		
IP Telefon	551		
Access Point	25 (24 İç - 1 Dış Mekan)		

İNTERNET, WEB, GÜVENLİK	İŞLETİM SİSTEMLERİ	KULLANILAN PROGRAMLAR
1 Adet 100 mb Fiber Hat	MAC OS X	DIGIKENT Belediye Otomasyon Sistemi
1 Adet 10 mb Fiber Hat	Win 7	Coğrafi Kent Bilgi Sistemleri, Geomobis
4 Adet 5 mb Fiber Hat	Win10	NETCAD, AutoCAD, Sketch Up, Lumion Pro, 3D Studio Max, ArcGis
45 Adet Limitsiz ADSL Hat (16 mbps kadar)	Windows 2003 Server	Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2016, Microsoft Office 2010, Microsoft Office Outlook
TTVPN Hat [7 Lokasyon]	Windows 2008 Server	Photoshop, Illustrator
	Windows 2012 Server	İhale Programı (Diyos)
	Windows 2016 Server	Mevzuat Programı (Palmiye)
	AIX	Hakedis Hazırlama Programı
	Linux	Antivirüs Programı (Bitdefender)
		Sanallaştırma Yazılımı (Vmware)
		Güvenlik Duvarı Yazılımı (Fortigate), Hotspot için Anet Yazılım Loglama
		Veri tabanı (Oracle)
		Veri Yedekleme Yazılımı (TSM Tivoli Stroge Manager) Veeam Backup





2 SUNULAN HİZMETLER





Belediyemiz tarafından sunulmakta olan hizmetler bir bütün olarak aşağıda özetlenmiş olmakla birlikte, izleyen bölümde yürütülmekte olan faaliyetler ana alanlar itibariyle detaylandırılmıştır:

- Avcılar halkının sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak etkinlikler düzenlenmektedir.
- Halkın talep ve şikâyetleri değerlendirilip sonuçlandırılmaktadır.
- İlçe sınırları içerisinde ikamet eden fakir veya yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler) aynı ve nakdi her türlü yardım işlerinin planlama, programlama ve organizasyon işleri yürütülmektedir.
- İlçenin sosyo-ekonomik açıdan yetersiz kentleşme bilincine ulaşmakta zorluklar ve yokluklar yaşayan bölgelerinde gerektiğinde oluşturulacak danışma merkezleri bünyesinde sosyal yardımlar sunarak, temel ihtiyaçlar karşılanmakta ve insanca yaşam için gerekli şartlar oluşturulmaktadır.
- Kırsal kesimden gelen insanlarımızın kent yaşamına entegre edilmesi amacıyla aile, çocuk, yaşlı, kadın ve gençlere yönelik sosyal faaliyetlere öncelik verilerek organizasyonlar yapılmaktadır.
- Yoksul vatandaşlara aşevi açılması ve yürütülmesi işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Aynı ve nakdi yardım hizmetlerinin nasıl yapılacağına dair kurallar belirlenerek, uygulamalar bu kurallar çerçevesinde yapılmaktadır.
- İlkokul çağındaki öğrencilere kırtasiye yardımında bulunmaktadır.
- Önemli gün ve haftalar ile ulusal ve dini bayramlarda etkinlikler ve diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde organizasyonlar düzenlenmektedir.
- Ülkede meydana gelen doğal afet veya benzeri durumlarda, bölge halkına yardım amacıyla organizasyonlar yapılmaktadır.
- Yardıma muhtaç asker ailelerine 4109 sayılı kanun gereği yardım yapılmaktadır.
- Sosyal Yardım Vakfı ile koordinasyon kurularak, ilçede yardım alanların envanteri çıkarılmaktadır.
- Resmi işlemleri ile ulaşımını sağlayamayan engelli ve yaşlı vatandaşlara kurumumuzun tespiti ile kanıtlanan durumlarda araç tahsis edilmektedir.
- Avcılar Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne belediye bünyesinde çeşitli gün ve aylar ile belediye tarafından belirlenen sürelerde sosyal yardım organizasyonları, ramazan kumanyası, ramazan ayı iftar çadırları, toplu iftar yemeği, taziye evine aş gönderme, geleneksel sabah simidi dağıtımı yapılmaktadır.
- İlçe sınırları içerisinde ikamet eden yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb dezavantajlı kesimlerin yaşam standartlarının iyileştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır.
- Sosyal hizmet alanında araştırma geliştirme faaliyetleri yapılarak, bu konuda çözüm ortağı olabilecek kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde hizmetler yürütülmektedir.
- 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun'un hükümleri ile diğer kanunların ve yönetmelik hükümlerinin gerektirdiği şekilde kadın ve ailenin korunmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi "a" bendi gereği; Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nın 05.01.2013 tarih ve 28519 sayılı "Kadın Konukevlerinin" açılması ve işletilmesi hakkında yönetmelikte belirtilen hükümlerine uygun olarak Kadın Konukevinin açılması ve işletilmesi planlanmaktadır.
- Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde "Aile Danışma Merkezi" oluşturularak kadının ve ailenin desteklenmesine yönelik sürdürülebilir adımların atılması planlanmaktadır.
- Aile Danışmanlık Merkezi ile ailelere profesyonel psikolojik danışmanlık verilmektedir.
- Aile eğitimleri düzenleyerek ailenin korunmasına katkıda bulunmaktadır.
- Evlilik öncesi ve sonrası danışmanlık hizmeti verilmektedir.
- Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik ha-



- yata katılımını kolaylaştırmak amacıyla çocuk bakım merkezleri, kreş hizmetlerinin sunulmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.
- İlçemizdeki yaşlı insanların yaşam koşullarının iyileştirilmesi ve sosyal hayata katılımları konusunda çalışmalar yapılmaktadır.
 - Çocuk ve gençlere rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.
 - Dezavantajlı, sosyal dışlanma riski altında olan çocuk ve gençler sosyal, kültürel ve spor alanlarında desteklemek amacıyla ilgili müdürlüklere yönlendirilmektedir.
 - Dezavantajlı çocuk ve gençlerin ailelerine çeşitli eğitim ve sosyal etkinlik programları düzenlemek suretiyle aile içi iletişimlerinin daha sağlıklı gelişmesine katkıda bulunmaktadır.
 - Gençlerin ve tüm vatandaşların spor yapabilmesine imkân hazırlanarak, sosyal, sportif tesisler kurulmakta ve bu tesislerin işlerliği sağlanmaktadır. Bu kapsamda çeşitli sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir.
 - Spor tesislerinin bakım ve onarımları periyodik olarak yaptırılmaktadır.
 - İlçemizde spor tesislerinin yerleri belirlenerek işletilmektedir.
 - Başarılı ve yetenekli sporcuların tespiti, tanıtılması ve ödüllendirilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.
 - İlçemiz genelinde okullarla koordinasyon kurularak küçük yaş gruplarındaki kız ve erkek sporcuların yetiştirilmesini sağlayarak müsabakalar düzenlenmektedir.
 - Amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlenerek, gerektiğinde malzeme verilerek alt yapı desteği sağlanmaktadır.
 - Okul spor faaliyetleri için Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılmaktadır.
 - Okul sonrası kamplar, spor faaliyetleri ve gençlik faaliyetleri için yaz-kış spor okulları programlanmakta ve düzenlenmektedir.
 - Kültürel eğitim çalışmaları gerçekleştirilmektedir.
 - Meslek edindirme kursları (İngilizce - Almanca - bilgisayar) gerçekleştirilmektedir.
 - Avcılar Belediye Tiyatrosu sezonun açık olduğu dönemlerde haftanın üç günü oyunlarını ücretsiz olarak sahnelemektedir.
 - Avcılar Belediyesi Geleneksel Danslar Topluluğu sezonun açık olduğu dönemlerde ayda iki kez gösterilerini ücretsiz olarak sahnelemektedir.
 - Avcılar Belediyesi Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği Koroları sezonun açık olduğu dönemlerde ayda 2 kez konserleri ücretsiz olarak halka sunmaktadır.
 - Kursiyerlerin yılsonu sahne ve etkinlik programları gerçekleştirilmektedir.
 - Tiyatro salonu devlet kurumlarının etkinliklerine tahsis edilmektedir.
 - Tiyatro salonu ekonomik girdi karşılığında kişi ve kurumlara tiyatro, konser ve diğer etkinlikler amaçlı tahsis edilmektedir.
 - Kütüphanecilik hizmetleri yürütülmektedir.
 - Resim ve heykel sergileri düzenlenmektedir.
 - Atatürk Evi ve Müzesinin, randevu sistemiyle ziyaretleri düzenlenmektedir.
 - Belediyemiz kültür merkezince şubeler açılarak mahalle bazında kültürel ve mesleki eğitim çalışmaları gerçekleştirilmektedir.
 - Belediye Orkestrası ve Bandosu uluslararası değer taşıyan çok sesli müzik eserleri ile türk ve yabancı bestecilerine ait çok sesli müzik eserleri seslendirmektedir.
 - Yerli ve yabancı müzik kültürü tanıtılmakta ve geliştirilmektedir.
 - Her türlü uluslararası kurumlar ile ortak etkinlikler düzenlenmekte, uluslararası etkinliklere katılım sağlanmakta, uluslararası etkinliklere ev sahipliği yapılmakta ve halka açık konferanslar düzenlenmektedir.
 - Orkestra ve bando topluluğu ile özel günler düzenlenmektedir.
 - İştirak edilecek etkinliklere uygun repertuarlar oluşturulmakta ve uygulanmaktadır.
 - Kentsel, ulusal ve uluslararası etkinliklere katılım sağlanmakta, müştereken veya münferiden bu tür etkinlikler düzenlenmektedir.
 - Kardeş şehir uygulamaları ile farklı kültürlerin birbirini tanıması ve yakınlaşmasını temin etmek adına halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirecek etkinlikler düzenlenmektedir.



- Uluslararası kuruluş, kardeş kent ve diğer dünya kentlerinden gelecek misafirler ağırlanarak, gerekli programlar yapılmakta, motivasyonları yükseltip yetkililerle görüşmeleri sağlanmaktadır.
- Uluslararası kurum veya kuruluşlar ile kültür ve sanat kurumlarıyla ilişki kurulması ve işbirliğinin yapılması sağlanmaktadır.
- Avcılar ile Dünya Kentleri arasında Kardeş Kent ilişkisi kurulmakta ve mevcut ilişkiler güçlendirilmektedir.
- Belediyemizce yapılan çalışmalar yurtiçinde ve yurtdışında düzenlenen etkinliklerde tanıtılmaktadır.
- Dış medyada belediye imajımız takip edilerek, prestijinin korunması sağlanmaktadır.
- Kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli kullanımı sağlamak için alternatif kullanım biçimleri gözetilerek uygun yatırım planları doğrultusunda ve düzenli olarak gözden geçirilerek değerlendirilmektedir.
- Belediye birimleri tarafından önerilen yatırımlar uzun ve kısa vadeli kaynak-harcama dengesi açısından incelenerek sonuçlandırılmaktadır.
- Uygun görülen yatırımların başlangıç ve bitiş süreleri ile fiziki, nakdi gerçekleşme durumları izlenerek aksaklıklar rapor edilmektedir.
- Belediyemiz tarafından kahvaltı, yemek, konser vb. organizasyonlar düzenlenmektedir.
- Çevre kirliliği konusunda gelen şikâyetler değerlendirilmektedir.
- Atık yönetim sistemi oluşturulmaktadır.
- Çevre yönetim sistemi oluşturulmakta ve denetim, kontrol faaliyetleri yapılmaktadır.
- Çevre bilincinin oluşturulmasına yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılmaktadır.
- Çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik plan ve projeler hazırlanarak uygulanmaktadır.
- Vatandaşlarımıza yeşil alan ve park tanzim edilmektedir.
- Park ve gezi alanlarının bakım, onarım ve temizliği yapılmaktadır.
- Ağaç ve ağaççıkların kültürel bakım işleri yapılmaktadır.
- Bitkisel materyal üretimi yapılmaktadır.
- Vatandaşlardan gelen talepler değerlendirilerek, konuyla ilgili yasal işlemler yürütülmektedir.
- Mevcut park ve yeşil alanların yapısal donatı ve aydınlatma uygulamaları yapılmaktadır.
- Yeni su kaynaklarının tesisi ve otomatik sulama sistemi uygulanmaktadır.
- Belediye sınırları dâhilinde tüm cadde, sokak, meydan ve kaldırımların genel temizliği yapılarak, yıkanmaktadır.
- Konut, işyerleri, kamu kurum ve kuruluşları, okullar ve hastanelerden kaynaklanan evsel nitelikli katı atıkların (çöplerin) toplanması, taşınması ve ara transfer istasyonlarına nakledilmesi sağlanmaktadır.
- Boş arsaların genel temizliği yapılmaktadır.
- Belediye sınırları dâhilinde semt pazarlarının atıkları toplanarak yıkanmakta ve genel temizliği yapılmaktadır.
- İlçe bütününde genel temizliğin sağlanması amacıyla cadde ve sokaklar elle ve süpürge araçları ile süpürülmektedir.
- Hizmet alanında ihtiyaca göre ilave çöp konteynırları alınarak, bunların dağılımı yapılmaktadır.
- Çöp konteynırların bakım ve onarımı yapılmaktadır.
- Belediye sınırları dâhilinde sanayi bölgesinde faaliyet gösteren işyerlerinden kaynaklanan ve tehlikeli atık özelliği göstermeyen katı atıkların; toplanması, taşınması ve ara transfer istasyonlarına nakledilmesi işi yapılmaktadır.
- İlçe bütününde faaliyet gösteren yirmiden az yatağa sahip hastaneler ve klinikler, sağlık merkezleri, tıp merkezleri, dispanserler, diyaliz merkezleri, acil yardım ve ilkyardım merkezleri, hayvan hastaneleri, rehabilitasyon merkezleri, tıbbi ve biyomedikal laboratuvarlar, bakım evleri ve huzur evleri, veteriner muayenehaneleri, güzellik merkezleri, eczaneler, doktor muayenehaneleri, diş ve ağız sağlığı muayenehaneleri vb. sağlık hizmeti veren diğer ünitelerden kaynaklanan tıbbi atıkların toplanarak, bertaraf tesisine taşınması sağlanmaktadır.
- Cadde, bulvar ve park bordürleri trafiğe uygun renge boyanmaktadır.



- Bölgemizde bulunan geçitler, kamu binalarındaki vs. duvarlara kontrolsüzce yapıştırılan kâğıt ilan ve afişleri, afiş sökme aracıyla düzenli olarak temizlenmektedir.
- Temizlik İşleri Müdürlüğümüze atıklar konusunda gelen her türlü şikâyet ve talepler değerlendirilerek kanun ve yönetmelikler çerçevesinde sorunlara çözüm bulunmaktadır.

Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında;

- Avcılar Belediyesi sorumluluğunda bulunan sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin açma, kapama ve açma kapama işlemleri yapılmaktadır.
- Halk sağlığını korumak amacıyla yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine göre zamanında tedbirler alınarak, gerekli projeler hazırlanmakta ve uygulanmaktadır.
- Çevre sorunları ile ilgilenilmektedir.

Cenaze ve defin işlemlerinin gerçekleştirilmesi kapsamında;

- Belediyemiz sınırları içinde hastane dışı, adli olmayan, doğal ölüm olaylarında gömme izin belgeleri (defin ruhsatları), sağlık işleri müdürlüğü tarafından 7 gün 24 saat düzenlenmektedir.

Hasta nakil hizmetleri kapsamında;

- İlçemizde ikamet eden vatandaşlara, bir hasta nakil ambulansı ve iki hasta nakil aracı ile ücretsiz olarak hizmet verilmektedir.

Diş hastalıkları ve tedavisi hizmetleri kapsamında;

- Sağlık işleri müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan diş polikliniğimizde, oral diaznoz ve radyoloji, enfeksiyon kontrol ve önleme, ile rutin tedavi hizmetleri verilmektedir.
- Evde bakım hizmetleri kapsamında belediyemiz sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımıza 16.09.2014 tarihinden itibaren sürdürülmektedir.
- Küçük müdahale hizmetleri verilmektedir.
- Başiboş sokak hayvanları için açılan rehabilitasyon merkezimizde, hayvanların sağlıklarını korumak ve üremelerini kontrol altına almak maksadıyla; kısırlaştırmak, aşılamak, sahiplendirmek veya işaretleştirilerek alındığı ortama bırakılmak şeklinde hizmetler verilmektedir.

- Isırma ve ısırık vakalarında hayvanlar müşahade altına alınarak, gerekli takipleri yapılmaktadır.
- Larva ve uçkun mücadelesi çalışmaları yürütülmektedir.
- Kurbanlık hayvanların denetimi yapılmaktadır.
- Sıhhi ve gayrisıhhi müessese ruhsatları ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatları düzenlenmektedir.
- İlçe sınırları içerisinde tüm sıhhi, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması, gerekli durumlarda ruhsat iptali, ruhsat devir ve yenileme işlemleri yerine getirilmektedir.
- Ruhsatlı işyerlerinin periyodik yıllık muayenesi yapılmakta ve projelerde yapılan değişiklikler tespit edilmektedir.
- İş yerlerinde bulunan ve periyodik fenni muayenesi yapılması zorunlu olan iş makinelerinin (Kompresör, buhar kazanı, buhar jeneratörü, vinç vs.) yıllık periyodik muayene raporu evrakı denetlemesi yapılmakta ve uygun olanlara denetlenme raporu düzenlenmekte, uygun olmayanlar faaliyetten men edilmektedir.
- Gıda maddesi üreten gayrisıhhi müesseselere, ilgili birimlerle ortaklaşa periyodik denetimler gerçekleştirilmekte ve gerekli görülen önlemler aldırılmaktadır.
- İlçemizde kurulan semt pazarlarının denetim ve kontrolleri yapılarak pazar ortasındaki seyyarlar kaldırılmakta ve belgesini almamış esnaf bırakılmamaktadır.
- Belde halkının çalışanlarının sağlık ve esenliği için nizam ve intizamı sağlanmaktadır.
- 2559 sayılı yasaya göre, ruhsatsız faaliyette bulunan içkili eğlence yerleri mühürlenerek faaliyetten men edilmekte, ilgili yasanın 2. md. hükmü gereği ilgili emniyet müdürlüğünden gelen yazılar üzerine ruhsatsız faaliyette bulunan işyerleri ile 3. md. gereği kaymakamlık onayıyla süreli kapama yazılarıyla ilgili işyerleri mühürlenmektedir.
- 3194 sayılı kanun ve 775 sayılı kanun gereği yıkımlar gerçekleştirilmektedir.
- Avcılar İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müşterek seyyar çalışması yapılarak Tükenmez Camii çevresi, Reşitpaşa Caddesi, Marmara Caddesi, sahilde ve tüm bölgede seyyarların kaldırılma-



- si konusunda topyekün çalışmalar sonucunda seyyar faaliyetlerine mani olunmaktadır.
- Pazarlarla ilgili izinsiz kurulan semt pazarlarının kurulmasına mani olunmakta, normal izinli kurulan pazarlarda esnafın belgelerini tasdik etmeleri konusunda çalışma yapılmaktadır.
 - Kaçak toprak dökümüyle ilgili, yoğun mücadele verilmekte; kaçak toprak dökümü yaparken yakalanan araçlara 5326 sayılı yasaya göre yasal işlem yapılmaktadır.
 - Bölgemizde bulunan dilencilerle ilgili çalışma yapılmakta olup, toplanan dilencilerden kimliği olanlarla 5326 sayılı yasaya göre işlem yapılmaktadır.
 - Bölgemizde kamu alanına izinsiz asılan kâğıt ve bez afişlerle ilgili 5326 sayılı yasaya göre işlem yapılmakta, izinsiz afişler temizlenmektedir.
 - Halkın huzur ve sükûnetini, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan işyerleriyle ilgili gerekli işlemler yapılmaktadır.
 - Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetler sağlanmaktadır.
 - Revizyonları yapılan parkların içerisinde bulunan büfelerin işletilmesi ile ilgili işlemler yapılmaktadır.
 - Nikâh dairesinde nikâhı kıyılan çiftlere amatör fotoğraf ve video çekimi için izin verilmektedir.
 - Altyapı hizmetlerinin tesisleri denetlenmektedir.
 - Yol, meydan, bulvar ve yaya yolları çağın gereklerine ve standartlarına uygun şekilde yapılmaktadır.
 - Her türlü alt ve üst yapı tesislerinde ses ve gürültü kirliliğini azaltıcı tedbirler alınmaktadır.
 - Sosyal tesis ve bina eklentileri yapılmaktadır.
 - Birimlerin iş ve işlemlerinde, ihtiyaç duyulan destek ve tamamlama hizmetleri yerine getirilmektedir.
 - İmar uygulama ile ilgili imar durumu, istikamet rölevesi, kot-kesit tanzimi, mimari, statik, ısı yalıtım, elektrik ve mekanik projelerinin onaylama işlemleri yapılmaktadır.
 - Onaylanan projelerin uygulaması kontrol edilerek, imar plan uygulamalarının tasdiki ve tasdik edilen projelere göre inşaat ruhsatlarının düzenlenmesinde, ilgili mevzuata uygun olarak imar uygulamalarını ruhsatlı yapı uygulaması, iskân işlemleri (vizeler, yıkım vb.) yapı denetim ve kontrol hizmetleri, yıkım işlemleri takip edilerek denetlenmektedir.
 - Kaçak ve ruhsata aykırı inşaat yapan mal sahibi, müteahhit ve yapı denetim kuruluşları ile ilgili savcılığa suç duyurusunda bulunma, yapı denetimleri ile ilgili keyfiyeti ilgili Bakanlığa bildirme işlemleri yapılarak, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmaktadır.
 - Belediye gelirlerine esas olan imar hizmetleri ile ilgili her türlü resmi ücret ve harçların tahakkuku sağlanmaktadır.
 - Üst plan kararlarına uygun olarak ilgili mevzuat çerçevesinde uygulamaya yönelik imar planlarının düzenlenmesi, sunumu ve onama işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca plan yapımı işlemlerinden ayrı olarak; imar planı değişiklik tekliflerini inceleme, davalarda hukuksal görüş, bilgi ve belge verme; sorunların tespiti ve giderilmesi hususlarında katkı sağlanmaktadır.
 - İlçemiz sınırları içinde bulunan kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili işlemler ve uygulamalar yürütülmekte ve denetimler yapılmaktadır.
 - "İstanbul İli Avcılar İlçesi Deprem Odaklı Kentsel Dönüşüm Master Planı" başlığı altında riskli bina tespit ve kentsel dönüşüm çalışmaları yürütülmektedir.
 - Plan tadili hususlarının sayısallaştırılarak arşivlenmesi ile ilgili ARGE çalışmaları yürütülmektedir.





2.1 2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler

2.1.1. Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasına Yönelik Faaliyetler

● İnsan Kaynakları Eğitim Alanındaki Çalışmalar

- Kadro derecelerine göre Başkanlığımızda görev yapan personelin kademe ve derece terfileri yapılmıştır.
- Personelin eğitim durumları ve geçmiş yıllara ait hizmetleri dikkate alınarak kadro dereceleri Belediye Meclisi onayı alınmak suretiyle ilettilmiştir.
- Naklen Giden ve Naklen Gelen personelin nakil işlemleri yapılmıştır.
- Personelin askerlik işlemleri yapılmıştır.
- Emekliliği dolan ve emeklilik talebinde bulunan memur ve işçi personelin emeklilik işlemleri yapılmıştır.
- Tam zamanlı ve kısmi zamanlı sözleşmeli personel için sözleşmeler imzalanarak görevlerine başlamışlardır.
- Bir üst öğrenimi bitiren personelin öğrenim intibak işlemleri yapılmıştır.
- Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu gereğince personelin tescil işlemleri yapılmıştır.
- Her 3 ayda bir memur ve işçi personelin dolu ve boş kadrolarını gösterir formlar doldurularak Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Belediyemiz personeline hizmet içi eğitim düzenlenmiştir. (Ek-3)
- Memur personelin işe giriş ve çıkış işlemlerinin (atama, nakil, emeklilik, askerlik, istifa vb.) Emekli Sandığı On-line Kesenek ve Emeklilik Sistemi güncellenmiştir.
- 2017-2018 eğitim ve öğretim yılı için Meslek Lisesi ve üniversite öğrencilerinin staj taleplerine göre birim müdürlüklerinde görevlendirilmeleri yapılmıştır.

Tablo1. 2018 yılında İnsan Kaynakları Alanındaki Çalışmalar

SIRA NO	İŞLEM	ADET
1	Kademe ve derece ilerlemeleri	374 personel
2	Nakil işlemleri	13 gelen personel, 2 giden personel
3	Açıktan atama	1 personel
4	Kadro derece ilerlemeleri	82 personel
5	Askerlik işlemleri	3 personel
6	2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanununa göre askerlikle ilgili işlemler	4 personel
7	Emeklilik işlemleri	17 memur, 2 işçi
8	İşçi personelin 2018 yılı için yıllık izin onayları	39 personel
9	Sendika üyelik işlemleri	100 personel
10	Personel sözleşme işlemleri	98 tam zamanlı, 1 adet kısmi zamanlı
11	Mal beyanları işlemleri	63 personel



● Fiziksel İyileştirme ve Kamusal Hizmetlerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar

Afetlere Hazırlık Faaliyetleri

a. Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonu

17 Ağustos 1999 depremini en acı şekilde yaşayan ilçemizin bir daha olası depremlere karşı önceden haber alarak vatandaşlarımızı güvence altına alacak planların uygulanması için DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME İSTASYONU Ağustos 2015 tarihinde hizmete açılmıştır. Marmara Denizi'nde bulunan fay hattına 10 kilometre uzaklıkta kurulan istasyon sayesinde, yeraltı hareketleri izlenebilmekte ve bu sayede olası bir depremin önceden tespiti ve şiddetinin belirlenmesi hedeflenmektedir.



Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonu

Firuzköy Mahallesi'nde kurulan Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonu'nun 2018 yılı aylık periyodik bakımları düzenli olarak yapılmış ve raporları tutulmuştur.



Yer hareketleri düzenli olarak izlenerek her ay rapor tutulmaktadır.



Deprem Öncü İşaretleri İzleme İstasyonu periyodik olarak temizliği yapılmaktadır.





b. Afet İstasyonları (AFİS)

Herhangi bir afet durumunda profesyonel ekiplerin olay yerine intikal edene kadarki geçen süre zarfında mahalle sakinlerinin arama kurtarma faaliyetlerine etkin katılımını sağlamak amacıyla, her mahalleye "Afet İstasyonu (AFİS) Proje-

si" kapsamında içerisinde 38 farklı kalem olmak üzere 960 parça arama ve kurtarma ile ilkyardım malzemesi bulunan 9 adet konteynerin 2018 yılı aylık periyodik temizlik ve bakımları yapılarak sürekli kullanıma hazır halde bulundurulması sağlanmıştır.



AFİS konteynerlerinin içerisindeki malzemeler her an kullanılmaya hazır halde bulundurulmaktadır.



AFİS konteynerlerinin aylık periyodik temizlik faaliyetleri düzenli olarak icra edilmiştir.



AFİS konteynerlerinin içerisindeki jeneratörlerin 3 aylık bakımları düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.

Tablo 2. Afet Konteynerleri Konum Bilgileri

S.NO	KONTEYNER ADRESLERİ	SAYISI
1	Firuzköy Mah. İlçe Emniyet Müdürlüğü Bahçesi yanındaki çocuk parkı	2 Adet
2	Tahtakale Mah. Avcılar Bel. İspartakule Ek Hizmet Binası Bahçesi	1 Adet
3	Tahtakale Mah. Avcılar Bel. Kültür Merkezi Ek Hizmet Binası Bahçesi	1 Adet
4	Merkez Mah. Spor Sk. Avcılar Polis Merkezi Bahçesi	3 Adet
5	Merkez Mah. Avcılar Bel. Bülent Ecevit Parkı İçi	1 Adet
6	Firuzköy Atatürk Spor Kompleksi	1 Adet



c. Endirekt Enerji Direği (Akıllı Direk)

Doğadaki temiz enerjiden faydalanmak amacıyla 3 toplanma bölgesine kurulan Akıllı Direkler olası afet durumlarında kesintisiz şarj edebilme ve ücretsiz wi-fi hizmeti sunmaktadır. Güneş enerjisi ile çalışan wi-fi ve şarj imkânı sağlayan Akıllı Direklerin 2018 periyodik bakımları düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.



Akıllı Direklerin periyodik bakımları her hafta, Cuma günleri yapılmaktadır.



Akıllı Direkler wi-fi ve şarj imkânı sağlamaktadır.

ç. Eğitim Faaliyetleri:

1. Avcılar Belediyesi Afet Gönüllüleri (ABAG) Temel Afet Bilinci Eğitimleri

Avcılar'da olası bir afet durumunda ilçede gönüllü bir yardım ekibi ve sistematik bir iletişim ağı oluşturmak amacıyla başlatılan ABAG (Avcılar Belediyesi Afet Gönüllüleri) Projesine her ayın son pazartesi günü yapılan eğitim ve bilgilendirme toplantılarıyla devam edilmiştir.

Afet gönüllüsü olmak isteyen vatandaşlarımızla her ay düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz eğitim toplantılarıyla, olası bir afette arama ve kurtarma faaliyetlerine nasıl destek olunacağı konusunda, geniş bir eğitim programı düzenleyerek sistematik bir ağı oluşturulması amaçlanmıştır. 2018 yılında 10 toplantı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca talepte bulunan site, okul ve derneklere yerinde Afet eğitimi verilmiştir.

Tablo 3. Aylık afet gönüllüsü eğitim programları

SIRA NO	EĞİTİM KONULARI
1	Güncel Deprem Bilgileri
2	Afetlerde Kadının Rolü
3	KBRN (Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer) Konusunda Bilgilendirme
4	Acil Durumlarda Yaralı Taşıma Teknikleri
5	Afetlerde Temel Bilgi ve Kavramlar
6	Afetlerde İlk 72 Saatin (3 gün) Önemi



Zübeyde Hanım Nikâh Sarayında Yapılan KBRN (Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer) Konulu ABAG Toplantısı.



Mustafa Kemal Paşa Mahallesi/Mustafa Kemal Paşa Spor Kulübünde Gerçekleştirilen ABAG Toplantısı.



Mustafa Kemal Paşa Mahallesi/Bayburtlular Derneğinde Gerçekleştirilen ABAG Toplantısı.



Merkez Mahallesinde Site Yönetiminin Talebi ile Yapılan Afet Eğitimi



2. Uygulamalı Yangın Tatbikatı / Eğitimleri:

Belediyemiz merkez ve ek hizmet binalarında görev yapan 35 personelimize, Sivil Savunma Birimimiz tarafından Uygulamalı Yangın Tatbikatı yaptırılmıştır. Ayrıca hizmet binalarında kullanılmak maksadıyla; Yangın Söndürme Cihazlarının

Test, Bakım ve Doluuları ile İhtiyaç duyulan Yangın Malzemeleri temin edilmiştir. 292 adet muhtelif ebatlarda Yangın Söndürme Cihazının Test ve Dolumu yapılmıştır. İhtiyaç olan birimlere 49 adet Yangın Söndürme Cihazı, mal alımı yapılmıştır.



Kurum içi uygulamalı yangın tatbikatları her yıl düzenli yapılmaktadır.



Güvenlik Hizmetleri

Belediyemiz merkez ve ek hizmet binaları ile ilçemiz sınırları içerisinde düzenlenen etkinlik-

lerde güvenlik hizmeti sağlanmıştır. 27 bölgenin güvenlik hizmeti 7-24 sağlanmıştır.

Merkez Bina



Atatürk Evi



Barış Manço Kültür Merkezi



cihangir çocuk evi





▶ Paşaeli Kent Parkı



▶ Denizköşkler Kent Evi



▶ Danışmanlık ve Takip Merkezi



▶ Firuzköy Kent Evi



▶ Gümüşpala Çocuk Evi



▶ Firuzköy Gençlik Merkezi



▶ Atatürk Stadi



▶ Firuzköy Kültür Evi



▶ Konser Etkinliklerinde Güvenlik Hizmeti Sağlanmıştır.



▶ Ramazan Ayında Düzenlenen İftar Yemeklerine Güvenlik Hizmeti Sağlanmıştır.



▶ Düzenlenen Etkinliklerde Güvenlik Hizmeti Sağlanmıştır.





İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek işveren veya işveren vekiline bilgi vermek amacıyla belediye ek hizmet binaları ve şantiyelerinde çalışma ortamı ve gözetimleri yapılmıştır.



İş Sağlığı ve Güvenliği kurulu olarak (Kurul Başkanı, İş Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi, Sivil Savunma Uzmanı ve İşyeri Temsilcisi) birimleri ziyaret ederek bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.



14 Kasım 2018

2018 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu 7 adet toplantı yapılmış ve bu toplantılarda;

- Saha ziyaretleri,
- Çalışan temsilcileri ve çalışanların bildirdiği riskli durumlar
- Riskli durumlara karşı alınması gereken sağ-

lık ve güvenlik önlemleri,

- Yapılan tespitler için görüş ve öneriler karara bağlanmıştır.

Kurula bildirilen iş kazaları için Sosyal Güvenlik Kurumuna iş kazası bildirimleri yapılmış, personele rapor sonrası işbaşı eğitimleri verilmiştir.



6 - 9 Mayıs 2018

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü'nün 6 - 9 Mayıs 2018 tarihleri arasında Haliç Kongre ve Kültür Merkezinde düzenlenlediği 9. Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Kongresi'ne katılım sağlandı.

İstanbul Büyükşehir Belediyesi öncülüğünde 13 -15 Aralık 2018 tarihleri arasında İstanbul Lütfi Kırdar Kongre Merkezi'nde ikincisi düzenlenen, IOHS Expo Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Kongresi ve Fuarı'na katılım sağlandı.



13 - 15 Aralık 2018



Bakım Onarım Faaliyetleri

Belediyemiz hizmet binaları ile ilçemiz sınırları içerisindeki okullar, ibadethaneler ve diğer kamu kurum/kuruluşlarına bakım onarım destek faaliyetlerinde bulunulmuştur.

a. Belediye Birimlerimiz

İlçe sınırlarımız içerisindeki hizmet binalarımızın bakım onarım faaliyeti yapılmıştır.

➤ Merkez ve Ek Hizmet Binalarında kaydırmaz bant çalışması



Tablo 4. İlçemiz sınırları içerisindeki bakım onarım faaliyetleri

BAKIM YERİ	ADEDİ
Okul	22
İbadethane	2
Diğer Kurum ve Kuruluşlar	11
Yangın ve Su Baskınında Zarar Gören Evler	5
Cadde / Sokak Aydınlatma Direkleri	274

➤ İspartakule Ek Hizmet Binası Pano Aydınlatma Çalışması



➤ Tahtakale Ek Hizmet Binası Su Tesisatı Onarımı



➤ Marmara Caddesi Bilbord alan Aydınlatmaları



b. Okullar

İlçe sınırlarımız içerisindeki okullarımıza 22 adet bakım onarım faaliyeti yapılmıştır.

➤ CİHANGİR İLKOKULU ➤ Kamera ve Su Oluğu Onarımı





ÇİHANGİR İLKOKULU ➤ Su Patlağı Onarımı



FİRÜZKÖY İLKOKULU ➤ Bayrak Direği Onarımı



ÇİHANGİR İLKOKULU ➤ Dış Cephe Boyası İçin Sepetti Platform Desteği



LEYLA BAYRAM İLKOKULU ➤ Elektrik Arızası Onarımı



İHKİP AVCILAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ➤ Bayrak Direği Onarımı





MEHMETÇİK İLKOKULU ➔ Kuş Evi Montajı



NİHAT ÇANDARLI İLKOKULU ➔ Dış Cephe Aydınlatma Onarımı



KEMAL ATAY TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ ➔ Dış Cephe Aydınlatma Lambaları Onarımı



c. İbadethaneler

İlçe sınırlarımız içerisindeki ibadethanelerimize 2 defa bakım onarım faaliyeti yapılmıştır.

BEŞYOL KUR'AN KURSU ➔ Dış Cephe Boya Faaliyeti



FİRÜZKÖY CEM EVİ ➔ Dış, İç Aydınlatma Lambalarının Onarılması





c. Cadde Sokak Aydınlatmaları

MERKEZ MAHALLESİ, CUMHURİYET CADDESİ → Aydınlatma Direği Onarımı



→ AMBARLI MAHALLESİ, ÖĞRETMENLER CADDESİ
Aydınlatma Direği Onarımı



→ FİRUKÖY MAHALLESİ
Aydınlatma Direği Onarımı



Temizlik Faaliyetleri

Belediyemiz merkez ve ek hizmet binaları ile ilçemiz sınırları içerisindeki kamu kurum ve kuruluşları, okul ve ibadethanelerin iç ve dış temizlik faaliyetleri yapılmıştır.

a. Belediye Birimlerimiz

Merkez ve Ek Hizmet Binalarımızın bina temizlik faaliyetleri kesintisiz ve planlı olarak sürdürülmüştür.

→ Merkez Bina İç ve Çevresi Temizlik Faaliyetleri



Tablo 5. İlçemiz sınırları içerisindeki temizlik faaliyetleri

BAKIM YERİ	ADEDİ
Okul	14
İbadethane	41
Diğer Kurum ve Kuruluşlar	36
Yangın ve Su Baskınında Zarar Gören Evler	6





► Firuzköy Atatürk Stadyumu Temizlik Faaliyetleri



► Firuzköy Kent Evi Temizlik Faaliyetleri



b. Okullar

Çocuklarımızın daha iyi sağlıklı koşullarda eğitim alabilmeleri için talep üzerine 14 adet okulumuzun iç ve dış cephe temizliği yapılmıştır.

► Ambarlı İlkokulu



► Nihat Çandarlı Ortaokulu





c. İbadethaneler

Gelen talepler üzerine 41 adet ibadethanemizin temizlik işleri yapılmıştır.

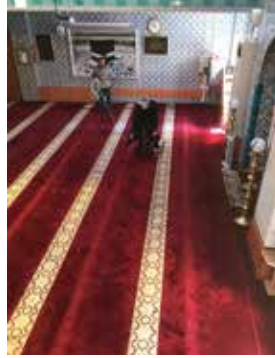
Mevlana Camii ➤ Antimikrobiyal Yüzey Kaplama Sülüsyonu ile Dezenfekte Edilmiştir.



Hacı Osman Ağa Camii ➤ Antimikrobiyal Yüzey Kaplama Sülüsyonu ile Dezenfekte Edilmiştir.



Siteler Camii ➤ Antimikrobiyal Yüzey Kaplama Sülüsyonu ile Dezenfekte Edilmiştir



➤ **Ispartakule Bizimevler Camii**



➤ **Hacı Tükenmez Camii**



➤ **Naime Hanım Camii**



➤ **Cihangir Mescidi Kız Kuran Kursu**



➤ **Yeşilkent Erkek Kuran Kursu**





d. Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlar

36 adet kamu kurum ve kuruluşuna bina temizliği konusunda destek sağlanmıştır.

▶ Avcılar Gazi Evi



▶ Avcılar Askerlik Şubesi



e. Yangın ve Su Baskını Sonucu Evleri Zarar Gören Vatandaşlarımıza Yapılan Temizlik Faaliyetleri:

Yangın ve su baskını sonucunda evi zarar gören vatandaşlarımızın evlerinin temizlenmesi hususunda destek verilmiştir.

Tablo 6. Yangın ve su baskını neticesinde yapılan temizlik destekleri

SIRA NO	MAHALLE	SEBEBİ	MİKTAR
1	Yeşilkent Mahallesi	Yangın	1
2	Cihangir Camii Lokal	Yangın	1
3	Denizköşkler Mahallesi	Su Baskını	1
4	Denizköşkler Mahallesi	Su Baskını	1
5	Ceyhan Sokak	Yangın	1
6	Cihangir Mahallesi	Yangın	1

▶ Cihangir Camii Lokalinde Meydana Gelen Yangında Sağlanan Temizlik Desteği



▶ Cihangir Ortaokulu Kantininde Meydana Gelen Yangında Sağlanan Temizlik Desteği





- İGS Süleyman ÇELEBİ Camii'nde Meydana Gelen Su Bas-kınında Sağlanan Temizlik Desteği



- Denizköşkler Mahallesi'nde Evini Su Basan Vatandaşımızın Evinde Sağlanan Temizlik Desteği



- Denizköşkler Mahallesi'nde Evini Su Basan Vatandaşımızın Evinde Sağlanan Temizlik Desteği



- Yeşilkent Mahallesi'nde Vatandaşımızın Evinde Meydana Gelen Yangında Sağlanan Temizlik Desteği



Diğer Destek Hizmetlerimiz:

Tablo 7. Diğer destek türleri

SIRA	DESTEK TÜRÜ	MİKTAR
1	Ses Sistemi ve Sahne Kurulumu	29
2	Masa	2.040
3	Sandalye	17.533
4	Çadır	147
6	Su Deposu Dezenfekte	24

a. Ses ve Sahne Kurulumu

Müracaat eden okul, dernek vb. için açık alanlarda 29 adet noktada ses ve sahne kurulumu gerçekleştirilmiştir.

HAYDAR AKIN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



Ses Sistemi Desteği





ATATÜRK STADYUMU 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMINI TÖRENİ

➤ Ses Sistemi Desteği



b. Masa Sandalye ve Çadır Desteği

Vatandaş, okul, derneklerimizin etkinlikleri için 17.533 sandalye, 2.040 masa ve 147 adet çadır desteği sağlanmıştır.

➤ Tokat Zile Derneği Etkinliğine Masa, Sandalye Hizmeti



➤ Gümüşpala İltokulu Etkinliğine Masa, Sandalye, Çadır Hizmeti



➤ Vatandaşların Talepleri Üzerine Sandalye, Masa, Çadır Hizmeti verilmiştir.





c. Cadde Sokak Süsleme ve Işıklandırma Çalışmaları

Resmî Kurumlara ait özel günler ile ulusal bayramlarda tören alanlarının süsleme, afişleme, bayrak asma, ses ve sahne kurulumu ile ilçe cadde ve sokaklarının bayraklama, süsleme ve ışıklandırma çalışmaları yürütülmüştür.

▶ Avcılar Hükümet Konağı

Resmî Törenler İçin Hükümet Konağında Düzen Alınmıştır.



▶ Firuzköy Atatürk Stadyumu

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Töreni.



▶ Firuzköy Atatürk Stadyumu

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Töreni.



▶ Cadde, Sokak Işıklandırmaları





d. Okulların Su Depolarını Dezenfekte Çalışmaları:

İlçe sınırlarımız içerisindeki müracaat eden okullarımız ile belediyemiz birimlerinde bulunan toplam 24 adet su deposu dezenfekte edilmiştir.

Tablo 8. Dezenfekte edilen okullar

SIRA NO	OKUL	TONAJ	DEPO SAYISI
1	Atatürk Ortaokulu	37	1
2	Yunus Emre İmam Hatip Ortaokulu/İnönü İlkokulu	22	1
3	Avcılar Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	20	2
4	Şehit Eyüp Çolakoğlu İlkokulu	16	1
5	Şehit Şerife Bacı İlkokulu	1	2
6	Gümüşpala Anaokulu	4	1
7	Gümüşpala İlkokulu	16	1
8	Sabancı 50. Yıl Anadolu Lisesi	57	1
9	Mehmetçik İlkokulu	10	1
10	Ali Karay Ortaokulu	40	1
11	Denizköşkler İlkokulu	20	2
		10	
12	Vali Rıdvan Yenişen İlkokulu	7	1
13	Avcılar Şehit Murat Kocatürk Anadolu İmam Hatip Lisesi	20	2
14	Süleyman Nazif Anadolu Lisesi	60	1
15	Toki Salih Şükriye Yolu İlkokulu	56	1
16	İstanbul Büyükşehir Şehit Şerife Bacı Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi	55	1
17	Gümüşpala Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi	44	1
18	Abdulkadir Uztürk Ortaokulu	16	1
19	Kültür Ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	87	1
20	Veteriner İşleri Müdürlüğü	8	1

▶ Sabancı 50. Yıl Anadolu Lisesi Su Deposu Dezenfekte İşi



▶ Ali Karay Ortaokulu Su Deposu Dezenfekte İşi



▶ Avcılar Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Su Deposu Dezenfekte İşi



▶ Denizköşkler İlkokulu Su Deposu Dezenfekte İşi





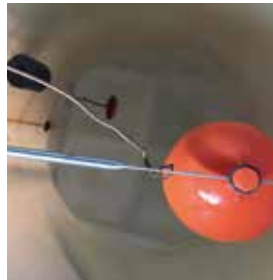
▶ Gümüşpala Anaokulu
Su Deposu Dezenfekte İşi



▶ Mehmetçik İlkokulu
Su Deposu Dezenfekte İşi



▶ Mustafa Kemal Paşa Ortaokulu
Su Deposu Dezenfekte İşi



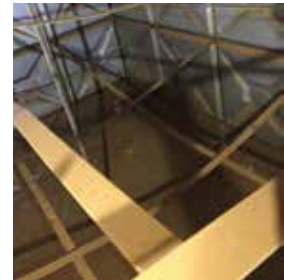
▶ Şehit Murat Kocatürk Anadolu İmam Hatip Lisesi
Su Deposu Dezenfekte İşi



▶ Şehit Şerife Bacı Teknik ve Anadolu Lisesi
Su Deposu Dezenfekte İşi



▶ Şehit Şerife Bacı İlkokulu
Su Deposu Dezenfekte İşi



- e. Birimlerden gelen 1 adet doğrudan alım usulü ile mal alımı yapılmıştır.
- f. Müdürlüğümüze ait işlerde 32 adet doğrudan alım 4 adet ise açık ihale usulü ile hizmet ve mal alımı yapılmıştır.
- g. Güvenlik ve Bina Temizlik Hizmetleri aksadan yürütülmüştür.
- h. Hizmet binalarının bakım onarım işleri yürütülmüştür.
- i. Elektrik, su, doğalgaz, Telefon/İnternet, Araç Takip, I-Pad, 3G Hat, Toplu Mesaj Hattı abonelikleri takip edilmiş ve ödeme emirleri hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- j. Hizmet binalarında kullanılan demirbaş malzemelerin periyodik bakımları yapılmıştır.

Tablo 9. Bakımı Yapılan Makine Teçhizat ve Miktarı

SIRA NO	BAKIMI YAPILAN MAKİNE TEÇHİZAT	MİKTARI
1	Asansör	12 Adet
2	Jeneratör	33 Adet
3	Mantar Bariyer	12 Adet
4	Fotokopi Makinesi	1 Adet
5	Santral	1 Adet
6	Klima(Duvar/Salon Tipi)	268 Adet
7	Kaset-Yer Tavan Tipi	50 Adet
8	VRV Klima Dış Ünitesi	15 Adet
9	Hava Perdesi	3 Adet
10	Havalandırma	8 Adet
11	Kombi	11 Adet
12	Roof tap	4 Adet
13	Isıtma Kazanı	20 Adet

● Mali Yapının Sürdürülebilirliği Alanında Yürütülen Faaliyetler

- Bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı bakımından harcama birimleri tarafından hazırlanmış olan ödeme emirlerinin, idarenin nakit durumu ile stratejik önceliklerine ve diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak muhasebeleştirilmesi sağlandı.
- Önceki yıla ait İdare Faaliyet Raporu konsolide edilerek nisan ayı meclisine sunuldu, karara bağlandı.
- 2019 yılı Performans Programı ve bütçesi Eylül ayı Meclisine sunuldu, görüşmeler sonucu karar altına alındı.



- 2019 yılı Ücret Tarifesi hazırlanarak Ekim ayı Meclisine sunuldu, görüşülen tarife karar altına alındı.
- İç kontrol çalışma grubu ile yapılan toplantılar sonucu, 2017 - 2018 yıllarını kapsayan

İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nın mevcut durum raporu hazırlandı.

- 2019-2020 İç Kontrol Uyum Eylem Planı hazırlandı ve üst yönetici onayı ile dağıtımı yapıldı.
- Belediye gelirlerine yönelik mali tablolar üzerinde kıyaslamalar yapılarak mali raporlar hazırlandı.



- Belediyeye ait gelirlerin tahsilâtının yapılması ve kayıtlarının tutulması ve tahsil olunan paraların bankaya yatırılması sağlandı.
- Borcunu zamanında ödemeyen mükelleflerin 6183 sayılı A.A.U.H.K hükmüne göre takip işlemi yapıldı.
- İdari ve imar para cezaları bilgisayar ortamına ayrıca kayıt edildi ve tapu kayıtlarına haciz şerhi işleyerek ilgili şahıslara ihbarname gönderilerek itina ile tahsilât aşamasına getirildi.





- Mülkiyeti belediyemize ait olan yerlerin ecirimsil ve kira gelirlerinin aylık takip ve tahsilât işlemleri yapıldı.
- Mükelleflerce verilen 22.309 bağımsız bölüm, 7.466 arsa bildirim olmak üzere 29.775 adet Emlak Beyan bildirim kontrol sonucu kayda alınmıştır.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından inşaatı sona eren binaların iskân taleplerine ilişkin gönderilen Nitelik Belgelerine istinaden bina bildirim kayıtları düzeltildi.
- Diğer kurumlardan (Kaymakamlık, Adli Mercileri, Gelir İdaresi, Vergi Dairesi vs.) ve Müdürlüklerden gelen resmi yazılara ilişkin

Belediyemizdeki kayıtlar kontrol edilip, cevapları yazıldı.

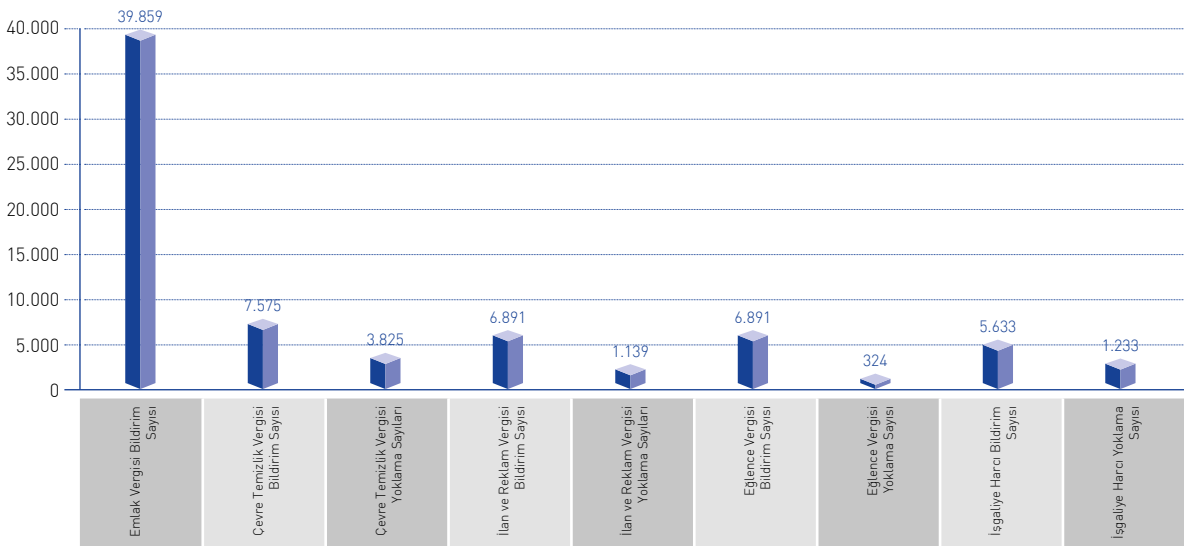
- İcra Şefliğince günlük olarak Tapu Sicil Müdürlüğünden alınan kayıtlara istinaden Emlak Beyanname kayıtları düzeltildi.
- Emlak bildiriminde (açılış-kapanış) bulunmayan 1.305 mükellef tespit edilerek idarece emlak kayıtları girildi.
- Emlak vergisi muafiyet bildiriminde bulunarak daha önceden muafiyet sağlayan mükelleflerin vergi dairesi ve tapu kayıtları incelenerek yanlış bildirimde bulunan 23 mükellefin muafiyeti iptal edilmiş olup, muafiyetten faydalanılan yılların vergisi tahakkuk ettirilmiştir.
- 7143 sayılı kanun kapsamında işlemleri yapılarak 8.863 bildirim alınmıştır.
- 246 mükellefe yol harcamalarına katılım payı tahakkukları tebliğ edilmiştir.
- Emeklilik muafiyetleri, hiçbir geliri olmayanlara ait muafiyet, afete maruz olanlar ve benzeri taleplere ilişkin işlemler tesis edilerek süresi içerisinde cevaplandırıldı.

Tablo 10. 2018 Yılı Tahakkuk Faaliyetleri

SIRA NO	2018 YILI TAHAKKUK FAALİYETLERİ	İŞLEM SAYISI
1	Emlak Vergisi Bildirim Sayısı	39.859
2	Çevre Temizlik Vergisi Bildirim Sayısı	7.575
3	Çevre Temizlik Vergisi Yoklama Sayıları	3.825
4	İlan ve Reklam Vergisi Bildirim Sayısı	6.891
5	İlan ve Reklam Vergisi Yoklama Sayıları	1.139
6	Eğlence Vergisi Bildirim Sayısı	6.891
7	Eğlence Vergisi Yoklama Sayısı	324
8	İşgaliye Harcı Bildirim Sayısı	5.633
9	İşgaliye Harcı Yoklama Sayısı	1.233



Grafik 1. 2018 Yılı Tahakkuk Faaliyetleri





- Mükelleflerden 20.545 adet evrak cevaplanmıştır.
- Kamuya ait yerlerin geçici işgal eden mükelleflerin tespit ve yoklama fişi düzenlenerek yasal işlem yapıldı.
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre İlan ve Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi işlemleri gerçekleştirildi.
- İzinsiz dağıtılan el ilanı ve benzeri tanıtım araçları tespit edilerek yoklama fişi düzenlendi.
- 603 tane Emlak Beyanı ve 649 tane Çevre Temizlik Beyanı m² kontrolü yapıp tespit tutanağına istinaden düzeltmeler yapıldı.



- Tahtakale ve İspartakule Ek Hizmet binasında yıl boyunca tahsilât işlemi gerçekleştirildi.
- Belediyeye ait gelirlerin tahsilâtının yapılması ve kayıtlarının tutulması ve tahsil olunan paraların bankaya yatırılması sağlandı.

Tablo 11. 2018 Yılı Tahsil Faaliyetleri

SIRA NO	2018 YILI TAHSİL FAALİYETLERİ	İŞLEM SAYISI
1	İmar Para Cezası sayısı (5940 sayılı kanun Kaçak İnşaat Encümen karar sayısı)	402
2	İdari para cezası (5259 sayılı kanun Encümen karar sayısı)	127
3	İdari para cezası (5326 sayılı kanun)	2.655
4	Elektrik tüketim vergisi beyanı sayısı	567
5	Çekilen ödeme emri sayısı	8.657
6	Tebliğata gönderilen evrak sayısı -	10.732
7	Tebliğ edilen ödeme emri sayısı	8.860
8	Tebliğ edilemeyen ödeme emri sayısı	1.672
9	İcraya verilen dosya	2.226
10	Ruhsat Müdürlüğü yazıları	1.912
11	İmar Müdürlüğü yazıları	613
12	Tapu Sicil Müd., Verasete beyan suretleri (kişi sayısı)	20.861
13	Banka havaaleleri (kişi sayısı)	3.569
14	Posta havaaleleri (kişi sayısı)	640
15	İnternet veznesi ve Denizbank Online (kişi sayısı)	26.860
16	Tahtakale veznesi (kişi sayısı)	2.311
17	İspartakule veznesi (kişi sayısı)	2.569
18	Merkez vezneleri (kişi sayısı)	127.451





- Tahsil işlemi, normal zamanlarda 8 vezne, mayıs ve kasım aylarında ise 9-10 vezne ile faaliyet gösterdi.
- Borcunu zamanında ödemeyen mükelleflerin 6183 sayılı A.A.U.H.K hükmüne göre takip işlemi yapılmak üzere icra şefliğine sevk edildi.
- Tahsilat işlemi;
 - Vezne
 - Banka
 - E-belediye
 - Posta çeki
 - Kredi kartı yoluyla gerçekleştirildi.
- İdari ve imar para cezaları bilgisayar ortamına ayrıca kayıt edildi ve tapu kayıtlarına haciz şerhi işlendi. Tebligata yarar adresleri olmayan mükelleflerin işlemleri için Nüfus müdürlüklerinden mernis adresleri soruldu ve 6183 sayılı A.A.U.H.K hükmüne göre takip işlemi yapılmak üzere icra şefliğine sevk edildi.
- Resmi kurumlardan ve mükelleflerden gelen yazı ve dilekçeler üzerinde gerekli tetkikler yapılarak cevap yazıldı.
- Emlak İstimlak Müdürlüğünce tespit edilen

ödenmemiş ecrimsil müleflerinin takip ve tahsilât işlemleri yapıldı.

- Mülkiyeti el değiştirecek taşınmazlara ait ilişik kesme yazıları süresi içinde yazıldı ve gelir tahsilâtı yapılarak işlem yapıldı.
- Kurumlarca verilen beyannamelerin takibi yapıldı. (Haberleşme vergisi, elektrik tüketim vergisi gibi...)
- Pazar Şefliği tarafından pazar alanında dilekçe karşılığı tezgah açan vatandaşlara yer tahsis edildi ve 118 adet devir tahsis işlemi yapıldı. Ayrıca 236 adet esnafın Gümrük Ve Ticaret Bakanlığı'nın hal kayıt sistemine bildirildi.



Tablo 12. 2018 Yılı İcra Faaliyetleri

SIRA NO	2018 YILI İCRA FAALİYETLERİ	İŞLEM SAYISI
1	Aktif dosya sayısı	9.102
2	Mahkemelik dosya sayısı	95
3	2018 Yılında açılan dosya sayısı	2.099
4	2018 Yılında kapanan dosya sayısı	3.750
5	2018 Yılında haciz işlemleri (trafik şube, tapu sicil müdürlükleri, 3 kişilerde haciz, ihtar yazısı, ayrıca diğer müdürlük ve kurumlarla yapılan karşılıklı yazışmalar)	24.665
6	2018 Yılında tespit edilen ve düzeltme kaydının yapılabilmesi için tahakkuk şefliğine verilen mükerrer ve hatalı kayıtlar	820
7	2018 Yılında vatandaşlık numarası veya vergi kimlik numarası tespit edilen ve sisteme işlenen mükellef sayısı	210
8	2018 Yılında döneminde adres ve iletişim bilgileri tespit edilen ve güncellenen mükellef sayısı	745
9	2018 Yılında taraması yapılan dosya sayısı	11.130
10	2018 Yılında vergi borçları nedeniyle telefonla aranan mükellef sayısı	3.700
11	2018 Yılında maaş haczi yapılabilmesi için gerekli işlemler başlatılan mükellef sayısı	153
12	2018 Yılında borçları nedeniyle bankaya yazılan mükellef sayısı	1.661
13	2018 Yılında tahsil şefliğinden alınarak kontrolü yapılan ödeme emri tebliğ alındısı	2.220
14	2018 Yılında kira haczi yapılabilmesi için gerekli işlemler başlatılan mükellef sayısı	20
15	2018 Yılında uzlaşılarak taksite bağlanan dosya sayısı	98
16	2018 Yılında gerekli işlemler yapılarak arşiv müdürlüğüne teslim edilen dosya sayısı	3.130



● Kurumsal Evrak ve Karar Destek Çalışmaları



Belediye Encümen Meclis Faaliyetleri

Belediye Meclisimiz 01.01.2018 – 31.12.2018 tarihleri arasında 24 toplantı yapmıştır. Bu toplantılarda toplam 24 birleşim yaparak 100 konuyu karara bağlamıştır. 22 adet Önerge, 70 adet Komisyon Raporu kabul edilmiş, 100 adet Meclis Kararı alınmıştır (Ek-4).

Belediye Encümenimizde 01.01.2018 – 31.12.2018 tarihleri arasında 1.074 adet encümen kararı alınmıştır (Ek-5).

Tablo 13. Kayda Giren Evrak Sayıları

KAYDA GİREN EVRAK SAYILARI	ADET
Gelen Evrak ve Dilekçe Sayısı	53.655
Kurye Yoluyla Gelen Evrak Sayısı	15.655
Kurye Yoluyla Giden Evrak Sayısı	28.125
Posta Yoluyla Giden Evrak Sayısı	7.677

Cumhurbaşkanlık İletişim Merkezi (Cimer)

2018 yılı içerisinde 1.735 adet Cimer başvurusu yapılmıştır. Yapılan başvurulardaki talepler doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılmış, başvurular etkin, süratli ve doğru sonuçlandırılarak vatandaşların istekleri en kısa zamanda çözüme ulaşmıştır.

Hukuk Faaliyetleri

Gelen dava dilekçeleri dava kayıt defterlerine işlenerek dava dosyaları oluşturulmaktadır.

Mahkemelerden ve icra müdürlüklerinden posta yoluyla gelen evraklar tebligat kanununa göre alınarak kaydı yapılmaktadır. (Ek-6) Ara kararlar gereği mahkemelerce talep edilen bilgi ve belge işlemleri yerine getirilmektedir. Müdürlüklere talepleri halinde hukuki görüş bildirilmektedir. Avukatlarımız günlük duruşmalara katılarak dava dosyalarını takip etmektedirler (Ek-7). Karara çıkan dava dosyalarının temyiz işlemleri yapılmaktadır.

05 Nisan Avukatlar Günü için ilçemizdeki Avukatlara yemek organizasyonu düzenlenmiştir.



Avclar Belediyesi 5 Nisan Avukatlar Günü organizasyonu

Teftiş Faaliyetleri

Kurumumuzda 2018 yılı içerisinde 4483 sayılı Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun'a göre yapılan 8 adet ön inceleme, 7 adet idari inceleme, 3 adet araştırma raporu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre yapılan 5 adet disiplin soruşturması ve 465 adet evrağın gereği yapılmıştır.



● Kurumsal Bilgi ve Yönetişim Alanındaki Çalışmalar

Teknik Destek Hizmetleri

- Mevcut sistemimizde farklı lokasyonlar arasında kurulan TTPVN alt yapısının bağlantı hızı yükseltildi.
- Müdürlüğümüz tarafından kontrolleri yapılan IP Santral sisteminde oluşturulan telefon rehberi güncellemeleri yapılmaktadır.
- Firewall üzerinden içerik filtreleme için 5651 sayılı kanunun içerik sağlayıcı, yer sağlayıcı, erişim sağlayıcı ve toplu kullanım sağlayıcıların yükümlülük ve sorumlulukları ve internet ortamında işlenen belirli suçlarla içerik, yer ve erişim sağlayıcıları üzerinden mücadeleye ilişkin esas ve usulleri gereğince kullanıcıların istenmeyen web sayfalarına erişimi için sınırlandırma işlemi devam etmektedir.
- Active Directory Sistemi yeni lokasyonların eklenmesiyle genişletilmiştir. Personellerimiz tarafından verimli olarak kullanılması için gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Uzaktan yardım ve destek için imkan sağlayan sistemimiz ile teknik ve yazılımsal problemlere anında müdahale edilerek çözüme kavuşturulmuştur.
- Bilgisayar ve ana sunucu bilgisayarların casus yazılım gibi tehditlerin yanı sıra, kodlamadaki hatalar sonucu yazılımın fonksiyonlarının düzgün çalışmasını engelleyen tehlikeleri kaldırmak amacıyla Windows ve server işletim sistemlerinin güncel yazılım üzerinden kullanılması sağlanmıştır.



- Birimlerden gelen bilgisayar arızalarının donanımsal veya yazılımsal olup olmadığı tespit edilerek, parça ve yazılım takviyesiyle performansı artırılarak birimlere teslimi yapılmıştır.
- Belediyemiz merkez bina, dış birimler, Kültür Evleri, Avcılar Sosyal Tesisi ve Avcılar Spor Tesisinde mevcut bulunan kamera sistemlerinin periyodik bakımları yapılarak uzaktan görüntüleme işleminin sorunsuz olarak kayıt altına alınması sağlanmıştır.
- Birimlerimizde aktif olarak kullanılmakta olan çok fonksiyonlu yazıcıların ve tarayıcılarda meydana gelen arızalar için bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirildi.
- Belediye birimlerimizde kullanılan yazıcılara ait toner ve kartuş ihtiyaçları belirlenerek sarf malzemelerin satın alımı yapılmıştır.
- Belediyemiz bilgisayar, yazıcı, tarayıcı ve kamera ve led ekran sistemleri için gerekli olan parça ve malzemelerin satın alımı yapılmıştır.



- Veri kaybını önlemek için gerekli olan depolama alanını genişletmek için gerekli olan Veri Depolama Ünitesi (Storage) alımı yapılmıştır.
- Coğrafi bilgi sistemi çalışmaları kapsamında, mülkiyet haritalarının, yapıların, adres numara-



ratajların, imar planlarının güncellemeleri yapılmıştır. Bu çalışmaların devam ettirilebilmesi amacıyla, GIS yazılımlarının Güncellemeleri ve Ek Lisans alımı yapılmıştır.

- Müdürlüklerimizin yapmış oldukları ihalelerin güncel mevzuata göre yapılabilmesi için Mevzuat ve İhtihat Programı, İhale Otomasyon Yazılımı ile Hakediş Programının yıllık güncelleme hizmetinin alımı yapılmış olup kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Sunum Teknik Destek

Belediyemiz bünyesinde gerçekleşen eğitim ve etkinlikler için projeksiyon, perde ve bilgisayar ihtiyacı karşılanmıştır.

Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)

Personel Devam Kontrol Sisteminin (PDKS) geliştirilmesine yönelik oluşturulacak 5 (beş) Lokasyon için alt yapı çalışmaları kapsamında malzeme alımları gerçekleştirilmiştir. Personellerimizin kurum giriş-çıkış takibinin yapılabilmesi için gerekli olan personel kartlarının basım işlerinin yapılması sağlanmıştır.

Kablosuz İletişim

Ana Hizmet Binamız Ve Çevresinde Wireless Hizmeti

Belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızın internet ihtiyaçlarını gidermek ve dış mekanlarda hizmet verebilmek amacıyla oluşturulan wi-fi internet hattımızla belediyemizin her noktasından yaratılan maksimum çekim alanı ile hizmet devam etmektedir.

Sistem Ve Bilgi Güvenliği

Merkezi Sistem Güvenlik ve Antivirüs Yazılımı

Belediye bünyesinde Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak Antivirüs, Trojan, Malware, backdoor gibi istenmeyen kodlara karşı bilgisayarların güvenliğini sağlayan yazılımların yaygınlaştırılması, etkin kullanımı ve tek merkezden yönetilmesini sağlanmıştır. 5651 sayılı kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde mevcut sisteme uyumlu vaziyette yapılandırmak ve gerekli donanımsal ve yazılımsal çalışmaların yapılması amacıyla belediyemizin dış birimlerinin merkez bilgisayarlarına güvenli bağlantı yapabilmesi için 1 Adet Fortigate 500D, 1 adet Fortigate 100A, 1 adet Fortigate 110C, 2 adet Fortigate 60C ve 1 adet FortiAnalyzer 100C lisans güncellemeleri yapılmıştır. Bitdefender Antivirüs Programına ait lisans alınarak, belediyemizde tüm bilgisayarlarda programın kurulumu ve virüs tarama işlemi yapılmıştır.

Sistem Devamlılığı İçin Yapılan Bakım Hizmetleri

Led Ekranların Bakımı

Belediyemizin ana bina ve dış bölgelerinde bulunan 25 adet Dış Mekan Led Sistemi (25 kasa, 25 modem ve led ekran) ve 1 adet İç mekan Led Sisteminin 7/24 aktif halde çalışması için gerekli bakım hizmeti alınmıştır. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüzden gelen tüm duyurular, günlük hava durumu ve ilçemizdeki eczanelere ait nöbet çizelgeleri anında sisteme aktararak vatandaşlarımızın doğru bilgiye ulaşması sağlanmıştır.



Veri Tabanı Bakımı

Belediyemiz veri tabanı yangın, deprem, sel, yıldırım çarpması gibi doğal afetler dışında çalışanların farkında olmadan veya bilerek yapabilecekleri tüm tahribatı engellemek için her gün kontrol edilerek yedekleri alınmaktadır. Böylelikle problem anında kurumumuza ait geçmişe dönük bilgilerin kaybolması önlenmektedir.

Kameraların Bakımı

Belediyemiz kamera sistemi Ana Bina, Dış Birimler, Kültür ve Kent Evleri ile Atatürk Stadyum ve Spor Kompleksi olmak üzere toplam 45 adet statik ADSL hat ile sağlanmaktadır. Belediyemiz ve Dış birimlerdeki kamera sistemlerinin uzaktan görüntüleme işleminin sorunsuz olarak yapılması ve kayıt altına alınması sağlanmıştır.

Yayın-Destek Hizmeti

Mobil Uygulama

Vatandaşlarımızın Mobil Uygulama sistemi üzerinden en son haberler ve duyurular, Video Galerileri, Etkinliklerden haberdar olma, Vergi Borcu



Ödeme, Rayiç Değer Sorgulama, Borç ve Tahsilat işlemlerini yapmaları ve İstek/Şikayetler bölümünden ÇEK-GÖNDER özelliği ile görüntülü olarak istek ve şikayetlerini göndererek birimlerin anında müdahale etmeleri sağlanmıştır.

Web Sitesi

Avcılar Belediyesine ait www.avcilar.bel.tr adresinde aktif olarak kullanılan web sitemiz üzerinde bulunan her bölüm günlük olarak denetlenerek ilgili düzenlemeler yapılmıştır. Vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda sitemizde erişimini kolaylaştırmak için gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Kamuoyuna duyurulması gereken (meclis gündemleri, ihaleler, faaliyet raporları, performans programları, iç kontrol eylemleri vb.) Belediyemize ait düzenlemelerin güncel olarak yayınlanması sağlanmaktadır.



Tüm haber, hizmet ve kullanıcı/vatandaşa iletilmek istenen mesajları içeren videolar, her gün Youtube'a aktarılarak geniş bir video veritabanı kurulmaktadır. YouTube vasıtasıyla Web sayfamızın ana sayfasında yer alan Avcılar TV Kanalı üzerinden kurumsal videolarımızı vatandaşlarımıza ulaştırmaktayız.

E-Belediye

Avcılar halkının işlemlerini internet ortamında gerçekleştirebilmeleri için e-belediyecilik hizmetinin, 7/24 saat sorunsuz çalışması sağlanarak gerekli önlemler alınmış olup; sistem sürekli aktif halde tutulmuştur. E-belediye Uygulamasında online işlemlerin güvenli bir şekilde deva-



mı için SSL güvenlik sertifikasının güncellemeleri yapıldı. www.avcilar.bel.tr adresine girerek E-Belediye Menüünden Ulaşılabilen Hizmetler;

Vergi Ödemeleri;

Tahakkuk Bilgileri, Online Tahsilat, Rayiç Değer Sorgulama, Online İstek, Şikayet Bildirme, Online İstek, Şikayet Takibi yapılmaktadır.

Kent Rehberi Uygulaması İle Ulaşılan Hizmetler;

Faaliyet Sorgulama, Adres Sorgulama, Parsel Sorgulama, Bilgi Ekranı, Online İmar Durumu, Harita Bilgisine ulaşılmaktadır.





İmar Durum Belgesi Sorgulama:

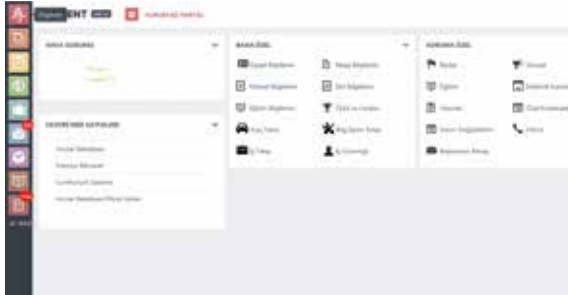
Avcılar sınırları içerisinde yer alan parsellerin imar durumu bilgisine Ada/Parsel veya adres bilgileri girilerek ulaşılabilmektedir.

Afet Bilgi Sistemi (ABİS)

Olası bir afet anında gerekli tüm merkezlere vatandaşlarımızın Online Harita üzerinden ulaşabilmeleri için Belediyemizin Resmi Web sitesinde uygulamaya konulan Afet Bilgi Sistemi (ABİS) tüm iletişim bilgilerinin güncel tutulması sağlanmıştır.

Otomasyon

Belediye Otomasyon Uygulama Yazılımına gerekli Yasal mevzuatın gerektirdiği düzenlemeler yapılarak versiyon değişikliği yapılmıştır. Mevcut modülleri üzerinde müdürlüklerin istekleri gerçekleştirilmiş, geliştirmeler ve güncellemeler yapılmış, ihtiyaç duyulan raporlar hazırlanmıştır. Birimlerimizden gelen Belediye otomasyonu ile ilgili istek ve hataların giderilmesi yönünde gerekli teknik destek sağlandı.



TAKBİS (Tapu Online Sorgulama) programı otomasyon programının içine entegre edilerek kullanılmaya devam edilmektedir. Personellerin otomasyon sistemimizi aktif olarak kullanabilmeleri için; personellere kullanıcı tanımlanması, kullanacağı programlar hakkında eğitim ve yetki verilmesi sağlanmıştır. Müdürlüklerimiz tarafından otomasyon sistemimizle ilgili istenen değişiklik ve hata talepleri yazılı olarak çözüm ortamımız firmaya bildirilmiştir.

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

Otomasyon Programımızla entegre olarak çalışan EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinde kanun ve yönetmeliklere uygun olarak gerekli değişiklikler yapılmış, yapılan değişikliklerle ilgili olarak personellerimize eğitimler verilmiştir. Müdürlüklerden gelen taleplere ve ihtiyaçlara göre sistem üzerinde güncelleme işlemlerine devam edilmiştir. Müdürlüklerin e-imza ile ilgili talep ve istekleri değerlendirilerek sorunlar giderilmiştir.

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)

E-yazışma kapsamında belediyemiz için oluşturulan Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi (avci-larbelediyesi@hs01.kep.tr) aktif hale getirilerek, kurum dışına giden ve kurum dışından gelen evrakların e-imzalı olarak Kep adresi üzerinden gönderimleri sağlanmıştır.

E-Devlet Entegrasyonu

www.turkiye.gov.tr adresi üzerinden e-Devlet sistemi ile vatandaşlarımız Belediyemizin Arsa Rayiç Değerleri, Nöbetçi Eczane Sorgulama, Beyan Bilgileri Sorgulama, Borç Bilgileri Sorgulama, Sicil Bilgileri Sorgulama ve Tahsilat Bilgileri Sorgulama gibi hizmetlerden faydalanmaya devam etmektedirler.

Elektronik Arşiv

2018 yılında bilgi yönetim sisteminin kullanımının artırılması ve belgelerin arşivlenerek elektronik ortamda tutulması, saklanması için gerekli olan çalışmalar yapılarak 190.000 adet evrak taranarak sayısal ortama eklenmiştir.





● Ulaşım Faaliyetleri

İlçemiz sınırları içerisinde faaliyetlerini sürdüren; İlçemizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına ait taleplerin 1.375'i, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı ilk ve orta dereceli okullara ait taleplerin 1.249'si spor kulüplerine ait talep-

lerin 2.489'sı, Sivil Toplum Kuruluşları, dernek, vakıf ve vatandaşlara ait kültürel gezi taleplerinin 2.576'si, cenaze yakını taleplerinin 4.775'i olmak üzere toplamda 12.464 adet şehirci ve şehirdışı talep olumlu karşılanmıştır.

a. Sanat, Spor, Eğitim ve Festival Gibi Faaliyetlere Araç Desteği

- İlçemizdeki amatör spor kulüplerinin müsabakalara katılmak için ulaşım ihtiyaçları karşılanmıştır.





- İlçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullarımızın bilim, sanat, spor ve sosyal etkinlikleri için ulaşım ihtiyaçları karşılanmıştır.



- İlçemizde bulunan sivil toplum kuruluşlarının sosyal ve kültürel etkinlikleri için ulaşım talepleri karşılanmıştır.





b. Cenaze Hizmetleri ve Önemli Günlerde Araç Desteği

- Cenaze yakınlarının talepleri doğrultusunda şehiriçi - şehirdışı ulaşım ihtiyaçları karşılanmıştır.



c. Diğer ulaşım faaliyetleri

- Belediyemizde görevli memur personellerimizin servis ihtiyaçları karşılanmıştır.





- İlçemizde ikamet eden engelli vatandaşlarımızın hayatlarını kolaylaştırmak için ulaşım ihtiyaçları karşılanmıştır.



- Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan ve hizmetlerinde kullanılan araçların akaryakıt temini

Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan ve hizmetlerinde kullanılan araçlar ile kiralanın binek tipi araçların (02.10.2014 tarih ve 29137 sayılı Resmî Gazete yayımlanan "Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usullerde Değişiklik Yapılması Hakkında Karar") hükümleri kapsamında akaryakıt ihtiyaçları karşılanmıştır.



- Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan ve hizmetlerinde kullanılan araçların tamir, bakım ve onarımları yapılmıştır.





2.1.2. Sosyo-Kültürel ve Sosyal Yardım Faaliyetleri

● Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Kültürel Eğitim Çalışmaları

Kent Enstitüsü - Barış Manço Kültür Merkezi

2018 Yılında Barış Manço Kültür Merkezi ana binadaki çocuk kültürel eğitim çalışmalarımızda 190 Bağlama, 1.100 Bale, 520 Halk Oyunları, 762 Modern Dans, 960 Resim, 950 Tiyatro, 450 Ke-

man, 750 Gitar, 310 Heykel, 740 Drama Masal, 238 Kukla atölyesi, 3.267 İngilizce, 3.164 Matematik, 190 Bilgisayar ve 40 Çocuk Karikatür olmak üzere 13.631 çocuğumuza kurs verilmiştir.



Çocuk matematik kursu



Çocuk gitar kursu



Çocuk bale kursu



Çocuk İngilizce kursu

Grafik 2. 2018 yılında eğitim alan toplam çocuk sayısı





2018 yılında Barış Manço Kültür Merkezi ana binadaki yetişkin kültürel eğitim çalışmalarımızda 720 Tiyatro, 236 Latin Dansı, 1070 Resim, 320 Türk Halk Müziği Korosu, 320 Türk Sanat Müziği Korosu, 710 Halk Oyunları, 450 Bağlama, 450 Gitar, 360 Kurdele Sanatı, 120 Heykel, 760 Oryantal, 300 Hip Hop, 650 Zumba, 150 Giysi tasarım, 50 Karikatür, 100 Bulgarca, 520 İngilizce, 200 Almanca olmak üzere 7.486 yetişkin kursiyere eğitim verilmiştir.



Yetişkin türk sanat müziği kursu



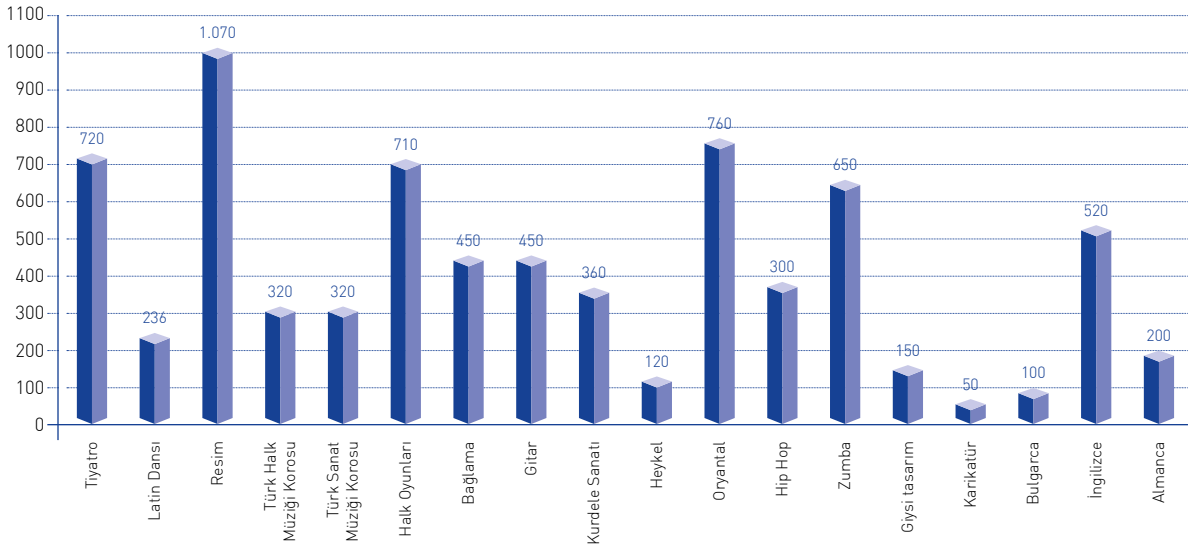
Yetişkin resim kursu



Yetişkin İngilizce kursu



Yetişkin kurdele kursu

Grafik 3. 2018 yılında eğitim alan toplam yetişkin sayısı



Kent Enstitüsü - Tahtakale Kent Evi

2018 yılında Tahtakale Kent Evi hizmet binamızdaki çocuk eğitim çalışmalarımızda yaz ve kış dönemlerinde 270 Bale, 450 Resim, 270 Halk oyunları, 175 Modern Dans, 180 Gitar, 360 Heykel, 275

Tiyatro, 130 Bağlama, 80 Keman, 670 Bilgisayar, 2.460 İngilizce, 2.450 Matematik olmak üzere toplam 8.405 çocuğumuza kurs verilmiştir.

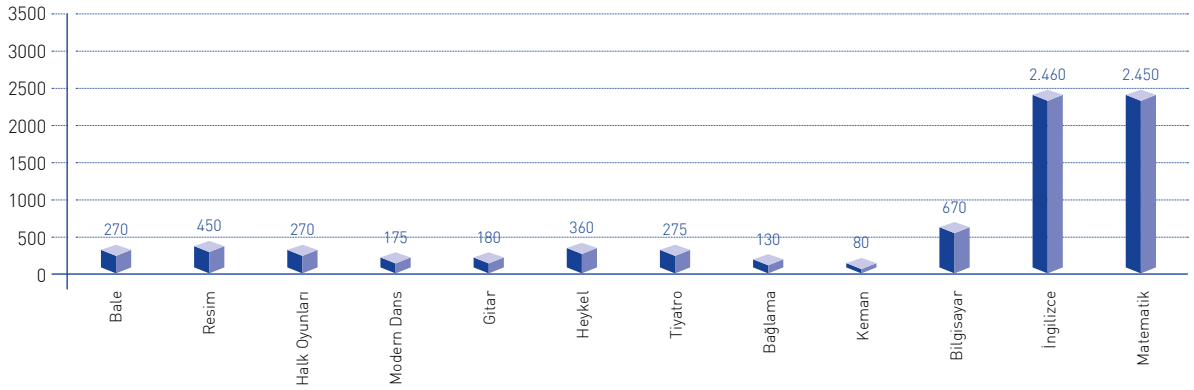


Çocuk bağlama kursu



Çocuk matematik kursu

Grafik 4. 2018 yılında eğitim alan toplam çocuk sayısı

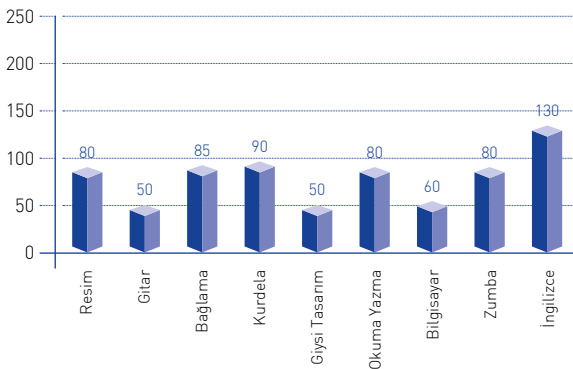


2018 yılında Tahtakale Kent Evi hizmet binamızdaki yetişkin eğitim çalışmalarımızda yaz ve kış dönemlerinde 80 Resim, 50 Gitar, 85 Bağlama, 90 Kurdela, 50 Giysi tasarım, 80 Okuma Yazma, 60 Bilgisayar, 80 Zumba, 130 İngilizce olmak üzere 456 yetişkin kursiyere eğitim verilmiştir.



Yetişkin gitar kursu

Grafik 5. 2018 yılında eğitim alan toplam yetişkin sayısı



Yetişkin bilgisayar kursu



Kent Enstitüsü - Firuzköy Kent Evi

2018 yılında Firuzköy Kent Evi çocuk eğitim çalışmalarımızda 3.100 İngilizce, 3.100 Matematik, 180 Gitar, 400 Bilgisayar, 380 Bale, 285 Modern Dans, 190 Halk oyunları, 555 Bilim atölyesi, 600

Resim, 190 Tiyatro, 350 Heykel, 190 Bağlama, 350 Drama Masal, 200 Kukla atölyesi ve 100 karikatür olmak üzere toplam 10.170 çocuğumuza eğitim verilmiştir.

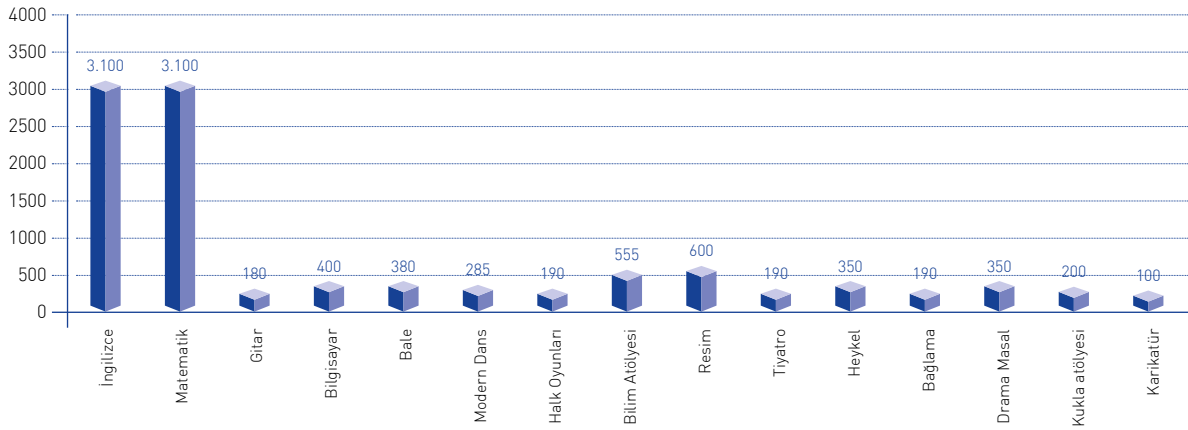


Çocuk bale kursu



Çocuk matematik kursu

Grafik 6. 2018 yılında eğitim alan toplam çocuk sayısı

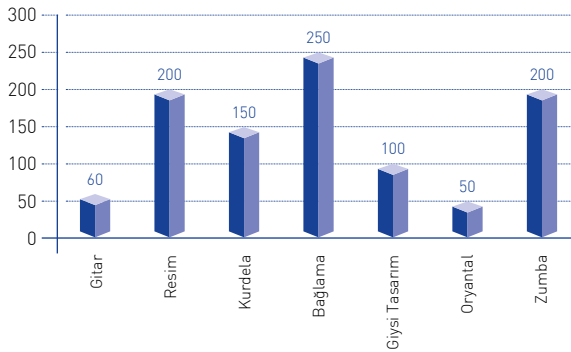


2018 yılında Firuzköy Kent Evi Yetişkin eğitim çalışmalarımızda 60 Gitar, 200 Resim, 150 Kurdela, 250 Bağlama, 100 Giysi Tasarım, 50 Oryantal ve 200 Zumba olmak üzere 1.010 kursiyere eğitim verilmiştir.



Yetişkin resim kursu

Grafik 7. 2018 yılında eğitim alan toplam yetişkin sayısı



Yetişkin kurdela kursu



Kent Enstitüsü - Cihangir Kent Evi

2018 yılında Cihangir Kent Evimizdeki çocuk eğitim çalışmalarımızda 1.709 İngilizce, 1.716 Matematik, 320 Resim, 280 Heykel, 365 Tiyatro, 150 Bağlama, 225 Gitar, 50 Keman, 250 Bale, 250

Modern Dans, 200 Halk oyunları, 130 Drama, 60 Kukla atölyesi, 100 Bilgisayar, 25 Çocuk karikatür ve 200 Bilim atölyesi olmak üzere toplam 6.030 çocuğumuza eğitim verilmiştir.

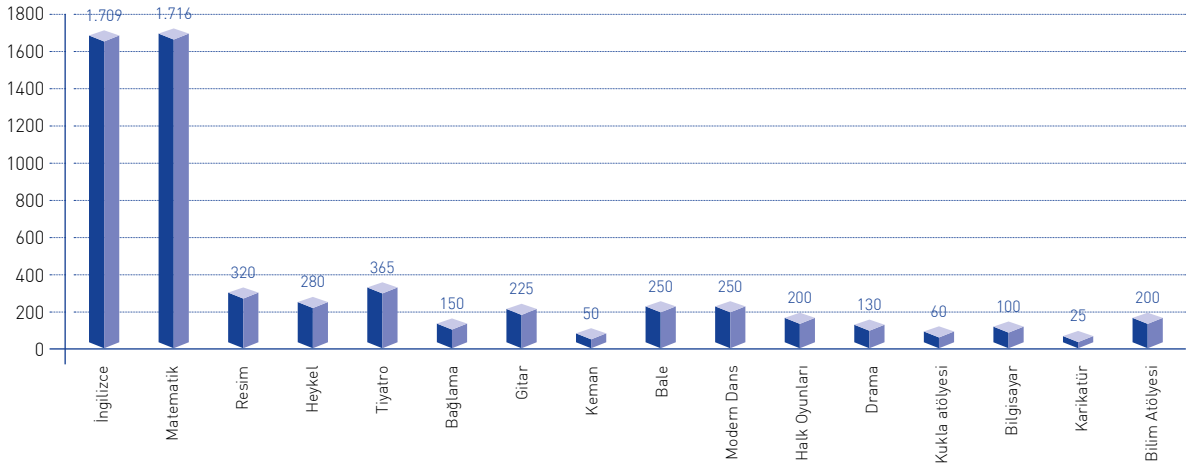


Çocuk bale kursu



Çocuk bale kursu

Grafik 8. 2018 yılında eğitim alan toplam çocuk sayısı

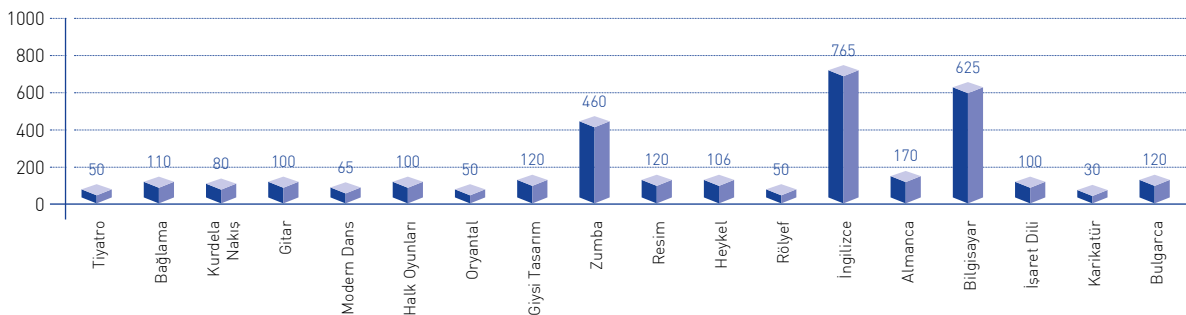


2018 yılında Cihangir Kent Evimizdeki yetişkin eğitim çalışmalarımızda 50 Tiyatro, 110 Bağlama, 80 Kurdela Nakış, 100 Gitar, 65 Modern Dans, 100 Halk Oyunları, 50 Oryantal, 120 Giysi Tasarım, 460 Zumba, 120 Resim, 106 Heykel, 50 Rölyef, 765 İngilizce, 170 Almanca, 625 Bilgisayar, 100 İşaret Dili, 30 Karikatür ve 120 Bulgarca olmak üzere 3.221 kursiyere eğitim verilmiştir.



Yetişkin resim kursu

Grafik 9. 2018 yılında eğitim alan toplam yetişkin sayısı





Kent Enstitüsü - Denizköşkler Gençlik Merkezi

2018 yılında Denizköşkler Kent Enstitüsü Gençlik Merkezinde Avcılar ilçe sınırları içerisinde yaşayan maddi durumu yetersiz öğrencilerimiz için TEOG hazırlık kursları kapsamında; İngilizce, Matematik, Türkçe, Sosyal, Fen Bilimleri branşlarında eğitim verilmektedir. Haftada 16 saat konu anlatım dersi, 3 saat soru çözümü olmak üzere toplam 19 saat tamamı branş öğretmenleri tarafından 644 öğrenciye eğitim verilmektedir.

2018 yılında Kent Enstitüsü Denizköşkler Gençlik Merkezi yetişkin eğitim çalışmalarımızda Avcılar ilçe sınırları içerisinde yaşayan maddi durumu yetersiz öğrencilerimiz için LYS ve YGS hazırlık

kursları kapsamında eğitim verilmektedir. Sayısal grup öğrencilerine yönelik olarak Matematik1, Matematik2, Geometri, Fizik, Kimya, Biyoloji, Türkçe branşlarında eğitim verilmektedir.

Eşit ağırlık grubundaki öğrencilere yönelik olarak da; Matematik1, Matematik2, Geometri, Türkçe, Edebiyat, Tarih, Coğrafya, Felsefe branşlarında; mezun grubu öğrencilerine haftada 20 saat konu anlatım dersi, 12 saat soru çözümü olmak üzere toplam 32 saat; 12. Sınıf öğrencilerine haftada 18 saat konu anlatım dersi, 8 saat soru çözümü olmak üzere toplam 20 saat tamamı branş öğretmenleri tarafından 644 öğrenciye eğitim verilmektedir.



İngilizce kursu



Matematik kursu

Kent Enstitüsü - Firuzköy Gençlik Merkezi

2018 yılında Firuzköy Kültür Evi Binamız hizmet şeklini değiştirerek Kent Enstitüsü Firuzköy Gençlik Merkezi olarak yeniden hizmete açıldı. Avcılar ilçe sınırları içerisinde yaşayan maddi durumu yetersiz öğrencilerimiz için TEOG hazırlık kursları kapsamında; İngilizce, Matematik, Türkçe, Sosyal, Fen Bilimleri branşlarında eğitim verilmektedir. Haftada 16 saat konu anlatım dersi, 3 saat soru çözümü olmak üzere toplam 19 saat tamamı branş öğretmenleri tarafından 350 öğrenciye eğitim verilmektedir.

2018 yılında Kent Enstitüsü Firuzköy Gençlik Merkezi yetişkin eğitim çalışmalarımızda Avcılar ilçe sınırları içerisinde yaşayan maddi durumu yetersiz öğrencilerimiz için LYS ve YGS hazırlık

kursları kapsamında eğitim vermeye başlanmıştır. Sayısal grup öğrencilerine yönelik olarak Matematik1, Matematik2, Geometri, Fizik, Kimya, Biyoloji, Türkçe branşlarında eğitim verilmektedir.

Eşit ağırlık grubundaki öğrencilere yönelik olarak da; Matematik1, Matematik2, Geometri, Türkçe, Edebiyat, Tarih, Coğrafya, Felsefe branşlarında; mezun grubu öğrencilerine haftada 20 saat konu anlatım dersi, 12 saat soru çözümü olmak üzere toplam 32 saat; 12. Sınıf öğrencilerine haftada 18 saat konu anlatım dersi, 8 saat soru çözümü olmak üzere toplam 20 saat tamamı branş öğretmenleri tarafından 350 öğrenciye eğitim verilmektedir.



İngilizce kursu



Tarih kursu



Kültürel Etkinlikler



2018 yılında Avcılar Belediye Tiyatrosu 93 adet ücretsiz çocuk oyunu sergilemiş ve 32.550 çocuğumuza ulaşmıştır.



2018 yılında Avcılar Belediye Tiyatrosu adet ücretsiz yetişkin oyunu sergilemiş, 21.000 kişiye ulaşmıştır.



2018 yılında 16 Dernek, Vakıf-Oda, Sendika, Platform ve Kulüp etkinliği (şenlik, seminer, tiyatro, konser) düzenlenmiştir.



2018 yılında Avcılar Belediyesi Bale, Modern Dans ve Halk Oyunları, Sirtaki, Latin Dans Grupları 10 adet ücretsiz gösteri gerçekleştirmiş, 3.500 kişiye ulaşmıştır.



2018 yılında Avcılar Belediyesi Bağlama, Gitar, Keman, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği Grupları 11 adet ücretsiz dinleti ve gösteri düzenlemiş olup, bu gösterilerde, 3.800 kişiye ulaşmıştır.



2018 yılında 4 adet sergi düzenlenmiştir.



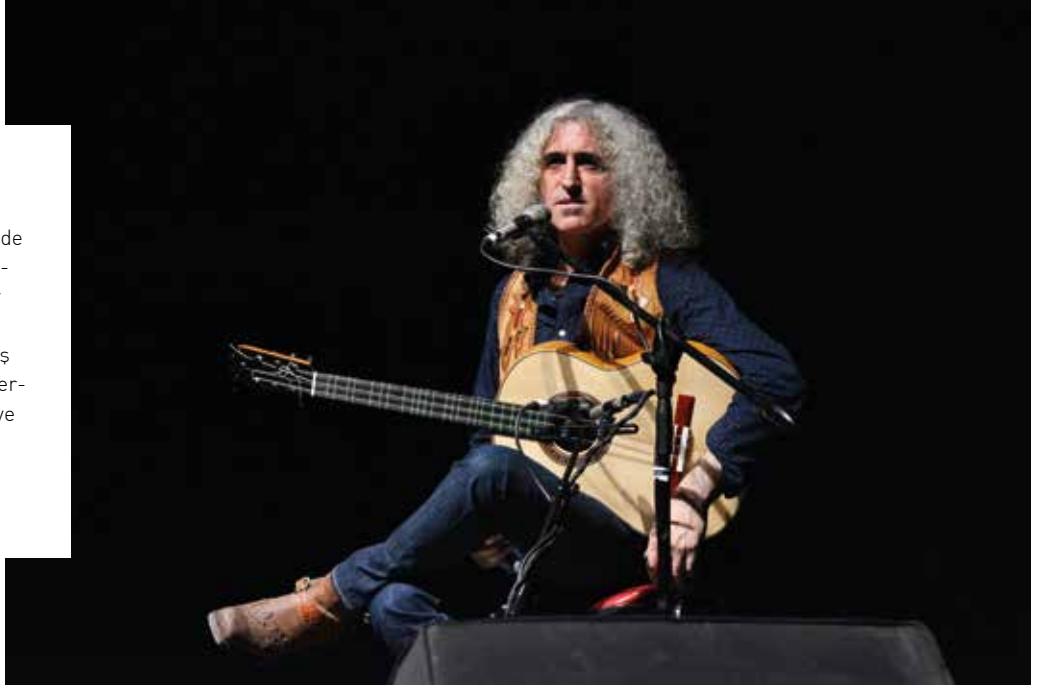
2018 yılında 7 Anaokulu, 30 devlet okulu ve 3 üniversite etkinliği gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerle toplamda 14.000 kişiye ulaşılmıştır.



2018 yılında Atatürk Evi ve Müzemi 14.175 kişi ziyaret etmiştir.



2018 yılı içerisinde Avcılar Belediye-
sinde 24 Konser
organizasyonu
gerçekleştirilmiş
olup bu konserler-
de 7.200 seyirciye
ulaşmıştır.



2018 yılı içerisinde 05 Mart - 01 Nisan tarihleri arasında Tiyatro Haftası etkinlikleri kapsamında 5 Adet Yetişkin Tiyatro, 25 Seans Çocuk Oyunu ve 3 adet konser ve dans gösterimi gerçekleştirilmiştir. Gösterilere yaklaşık 13.200 vatandaşımız katılım sağlamıştır.



2018 yılında Kültür ve Turizm Bakanlığına bağlı İlçe Halk Kütüphanemizde 52.779 okuyucuya hizmet verilmiştir.



2018 yılı içerisinde 08 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kutlamaları kapsamında Barış Manço Kültür Merkezi Yıldız Kenter sahnesinde Dans gösterileri ve tiyatro etkinliği düzenlenmiş ve yaklaşık 450 kişi katılmıştır.



2018 yılı içerisinde 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları kapsamında Avcılar Belediyesi Firuzköy Mahallesi gerçekleştirilen kutlamalarda platform kurularak sahne düzeni alındı. Kursiyerlerimizin yanı sıra Avcılar ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların öğrencileri de gösterilerini gerçekleştirdi. Çeşitli ikram ve hediye dağıtımının yanı sıra; Kortej ve bando takımı eşliğinde yürüyüş, Çocukların yapmış oldukları dans gösterileri ve oyun alanları oluşturularak eğlenceli zaman geçirmeleri sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde Firuzköy mahallesinde Avclar halkının katılımıyla 06 Mayıs Hidrellez şenlikleri gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 2.500 kişinin katılımı sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde 19 Mayıs Atatürk'ü anma Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları kapsamında avclar halkının katılımıyla fener alayı gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 4.500 kişinin katılımı sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde Ramazan senlikleri kapsamında konser organizasyonu ve tiyatro etkinlikleri gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 4.800 kişinin katılımı sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları kapsamında avcılar halkının katılımıyla fener alayı gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 3.700 kişinin katılımı sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde 06 Temmuz 2018 tarihinde Avcılar halkının katılımı ile Çocuk İstismarına karşı Çocuklar Uyurken Sus Ölürken Susma konulu yürüyüş gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 2.000 kişinin katılımı sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü kapsamında Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte Barış Manço Kültür Merkezi Yıldız Kenter Sahnesi'nde ve Avcılar halkının katılımıyla Avcılar ilçesi Atatürk Evi'ne ziyaret düzenlenerek Atatürk'ü anma programı gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 750 kişinin katılımı sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde 29 Ağustos 2018 – 16 Eylül 2018 tarihleri arasında 10 Mahallemizde Açık Hava Film gösterimi gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 4.000 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.



2018 yılı içerisinde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında Avcılar halkının katılımıyla Marmara caddesi başından Havuz meydanına yürüyüş gerçekleştirilmiş olup, yaklaşık 8.800 kişinin katılımı sağlanmıştır.





Çocuk Kulüpleri (Oyun Evleri)

2018 yılı içerisinde Cihangir Çocuk Evi, Firuzköy Kent Evi Çocuk Kulübü, Tahtakale Kent Evi Çocuk Kulübü ve Gümüşpala Çocuk Kulübü olmak üzere 4 merkezde Çocuk Kulüpleri faaliyet göstermiş olup, bu kulüplere 2.130 çocuk başvurusu alınmıştır.



▶ Cihangir Çocuk Evi



▶ Tahtakale Kent Evi Çocuk Evi



▶ Firuzköy Kent Evi Çocuk Kulübü



▶ Gümüşpala Çocuk Kulübü





Çocuk Kulüpleri ve Kreş Etkinlikleri:



Deney Saati



Yoga etkinliği



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı



Etkinlik Saati



Mevsimleri Tanıma Etkinliği



10 Kasım Atatürk'ü Anma Etkinliği



Doğayı Tanıma Etkinliği



23 Nisan Kutlaması



Eğlence Saati



Ocak 2018 Karne Günü Kutlaması



Yıl Sonu Gösterisi



● Avcılar Belediye Konservatuvarı Faaliyetleri

- 2018 tarihinde konservatuvarımızın tüm bölümlerine kesin kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenciler açıklanarak faaliyete başlanmıştır.
- 2018 yılında Müzik Bölümüne 32 yetişkin, 13 çocuk; Türk Halk Oyunları Bölümüne 4 yetişkin, 21 çocuk; Tiyatro Bölümüne 15 yetişkin, 13 çocuk olmak üzere toplam 98 öğrenci kayıt yaptırmıştır.
- Yetişkin konservatuvar öğrencilerimiz haftalık Müzik Bölümünde 10 saat, Tiyatro Bölümünde 10 saat ve Türk Halk Oyunları Bölümünde 18 Saat ve Ustalar sınıfında 4 saat olarak eğitim görmektedir.
- Çocuk konservatuvar öğrencilerimiz her bölüm için haftalık 6 saat olarak eğitim görmektedir.
- Konservatuvarımızda 2018 yılı itibariyle 62 öğrenci 2. Sınıf öğrencisi, 73 öğrenci 1. Sınıf öğrencisi ve 8 kişi ustalar sınıfı öğrencisi olmak üzere toplamda 143 öğrenci öğrenim görmektedir.

Tablo 14. Konservatuvar müzik bölümleri haftalık saat sayısı

MÜZİK BÖLÜMÜNDE	HAFTALIK SAAT
Türk Halk Müziği Repertuarı Dersi	4 Saat
Türk Sanat Müziği Repertuarı Dersi	4 Saat
Temel Solfej Dersi	10 Saat
Türk Müziği Solfej Dersi	4 Saat
Seçmeli Ders (Seçilen Enstrüman ya da ses eğitimi)	Öğrenci Bazında Haftada 1 saat verilmekte
Toplu Çalışma	8 Saat

- Konservatuvar Bünyesinde;
 - a. Binbir Çiçek Kadın Korosu
 - b. Acapella Korosu olmak üzere toplam 2 korumuz bulunmaktadır.

Tablo 15. Konservatuvar tiyatro bölümleri haftalık saat sayısı

TIYATRO BÖLÜMÜNDE	HAFTALIK SAAT
Dyunculuk Dersi	4 Saat
Dans Dersi	1 Saat
Şan Dersi	1 Saat
Rol Mimik	2 Saat
Diksiyon	2 Saat
Tiyatro Teorisi	2 Saat
Tiyatro Yönetmenliği	2 Saat

Tablo 16. Konservatuvar türk halk oyunları bölümleri haftalık saat sayısı

TÜRK HALK OYUNLARI BÖLÜMÜNDE	HAFTALIK SAAT
Halk Oyunları Dersi	18 Saat
Ritm Dersi	2 Saat
Dans Teknikleri Dersi	2 Saat
Solfej Dersi	4 Saat
T.H.O Uygulamalı Oyun Analizi ve Kostüm Dersi	2 Saat
Türk Halk Oyunları ve Sahne Bilgisi	2 Saat
Türk Halk Müziği Repertuarı	2 Saat



Binbir Çiçek Kadın Korosu



Müzik Bölümü:

- Avcılar Belediye Konservatuvarı Müzik bölümümüzde bağlama, gitar, şan, keman, ud, piyano, klarnet ve vurmali çalgılar branşlarında eğitim verilmektedir. Bu branşlarda enstrüman derslerinin yanı sıra batı müziği solfej, türk müziği solfej, türk halk müziği repertuar, türk sanat müziği repertuar dersleri verilmektedir.
- Avcılar Belediye Konservatuvarı Çocuk müzik bölümünde keman, bağlama, piyano, gitar branşlarında eğitim verilmektedir. Bu branşlarda enstrüman derslerinin yanı sıra batı müziği solfeji de verilmektedir.



28 Nisan 25. İstanbul Türk Müziği Günleri Kapsamında Avcılar Belediye Konservatuvarı Müzik bölümü eğitmen ve öğrencileri tarafından Barış Manço Kültür merkezi Yıldız Kenter Sahnesinde Arif Sağ'ın onur konuğu olarak katılım sağlanması ile gerçekleştirilen "Anadoluyum Ben Tanıyor musun?" Konseri ve 'Mesaj Kaygılı Dinleti' isimli gösteri düzenlendi. Programa yaklaşık 400 dinleyici katılım sağlanmıştır.



2018 tarihinde, 8 adet müzik dinletisi ve konser etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Etkinliklere 2.400 izleyicinin katılımı sağladı.





Tiyatro Bölümü:

- Avcılar Belediye Konservatuarı Tiyatro bölümümüzde oyunculuk, hareket doğaçlama, rol-mimik ve diksiyon, genel tiyatro bilgisi, müzik ve dans dersleri verilmektedir.
- Avcılar Belediye Konservatuarı çocuk tiyatro bölümümüzde dans ve oyunculuk dersleri verilmektedir.



2018 Yılı içerisinde Barış Manço Kültür Merkezi Yıldız Kenter Sahnesinde Konservatuar hocalarımız Turgay YILDIZ, Ezgi ERGÜN Yönetmenliğinde gösterime sunulan 12 tiyatro oyununda 4.800 izleyiciye ulaşılmıştır.



2018 Yılı Tiyatro Festivalleri kapsamında 2 adet yetişkin tiyatro oyunu 2 adet çocuk tiyatro oyunu olmak üzere toplam 4 oyun sergilenmiş olup, toplam 1.600 izleyicinin katılım sağlamıştır.





Halk Oyunları Bölümü

- Avcılar Belediye Konservatuvarı Halk Oyunları bölümümüzde ritim bilgisi, dans teknikleri, türk halk oyunları, solfej, giyim kuşam dersleri verilmektedir.
- Avcılar Belediye Konservatuvarı Çocuk Halk Oyunları bölümümüzde ritim bilgisi, dans teknikleri, türk halk oyunları, solfej dersleri verilmektedir.



2018 yılı içerisinde Avcılar Belediye Konservatuvarı öğrencilerinin yıl sonu gösterisi Avcılar Barış Manço Kültür Merkezi Yıldız Kenter Sahnesinde 400 katılımcı ile gerçekleştirilmiştir.



08 Haziran 2018 tarihinde Avcılar Belediye Konservatuvarı öğrencilerinin yıl sonu mezuniyetleri Avcılar Barış Manço Kültür Merkezi Yıldız Kenter Sahnesi'nde 500 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.





● Spor Faaliyetleri

Engelli Vatandaşlarımıza Yönelik Spor Faaliyetleri

- Avcılar Kent Konseyi işbirliğinde 20 engelli çocuğumuza spor faaliyetleri devam etmektedir.



- Avcılar İşitme Engelliler Futbol Takımı Ses-sizler Süper Ligi maçlarını ve antrenmanlarını stadımızda yapmaktadır.



Emekli Spor Okulu:

- Avcılar ilçemizde ikamet eden emekli vatandaşlarımıza yönelik spor faaliyeti yapılmıştır.



Spor Okulları

- 280 öğrencinin katılımıyla futbol, masa tenisi, jimnastik, zumba branşlarında Haziran, Ağustos aylarında yaz okulu düzenlenmiştir. Devamında kış spor okulu faaliyetleri devam etmiştir.





Amatör Spor Kulüplerine Destek Faaliyetleri

- Avcılar İlçesinde bulunan federe amatör futbol takımları antrenman amaçlı futbol sahası ve kulüp odalarını kullanmaktadırlar.



- Atatürk Stadyum ve Spor Kompleksi'nde Avcılar ilçe merkezinde faaliyet gösteren 12 tane amatör spor kulübünün antrenman yapmaları, stadyumdan ayda 24 saat faydalanmaları sağlanmıştır.



- Türkiye Futbol Federasyonu İstanbul İl Temsilciliği tarafından düzenlenen amatör futbol maçlarında 110 kez kullanmış ve 2.200 sporcu buradan faydalanmıştır.



- 23-25 Mart 2018 tarihleri arasında Anka Bisiklet Kulübü Derneği ile ortaklaşa Çanakkale Zafer Anıtı'na bisiklet turunu düzenlenmiştir.



- 30 Ağustos - 1 Eylül 2018 tarihleri arasında Anka Bisiklet Kulübü Derneği ile ortaklaşa Anıtkabir'de Atatürk'e saygı duruşu turu düzenlenmiştir.



- 28 Ekim 2018 tarihinde Anka Bisiklet Kulübü Derneği ile ortaklaşa Edirne'de 10.Cumhuriyet Kupası Yol Bisiklet Yarışı gerçekleştirilmiştir.





Sağlıklı Yaşam Faaliyetleri ve Spor Eğitimleri:

- Atatürk Stadyum ve Spor Kompleksinin içinde bulunan fitness salonuna Avcılar İlçesinde ikamet eden toplam 705 kayıt yaptırmış olup spor faaliyetlerine katılmıştır.



- Her hafta bir mahallemizde açık havada antrenörlerimizin eşliğinde halkımıza yönelik spor faaliyetleri yapılmıştır.



- Avcılar Atatürk Stadyumu'nda Skolyoz Farkındalık Eğitimi kapsamında Ms, Parkinson ve felçli vatandaşlarımıza yönelik faaliyetler devam etmektedir.



Özel günlerde Spor Faaliyetleri ve Diğer Etkinlikler:

- 29 Ekim 2018 tarihinde Cumhuriyet Bayramı tören kutlamaları yapılmıştır.



- Meme kanserinde erken teşhis ile Avcılarda ikamet eden vatandaşlarımıza ücretsiz tarama yapılmıştır.



- 07 Eylül 2018 tarihinde İş Görüşmesi Rekor Denemesi faaliyeti Avcılar Atatürk Stadyumunda yapılmıştır.





● Sosyo-Kültürel ve Sosyal Destek Faaliyetleri



Aşevi Hizmetleri

Haftanın 7 günü haneye teslim edilmek suretiyle 653 hanede, günde iki öğün olmak üzere 1.589 kişilik sıcak yemek hizmeti sunulmaktadır.



Aşevi



Eylül 2018



Eylül 2018



Kasım 2018



Kasım 2018



Kasım 2018



Kasım 2018



Kasım 2018



Taziye Hizmetleri

Cenaze sahibi vatandaşlarımıza 121.280 kişilik taziye yemeği hizmeti sunulmuştur.



Mart 2018



Mayıs 2018



Sokak İftarları Yemeği

İlçemizde ki birlik beraberlik duygusunu arttırmak amacıyla 10 Haziran 2018 tarihinde Merkez mahallemizde 10.000 kişilik "Geleneksel Kadir Gecesi İftar Yemeği" etkinliği düzenlenmiştir.



Haziran 2018

Geleneksel İkramlar:

- **Simit ve Çay İkramı:** Yılın her günü Merkez Mahallesi Bülent Ecevit parkımızda ücretsiz simit ve çay ikramı yapılmaktadır. Toplam 52.700 adet simit ve 52.700 adet çay ikramı yapılmıştır.



Nisan 2018



Nisan 2018



Nisan 2018

- **Aşure İkramı:** 4.000 Kişilik sıcak aşure Merkez Mahallesi Belediye Meydanı'nda 22 Eylül 2018'de vatandaşlarımıza ikram edilmiştir.



Eylül 2018





- **Kandil Simidi İkramı:** İlçemizin muhtelif noktalarında toplam 9.000 adet kandil simidi dağıtımı yapılmıştır.



Mart 2018



Mart 2018



Nisan 2018



Nisan 2018



Mart 2018



Destek Hizmetleri:

- **Gıda Desteği:** 10 mahalle genelinde haneye teslim edilmek suretiyle 10.000 koli gıda desteği yapılmıştır. Bağışçı aracılığıyla 200 aileye alışveriş çeki desteği sağlanmıştır.



Mayıs 2018



Mayıs 2018



Mayıs 2018



Mayıs 2018



Mayıs 2018



Mayıs 2018



- **Hasta, Engelli ve Çocuk Bezi Desteği:** 430 aileye 69.440 adet hasta ve çocuk bezi desteği yapılmıştır.



Kasım 2018



Kasım 2018



Kasım 2018



Kasım 2018



Kasım 2018

- **Tekerlekli Sandalye Desteği:**

3 adet Akülü, 23 adet Manuel tekerlekli sandalye desteği yapılmıştır.

- **Medikal Cihaz Desteği:**

8 adet havalı yatak, 8 adet dijital hasta yatağı, 1 adet baston, 3 adet beyaz baston desteği sağlanmıştır.





Engelsiz Ulaşım Hizmetleri

450 yaşlı ve engelli bireyin resmi işlemlerinde özel araçlar ile ulaşımları sağlanmıştır.



Haziran 2018



Haziran 2018



Haziran 2018



Evde Temizlik Hizmeti

208 yaşlı ve engelli bireyin yaşam alanında temizlik hizmeti verilmiştir.



Ağustos 2018



Ağustos 2018



Ağustos 2018



Avcılar Belediye Başkanlığı Danışmanlık ve Takip Merkezi

Alkol ve madde kullanım bozukluğu olan danışanlarımıza 601 birey terapisi, 3 aile grup çalışması ve Çorlu AMATEM servisinde 6 grup terapisi hizmeti verilmiştir.

Bilinçlendirme Seminerleri

Danışmanlık ve Takip Merkezimiz tarafından 5 okulda Ailelerin öğretmenlerin ve öğrencilerin Bağımlılık Hakkında Bilinçlenmesi ve Davranışları Üzerine (Yeme, Teknoloji, Tütün ve Alkol Bağımlılığı) Seminer Düzenlenmiştir.



Nisan 2018



Nisan 2018



Nisan 2018



Mayıs 2018



İlk, orta öğretim ve Lise Eğitim Desteği Hizmetleri

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından tespit edilen ilk ve orta öğretim ile Üniversite öğrencisine Başışçılar ile yapılan İşbirliğiyle 15 öğrencimize aylık burs desteği sağlanmıştır.



Mobilya ve Beyaz Eşya Desteği

Avcılar genelinde 130 ailemize mobilya desteği yapılmıştır.



Aralık 2018



Aralık 2018



Aralık 2018



Aralık 2018



Aralık 2018



Kullanılmış Tekstil Ürünleri Kumbarası

Avcılar İlçesi genelinde 170'den fazla noktaya geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek, ihtiyacı olan vatandaşlara kıyafet desteği sağlanmıştır. Aynı zamanda kullanılmayan ürünler geri dönüşüme kazandırılmıştır.



Haziran 2018



Haziran 2018



21 Mart Dünya Down Sendromlular Günü Etkinliği

Farkındalık yaratmak ve sosyal hayatta ben de varım demek için Down Sendromlu 16 birey Özel Kalem, Fen İşleri, Yazı İşleri, Temizlik İşleri, Zabıta, Sosyal Destek Hizmetleri, Kültür ve Sosyal İşler, Basın ve Halkla İlişkiler, Ruhsat ve müdürlüklerinde ve Danışmada bir günlük staj hizmetinde bulunulmuştur.



Mart 2018



Mart 2018



Mart 2018

Avcılar Engellilerini Askere Uğurluyor

- Kına Gecesi: Askerlik Çağına Gelmiş Engellilerimiz İçin 11 Mayıs 2018'de Askerlik Hizmeti Öncesi 330 Kişilik Kına Gecesi Organizasyonu Düzenlenmiştir.



Mayıs 2018



- Uğurlama Töreni: Kına Gecesinin Ardından Askerlik Çağına Gelmiş 9 Engelli Gencimiz Bir Günlük Askerlik Hizmetlerini Yerine Getirmek Üzere 16 Mayıs 2018'de Hasdal Kışlasına Uğurlama Töreni Düzenlenmiştir.



Mayıs 2018





Engelliler Haftası

Sosyal Hizmet Uzmanı Kahraman Eroğlu ve Aktivist Adem Kuyumcu'nun konuşmacı olarak katıldığı engelli ve ailelerinin yaşamış olduğu sorunlar ve çözümlerine yönelik panel düzenlenmiştir.



Mayıs 2018



Mayıs 2018



Mayıs 2018

Ünlülerle Engelliler İçin Basketbol Turnuvası ve Kermes

18 Mayıs 2018 tarihinde "Bizde Her Şey Çocuklar İçin" konulu Belediyemiz ve İyilik Melekleri Derneği işbirliği ile ünlüler ile engelliler için basketbol turnuvası ve kermes düzenlenmiştir.



Mayıs 2018



Engelli Bireylerin İşe Yerleştirilme Çalışmaları

16 Temmuz 2018 Tarihinde Belediyemiz ile Akbank insan kaynakları'nın ortaklaşa engelli bireylerin işe alımı konusunda yapılan çalışma sonucunda Avcılar'da yapılan 29 iş görüşmesi sonucunda 5 engelli bireyimiz işe yerleştirilmiştir.



Temmuz 2018





Engelli Bireyler için Sinema Filmi Gösterimi

Belediyemiz ve Avcılar Lions Kulübü'yle ortaklaşa 11 Aralık 2018 tarihinde, 100 kişinin katılımıyla görme ve işitme engellilere uyarlamalı "Dedemin İnsanları" adlı sinema filmi gösterimi yapılmıştır.



Aralık 2018



Kıyafet ve Alışveriş Çeki Desteği

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz ve sivil toplum kuruluşları işbirliği ile bağışçılar desteğiyle 25 aileye nakdi, 60 aileye kıyafet ve ayrıca 200 aileye alışveriş çeki desteği sağlanmıştır.



Haziran 2018



Haziran 2018



Haziran 2018

Kadın Sağlığı Eğitimi Programı

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Sivil Toplum Kuruluşları işbirliği ile kadınların yaşam alanları içerisinde güçlenmelerini ve temel koruyucu sağlık davranışları kazanmalarını hedefleyen Kadın Sağlığı eğitim programından 20 kadın yararlanmıştır.



Temmuz 2018



Temmuz 2018



Temmuz 2018



Ayni ve Nakdi Destek

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz ile Sığınmacılar ve Göçmenler Dayanışma Derneği (ASAM) işbirliği ile 748 haneye nakdi olmak üzere 900 haneye de ayni (giyim, battaniye ve mutfak malzemesi) destek sağlanmıştır.



Hijyen Kiti Desteği

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz ile Sığınmacılar ve Göçmenler Dayanışma Derneği (ASAM) işbirliği ile 390 haneye de ayni (temizlik mal ve malzemesi) destek sağlanmıştır.



Mart 2018



Kasım 2018



Ağustos 2018



Sevgi İzi

Yakınlarının kaybolmasından endişe eden aileler, iletişim adres ve telefonlarıyla oluşturulan kod numarası endişe edilen kişinin sol bileğinin üzerine işlenmiştir. O kişi kaybolduğunda kolundaki bu Sevgi İzi onun güvencesi olacaktır.



Nisan 2018



Nisan 2018



Nisan 2018



● Kadını Sosyal ve Ekonomik Yaşama Kazandırma Çalışmaları

• Evlilik Ve Yaşam Okulu

2018 yılında her ayın ikinci Pazartesi Nikâh Sarayında Belediyemiz tarafından "Evlilik ve Yaşam Okulu" seminerleri düzenlenmiştir. Bu seminerlerde; Evlilik konusunda gündelik hayata ilişkin temel ve kapsayıcı bilgileri içeren, evlilikte iletişim ve yaşam becerileri, ailedeki aşk ve sevgi üzerine kurulan ikili ilişkilere, evliliğin ilk yıllarına, huzurlu çift ilişkisinin temel faktörlerine, evlilikte çatışmaya neden olan sebeplere ve bunların çözüm yollarına değinilmiştir. Yıl içerisinde toplam 10 adet seminer gerçekleştirilmiş ve toplam 285 kişi katılım sağlamıştır. Çiftlere katılım belgeleri dağıtılmıştır.



Evlilik Ve Yaşam Okulu - Temmuz 2018 toplantısı

• Kadın El Emeği Pazarı

Mayıs-Eylül tarihleri arasında Ambarlı Mahallesi sahil alanında Kadın El Emeği Pazarı faaliyet göstermiştir. Kadınlar el emeği ürünlerinin satışını yapmışlardır. Kadın El Emeği Pazarı'na 52 kişi

başvurmuş ve 25 kişi stant açarak faaliyet göstermiştir. Pazarın faaliyet süresi Eylül Ayı sonuna kadar Komisyon tarafından belirlendiğinden, kadınların aile bütçesine katkı sağlayabilmesi için kış aylarında da Ambarlı Kapalı Pazarında faaliyet göstermelerine imkân verilmiştir. Ambarlı Kapalı El Emeği Pazarına 15 kişi başvuru yaparak, 11 kişi stant açmıştır. Firuzköy El Emeği Pazarına ise 10 kişi başvurmuş olup, 10 kişi stant açmıştır.



8 Temmuz 2018



Evlilik Ve Yaşam Okulu - Kasım 2018 toplantısı



• Kadın İnsan Hakları Eğitimi

Firuzköy Mahallesi, Gülsevin Buket Değirmenci Kadın ve Aile Danışma Merkezinde Kadın İnsan Hakları Eğitimi programı düzenlenmiştir. Eğitim haftanın her Çarşamba ve Cuma günleri olmak üzere toplam 16 haftalık modüllerden oluşmaktadır. Eğitimde; Tanışma, Kadının insan hakları, Anayasal Haklar ve Medeni Haklar, Kadına Karşı Şiddet ve Aile İçi Şiddet, Şiddete Karşı Stratejiler, Kadının Ekonomik Hakları 1-2, İletişim 1-2, Toplumsal Cinsiyet, Kadın ve Cinsellik 1-2, Kadın



3 Aralık 2018, Kadın İnsan Hakları Eğitimi

ve Doğurganlık, Kadın ve Siyaset, Feminizm ve Kadın Hareketi ve Kadın Örgütlenmesi modülleri işlenmektedir. Kadın İnsan Hakları Eğitim programı 3 ayrı grup ile tamamlanmış olup toplam 36 kadın katılım göstermiştir. 4. ve 5. Gruplar ile eğitim başlamış olup, 27 kişi eğitime devam etmektedir.

Bu eğitimi alanlara 18 Mayıs 2018 tarihinde tören düzenlenerek sertifika verilmiştir. Avcılar Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğünde çalışan personellere 'Kadına Karşı Şiddet ve Aile İçi Şiddet', 'Şiddete Karşı Stratejiler', 'Toplumsal Cinsiyet Eşitliği' konularında 3 adet hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir.

• Kadın Sağlığı Eğitim Semineri

Kadınlara özel sorunlar ve hastalıklar konusunda Firuzköy Mahallesi'ndeki kadınlara seminer düzenlenmiştir. Düzenlenen seminere yaklaşık 10 kişi katılım sağlanmıştır.



25 Ekim 2018, Kadın Sağlığı Eğitim Semineri



18 Nisan 2018, KİHEP Sertifika Töreni

• Danışmanlık Tedbirleri

5395 ve 6284 sayılı Kanun hükümlerine göre Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile Çocuk Mahkemelerinden gelen Danışmanlık Tedbir taleplerine ilişkin bahsi geçen çocukların adreslerine gidilmiştir. 2018 yılı içinde 31 çocuk ve ailesi ile toplamda 71 görüşme yapılarak tutanaklar tutulmuş ve ilgili mahkemelere cevap verilmiştir.

• 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü

Avcılar Belediyesi Kadın El Emeği Pazarı Kadın emekçilerimiz 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında El Emeği ürünlerini Halide edip Adıvar Parkında 9 gün boyunca sergileyerek faaliyette bulunmuşlardır.



8 Mart 2018, Halide Edip Adıvar Parkı Kadın El Emeği Pazarı

Gülsevin Buket Değirmenci Kadın ve Aile Danışma Merkezinde "Demir Çeneli Melekler" adlı film gösterimi yapılmış ve yaklaşık 15 kişi katılım sağlamıştır.



7 Mart 2018, 'Demir Çeneli Melekler' Film Gösterimi

• Ekim Ayı Meme Kanseri Farkındalık Haftası

Meme kanseri farkındalık haftası kapsamında Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak Merkez Mahallesi, Yeşilkent Mahallesi, Tahtakale Mahallesi ve Mustafa Kemal Paşa Mahallesinde bilgilendirici broşürler dağıtılmıştır.



15 - 17 Ekim 2018, Meme Kanseri Farkındalık Haftası Broşür Dağıtımı



• 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü

25 Kasım kadına yönelik şiddetle mücadele günü kapsamında Barış Manço kültür merkezinde Altınbaş üniversitesiyle ortaklaşa panel düzenlenmiş olup, Mersin Arslanköy Kadın Tiyatro Grubu tarafından tiyatro etkinliği düzenlenmiştir.



25 Kasım 2018, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü Paneli



25 Kasım 2018, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü Tiyatro Oyunu



20 Kasım 2018 Tahtakale Mah. Kadına Şiddet bilgilendirme toplantısı



22 Kasım 2018, Firuzköy Vakfı Kadına Şiddet bilgilendirme toplantısı

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü kapsamında Tahtakale Mahallesinde ev ziyaretinde bulunularak kadına yönelik şiddetle mücadele konusunda bilgilendirme yapıldı. Yaklaşık 20 kişi katılım gösterdi. Ayrıca Firuzköy Vakfında da kadına yönelik şiddetle mücadele konusunda eğitim semineri düzenlenmiştir. Seminere 16 kişi katılmıştır.



25 Kasım 2018, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü Paneli





• Kadın Danışma Hizmetleri

2018 yılında Müdürlüğümüze çeşitli nedenlerden dolayı gelen yaklaşık 48 mağdur kadınla görüşülerek danışmanlık hizmeti verildi, Görüşme sonucunda mağdurlar; Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü Sosyal Hizmetler Merkezine, Avclar Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma Vakfına, Şiddet İzleme Önleme Merkezine, Belediyemiz Hukuk birimine, Belediyemizde görev yapan psikoloğa, Aile danışmanına ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü vb. birimlere yönlendirildi. Ayrıca yaklaşık 30 mağdur kadın ile telefon aracılığıyla yönlendirmesi sağlanmıştır.

• Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri

Müdürlüğümüz tarafından psikolojik destek ve danışmanlık hizmetleri verildi. Toplamda 510 kişi ve 1.295 görüşme gerçekleştirilmiştir.



Psikolojik Danışmanlık Hizmeti

Ayrıca bazı vakalarda yerinde terapi gerektirdiğinden, danışanların yaşadığı mekanlarda da hizmet verilmiştir.

• Kadın ve Aile Danışma Merkezinde Verilen Psikolojik Eğitimler

Firuzköy Mahallesi, Gülsevin Buket Değirmenci Kadın ve Aile Danışma Merkezinde; her hafta Perşembe saat:14:00'de 'Panik Atak Yönetim Eğitimi', 'Depresyon', 'Öfke Kontrolü ve Stres Yönetimi', 'Kaygı Bozuklukları', 'Aile içi İletişim' konularında toplam 49 adet eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir.



9 Ağustos 2018, Psikolojik Eğitim Semineri



2 Mart 2018, Psikolojik Eğitim Semineri



26 Temmuz 2018, Psikolojik Eğitim Semineri



2.1.3. Kurumsal ve Bölgesel Tanıtım Faaliyetleri

● Temsil, Ağırılama ve Tanıtım Faaliyetleri

- Özel günlerde ilgililere ve protokollere tebrik ve kutlama kartları gönderilmiştir.
- Başkanın randevu ve günlük çalışma programları düzenlenmiştir.
- Yurt içi ve yurt dışından gelen heyetler karşılanmış ağırılanmış ve ilçemiz gezdirilmiştir.
- Sivil Toplum Kuruluşları, Dernekler ile toplantılar düzenlenmiştir.
- Mahalle Muhtarlarımız, meclis üyelerimiz ve Birim Müdürlerimiz ile düzenlemiş olduğumuz iftar yemeğinde, mahallelerimizde uyguladığımız hizmetlerimizi hep birlikte değerlendirdik.
- Belediye Başkanımız ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın acılı günleri olan cenazelerine bizzat katılım sağlamıştır. Yoğunluk dolayısıyla katılamadığı cenaze merasimlerine ise yakınları ile telefon görüşmesi yaparak veya evlerini ziyaret ederek taziyelerini iletmesi sağlanmıştır.
- Özel günlerde, açılışlarda, ziyaret karşılımlarında, etkinliklerde, düğünlerde ve cenazelerde çiçek gönderimi yapılmıştır.





14 Şubat Sevgiler Günü Kutlamaları kapsamında düzenlediğimiz organizasyonda vatandaşlarımızla bir araya gelerek, bu günün anlam ve önemine binaen ikramda bulunulmuştur.



5 Nisan Avukatlar Günü kutlamaları kapsamında davet düzenlenmiştir.



14 Mart Tıp Bayramı dolayısıyla bölgemizde hizmet eden doktorlarımızın katılımıyla davet gerçekleştirilmiştir.





23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliği düzenlenmiştir.



14 Mayıs Anneler Günü Organizasyonu Düzenlenmiştir.



15 -16 Mart ve 11 Mayıs tarihlerinde "BÜTÜN YOLLAR AVCILARDAN GEÇER" sloganı ile BATHONEA ANTİK KENT'in tanıtım amacıyla lansman hizmeti ve geniş çaplı sempozyum düzenlenerek hedeflerimiz arasında olan "ARKEOLOJİ PARKI"nın da temeli atılmıştır.





18 Haziran Babalar Günü münasebetiyle düzenlediğimiz organizasyonda vatandaşlarımızla bir aradaydık.



30 Ağustos Zafer Bayramı ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları kapsamında kutlama organizasyonu düzenlenmiştir.





37. Uluslar Arası İstanbul Kitap Fuarı etikliğimizde, yüzlerce yayınevi ve yazarımıza ait kitap vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın yetiştirilmesinde büyük yeri olan öğretmenlerimizin moral ve motivasyonlarını artırmak için 24 Kasım Öğretmenler Gününde kutlama organizasyonu düzenlenmiştir.



22 - 27 Kasım tarihleri arasında "Diş Sağlığı Haftası" kapsamında vatandaşlarımıza ve okullarımızdaki öğrencilerimize, Diş Taraması yapılmış olup Ağız ve Diş Sağlığı Seti dağıtımı yapılmıştır.





● Görsel, Yazılı İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

- Belediyemizce düzenlenen organizasyonlarda fotoğraf ve video çekimleri yapılmıştır.
- Basın Mensuplarıyla periyodik dönemlerde bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.
- Başkanın yerel, görsel ve işitsel medyada yer alması sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüz tarafından 243 adet basın haber bülteni hazırlanarak yerel ve ulusal basına gönderilmiştir.
- Belediyemizin haberlerinin tüm ulusal medyada yer alabilmesi için ulusal düzeyde hizmet veren bir haber ajansına abone olunmuştur.
- Belediyemiz adına atılan mesaj metinleri, müdürlüklerin ilan metinleri yazılarak düzenlenmesi yapılmıştır.
- Belediyemiz adına tüm müdürlüklerin tanıtımların ve duyuruların yer aldığı broşür, afiş gibi baskıların grafik tasarımları müdürlüğümüzce yapılmış, günlük hava durumu, nöbetçi eczane duyuruları vb.leri grafik çalışmaları hazırlanarak sosyal medya ve led ekranlarda yayınlanmıştır.
- Belediyemize 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında herhangi bir başvuru yapılmamıştır.



NTV Ana Haber Canlı Yayını - 15 Eylül 2018



Haber Türk Röportaj - 05 Eylül 2018



Yön Radyo Program - 30 Mayıs 2018



Best FM Program - 20 Kasım 2018



Ulusal Kanal Canlı Y. 16 Mayıs 2018

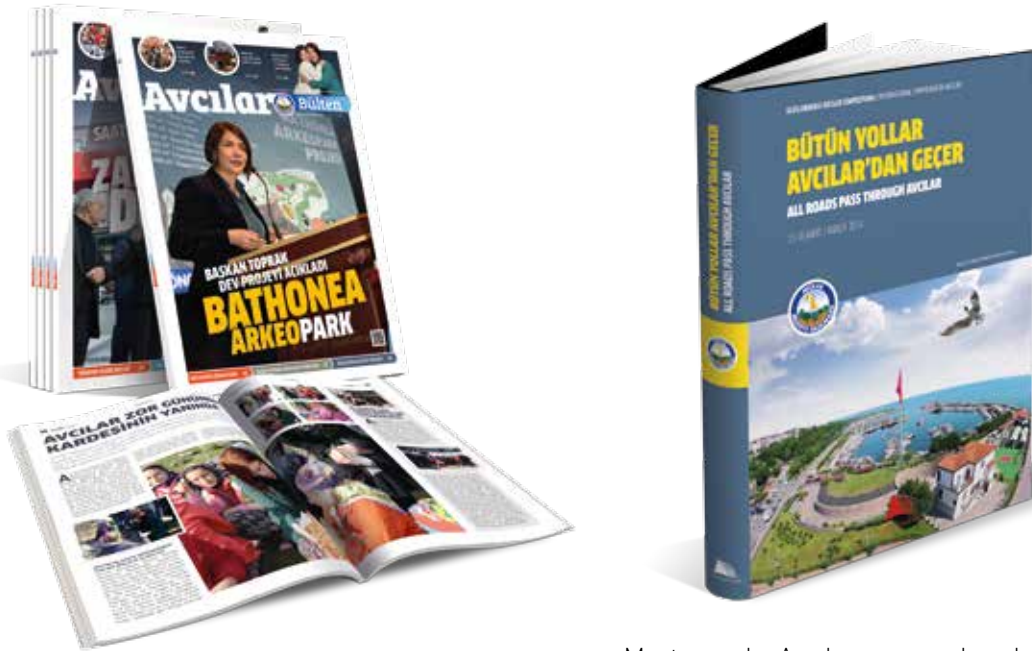
HER AYIN

<p>1. Haftası</p> <p>GELENEKSEL ESNAF BULUŞMALARI</p>	<p>1. Haftası</p> <p>SAĞLIKLI YAŞAM SEMİNERLERİ</p>	<p>2. Haftası</p> <p>EVLİLİK VE YAŞAM OKULU</p>	<p>son Haftası</p> <p>AVCILAR BELEDİYESİ AFET GÖNÜLLÜLERİ (ABAG)</p>
--	--	--	---

Her ayın ilk pazartesi günü Geleneksel Esnaf Buluşmaları ve Sağlıklı Yaşam Seminerleri, 2. Pazartesi Evlilik ve Yaşam Okulu, son Pazartesi ABAG (Avcılar Belediyesi Afet Gönüllüleri) deprem konulu seminerler düzenlenmiş, sosyal medya, led ekran, billboard ve web sayfasında halkın katılımının sağlanması için ilanlarla duyurusu yapılmıştır.



Belediyemiz tanıtımları, haberleri ve duyurularının yer aldığı broşür, afiş, billboard, web, sosyal medya ve led görsel örnekleri



Belediyemizin faaliyetlerinin etkinliklerinin tanıtımı için Avcılar Bülten Dergisi e-bülten olarak hazırlanmıştır ve sanal ortamda kullanıma sunulmuştur.



Mart ayında Avcılarımızı, pek çok konuda, ilk kez halkımıza ve bilim dünyasına tanıtan "Bütün Yollar Avcılar'dan Geçer Sempozyumu" nun notlarından derlediğimiz katalogu hazırlanmıştır.



● Muhtarlarla Toplantılar ve Diğer Etkinlikler

- İlçemize yeni atanan BEDAŞ Müdürünü yerinde ziyaret edip, İlçemizin sorunları ile ilgili bilgi alışverişinde bulunduk. (03.04.2018)



03 Nisan 2018 - BEDAŞ Müdürü ziyareti

- Avcılar Kaymakamımız Hulusi Doğan ile birlikte Tahtakale Mahallesi Ispartakule mevkiinde bulunan site sakini hemşerilerimiz ile güvenlik toplantısında buluştuk. Ayrıca Tahtakale Aile Sağlığı Merkezi'ni ziyaret ettik.



04 Nisan 2018 - Tahtakale Aile Sağlığı Merkezi ziyareti

- Tahtakale Mahallesi site sakinleri ile toplantı gündemimiz Karakol kurulması, Sağlık Ocağı potansiyelinin artırılması, açılacak olan kapalı pazar ile ilgili durum, bozulan yolların düzenlenmesi ve İETT ile ilgili sorunlar görüşüldü.



04 Nisan 2018 - Tahtakale Mahallesi site sakinleri ile toplantımız

- Muhtarlar Günü dolayısıyla ilçe protokolümüz ve muhtarlarımızla birlikte Avcılar Hükümet Konağı önünde Atatürk Anıtımıza çelengimizi sunduk. Bir kez daha tüm muhtarlarımızın Muhtarlar Günü'nü kutluyorum. Avcılar'ımızı güzelleştirmek için muhtarlarımızla omuz omuza çalışmaya devam edeceğiz.



19 Ekim 2018 - Muhtarlar Günü Kutlaması



Muhtarlar Günü vesilesiyle düzenlediğimiz kutlama yemeğinde muhtarlarımızla bir araya geldik.



19 Ekim 2018 - Muhtarlar Günü Kutlaması Etkinliği

- Yerel demokrasinin temel taşı olan muhtarlar, vatandaşlarımızın sorunlarını dile getirdiği en yakın yönetim kademesidir. Mahallesinin sorunlarını bizimle paylaşarak hizmet anlamında önemli bir köprü vazifesi gören muhtarlarımıza bu anlamlı günde bir kez daha teşekkür ediyoruz. Avcılar'ımızı güzelleştirmek için muhtarlarımızla omuz omuza çalışmaya devam edeceğiz.

- Çözüm ortağımız olan Muhtarlarımızla, geleneksel olarak her ay düzenlediğimiz toplantılara bu yılda devam ettik.
- Önce İnsan ilkesi ile mahallelerimizde uyguladığımız hizmetlerimizi hep birlikte değerlendiriyor; hemşerilerimizin taleplerini daha hızlı ve etkili karşılamak için koordineli biçimde çalışıyoruz. Muhtarlarımızla el ele çalışmaya devam edeceğiz.



1 Şubat 2018 - Aylık Geleneksel Muhtarlar Toplantısı



6 Aralık 2018 - Aylık Geleneksel Muhtarlar Toplantısı



5 Temmuz 2018 - Aylık Geleneksel Muhtarlar Toplantısı



● Organizasyon ve Ağırlandırma Faaliyetleri

Belediyemiz ve bağlı müdürlüklerinin yapmış olduğu organizasyonlarda müdürlüğümüzce verilen kokteyl ikram sayısı 70 adettir.



Teras Kafe

Belediye dışında müdürlüğümüzce Nikâh Sarayı üstünde bulunan Teras Kafe de yapılan kokteyl, nişan ve kına gecesi organizasyon sayısı 72 adettir. Toplamda 142 adet organizasyon yapılmıştır.



Kültür Cafe



5 Roman çiftimiz için düzenlediğimiz toplu nikah töreni



Avcılar Belediyesi Bülent Ecevit Parkı Emekliler Yeri

Başkanlığımız tarafından belirlenen ihtiyaç sahiplerine müdürlüğümüze bağlı Hamam ve Sauna da ücretsiz hizmet verilmiştir.

● Halk Masası

Halk masamızda bulunan İŞKUR Hizmet Noktası yetkilisine müracaat edip iş talebinde bulunan vatandaşlar tarafından doldurulan iş talep formu alınarak www.iskur.gov.tr adresi üzerinden sisteme kaydedilmiş ve sıralı bir şekilde dosyalanmıştır. Halkımızdan gelen İş talepleri il sınırları içinde bulunan iş yerlerine portföy olarak ulaştırılmıştır. Ayrıca İŞKUR ana sitesi üzerinden firmalara yönlendirmeler yapıp, Avcılar Belediyesi

Tablo 17. Halk masası işlemleri listesi

HALK MASASI İŞLEMLERİ	ADET
Belediyemize gelen toplam başvuru	16.903
Müdürlükler tarafından sonuçlandırılan başvuru sayısı	15.476
Halk masası ve santral tarafından sonuçlanan başvuru sayısı	2.985
İşlemlerde olan başvuru sayısı	214
Müdürlükler tarafından işleme konulmamış başvuru sayısı	1.205

olarak iş bulmalarına yardımcı olunmuştur. Ayrıca İnternet üzerinden SecretCv programı kullanılarak yapılan iş başvurular uygun firma ve iş yerlerine yönlendirilmiştir.

Halk Masası'na danışma amacıyla başvuran vatandaşlarımızla ilgilenilerek tüm süreçleri takip edilerek, işlemlerini doğru ve hızlı bir şekilde çözmeleri sağlanmıştır.

Tablo 18. Nikah Faaliyetleri

NİKAH FAALİYETLERİ	ADET
Müracaat	3.596
Akit	3.057
Gelen İzin Belgesi	586
Giden İzin Belgesi	417
İptal Edilen Başvuru	103

Diğer kamu veya özel kurumlarla ilgili olarak belediyemize yapılan başvurularda Halk Masası'na gelen vatandaşlarımız, diğer kurumlardaki muhataplarla iletişime geçilerek, işleri hızlandırılarak hizmet almalarına katkı sağlanmıştır.



● Kent Konseyi ve Fon Kaynaklarına Yönelik Faaliyetler

• Kardeş Şehrimiz Geyikli Ziyareti 30 Mart 2018

Kardeş Belediyemiz Geyikli Belediye Başkanı Er-
can Yılmaz'ın ilçemize yapmış olduğu ziyaret.



Dev ekonomi buluşması kapsamında ilçe esnafı-
mızı, kariyer hedefleyen öğrencilerimizi ve vatan-
daşlarımızı şirket sahibi iş insanlarıyla bir araya
getirdik.



• “Sokaktan Okula” Projemize Balkan Koferansında Ödül 13 Nisan 2018

Eğitimde fırsat eşitliği ve kamuda işbirliğinin en
iyi örneği olan “Sokaktan Okula” Projemiz Bal-
kanlar'dan ödül getirdi. 2 yıl önce başlattığımız
ve şimdiye dek 680 çocuğu sokaklardan okulla-
ra kazandıran ‘Sokaktan Okula’ projemize 2018
Balkan Konferansı ve Liderler Zirvesi'nde ‘BM
Nitelikli Eğitim Kategorisi Kurumsal Sosyal So-
surluluk Ödülü’ne layık gören JCI-Genç Girişim-
ciler ve Liderler Derneği (Junior Chamber Inter-
national) Yönetimine teşekkür ediyoruz.



Zöhre Aydın, Özkan Alintaş, Mahir Budak, Zafer
Polat, Başkan Yardımcılarımız, Birim müdürleri-
miz ve tüm ekibimiz ile birlikte.



• Konviction Dream Spor ve Belediyemizin ortaklaşa düzenlediği Africa Konviction Festivali

8 Aralık 2018

Afrika Konviction Festivali'nde Kamerun'dan da-
vet ettiğimiz sanatçı dostlarımız ve Avcılar'da ya-
şayan Afrikalı vatandaşlarımız ile bir araya gele-
rek müzik ve dans eşliğinde kültür alışverişinde
bulunduk.



• İş'te Avcılar Farkı Projesi 9 Eylül 2018

Kimse işsiz kalmasın, kimse sıkıntı çekmesin
diye dev ekonomi buluşması Avcılar Atatürk
Stadyumu'nda gerçekleştirildi.



Avcılar Kent Konseyi Faaliyetleri

5393 sayılı Belediye Kanununun 76. maddesine dayanılarak Kent Konseyleri;

- Kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin gelişmesi,
 - Kentin hak ve hukukunun korunması,
 - Sürdürülebilir kalkınma,
 - Çevreye duyarlılık,
 - Sosyal yardımlaşma,
 - Dayanışma, saydamlık,
 - Hesap sorma ve hesap verme, katılım,
 - Yerinden yönetim ilkelerini,
- Hayata geçirmek amacıyla çalışan oluşumlardır.

Avcılar Kent Konseyi Çalışma Grupları

- Esnaf Çalışma Grubu
- Eğitim Kültür ve Sanat Çalışma Grubu
- İş Yaşamı Çalışma Grubu
- Çevre ve Doğa Çalışma Grubu
- Sağlık Çalışma Grubu
- Hayvan Hakları Çalışma Grubu
- STK Çalışma Grubu
- Spor Çalışma Grubu
- Deprem ve Afet Çalışma Grubu
- Göç ve Mülteciler Çalışma Grubu

Avcılar Kent Konseyi Meclisleri

- Kadın Meclisi
- Çocuk Meclisi
- Gençlik Meclisi
- Engelli Meclisi
- Mahalle Meclisi



Çocuk Meclisi



Gençlik Meclisi



Engelli Meclisi

Tablo 19. Kent Konseyi Meclis Toplantıları

KENT KONSEYİ MECLİS TOPLANTILARI	TOPLANTI SAYISI
Kadın Meclisi	66
Çocuk Meclisi	8
Gençlik Meclisi	8
Engelli Meclisi	8
Mahalle Meclisi (9 mahallede her ay 1 toplantı)	80



Kadın Meclisi



Kent Konseyi Yürütme Kurulu



Mahalle Meclisi



16 Mayıs 2018

Avcılar Kent Konseyi Engelli Meclisimiz Engelliler Haftasında söyleşi etkinliği düzenledi.



21 Nisan 2018

Avcılar Kent Konseyi Çocuk Meclisimiz Avcılar Belediyesi Meclis Salonunda toplantısını gerçekleştirdi. Yapılan toplantıda Çocuk Meclisimiz Avcılar'da bir Fen Lisesi taleplerini Avcılar Belediye Başkanı Dr. Handan Toprak Benli'ye illetttiler. Daha sonra Avcılar Kent Konseyi Başkanlığı Çocuk Meclisimizin talebini Avcılar Belediye Meclisine önerge olarak sundu. Yapılan belediye meclisi toplantısında önergemiz oy birliği ile kabul edilmiştir.



Avcılar Kent Konseyi Kadın Meclisimiz 2018 yılında 15 günde bir toplantılarına düzenli olarak devam etmiştir.





10 Haziran 2018

Avcılar Kent Konseyi Kadın Meclisimiz 24 Haziran Genel Seçimleri öncesinde Siyasi Partilerin İstanbul 3.Bölge Kadın Milletvekili Adaylarını bir araya getirerek görüş ve düşünceleri dile getirme olanağı sundular.



Avcılar Kent Konseyi Başkanlığı Engelli çocuklarımıza haftada bir Avcılar Belediyesi Atatürk Stad-yumu'nda Spor İşleri Müdürlüğü'nün uzman spor hocalar eşliğinde spor yaptırarak çocuklarımızın sosyalleşmesine ve sağlıklı spor yapmalarına destekler verdik ve vermeye devam ediyoruz.



Avcılar Kent Konseyi Başkanlığı olarak üyesi olduğumuz Türkiye Kent Konseyleri Platformu Genel Kurullarına 2018 yılında da devam ettik.





2.1.4. Halk Sağlığı, Çevre Düzeni ve Geri Dönüşüm Faaliyetleri

● Halk Sağlığı ve Sağlık Eğitimi Faaliyetleri

Sağlık Eğitimi Çalışmaları:

Sağlık İşleri Müdürlüğümüz, İstinye Üniversitesi Hastanesi ve Medikalpark Florya Hastanesi ile ortaklaşa düzenlediği Sağlıklı Yaşam Seminerle-

ri kapsamında 6 eğitim, Hamilelik Okulu kapsamında 4 eğitim, Uzm. Dr. Tülay EGELİ tarafından 4K1N ile Doğum konulu 1 eğitim, toplamda 11 eğitim düzenlenmiştir.

Sağlıklı Yaşam Seminerleri konularımız:

1. Ergonomi - Omurga Sağlığı ve Hastalıkları
2. Çocuk Sağlığı
3. Çocuk ve Ergen Psikolojisi
4. Kanserler ve Korunma Yolları
5. Çocuklarda İştahsızlık ve Yeme problemleri
6. Ergenlik Dönemi



8 Ekim 2018 - Belediye Başkanımızın Sağlık İşleri Müdürlüğü Ziyareti



05 Şubat 2018 - Ergonomi-Omurga Sağlığı ve Hastalıkları Semineri



7 Mayıs 2018 - Kanserler ve Korunma Yolları Semineri



05 Mart 2018 - Çocuk Sağlığı Eğitimi Semineri



5 Kasım 2018 - Çocuklarda İştahsızlık ve Yeme Problemleri Semineri



02 Nisan 2018 - Çocuk ve Ergen Psikolojisi Semineri



3 Aralık 2018 - Ergenlik Dönemi Semineri



Hamilelik Okulu konularımız;

1. 4K1N ile Doğum
2. Gebelik Seyri ve Takibi
3. Gebelikte Beslenme
4. Yenidoğan Gelişimi ve Yenidoğan Hastalıkları
5. Bebek Bakımında Ailenin Rolü



4 Haziran 2018 - 4N1K İle Doğum Eğitimi Semineri



1 Ekim 2018 - Gebelik Seyri ve Takibi Semineri



1 Ekim 2018 - Gebelikte Beslenme Semineri



15 Ekim 2018 - Yenidoğan Gelişimi ve Yenidoğan Hastalıkları Semineri



15 Ekim 2018 - Bebek Bakımında Ailenin Rolü Semineri

Evde Bakım Hizmetleri

Belediyemizin Sağlık İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen yatağa bağımlı, yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza vermiş olduğumuz evde bakım hizmetlerimiz devam etmektedir. (Pansuman, yara bakımı, doktor tarafından reçete edilen serum takılması, sonda takılması vb.)

2018 yılı içerisinde Avcılar Belediyesi sınırları içinde ikamet eden 1.463 vatandaşımıza evde bakım hizmeti verilmiştir.



5 Mart 2018 - Evde Bakım Hizmeti

Diş Hastalıkları ve Tedavisi Hizmetleri

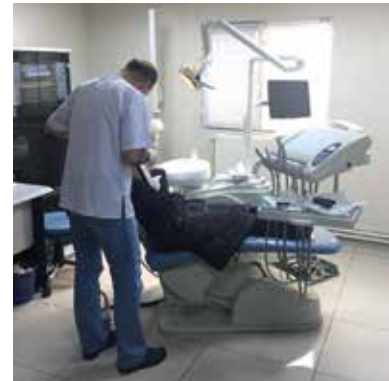
Sağlık İşleri Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan diş polikliniğimizde:

- Tedavi hizmetleri (diş çekimi ve dolgu)
- Oral dianoz ve radyoloji
- Enfeksiyon kontrol ve önleme hizmetleri verilmektedir.

2018 yılı içerisinde diş polikliniğimizde 1.296 hastaya hizmet verilmiştir.



29 Ağustos 2018 - Diş Polikliniği



12 Kasım 2018



Hasta Nakil Hizmetleri

Avcılar İlçesinde ikamet eden vatandaşlara üç hasta nakil ambulansı ve bir hasta nakil aracı ile ÜCRETSİZ olarak hizmet vermekteyiz.

2018 yılı içerisinde hasta nakil ambulansı ile 1.667, hasta nakil aracı ile 915, toplam 2.582 hastaya hizmet verilmiştir.



11 Ocak 2018 - Hasta Nakil Aracı Hizmeti



30 Kasım 2018 - Hasta Nakil Ambulansı Hizmeti

Cenaze ve Defin İşlemleri

Avcılar Belediyemizin sınırları içinde hastane dışı, adli olmayan, doğal ölüm olaylarında gömme izin belgeleri (defin ruhsatları), Sağlık İşleri Müdürlüğü tarafından 7 gün 24 saat kesintisiz düzenlenmekte iken; 01/10/2017 tarihinden itibaren mesai saatleri dışında bu işlemler İlçe Sağlık Müdürlüğü uhdesinde İlçe Sağlık Müdürlüğü ile birlikte yapılmaktadır.

2018 yılı içerisinde 109 defin ruhsatı düzenlendi. Şüpheli ölüm sebebiyle savcılığa sevk edilen vaka sayısı 4'dür.

Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri

Poliklinik hizmetinin verilmesi; 657 sayılı kanuna tabi kamu personeline, işçi personeline ve bakmakla yükümlü oldukları kişilere müracaatları halinde, muayeneleri yapılarak tedavileri düzenlenmekte veya ilgili uzmanlara yönlendirilmektedir.

2018 yılı içerisinde 1. basamak sağlık hizmeti olarak 1.452 hastanın muayenesi yapılmıştır.



25 Ekim 2018 - Poliklinik Hizmetlerimiz



22 Kasım 2018 - Poliklinik Hizmetlerimiz

Küçük Müdahale Hizmetleri

Avcılar Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü Acil Birimi'nde muayene, sütür atma-alma, serum takma, sonda takma-çıkarma, enjeksiyon, pansuman, tansiyon ölçümü vb. hizmetleri verilmek-



tedir. 2018 yılı içerisinde 552 hastaya küçük müdahale işlemi yapılmıştır.



25 Ekim 2018 - Küçük Müdahale Hizmetlerimiz

Diğer Hizmetler

- Sağlık personeli ve hasta nakil ambulansı konser, tören, organizasyon, spor müsabakaları, planlı yıkımlar vb. 35 faaliyette görevlendirilmiştir.
- 14 Mart Tıp Bayramı'nda belediyemiz Avcılar ilçemizde görev yapan tüm doktorlarımıza yemek organizasyonu düzenlenmiştir.

- 24 Haziran seçimlerinde 39 yatağa bağımlı hasta ve yaşlılarımız seçim sandığına müdürlüğümüz sağlık ekipleri eşliğinde ambulansla götürülmüş ve oy kullandıktan sonra tekrar evlerine nakledilmişlerdir.
- Babalar gününe özel Avcılar'da ikamet eden ve müdürlüğümüze başvuran babalara müdürlüğümüz tarafından sağlık taraması yapılmıştır.



24 Haziran 2018 - Seçimde Oy Kullanmak İsteyen Vatandaşlara Verilen Hizmet



14 Mart Tıp Bayramı Organizasyonu



Organizasyonlarda görev başındaki sağlık personelimiz



● Hayvan Sağlığı Faaliyetleri

1. Zoonoz (Bulaşıcı) Hastalıklarla Mücadele ve Rehabilitasyon Hizmetleri

Kent yaşamında insan sağlığını tehdit eden başıboş sahihsiz hayvanlar, insani yollarla rehabilite edilip doğal ortamda yaşatılmaktadır.

Dünyada hayvanlardan insanlara bulaşan 200'e yakın zoonoz (hayvanlardan insanlara geçen hastalıklar) hastalık mevcuttur. Tüm hayvan türlerinde görülebilen zoonozlar; bakteriyel, paraziter, viral ve mantar kaynaklı olabilir. Temas, kan yolu, ısırma, tırmalama ve solunum yolu ile bulaşabilirler.



Rehabilitasyon Hizmetleri

Belediyemizce 92 hayvan kapasiteli geçici bakım evi ve rehabilitasyon merkezi kurulmuştur. Rehabilitasyon merkezimizde; sahihsiz ve başıboş sokak hayvanları toplanarak muayene, tedavi, kısırlaştırma aşılama ve sahiplendirme işlemleri yapılmaktadır. Sahiplendirilemeyen rehabilite edilmiş işaretlenmiş hayvanlar, 5199 Sayılı Yasa ve ilgili Yönetmeliğe göre belgelenip, alındığı ortama geri bırakılmaktadır.

a. Barınak Hizmetinin Köpek Oyun Alanı ile Desteklenmesi, Yaşam Alanına Dönüştürülmesi

Saldırgan huylu hayvanlar için rehabilitasyon merkezimizde kurulan köpek oyun alanı sayesinde gerek personelimizce tespit edilen, gerekse vatandaşlar tarafından bildirilen başıboş saldırgan huylu hayvanlar rehabilitasyon merkezimize

alınarak oyun alanında eğlence eşliğinde eğitime çalışılmıştır.



Köpek Oyun Alanı

b. KAY projesi (Kısırlaştır Aşılama Yaşat)

Bilimsel, çağdaş, katılımcı ve paylaşımcı yaklaşımla "Yaşanabilir Bir Dünya" ilkesini temel alarak İnsan, çevre ve hayvan sağlık ve refahının temini için sokak hayvanlarının KAY (Kısırlaştır, Aşılat, Yaşat) projesini destekleyerek sokak hayvanlarını;

- Toplamak
- Muayene
- Tedavi
- Aşılama
- Kısırlaştırma
- Mikro-chip İmplantasyonu ile elektronik ortamda kayıt altına alma
- Küpeleme
- Saldırgan huylu hayvanları rehabilite etme
- Sahiplendirme veya doğal ortamına bırakma işlemleri yapılmaktadır.



Kısırlaştırma Klinik Hizmetleri



c. Sahipsiz Sokak Kedileri İçin Barınma Evleri

Ayrıca ilçemiz sınırları içinde yaşayan hayvan sever vatandaşlarımızla ortak çalışmalar yürütülerek gelen talepler üzerine tespiti yapılan 14 ayrı noktaya Müdürlüğümüzce korunaklı 10 gözlü kedi evleri yaptırılmış, vatandaşların talepleri ve müdürlüğümüzün onayına istinaden 28 adet 5 gözlü, 41 adet tek gözlü kedi evleri vatandaşlara teslim edilmiş ve talepler doğrultusunda teslim edilmeye devam edilmektedir. Bu maksatla sokakta yaşamakta zorluk çeken dostlarımızın yuvalara kavuşmaları sağlanmıştır.



Kedi Evleri

d. Sahipsiz Sokak Köpekleri için Toplu Yaşam Alanı ve Köpek Evleri

Olumsuz Hava Koşullarında sokakta zor durumda kalan, ilçemizde yaşayan dostlarımız için yaptırdığımız köpek evlerinin 26'sı Tahtakale Mahallesinde, 1'i Ambarlı Mahallesinde, 1'i Üniversite Mahallesinde, 1'i Firuzköy Mahallesinde, 2'si Cihangir Mahallesinde 1'i Denizköşkler Mahallesinde ve 1'i Gümüşpala Mahallesi Yanyol üzerinde olmak üzere toplamda 32 adet köpek evi ve 1 adet köpek toplu yaşam alanı ilçemiz sınırları içerisinde belirlenen ve ihtiyaç duyulan alanlara konulmuş ve çalışmalar genişletilerek devam etmektedir.



Köpek Toplu Yaşam Alanı



Köpek Evleri

e. Kuş Evleri

Olumsuz Hava Koşullarında sokakta zor durumda kalan, ilçemizde yaşayan dostlarımız için yaptırdığımız kuş evlerinin 9'u Merkez Mahallesi, 1'i Gümüşpala Mahallesi ve 2'si Firuzköy Mahallesinde olmak üzere toplam 12 adet Kuş Evi ilçemiz sınırları içerisinde belirlenen ve ihtiyaç duyulan alanlara yerleştirilmiş ve küçük dostlarımız için yaşam alanları oluşturulmuştur.



Kedi Evleri

f. Beslenme Su Odakları

Sokak hayvanlarının, özellikle olumsuz hava koşullarında su ve yiyecek ihtiyaçlarını gidermekte sıkıntı çektiklerinden, su ve mama koyulan beslenme odaklarını ilçemizin muhtelif yerlerine yer-



Mama Kapları





leştirdik ve ihtiyaç dâhilinde oluşturmaya devam etmekteyiz. Avcılar Kent Konseyi ile yapılan ortak çalışmalar ve hayvan sever vatandaşlarımızın iş birliği ile belirlenen Parklara ve ilçemizin birçok noktasına yerleştirilen özel kaplarıyla sokak hayvanları için hem içme suyu hem yiyecek bölümü bulunan beslenme ve su odakları her sene artan çalışmalarımızla 2018 yılı içerisinde 51 adete ulaşmış ve her geçen gün sayıları hızla artmaktadır. Beslenme ve su odakları Müdürlüğümüzce haftanın iki günü rutin olarak kontrol edilmekte su ve mama takviyeleri yapılmaktadır.

g. İstanbul Üniversitesi Hizmet Protokolü

İstanbul Üniversite ile belediyemiz arasında imzalanan; tam teşekkül gerektiren hayvan hastalıklarında ve yaralanmalarında sevk edebilmek üzere teşhis ve tedavi hizmet protokolü 2018 yılında tekrarlanmış ve 10 adet Köpek ve 22 adet Kedinin üniversitemizin profesyonel katkılarıyla birlikte daha nitelikli şekilde tedavi görmesi sağlanmıştır.



İstanbul Üniversitesi ile imzalanan hizmet protokolü

h. Sokak Hayvanları İçin Kış Hazırlıkları

Hayvan Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezimizde hayvanlarımızın bulunduğu Yavru box bölümlerine, müşahede bölümlerine, post-operatif bölümleri ile mahallelerimizdeki kedi evlerine brandalar yapılmış ve ayrıca önceden belirlenen



Kış Hazırlıkları

noktalara sokak hayvanları için mama ve su bırakılmıştır.



Kış Hazırlıkları

i. Sahiplendirme

Hayvanseverlerden gelen talepler doğrultusunda merkezimizde bulunan sahipsiz kedi ve köpekler sahiplendirilerek, sıcak bir yuvaya kavuşturulmuştur. 2018 yılında 93 adet köpek ve 14 adet kedi olmak üzere toplam 107 adet hayvan sahiplendirilmiştir.



Sahiplendirme

j. Elektronik Ortamda Yer Alma

Vatandaşlarımızın Müdürlüğümüz faaliyetlerine en kısa yoldan ulaşabilmesi, bu kapsamda bilgilendirilmesi amacıyla oluşturmuş olduğumuz, facebook sayfamız yayın hayatına devam





etmekte: olup, ayrıca Instagram ve twitter sosyal medya hesaplarımızda aktif hale getirilmiş ve bu hesaplar üzerinden Halkımıza, Vektörler ve Taşıdıkları Önemli Hastalıklar, Vektör Kontrolünde Entegre Mücadele Yöntemleri ve Önemi gibi konular, duyurular ve faaliyet alanlarımız hakkında bilgiler verilmektedir.

k. Evcil Hayvanlara Ücretsiz Kuduz Aşısı Kampanyası

15 Mayıs ve 15 Temmuz arasında, Avcılar İlçemiz genelindeki kedi ve köpek türü evcil hayvanlar için "Ücretsiz Kuduz Aşılama" kampanyası ile bu hayvanlar kuduz hastalığına karşı aşılanırken aynı zamanda sağlık kontrolünden geçirildi. Evcil hayvan sahipleri hayvan bakımı, beslenmesi ve hastalıklara karşı bilgilendirilirken kampanya süresince 182 evcil hayvana kuduz aşısı yapılarak 34 hayvanın micro-chipleri takılmıştır.

AŞI KAMPANYASI
VETERİNER İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE
15 MAYIS - 15 TEMMUZ
TARİHLERİ ARASINDA
KUDUZ AŞISI YAPILACAKTIR.

AVCILAR BELEDİYESİ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
0212 694 53 91

ÖNCE İNSAN

Dr. HANĐAN TOPRAK BENLİ
AVCILAR BELEDİYESİ BAŞKANI

2. Halk Sağlığı Alanında Vektörle Mücadele

İnsan sağlığı üzerinde olumsuz bir tehdit oluşturan, sivrisinek, karasinek, pire ve kene gibi haşaratlara karşı mücadelede, yıl boyunca Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak çalışmalarımız, yıl boyu devam etmiş ve önemli olumlu sonuçlar alınmıştır.



ULV çalışmaları

Her yılın Ocak ayının ilk haftasından itibaren Belediyemiz sınırları dahilinde bütün bölge taranarak larvasit ilaç atılacak yerler tespit edilmiş, Bu noktalar fotoğraflanmış ve mahalle odak noktaları elektronik ortamda haritalara koordinatlandırılmıştır.

Uygun hava şartlarını takiben mart ayının ilk haftasından itibaren daha önceden tespit ettiğimiz



Vektör Mücadelesi



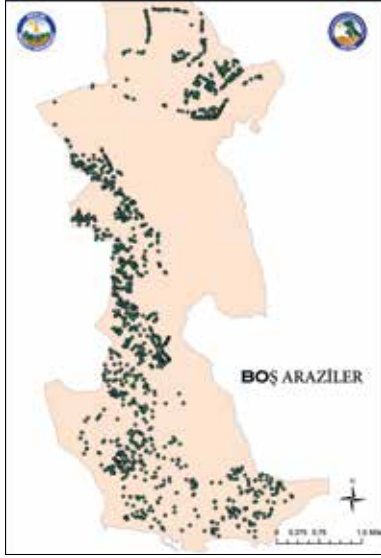
Vektör Mücadelesi



yerlere periyodik olarak ilaçlama çalışmaları yaptırılmıştır. İlaçların etki süresine göre ekim ayının ortasına kadar uçkun ile birlikte larva çalışması devam etmiştir.

Yürüyen haşereler ile ilgili haziran ayının ilk haftasından itibaren 3 ULV (soğuk sisleme) ilaçlama makinesi ile faaliyetlerimiz başlamış olup; haftanın 6 günü, gün batımından itibaren program dahilinde saat:23.00'e kadar gerektiğinde daha geç saatlere kadar ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.

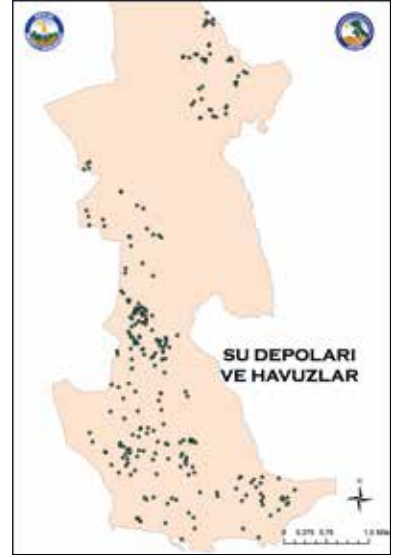
Uçkun mücadelesi Belediyemize bağlı 10 mahallede devamlı ve düzenli periyotlarda mahal-



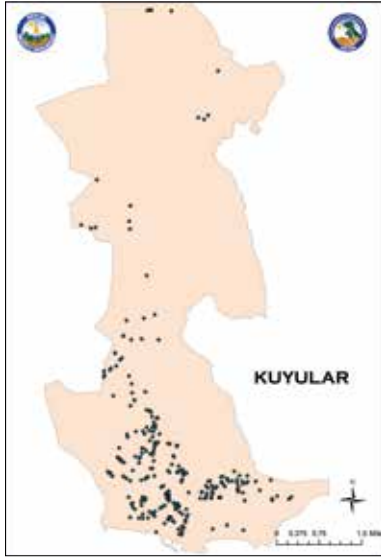
Boş araziler



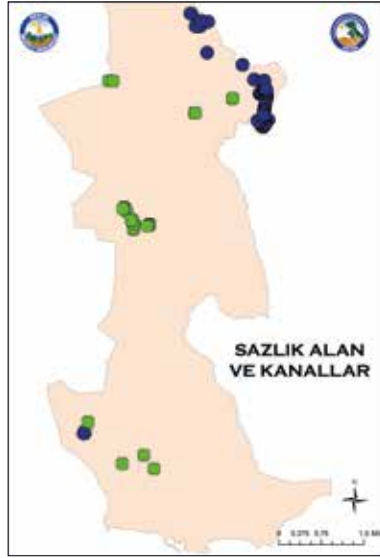
Virane ve lastik noktaları



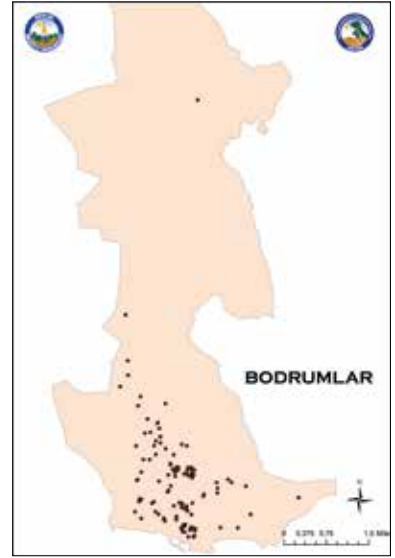
Su depoları ve havuzlar



Kuyular



Sazlık alan ve kanallar



Bodrumlar

lelere ait bütün cadde ve sokakların tamamının ilaçlaması şeklinde yapılmıştır. Uçkun mücadele çalışmalarımız ekim ayının sonuna kadar devam etmiştir.

Belediyemiz sınırları dahilinde olan 36 Adet lise ve dengi okul ile ilköğretim okulu; yine sınırlarımız dahilinde tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Haşerelere ve Epidemiye karşı ilaçlaması ve



Okul ilaçlaması



İbadethane ilaçlaması



dezenfeksiyonu yapılmış ayrıca yeşil alanlarımız Kırım-Kongo kanamalı ateşi hastalığına neden olan kenelere karşı periyotlar halinde düzenli olarak ilaçlanmıştır.

Ramazan ayı içerisinde ilçemizde yer alan cami ve mescitlerimizde dezenfeksiyon çalışmaları yapılmış, bayramdan öncede gül suyu sıkılmıştır.

3. Çocuklarımıza Hayvan Hakları ve Hayvan Sevgisi Konularında Eğitim

- Çocuklarda hayvan sevgisini oluşturmak ve geliştirmek,
- Hayvanların doğası
- Bilinçli hayvan sahiplenme ve sorumlulukları,
- İnsan ve Hayvan Sağlığı açısından risk faktörleri,
- Kent yaşamında duyarlı, bilinçli ve sorumlu birey profili ve benzeri konularda ilgili kamu kurumlarıyla eğitim faaliyetlerinde bulunduk.



Hayvan sevgisi eğitimi



Okulların Barınak Ziyareti

Değişik okullardan gelen öğrencilerimize rehabilitasyon merkezimizi gezdirip hayvanlar hakkında bilgi verdik. Öğrenciler barınakta bakım ve tedavi gören can dostları ile keyifli bir gün geçiriyor.

Geleceğimizin yegane varlıkları çocuklarımıza hayvanları sevme, bakımlarını üstlenme, hayatı

paylaşacakları ortak bir alan yaratma konusunda sorumlu olduğumuzu etkinliklerimizle anlatmaya çalıştık.

4. Kurbanlık Hayvanların Denetimi

Kurban Bayramı döneminde, kurbanlık hayvan satış yerlerine gelen tüm hayvanların muayene ve sağlık kontrolleri yapıp, kayıt altına alınmıştır. Herhangi bir salgın hayvan hastalığının çıkmaması için hayvan satış ve kesim yerleri periyodik olarak ilaçlanarak dezenfekte edilmiştir. Bayramı huzur ve sükunet içerisinde geçiren ilçemizde bayram süresince her türlü veterinerlik hizmeti verilmiştir.



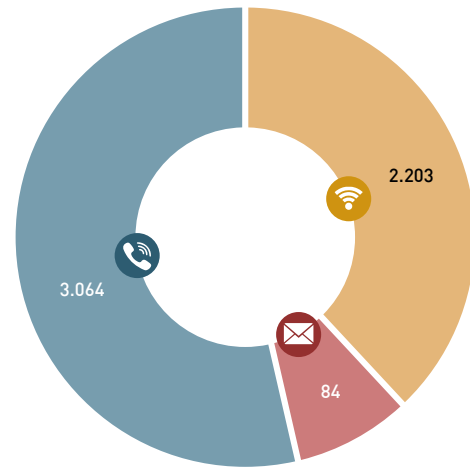
Kurbanlık Hayvan Denetimi



5. İstek ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi

Vatandaşlarımız tarafından yıl boyu 3.064 telefon, 84 dilekçe ve 2.203 e-maile yoluyla gelen istek ve şikâyetler değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

Grafik 10. Hayvan sağlığıyla ilgili gelen istek ve şikâyet adet dağılımı



Telefon

Dilekçe

Elektronik ortam



● Çevre Sağlığı ve Geri Dönüşüm Faaliyetleri

Çevre Denetimlerimiz

Geri Dönüşüm Projesi kapsamında Ambalaj Atıkları Yönetim planı çerçevesinde "Çevre Eğitimi Projesi" ve "Sıfır Atık Projesi" gerçekleştirilmiştir. Avcılar İlçesi genelinde bulunan tüm ilk ve orta derecedeki okullara "31.08.2004 tarih ve 25569 sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği", "19.04.2015 tarih ve 29378 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği", "27.12.2017 tarih ve 30283 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" ve "22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrik ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği" kapsamında çevre eğitimi verilmesi ve Sıfır Atık projesinin anlatılması hususunda Avcılar Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bilgi verildi ve yıllık eğitim programı oluşturularak 85 adet okula çevre konulu eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak yaklaşık olarak 5.500 öğrenciyeye eğitim verildi ve ayrıca projenin yaygınlaştırıldığı alanda konut eğitimleri, konut bilgilendirilmesi yapılmıştır.

Tablo 20. Toplanan Atık Miktarları Ve Atık Toplama Noktaları

ATIK CİNSİ	TOPLANAN MİKTAR
Toplanan ambalaj atığı (kağıt, karton, plastik, metal, cam) miktarı	20.500 ton
Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	120 ton
Toplanan madeni atık yağ miktarı	3 ton
Toplanan Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı	16 ton
Toplanan Elektrik, Elektronik Atık Miktarı	2 ton
Oluşturulan Atık Pil ve Plastik Kapak Toplama Noktası Sayısı	140 adet
Toplanan atık pil ve akümülatör miktarı	2.5 ton

Hafriyat atıkları belgesi için başvuruda bulunan hafriyat atığı üreticilerine atık kabul belgesi ve atık taşıma fişi düzenlendi.

Gayrisihhî işyerleri çevre (hava, su, toprak, gürültü kirliliği) açısından denetlendi ve gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapıldı.

İşyeri Denetimlerimiz

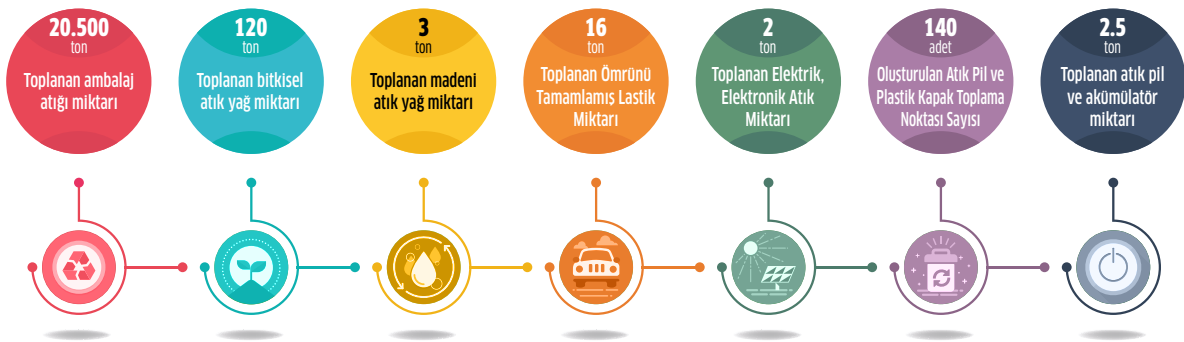
160 adet gürültüye ilişkin, 155 adet hafriyata ilişkin, kaçak döküm konusuna ilişkin 55 adet, koku kirliliği konusuna ilişkin 120 adet, geri dönüşüm konteyner kutu konusuna ilişkin 70 adet, geri dönüşebilen atıkların aldırılmasına ilişkin 85 adet,

Tablo 21. 2018 Yılı Çevre Koruma Ve Kontrol Talep / Şikâyet Tablosu

SIRA NO	TALEP VE ŞİKAYET KONULARI	ADET
1	Hafriyat Konulu Talep / Şikâyet	155
2	Gürültü Kirliliği Konulu Talep / Şikâyet	160
3	Kaçak Döküm Konulu Talep / Şikâyet	55
4	Koku Kirliliği Konulu Talep / Şikâyet	120
5	Geri Dönüşüm Konteyner Kutu Talep	70
6	Geri Dönüştürülen Atıkların Aldırılması Talebi	85
7	Diğer Genel Talep ve Şikâyetler	12
Genel Toplam		657

12 adet diğer konular olmak üzere toplamda 657 adet şikâyet konusu Digikent Programı istek/şikâyet bildirim formu ile elektronik ortamda gelen şikâyetler ilgili mevzuatlar ve yönetmelikler kapsamında sonuçlandırıldı.

Grafik 11. Toplanan Atık Miktarları Ve Atık Toplama Noktaları





Çevre Etkinliklerimiz

Çevre etkinlikleri düzenlendi. "DÜNYA ÇEVRE GÜNÜ" (5-11 Haziran Çevre Haftası) Çevre Haftası dolayısıyla 5 Haziran 2018 tarihinde çevre projelerini yaygınlaştırmak, çevre kirliliğine dikkat çekmek, geri dönüşümün ülke ve ilçemiz için faydalarını anlatmak ve çevrenin korunması için bilgilendirme yapmak amacıyla Sayın Başkanımız, Avcılar Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ekipleri, Avca Derneği, Tema Vakfı, ilçemiz okulları ve halkın katılımıyla (Avcılar İlçesi Merkez Mah. Marmara Cad. Heykel Alanından başlayarak Avcılar Belediyesi Atatürk Evi'ne kadar) "Çevre Yürüyüşü" gerçekleştirildi.



2018 yılı itibarıyla ilçemiz okullarının tamamına ekipman desteği sağlandı.

İlçemiz okullarının tamamında "Sıfır Atık" projesi kapsamında bilgilendirmeler yapıldı, (lafis, broşür, ambalaj kutusu, pil kutusu) desteği sağlanarak, ekipman temin edilmiştir. Bu kapsamda en fazla ambalaj atık toplayan "Avcılar Özel Avcılar Yurdagül Anaokulu" öğrencilerine yazıcı hediye edilmiştir.

İlçemizde Bulunan Okullarımıza Verilen "Çevre Eğitimleri"

Müdürlüğümüz teknik ekipleri tarafından ilçe sınırlarımızda bulunan 85 adet okula çevre konulu eğitimler düzenlenmiştir. Bunlardan bazıları şu şekildedir;



21 Şubat 2018 - Tahtakale Mah. Ispartakule Özel İhlas Okulları



27 Şubat 2018 - İstanbul Büyükşehir Şehit Şerife Bacı Çok Programlı Lis.



07 Mart 2018 - Avcılar İHKİB Mesleki Teknik Anadolu Lisesi



30 Ekim 2018 - Şehit Şerife Bacı İlkokulu



Konut Bilgilendirmesi

17.04.2018 tarihinde başlayarak 3 hafta boyunca Müdürlüğümüz teknik ekipleri ve Yetkilendirilmiş Kuruluş (Çevko) tarafından ilçemiz 5 mahallesine yönelik verilen "Çevre Konulu Konut Bilgilendirmesi" resimlerinin bir kısmı şu şekildedir.



12 Mart 2018



18 Nisan 2018



Halkkart projesi kapsamında hediye gönderdiğimiz köy okulları

Mutlu Bir Gelecek İçin Dönüştür Projesi

Bu kapsamda İstanbul Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ile başlattığımız proje çalışması kapsamında ambalaj atık miktarına karşılık Avcılar Belediyesi Kart-Halkkart yüklenen puanlar karşılığında yardıma muhtaç köy okullarına kırtasiye malzeme desteğimiz;



Sıfır Atık Projesi

Bu kapsamda ilçemizde bulunan okullarımızın tamamını, kamu kurum ve kuruluşları ve Belediye Başkanlığımızın bağlı olduğu bütün ek binaları 4-9 Mayıs 2018 tarih aralığında, kültür ve kent evleri bu proje doğrultusunda bilgilendirildi ve gerekli afiş, broşür, halk-kart ambalaj kutusu, pil kutusu desteği sağlandı.



Belediye müdürlüğü ziyaretlerimiz





Avçılar Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğü

Muhtarlıklar Geri Dönüşümü Destekliyor Projesi

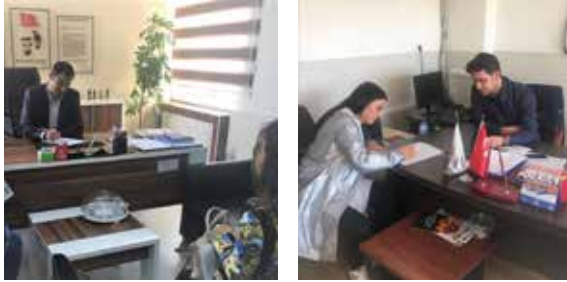
Bu proje kapsamında ilçemizde bulunan bütün muhtarlıklarımıza vatandaşlarımız tarafından elektronik atıkların konulması için afiş, elektronik atık kutusu bırakıldı.



Avçılar Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğü Amirliği



27 Kasım 2018 - Muhtarlıklarımıza elektronik atıkların konulması için afiş, elektronik atık kutusu bırakılması



Avçılar Kaymakamlığı İlçe Emniyet Müdürlüğü Amirliği

Dünya Çevre Günü

5 Haziran Dünya Çevre Gününde Avça-Der, Tema Vakfı ve vatandaşlarımızın işbirliği ile düzenlenen "Çevre Yürüyüşü" etkinliği;

Sıfır atık projesi kapsamında ilçemizde bulunan Özel Avçılar Yurdağül Anaokulu öğrencilerine 4 Eylül 2018 tarihinde topladıkları ambalaj atık miktarına karşılık verilen yazıcı hediyesi;



4 Eylül 2018



5 Haziran 2018



● Kent Temizliği

- Eysel nitelikli katı atıkların toplanması ve nakledilmesi
- Tadilat sonucu oluşan veya başıboş bırakılan moloz ve inşaat atıklarının toplanması ve taşınması
- Kaba atıkların toplanması ve nakli
- Semt pazarlarının temizlenmesi
- Cadde, sokak ve meydanların el ile süpürülmesi
- Cadde, sokak ve meydanların araç ile süpürme
- Cadde, sokak ve meydanların yıkanması
- Parkların ve yeşil alanların temizlenmesi
- Boş arsalarda temizlik çalışmalarının yapılması
- İzinsiz asılan veya günü geçen ilan, afiş, reklam vb. malzemelerin kaldırılması
- Çöp konteynerlerin yıkanması ve dezenfekte edilmesi
- Çöp konteynerlerinin tamir, bakım ve onarımının yapılması
- Çöp toplama sistemine uygun çöp konteyneri alınması ve yerleştirilmesi
- Okullar, ibadethaneler, kamu kurum ve kuruluşlarının temizliği
- Ana arterler ile bazı cadde ve sokaklar ile okul bahçeleri, kavşak, meydan vb. yerlerdeki tretuvar ve bordür taşlarının boyanması
- Sahil ve rekreasyon alanlarının temizliği
- İ.S.G. kapsamında personele yönelik eğitimler

► Eysel Nitelikli Katı Atıkların Toplanması ve Nakledilmesi

Müdürlüğümüzce ilçemiz sınırları dahilinde yer alan 10 mahallenin çöpleri her gün 3 vardiya olmak üzere 24 saat düzenli olarak toplanmakta katı atık aktarma istasyonu çöp döküm sahasına nakledilmektedir.

Müdürlüğümüzce ortalama günlük 445 ton evsel atık toplanması ve nakli gerçekleştirilmekte olup, kuzey ve güney olmak üzere 2 farklı çöp toplama sistemi ile yıl boyu yaklaşık 161.000 ton çöpün toplanması ve nakli yapıldı.



Tablo 22. 2018 Yılı Dokum Tonajları

AY	NET AĞIRLIK (KG)
Ocak	12,508,170
Şubat	11,393,980
Mart	12,984,240
Nisan	13,157,520
Mayıs	14,197,280
Haziran	13,875,840
Temmuz	15,295,240
Ağustos	13,246,380
Eylül	12,080,410
Ekim	14,191,930
Kasım	14,179,850
Aralık	13,883,710
Toplam	160,994,550



► Tadilat Sonucu Oluşan veya Başboş Bırakılan Moloz, İnşaat ve Kaba Atıklarının Toplanması ve Taşınması

Sanayi atıklarının (tehlikesiz) yanı sıra, hanelerden çıkan koltuk, halı vb. türdeki atık eşyalar ile yapılan tadilatlar sonucu çıkan moloz atıkları vb. türde atıklar müdürlüğümüz tarafından toplanarak İBB'nin ilgili döküm tesislerine nakledilmiştir.

Katı atıkların toplanması ile ilgili müdürlüğümüze gelen başvurular en geç 2 gün içerisinde sonuçlandırılarak vatandaşlarımıza geri dönüş sağlanmıştır.



► Semt Pazarlarının Temizlenmesi

İlçe genelinde kurulan pazar yerlerinin temizliği ve yıkanması düzenli olarak yapılmıştır.



► Cadde, Sokak ve Meydanların El İle Süpürülmesi

İlçemizde bulunan bütün cadde, sokak, meydan, pazar yerleri, park ve yeşil alanlar günde 1 vardiya, ana arterler ve caddeler günde 2 vardiya, yoğun kullanıma sahip alanlar ise günde 3 vardiya olarak temizlenmiştir.





➤ Cadde, Sokak ve Meydanların Araç İle Süpürülmesi

İlçemizde bulunan tüm ara sokaklar günde 1 vardiya, ana arterler ve caddeler günde 2 vardiya, halkın yoğun kullanıma sahip cadde, meydan ve bulvarlar ise günde 3 vardiya düzenli olarak süpürüldü.



➤ Cadde, Sokak ve Meydanların Yıkaması

İlçemiz sınırlarında bulunan cadde-sokak ve pazar yerlerinin, okulların, ibadethanelerin, öğrenci yurtlarının, sağlık ocaklarının ve dini tesis alanlarının bahçelerinin ve çevrelerinin yıkama hizmetleri müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır. İnşaat faaliyetleri, kurum çalışmaları (iski, İgdaş vs.) ve belediyemiz tarafından yapılan alt

yapı çalışmaları sonucunda meydana gelen ve özellikle yaz aylarında sıcak havanın etkisi ile vatandaşlarımızın yaşamını etkileyen tozlanma ve olumsuzluklarla ilgili yapmış olduğumuz yıkama çalışmaları vatandaşlarımızın sağlığı ve çevre görüntü kirliliğinin giderilmesi yönünden büyük önem taşımaktadır.





► Parkların ve Yeşil Alanların Temizlenmesi

Avcılar sınırları içerisindeki tüm parkların ve yeşil alanların tamamında her gün düzenli olarak süpürme ve yıkama çalışmaları yapılmıştır.



► Boş Arsalarda Temizlik Çalışmalarının Yapılması

Yıl boyu Avcılar sınırları içerisindeki belirlenen boş arsaların temizliği düzenli olarak yapılmıştır.



► Kurban Alanlarının Temizliği

Kurban Bayramı sonrasında Avcılar Modern Kurban Satış ve Kesim Alanları ekiplerimizce hijyenik olarak temizlenerek dezenfekte edilmiştir.





İzinsiz Asılan veya Günü Geçen İlan, Afiş, Reklam vb. Malzemelerin Kaldırılması

İlçemizde tespiti yapılan yada bize bildirilen izinsiz afiş ilan ve reklamların basınçlı mobil yıkama ekiplerimiz tarafından temizlenmiştir. Mobil yıkama aracımızın küçük olması ve pratikliği sayesinde, kamyon üstü tankerlerin giremeyeceği yerlere girmiş, temizlenecek yerleri dezenfekte etmiştir.



Yer Üstü Konteyner Yıkaması ve Dezenfekte Edilmesi

5000 litre temiz su, 5000 litre kirlı su haznesi ile 360 derece dönen robot sistemi ile bölgemizdeki çaça konteynerlar dezenfekte edilmiştir. Yer üstü konteyner (çaça) dezenfekte işlemi yapılırken, kaldırılan bölgede çöp suyu ve evsel katık suyu gibi etkenler, yağ ve kimyasal sökücü bar yıkama tabancası ile dezenfekte edilmiştir.



Konteyner Yıkaması ve Dezenfekte Edilmesi

2018 yıl sonuna kadar Avcılar ilçesi sınırları dahilinde toplamda 197.650 adet konteyner/çaça yıkayıp dezenfekte edilmiştir.





♻️ Çöp Konteynerlerinin Tamir, Bakım ve Onarımının Yapılması ve Değişimi

Günlük kullanıma bağlı olarak zamanla yıpranan ve kullanım dışı kalan çöp konteynerleri, konteyner tamir aracımız ve ekibimiz ile birlikte adresinde tamir edilerek yeniden kullanıma kazandırılmıştır.



♻️ Ana Arterler ile Bazı Cadde ve Sokaklar ile Kavşak, Meydan vb. Yerlerdeki Tretuvar ve Bordür Taşlarının Boyanması

Çevremizin temiz ve ferah bir görünüm kazanmasının ve şehrin estetik bir görünüme kavuşmasının önemli bir parçası olan bordür boyama hizmeti, 2018 yılında da ihtiyaç duyulan cadde ve sokaklarımızda devam etmiştir.





Okullar, İbadethaneler, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Temizliği

Avcılar ilçesi sınırları içerisinde bulunan tüm ibadethanelerin bahçeleri ve çevre yolları, müdürlüğümüz tarafından yapılan programlar kapsamında düzenli olarak temizlenmiştir.



Sahil ve Rekreasyon Alanlarının Temizliği

İlçe sınırlarımızda bulunan ve İBB tarafından hizmet verilmeyen sahil alanlarının temizliği, gerek elle gerekse sahil temizlik aracı ile program dahilinde düzenli olarak yapılmıştır.



İSG Kapsamında Personele Yönelik Eğitimler

Temizlik hizmeti kapsamında çalışan tüm personelimize 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu kapsamında gerekli olan tüm eğitimler verilmiştir. Ayrıca Yangın Eğitimi, yüksekte çalışabilir (100 kişi) ve ilk yardım eğitimleri de verilmiştir.





● Sürdürülebilir Yeşil Alan Faaliyetleri

a. Park Açılışı

📍 Tahtakale Mahallesi, Cumhuriyet Parkı ➡ Çocuk Parkı Açılışı



Güncel hali



Güncel hali



Güncel hali



Güncel hali



Güncel hali



Güncel hali

📍 Cihangir Mahallesi, Naim Süleymanoğlu Parkı ➡ Çocuk Parkı Açılışı



Güncel hali



Güncel hali



Eski hali



Eski hali



Eski hali



Firuzköy Mahallesi, Mübadele Anıtı Açılışı



Güncel halı



Güncel halı



Güncel halı

b. Park, Refüj ve Yeşil Alanların Düzenli Bakımı

Avcılar ilçe sınırları dâhilindeki tüm parklar, yeşil alanlar, refüjlerdeki çim ekimi ve biçimi, ağaçlandırma, çiçek dikimi, yabancı ot temizliği, havalandırma, gübreleme ve çapalama gibi faaliyetleri, bu alanlarda bulunan tüm donatıların, bakımı ve onarımı, hizmet işi kapsamında yıl boyunca yapılmıştır.

b.1. Çim Biçme Çalışmalarımız

Kamuya açık alanlarda çim biçimi yapılmıştır.

Firuzköy Mahallesi Şht. J. Er Ünal Kaya Parkı Makine ile çim biçme çalışmalarımız



b.2. Çim Serme Çalışmalarımız

- Firuzköy Mahallesi Deli orman Parkı
- Merkez Mahallesi Atatürk Parkı
- Merkez Mahallesi Bülent Ecevit Parkı
- Merkez Mahallesi Öğrt. Hakkı Orman Parkı
- Cihangir Mahallesi Ahmet Dicle Parkı
- Üniversite Mahallesi Canan Dağdeviren Kız Öğrenci Yurdu
- Üniversite Mahallesi Hakan Kuyucu Parkı

Tahtakale Mahallesi **Cumhuriyet Parkı** Çim serme çalışmalarımız



Firuzköy Mahallesi **Deli Orman Parkı** Çim serme çalışmalarımız



b.3. Yabancı Ot Temizleme Çalışmalarımız

Sokak, cadde ve parklarda budama-kesim işlemlerinin yapılması: Tüm Mahallelerde ve sokaklarda dikili bulunan küçük ağaçlarda form budaması yapılmıştır. Özel mülkiyetlerde tarafımıza verilen dilekçe ve yapılan başvurular incelenerek gerekli görülen mülkiyetlerde budama-kesim işlemleri yapılmıştır.

Tahtakale Mahallesi Kent Evi Bahçesi Motorlu tirpan ile yabancı ot temizleme çalışmaları





b.4. Elverişli Alanların Ağaçlandırılması

- Ambarlı Mahallesi Tesisler Yolu
- Firuzköy Mahallesi Özkan Caddesi
- Merkez Mahallesi Cami Sokak
- Merkez Mahallesi Çiğdem Caddesi
- Merkez Mahallesi Zübeyde Hanım Nikah Sarayı Önü
- Yeşilkent Mahallesi Yeşilkent Cemevi,
- Yeşilkent Mahallesi Kemal Atay Lisesi Bahçesi

- Tahtakale Mahallesi Şerife Bacı Lisesi Bahçesi
ÇEVKOR Dergisi ile ortak ağaç dikim çalışmamız



- Firuzköy Mahallesi
ÇEVKOR Dergisi ile ortak ağaç dikim çalışmamız



- Yeşilkent Kemal Atay Lisesi
Orman Haftası Kapsamında Ağaç Dikim Çalışmalarımız



- Merkez Mahallesi Cami Sokak
Ağaç dikim çalışmalarımız



b.4. Mevsimlik çiçek dikim çalışmalarımız

Yazlık ve kışlık olarak 350.000 adet mevsimlik çiçek dikilmiştir.

- Ambarlı Mahallesi Fevzi Çakmak Caddesi Refüjler



- Firuzköy Mahallesi Sosyal Tesisler



- Merkez Mahallesi Halide Edip Adıver Parkı
Mevsimlik Çiçek Dikim Çalışmalarımız



b.5. Sokak, cadde ve parklarda budama işlemlerini yapılması

Tüm mahallelerde ve sokaklarda dikili bulunan küçük ağaçlarda form budaması yapılmıştır. Özel mülkiyetlerde tarafımıza verilen dilekçe ve yapılan başvurular incelenerek gerekli görülen mülkiyetlerde budama-kesim işlemleri yapılmıştır.

- Mustafa Kemal Paşa Mahallesi Mektep Sokak
Sepetli Araçla Budama



- Tahtakale Mahallesi Yolcu Camii Bahçesi
Form Budama





Merkez Mahallesi
Marmara Caddesi
Palmiye Budama



Ambarlı Mahallesi
Sahil
Form Budama



b.6. Kimyasal Mücadele

Mevcut park, bahçe, refüj, cadde ve sokaklardaki ağaç ve ağaçlıkların çıkarılmış olan envanteri doğrultusunda, bakım ve onarımının yapılması ve çevreye zarar vermeden kimyasal mücadele gerçekleştirilmiştir.

Merkez Mahallesi,
Marmara Caddesi



Cihangir Mahallesi,
Cihangir Çocuk Evi Bahçesi



b.7. Sulama

Ambarlı Mahallesi Mustafa Burcu Parkı
Sulama Çalışmalarımız



c. Park Yenileme (Revizyon)

Bakım-onarım çalışmaları yanında mevcut parklar yenilenecek geliştirilmiştir. Zamanla mevcut parklarımıza yeni üniteler eklenmiş, kent mobilyaları, açık hava spor aletleri, çocuk oyun grupları yerleştirilerek hizmete sunulmuştur.

c.1. Mevcut parkların, çocuk oyun gruplarının ve kent mobilyalarının yenilenmesi

Yeşilkent Mahallesi Kıvrıkcık Ali Parkı
Park revizyon çalışmalarımız



Ambarlı Mahallesi Halide Edip Adivar Parkı
Park revizyon çalışmalarımız





Ambarlı Mahallesi Halide Edip Adıvar Parkı
Park revizyon çalışmalarımız



Ambarlı Mahallesi Halide Edip Adıvar Parkı
Park revizyon çalışmalarımız



Firuzköy Mahallesi Sosyal Tesisler
Havuz Temizliği



Merkez Mahallesi Marmara Caddesi
Havuz Temizliği



Ambarlı Mahallesi Belediye Parkı
Mekanik Bakım Çalışmalarımız



Tahtakale Mahallesi Gençlik parkı
Fitness Aletleri Bakım Onarım



Yeşilkent Mahallesi Sıddık Camii
Kent Mobilyaları Boyama



Denizköşkler Mahallesi Öğrt. Hakkı Orman Parkı
Spor Alanları Boyama



Ambarlı Mahallesi Halide Edip Adıvar Parkı
Kent Mobilyaları Boyama



Ambarlı Mahallesi Halide Edip Adıvar Parkı
Kent Mobilyaları Boyama



Yeşilkent Mahallesi Kıvrıkcık Ali Parkı
Duvar Boyama Çalışmalarımız



Alabora Sokak Parkı Trafosu
Boyama Çalışmalarımız



Firuzköy Şenlik Alanı
Panel Çit Bakım Onarım Çalışmalarımız



Yeşilkent Mahallesi Cumhuriyet Parkı
Park Tabela Tamirata





Üniversite Mahallesi Hakan Kuyucu Parkı
Park Peyzaj Revizyon Çalışmalarımız



Tablo 22a. Mevcut parkların ve çocuk oyun gruplarının yenilenmesi

MAHALLE	PARK ADI	YAPILAN YENİLEME ÇALIŞMASI
ÜNİVERSİTE MAHALLESİ	Hakan Kuyucu Parkı	5 Adet Salıncak Koltuğu, 10 adet salıncak koltuğu, 4 Adet Tahterevallli koltuğu, 20 Adet Kauçuk
	Eyüp Nedim Evin Parkı	4 Adet salıncak koltuğu, 8 Adet Salıncak korumalığı, 6 Adet Tahtaravelli koltuğu, 2 Adet Fitness koltuğu
	İtfaiye Parkı	2 Adet Salıncak Koltuğu, 2 Adet Salıncak korumalığı
	Fidan Sokak Parkı	4 adet fitness koltuğu takıldı, 2 adet salıncak koltuğu, 2 adet salıncak korumalığı
	Pelican AVM Önü Park	6 Adet salıncak koltuğu, 8 adet salıncak korumalığı
FIRUZKÖY MAHALLESİ	Öğrt. Nesrin Cuma İbiş Parkı	8 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, Oyun grubu tamiri, 1 adet düz kaydırak takıldı
	Delî Orman Parkı	Fitness tamiri ve bakımı, 6 adet salıncak koltuğu, 8 adet salıncak korumalığı
	Ambarlı Semt Pazarı	2 adet pota takıldı, Koca Dere Sokak Parkı, 10 adet tahtaravelli koltuğu, 8 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, 1 adet kaydırak
	M. Ali Akverdi Parkı	6 adet salıncak koltuğu, 8 adet salıncak korumalığı, 4 adet tahtaravelli koltuğu, 8 adet lale bank değişimi, 6 adet fitness koltuğu
	Ali Bolçay Parkı	8 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, 5 adet tahtaravelli koltuğu, Oyun Grubu tamiri
	Köroğlu İsmail Parkı	1 adet kaydırak değiştirildi, 6 adet tahtaravelli koltuğu, 8 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, 4 adet bank değiştirildi
	Alabora Sokak Parkı	10 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, 6 adet fitness koltuğu, Oyun grubu boyaması, 4 adet pota çemberi takıldı
	Firuzköy Senlik Alanı	4 adet pota çemberi, Fitness tamiri bakımı boyaması yapıldı.
	Fitness Sosyal Tesisleri	6 adet salıncak koltuğu, 6 adet salıncak korumalığı, 2 adet çatılı kameriye konuldu.
	111 Adet Parkı	10 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, 10 adet tahtaravelli koltuğu
CİHANGİR MAHALLESİ	Osman Özbek Parkı	10 adet çöp kovası, 2 defa bank vernikleme, 1 defa duvar boyama, Futbol sahası çit örgü yapımı, 1 adet salıncak takımı
	Müjdat Gezen Parkı	1 adet oyun grubu takımı, 5 adet zıpzip, 10 adet bank ekleme, 35 adet kauçuk yapımı, 7 adet salıncak zinciri, 10 adet oyun grubu kaynak, 2 adet duvar boyama
DENİZKÖŞKLER MAHALLESİ	Almaata Parkı	4 adet salıncak koltuğu, 8 adet salıncak korumalığı, 4 adet bank montajı, 4 adet lale bank kırık alındı
	Denizköşkler Spor Sahası Parkı	Ebeveyn salıncığının tamiri, 2 adet salıncak koltuğu, 4 adet salıncak korumalığı, Fitness tamiri, Fitness boyaması yapıldı
	Erdal Yulalı Parkı	6 adet salıncak koltuğu, 10 adet korumalık, 4 adet kırık lale bank tamiri yapıldı, Bank tamiri yapıldı, Duvar boyaması yapıldı, Oyun grubu boyaması yapıldı
	İbrahim Candemir Parkı	8 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, Fitness tamiri koltuğu takıldı, 4 fitness koltuğu takıldı, Oyun grubu boyaması yapıldı, Fitness aletlerinin altına taş döşendi



Yeşilkent Mahallesi Ek Hizmet binası
Bitkisel Peyzaj Çalışmalarımız



Eski hali



Güncel hali

Yeşilkent Mahallesi Milli Egemenlik Parkı
Oyun Grubu Tamirat Çalışmalarımız



Cihangir Mahallesi Naim Süleymanoğlu Parkı
Oyun Grubu Bakım Onarım Çalışmalarımız



Üniversite Mahallesi Fidan Sokak Parkı
Bakım Onarım Çalışmalarımız



Tablo 22b. Mevcut parkların ve çocuk oyun gruplarının yenilenmesi

MAHALLE	PARK ADI	YAPILAN YENİLEME ÇALIŞMASI
AMBARLI MAHALLESİ	23 Nisan Parkı	Mücadele anıtı tamiri
	Hoca Ahmet Yesevi Parkı	Cocuk oyun grubu tamiri, Duvar Boyama
	Selçuk Adalı Parkı	4 adet basket potası, 10 adet fitness koltuğu, 10 adet salıncak korkuluğu, 5 adet salıncak koltuğu, 2 adet salıncak zinciri
	Şht. M. Burcu Parkı	25 adet bank, 30 adet piknik masası konuldu, 25 adet lale bank değişimi yapıldı, 6 adet salıncak koltuğu, 5 adet salıncak zinciri, 10 adet salıncak korkuluğu, 8 adet fitness ayaklık, 10 adet fitness koltuğu
	Belediye Parkı	6 adet çöp kovası, 15 adet bank
YEŞİLKENT MAHALLESİ	Milli Egemenlik Parkı	3 defa duvar boyama, 15 defa salıncak koltuğu, 10 defa salıncak korkuluğu, 4 defa salıncak zinciri, 10 defa fitness aleti kaynak, 1 adet salıncak oyun grubu ekleme
	Kıvrıkcı Ali Parkı	6 adet bank, 7 adet fitness aleti ekleme, 2 adet oyun grubu (salıncak, Kaydırak), 1 defa duvar boyama
M. KEMAL PAŞA MAHALLESİ	Mehmet Akif Ersoy Parkı	3 kez duvar boyama, 3 kez oyun grubu boyama, 20 kez lale bank değişimi, 10 kez fitness aleti kaynak, 4 kez fitness ayaklığı, 5 kez fitness koltuğu, 10 kez salıncak korkuluğu, 15 kez salıncak zinciri, 4 kez salıncak koltuğu, 15 adet bank
MERKEZ MAHALLESİ	Öğretmen Hakkı Orman Parkı	4 adet salıncak oturağı, 8 adet salıncak korumalığı, 4 adet basket potası çember takıldı, Fitness tamiri yapıldı, 2 adet tahteravallı koltuğu bank tamiri yapıldı.
	Atatürk Parkı	100 adet lale değişimi yapıldı, 10 adet salıncak koltuk, 10 adet salıncak korumalığı, 6 adet uzay bank montajı, 1 adet basket çemberi, 6 adet tahteravallı koltuk, Oyun grubu boyaması yapıldı.
	Bülent Ecevit Parkı	8 adet salıncak koltuğu, 10 adet salıncak korumalığı, 4 adet rulman takıldı, 10 adet tahteravallı koltuk
	Dursun Bakan Parkı	6 adet salıncak koltuğu, 8 adet salıncak korumalığı, 4 adet lale değişimi yapıldı, Oyun grubu tamiri
	Nafiye Yazgı Parkı	4 adet fitness koltuğu boyaması yapıldı
	Erol Mumcu Parkı	10 adet deck değiştirildi, 6 adet sakı konuldu, 20 Adet lale bank değiştirildi.
TAHTAKALE MAHALLESİ	Sağlıklı Yaşam Parkı	2 defa fitness aleti kaynak tamiri, 2 defa duvar boyama
	Gençlik Parkı	Atatürk büstü parmak tamiri, Büst arkası duvar boyama, 3 kez fitness aleti kaynak
	Cumhuriyet Parkı	3 defa bank vernikleme, 2 defa oyun grubu boyama, 4 defa salıncak koltuğu, 3 defa salıncak zinciri, 7 defa salıncak korkuluğu
	Tahtakale Kent Parkı	4 defa duvar boyama, 3 defa bank vernikleme
GÜMÜŞPALA MAHALLESİ	Adnan Menderes Parkı	10 adet salıncak koltuğu, 1 kez boyama, 2 defa bank vernikleme, 30 defa bank tahtası değişimi, 1 kez duvar boyama
	Taşkent Parkı	2 defa duvar, 2 defa oyun grubu boyama, 3 defa fitness değişimi, 30 adet salıncak korkuluğu, 21 adet salıncak koltuğu, 6 adet salıncak zinciri, 15 adet fitness aleti koltuğu, 15 adet fitness aleti ayaklığı
	Mustafa Tete Parkı	1 defa ferforje değişimi, 1 defa duvar boyama, 1 defa oyun grubu boyama, 10 adet salıncak koltuğu
	Gümüşpala Göl Kenarı	60 adet lale bank tamiri yapıldı



c.2. Kamusal Alanların (Cami, Cemevi ve Okul Binalarının Çevre Düzenlemeleri ve Spor Alanları Yapılması

- Ambarlı Mahallesi İnönü İlkokulu Bahçesi**
Okullara yapılan çalışmalarımız



- Merkez Mahallesi Öğrt. Hakkı Orman Parkı**
Basketbol potaları onarım



- Merkez Mahallesi Avcılar Teknik ve Meslek Lisesi**
Okullara Çöp Kovası Konulması



- Merkez Mahallesi Abdülkadir Uztürk Ortaokulu**
Okullara bank montajı



- Yeşilkent Mahallesi Cahide Yılmaz Camii Bahçesi**
Kamusal Alanda Yaptığımız Çalışmalarımız



- Firuzköy Cem Evi Bahçesi**
Kamusal Alanda Yaptığımız Çalışmalarımız



c.3. Park ve Yeşil Alanların Elektrik Bakım, Onarım ve Yapım İşleri

- Merkez Mahallesi, Erol Mumcu Parkı**
Elektrik bakım onarım çalışmalarımız



- Avcılar geneli parklarımız**
Elektrik bakım onarım çalışmalarımız





● Kentsel Esenlik ve Güvenlik Faaliyetleri

Ruhsatlandırma ve Denetim Faaliyetleri

İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan ve ruhsatlandırılmayan işyerleri için Zabıta Müdürlüğü elemanlarınca denetimlerde tespit edilen ve Ruhsatsız çalışan işyeri ilgililerine Ruhsat başvurusunda bulunmaları konusunda gerekli tebliğatlar Zabıta marifetiyle yapılmış ve Ruhsatlandırma çalışmaları halen devam etmektedir.

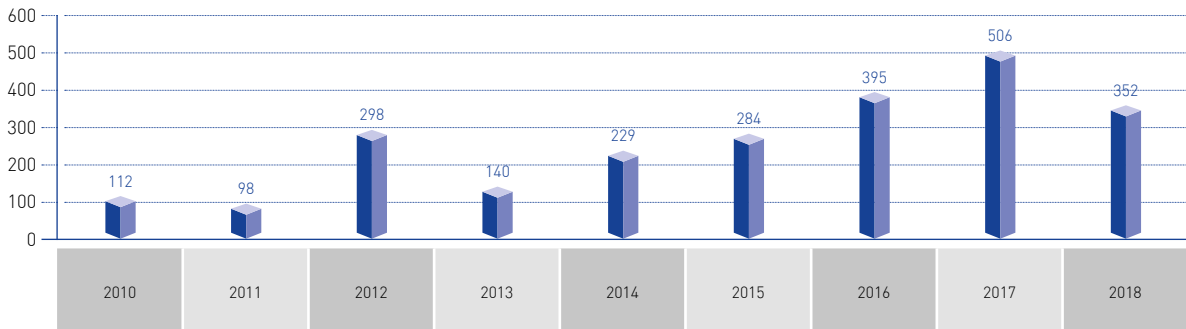
İşyerlerinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları 3572 sayılı Kanuna göre verilmekte ve bu kanuna tabii işyeri ve işletmenin ruhsat alması gerekmektedir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak yukarıda belirtilen yapı içerisinde ilgili Kanun, Tüzük, Yönetmelikler ve Tebliğler çerçevesinde faaliyetler sürdürülmektedir.

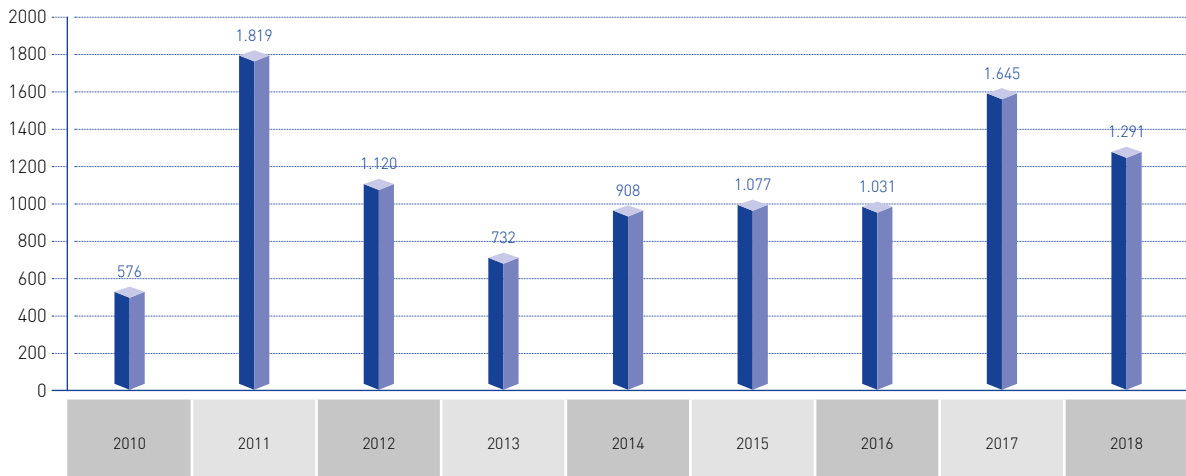


Gayri Sıhhi Müessese Denetimlerinden

Grafik 12. Gayri Sıhhi Müessese Şefliği Ruhsat Başvuru Grafiği



Grafik 13. Sıhhi Müessese Şefliği Ruhsat Başvuru Grafiği



Not. Tablolar sıhhi ve umuma açık rakamlar toplanarak hazırlanmıştır.



Toplam 5.098 denetim yapılmış, ilgili işyerleri teknik ve yönetmelik açısından incelenmiş, eksiklikleri bildirilmiş, giderilip giderilmediği denetlenmiştir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nce 108 adet şikayeti cevaplamış olup, yerinde ince-

Tablo 23. 2018 Yılında Verilen Ruhsat Sayıları

İŞ YERİ RUHSAT İŞLEMLERİ	VERİLEN RUHSAT SAYISI
Gayri Sıhhi Müessese Ruhsat İşlemleri	551
Sıhhi Müessese Ruhsat İşlemleri	1159
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri İşlemleri	69

Not. Tablolar sıhhi ve umuma açık rakamlar toplanarak hazırlanmıştır.

lenmiş ve sonuçlandırılmıştır. 2.933 adet işyerinin ruhsatlı olup olmadığı denetlenmiş, 1.625 adet işyerinin ruhsatlı olduğu 857 adet işyerinin ruhsatsız faaliyet gösterdiği ve 254 adet işyerinin ruhsat başvurusu olduğu denetim ekipleri tarafından tespit edilmiştir.



Sıhhi Müessese Denetimlerinden



Sıhhi Müessese Denetimlerinden



Sıhhi Müessese Denetimlerinden



Sıhhi Müessese Denetimlerinden

Tablo 24. Ruhsat Analizi Tablosu

RUHSAT DURUMU	2017		2018	
	GSM	SM	GSM	SM
Başvuru sayısı	509	1.645	352	1.291
Toplam verilen ruhsat sayısı	486	1.253	551	1.228
Başvurup aynı yılda ruhsat alan işyeri sayısı	202	906	169	829
Geçmiş yıllardan başvurup da ilgili yılda ruhsat alan işyeri sayısı	286	347	382	399
İşlemleri bir sonraki yıla kalan işyeri sayısı	287	651	176	440
Kapanan işyeri sayısı	193	643	95	480

Not. Tablolar sıhhi ve umuma açık rakamlar toplanarak hazırlanmıştır.



● Kolluk Kuvveti Faaliyetlerimiz

Zabıta, Belediye sınırları içerisinde ilçenin düzenini, sağlık ve huzurunu korumak, Belediye Yetkili organlarının bu amaçla alacakları kararların emir ve yasaklarının uygulanmasını sağlamak, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak ve işlenen Belediye suçlarını takip etmekle görevli ve yetkili özel bir kolluk kuvvetidir.

a. İşgal Önleme Çalışmaları

Bölge dâhilinde ana arterlerde ve meydanlarda düzenli olarak seyyar çalışmaları yapılarak faaliyetlerine ve dükkân önlerine çıkarılan işgaller kaldırılarak tekrarına müsaade edilmemektedir. İsrarla işgaliye çıkarılmalarda 5326 sayılı yasa göre işlem yapılmaktadır.



İşyerinde Yapılan Denetimler

b. Pazar Yeri Denetimleri

Belediye Başkanlığımız hudutları dâhilinde kurulan semt pazarlarında yapılan kontrollerde Belediye emir ve yasaklarına uymayan esnafın ve Belediyemize olan işgaliye borçlarını ödemeyen Pazar esnafının da tezgâhları Belediye Encümeni Kararına istinaden mühürlenerek sanat ve tica-



Semt Pazarlarında Yapılan Denetimler

retten men edilmekte olup, semt pazarlarında sağlıksız gıda satışlarına müsaade edilmeyip ilgililer hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak ilgili birimlere bilgi verilmekte, ayrıca İşgaliye ve Tezgâh Kurma Belgesi borçlarından dolayı Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı tahsildarlar ile



Periyodik Olarak Seyyar Önleme Çalışmaları



müştereken çalışma yapılarak takibi yapılmakta olup, 2018 yılında da bu faaliyetlere devam edilecektir.

c. İşyeri Denetimleri

5259 sayılı kanunun 1. mad. (b), (c) ve (d) bentlerine göre 136 adet işyerine para cezası tahakkuk ettirilmiştir.



İşyerinde yapılan denetimler

İş yeri açma ve çalışma ruhsatları yönetmeliğinin 6. Maddesine, 5259 sayılı kanunun 2. Maddesine ve 5259 sayılı kanunun (2559 sayılı yasanın 8. Maddesi ile değişik) 3. Maddesine göre toplamda 174 adet işyeri mühürlenerek faaliyetten men edilmiştir.

4207 sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun gereği Kaymakamlık Makamının kurmuş olduğu komisyona Zabita personeli görevlendirilmiş, denetimler yapılarak, para cezaları uygulanmıştır. Sigara izmaritini

yere atanlarla ilgili 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre işlemler yapılmakta olup, ayrıca sigara içenler ve sigara içiren işyerlerinin tespiti halinde tutanak tanzim edilerek İlçe Toplum Sağlığı Merkezine bildirilmektedir.

Bölgemizde bulunan Oto Galerileriyle ilgili ruhsatlandırma çalışmaları yapılmakta olup, ruhsatsız işyerleriyle ilgili gerekli yasal işlemler yapılmakta, 3 aylık periyotlar halinde Avcılar Kaymakamlığı İdare ve Denetim Şefliği ile İstanbul Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Yerel Yönetimler Şube Müdürlüğü'ne tablo halinde sunulularak bilgi verilmektedir.

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanuna göre gelen şikâyetler değerlendirilmekte, yapılan denetimlerde işyerinde kurallara uymayan işyeri ilgilileri hakkında gerekli yasal işlemler yapılarak İstanbul Valiliği İl Ticaret Müdürlüğüne bildirilerek değerlendirilmektedir.

d. Yıkım Çalışmaları

3194 sayılı İmar Kanununa göre İmar Müdürlüğü Elemanlarınca tanzim edilen Yapı Tatil Tutanakları Belediye Encümenince değerlendirildikten sonra çıkan Encümen Kararları ilgililerine tebliğ edilmekte, ayrıca yıkım uygulaması yapılan yerlerde çevre Emniyeti ve gerekli tedbirler alındıktan sonra yıkım ekibine refakat edilmektedir.

Bölgemizde bulunan kaçak olarak kurulan ahırlara müsaade edilmeyerek yıkım işlemleri yapılmaktadır. Yine 3194 sayılı İmar Kanunu ve 775



775 sayılı yasaya göre hazine arazisi üzerindeki yıkımlar



sayılı Gecekondu Kanununa göre yıkım işlemleri yapılmaktadır. Firuzköy Mahallesi Göl kenarında bulunan arkeolojik sit alanında yapılaşmaya müsaade edilmemektedir.

Belediye Başkanlığımız sınırları içerisinde kalan Yeşilkent, Tahtakale ve Şahin Tepesi mevkiinde bu yılda bahar ve yaz mevsiminde 775 sayılı yasaya göre (15 Adet) Hazine arazisi üzerinde esmer vatandaşlar tarafından kurulan çadırlar Mahalle Muhtarlarının ve çevre sakinlerinin şikâyeti üzerine Emniyet Müdürlüğü ile müştereken düzenlenen çalışmalarla yıktırılmıştır. Bu çalışma kapsamında bu bölgede bulunan hayvan ahırlarının da yıkım yapılmıştır. Zaman zaman bu tür çalışmalarımız devam etmektedir.



775 sayılı yasaya göre hazine arazisi üzerindeki yıkımlar

Belediye Başkanlığımız hudutları dâhilinde bulunan Ambarlı Mah. Tesisler yolu, Badem ve Bahçe sokakların bulunduğu alanda meydana gelen heyelan sebebiyle Bölge için Bakanlar Kurulunca 28-06-2005 tarih ve 9109 sayı ile "Afete Maruz Bölge" Kararı alınmış, Bu karardan sonra Bölgede ikamet eden sakinlere Konu ile ilgili Tebligat ve Taliken Tebliğ çalışması yapılmış, 5216 sayılı Büyükşehir Kanununda: Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları başlığı altındaki 7. maddenin "z" fıkrasında "Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insanlardan tahliye etmek ve yıkmak" olarak belirtilmiş, Bu maddeye istinaden tehlike arz eden binalarla ilgili Büyükşehir Belediyesi ve Emniyet Müdürlüğü ile müştereken işlemler yapılmakta, bahse konu alan yıkımları sürmektedir.

Avcılar Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü öncülüğünde Yasa ve Yönetmeliklerin bize verdiği görev gereği dilencilikle mücadele yoğun bir şekilde devam etmektedir. Halkın ibadet yaptığı cami civarlarında dilencilik yapan vatandaşlar toplanarak gerekli işlemler yapılmakta olup, bu

çalışmalar rutin olarak devam etmekte ayrıca İlçe Emniyet Müdürlüğü ile müşterek kurulan Mobil Huzur Ekip Projesi kapsamında bölge genelinde dilencilikle mücadele sürmektedir.

e. Okul Önlerinde Yapılan Çalışmalar

Başkanlığımız sınırları içerisinde bulunan okulların civarında cafe ve internet cafe adı altında faaliyet gösteren işyerleri Zabıta Müdürlüğümüz



Ekiplerimizce okul önü seyyar denetimleri

ekiplerince ve zaman zaman Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müştereken denetimler yapılmakta olup, denetimler sonucunda kurallara uymayanlar hakkında 5259 sayılı yasaya göre gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. Seyyar olarak faaliyet gösteren şahıslara kesinlikle müsaade edilmemektedir.



Okul kantini denetimleri

Okulların açık olması dolayısı ile okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar zabıta ekiple- rimiz tarafından rutin olarak bertaraf edilerek, okul kantinlerinin ve okul civarında faaliyet gösteren büfe ve bakkallar sağlık açısından İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ekipleri ve ekiple- rimizce kontrol edilmektedir.



2.1.5. Kentsel Gelişim ve Yenileme Faaliyetleri

● Şehir Planlama Faaliyeti

Üst plan kararlarına uygun olarak ilgili mevzuat çerçevesinde uygulama yönelik imar planlarının düzenlenmesi, sunumu ve onama işlemlerini gerçekleştirmek. Onanarak yürürlüğe giren üst ölçekli plan kararlarına göre uygulama imar planı hazırlamak. Yürürlükte olan 1/1000 Uygulama İmar Planlarında tespit edilen sorunları giderecek, halkın güvenli ve sağlıklı yaşam alanlarına sahip olabilmesi amacı ile gerekli plan değişiklik teklifleri hazırlamaktır.

Planlama Çalışmalarımız

1. I. ve III. Derece Arkeolojik Sit Alanlarını Kapsayan 1/5000 ölçekli Revizyon+İlave Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı” ve “Bathonea Arkeopark Projesi” Çalışması

İlçemiz sınırları içerisinde yer alan plansız olan I. ve III. Derece Arkeolojik Sit Alanlarının, bir bütün olarak ele alınması, sürdürülen ve devam edecek olan kazı çalışmalarıyla birlikte, kültürel ve doğal değerlerin korunmasının yanı sıra ekolojik dengenin korunması, sürdürülmesi, geleneksel, yöresel, tarihi, kültürel, doğal nitelikleri ile uyumu sağlayan ve çevre kalitesinin yükseltilmesi temel ilkeleri gözetilerek yapılacak, “1. ve 3. Derece Arkeolojik Sit Alanlarını Kapsayan 1/5000 ölçekli Revizyon+İlave Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı” teklifi çalışmaları başlamıştır. Bu çalışmanın resmi işlemleri devam etmekte olup, plana konu alan içinde bulunan kazı çalışmaları sürdürülen İstanbul’un ilk ören yeri potansiyeline sahip Bathonea Antik Kenti’ne ilişkin Kentsel Tasarım Projesi hazırlanmıştır.

Bathonea Arkeopark Projesi kapsamında; “Ören yerleri” ile iç içe bir “Kent Parkı” düzenlenerek sadece Avcılar İlçemiz değil İstanbul bütününe hizmet edebilecek ve bu sayede İstanbul’u uluslararası düzeyde temsil edebilecek kapasitede “Bilim, Kültür, Turizm ve Rekreasyon Merkezi” oluşturulmuştur. 380 ha’lık alanda yer alan bu fonksiyonlar ile birlikte arkeolojik alanların halkla buluşmasının yanı sıra Kent Parkı Projesi ile bölgemizde ciddi bir istihdam sağlanması hedeflenmiştir.



Bathonea Arkeopark Projesi

2. D-100 Karayolu Güneyinde Plansız Alanlara Yönelik Arazi Tespit Çalışmaları (Dr. Sadık Ahmet Caddesi Güneyi ve Ambarlı Köyiçi Plan Çalışması)

• Dr. Sadık Ahmet Caddesinin güneyinde yer alan yaklaşık 41.7 ha'lık yerleşim yeri

1982 yılındaki plana göre yapılaşmış bir bölge olup, 2001 yılında yapılmış zemin etüd çalışmalarında jeolojik açıdan sakıncalı alanda kalması sebebiyle, 2008 yılı planda plansız kalmıştır. Plansız kalan bu alanda son yapılan zemin etüd çalışmalarına göre jeolojik açıdan sakıncalı alandan çıkarılması nedeniyle halen mevcut olan, can ve mal kaybına yol açma riski taşıyan yapıların yenilenmesi adına öncelikle bölgede analiz çalışmalarına altlık olması amacıyla tespit çalışmalarımız başlatılmıştır. Bu plan çalışması ile hem mevcut binaların yenilenebilmesi ve donatı alanları oluşturulması, hem de sahil şeridi ile birlikte entegre edilerek turizme katkı sağlaması amaçlanmıştır.

• Ambarlı Köyiçi

İlçemizin tarihsel gelişim sürecine referans veren yapıların bulunduğu, kendisine ait kent dokusu bulunan 3.37 ha'lık alanda 100 binanın bulunduğu tarihi Ambarlı Köyiçi mevki ilçemiz için özgün yerleşim açısından değer taşımaktadır.

Ambarlı Köyiçi yapılaşma dokusu ve sahil şeridine yakın olma özellikleri göz önüne alındığında ilçemizde turizme katkı sağlayabilecek önemli bir potansiyeldir. Bu nedenle bu alandaki çalışmaların ana eksenini kısmen de olsa geçmişin izlerini barındıran mevcut yapılaşma dokusunun korunarak yapılması oluşturmakta olup, bölge

turizmine kazandırmak amacıyla çalışmalara devam edilmektedir.

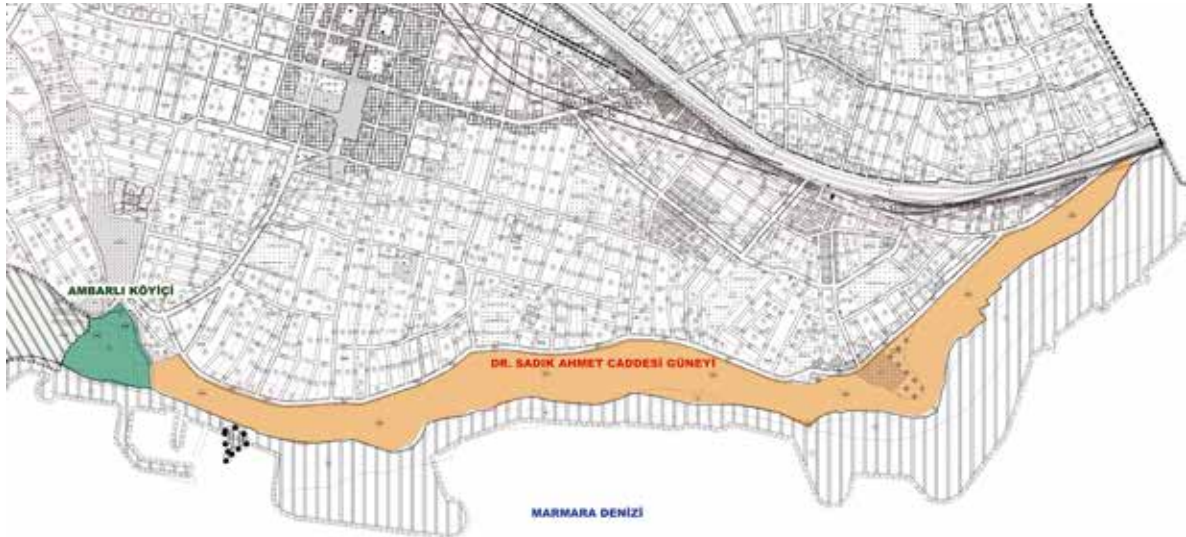
3. Yeşilkent ve Firuzköy Mahallesi Öneri 1/5000 Nazım İmar Planı Çalışması

Yeşilkent - Firuzköy Mahallelerinde mevcut 1/5000'lik planların İBB tarafından yeniden hazırlanması gündemde olduğundan bölgenin ihtiyaçlarını karşılayacak İBB'ne sunulmak üzere öneri 1/5000 plan çalışmaları başlatılmıştır.

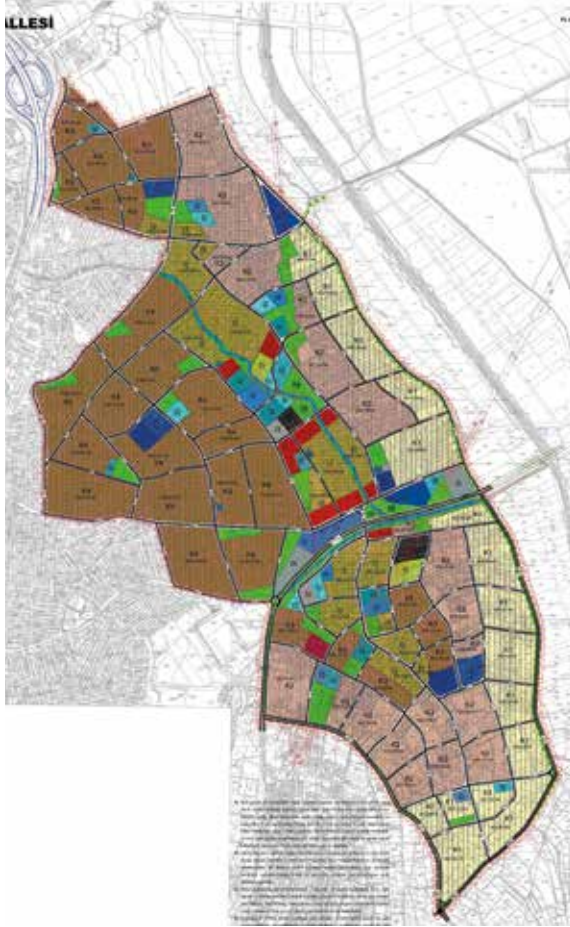
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 2013 yılından itibaren 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı çalışmaları sürdürülmektedir. Söz konusu plan sürecinin yavaş ilerlemesi ve vatandaşlarımızın mağduriyetinin bir an önce giderilmesi amacı ile Yeşilkent ve Firuzköy Mahallerine ilişkin plan çalışmaları yapılmış ve bu çalışmalar sonucunda tarafımızca hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı teklif çalışmamız İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na resmi yazı ile gönderilmiştir.

Yeşilkent Mahallemizin İmar Planı Çalışmalarında İlke Kararlarımız:

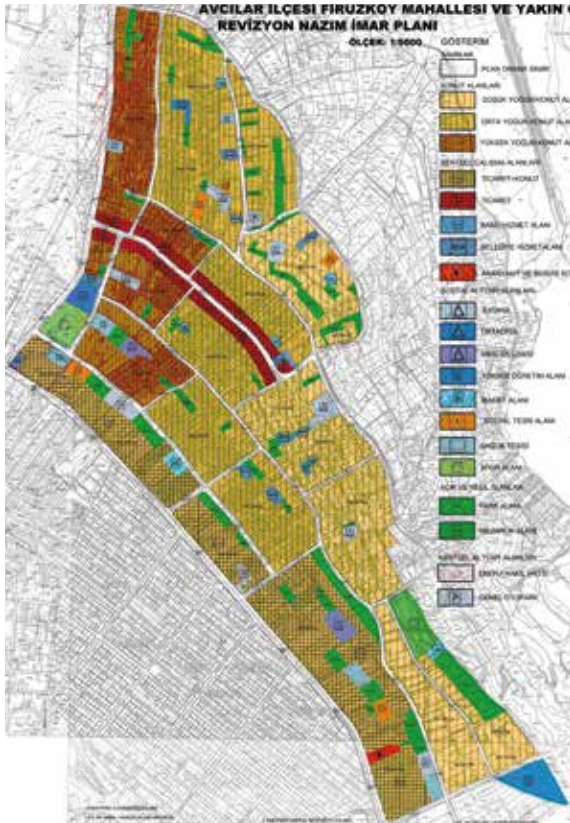
- Mahallemizi imar planına kavuşturmak
- Mahallemizin kentsel gelişimini ve yerinde dönüşümünü gerçekleştirmek
- Vatandaşlarımızın mevcut binalarının rızası olmadan yıkımına ve mahalleden göç ettirmesine izin vermemek
- Tüm süreçlerde yerel halkın görüşlerini almak, bu görüşleri İstanbul Büyükşehir Belediyesine ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletmek, imar planlarının halkla beraber, halk için yapılmasını sağlamak.



Dr. Sadık Ahmet Caddesi Güneyi ve Ambarlı Köyiçi Plan Çalışma Alanı



Yeşilkent Mahallesi Öneri 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı



Firuzköy Mahallesi Öneri 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı

Plan çalışması yapılan saha içerisinde Avcılar Belediye Başkanlığı Yeşilkent Mahallesi Ek Hizmet Binası açılmış olup, Müdürlüğümüzce bölgeye ait devam etmekte olan plan çalışmaları süreci hakkında bölge halkına bilgi verilmektedir.

4. Avcılar İlçesi, Mustafa Kemal Paşa, Üniversite ve Gümüşpala Mahalleleri, Muhtelif Parsellere Ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

2008 yılında yapılan imar planı ile kat yüksekliği düşen binalarımız ile ilgili olarak eskiden kazanılmış olan hakların geri verilmesine yönelik hazırlanmış olduğumuz "Avcılar İlçesi, Mustafa Kemal Paşa, Üniversite ve Gümüşpala Mahalleleri, Muhtelif Parsellere Ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği" teklifi 12.05.2017 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile onanmıştır. 08.08.2017 - 08.09.2017 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır. Askı süreci içerisinde yapılan itirazlar; tarafımızca meclise sevk edilerek; 10/11/2017 tarih 2017/98 sayılı Avcılar İlçe



Avcılar Gümüşpala, Üniversite ve Mustafa Kemal Paşa Mahallelerine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

Meclis kararı ile tadilen kabul edilmiş olup, askı süreci içerisinde yapılan itirazlarla ilgili konu İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca 13.04.2018 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile onaylanmıştır.



Avcılar Gümüşpala, Üniversite ve Mustafa Kemal Paşa Mahallelerine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

5. Avcılar İlçesi, Merkez, Denizköşkler, Ambarlı Ve Cihangir Mahalleleri, Muhtelif Parsellere Ait 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

1/1000 Uygulama İmar Planı bulunan 7 mahallelerimizde (Merkez, Ambarlı, Denizköşkler, Cihangir, Üniversite, Gümüşpala, Mustafa Kemal Paşa) binalarımızın ruhsat aldığı yılların analizi yapılmış 12.697 binadan 9.345 binanın (%73.60) depremden önce yapılan binalar olduğu tespit edilmiştir.

2008 yılında yürürlüğe giren 1/1000 ölçekli meri plandaki yapılaşma koşulları ile kat yüksekliği düşen binaların depreme dayanıklı bir şekilde yeniden yapılabilmesi için öncelikle eski binaların en

yoğun olduğu mahallelerin bulunduğu E-5 Güneyinde plan tadilat teklifi oluşturulmuş, karar alınmak üzere Belediye Meclisimize sunulmuştur.

“Avcılar Merkez, Ambarlı, Denizköşkler ve Cihangir Mahallelerine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği” teklifi Avcılar Belediye Meclisi’nce onaylanmıştır.

“Avcılar Merkez, Ambarlı, Denizköşkler ve Cihangir Mahallelerine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği” teklifimiz; 12.05.2017 tarihinde onanmıştır. 03.08.2017 03.09.2017 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır. Askı süreci içerisinde yapılan itirazlar; tarafımızca meclise sevk



Avcılar Merkez, Ambarlı, Denizköşkler ve Cihangir Mahallelerine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği



edilerek; 10/11/2017 tarih 2017/99 sayılı Avcılar İlçe Meclis kararı ile tadilen kabul edilmiş olup konu İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gönderilmiştir.

6. Avcılar İlçesi, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları Plan Notları Değişiklikleri (6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun Kapsamında Kentsel Dönüşümü Tetiklemeye İmkân Sağlayacak Nitelikte Plan Teklifi)

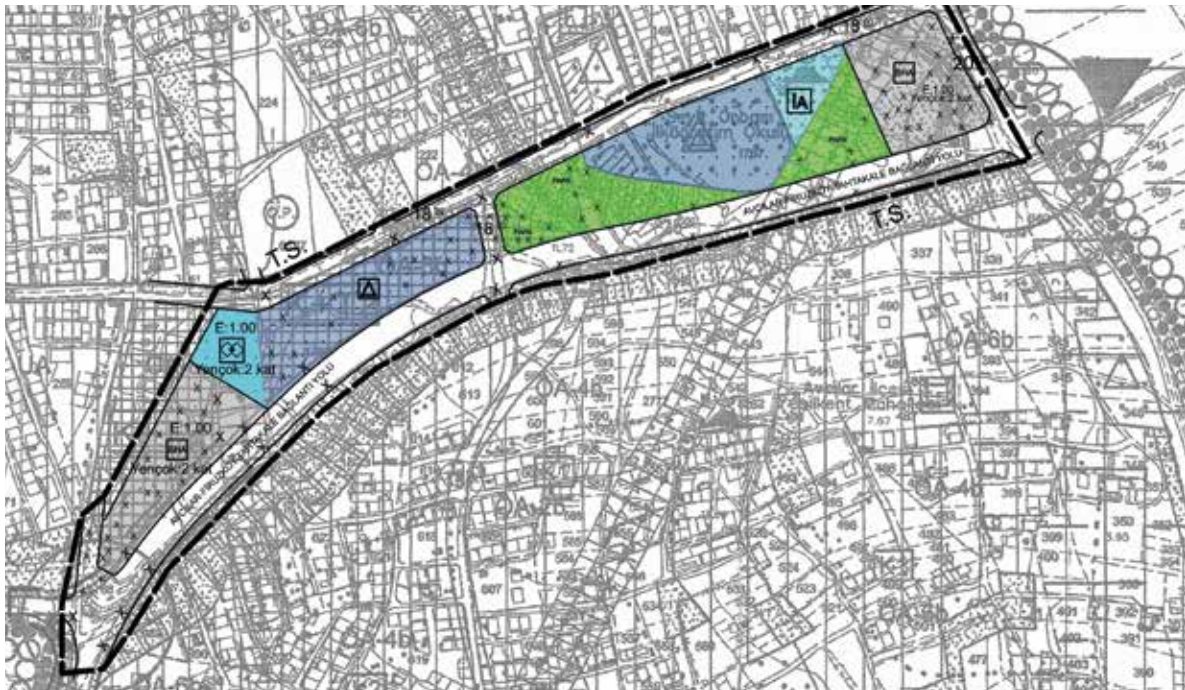
6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun'un yürürlüğe girmesi ile birlikte il genelinde imara konu edilen kentsel dönüşüm faaliyetlerinin ilçemiz sınırları içerisine beklenen düzeyde gerçekleştirilemediği görülmektedir.

Planlama ilkelerinden yoksun, imar mevzuatına aykırı, mühendislik hizmetlerinden uzak ve depreme karşı dayanıksız yapıların bulunduğu ilçemiz genelinde 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında kentsel dönüşümü tetiklemeye imkân sağlayacak nitelikte imar plan değişikliklerinin yapılması gerektiği ortaya çıkmış ve halkın katılıma teşvik ettirilmesi ve uygulayıcı ile uzlaşmasını kolaylaştırması amacıyla konut alanların- da belirli tevhit koşullarının sağlanması halinde verilen imar oranlarındaki yüzdeler artışı hakkın da plan notları geliştirilerek teklif plan notları getirilmiştir.

"Avcılar İlçesi, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları plan notları değişiklikleri" teklifimize ilişkin 08/12/2017 tarih 2017/112 sayılı Avcılar İlçe Meclis kararı alınmış, konu İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gönderilmiştir. Bu teklifimiz onaylandığı takdirde; eski binaların yıkılarak yeni yapılaşmaların teşvik edilmesi ve böylece şehircilik açısından sağlıklı, yaşanacak güvenilir mekânlar oluşması sağlanmış olacaktır.

7. Avcılar ilçesi, Yeşilkent Mahallesi, 1767 parsel ve çevresinde ASM, karakol, itfaiye alanı olmak üzere belediye hizmet alanı, vb. donatı alanlarının oluşturulması

İstanbul büyükşehir Belediye Başkanlığınca 12.04.2013 tarihinden itibaren çalışmaları halen devam etmekte olan Yeşilkent Mahallesiine ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın plan sürecinin uzaması nedeniyle bölge nüfusunun donatı ihtiyacına yönelik, sağlık, sosyal ve güvenlik hizmetlerinin sağlanması adına, Maliye Hazinesi'nden kullanım hakkı Avcılar Belediyesi'ne verilen söz konusu parsellerde; alt fonksiyonları ASM, Karakol, İtfaiye alanı olmak üzere Belediye Hizmet Alanı, Park Alanı, Sosyal Tesis Alanı, İbadet Alanı, Eğitim Alanları planlanmış olup bölge geneline hizmet edebilecek bütüncül donatı alanları yaratmak amacıyla tarafımızca hazırlanan Avcılar İlçesi, Yeşilkent Mahallesi, 6308 parsel ile 6309, 1766, 1767 Parsellerin Bir Kısmı Ve Bir Kısım Kadastral Boşluğa ait 1/5000 ölçekli



Yeşilkent Mahallesi, 1767 parsel ve çevresinde. donatı alanlarına ilişkin 1/5000 ölçekli NİP Değişikliği

Nazım İmar Planı Değişikliği; incelenmek ve karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gönderilmiştir.

8. Avcılar ilçesi, Yeşilkent Mahallesi, 270 parselin Belediye Hizmet Alanına Alınması

İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.04.2013 tarih ve 901 sayılı kararı doğrultusunda İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca hazırlanan 1/5000 ölçekli Yeşilkent Mahallesi Revizyon Nazım İmar Planı çalışmalarının halen devam eden plan sürecinin uzaması nedeniyle hâlihazırda yaşayan nüfusun ihtiyaç duyduğu donatı hizmetleri eksikliğinin, kamu yararı adına mağduriyet oluşturması ve Yeşilkent Mahalle genelinde donatı alanları için yer seçimi bölgedeki mevcut yapılaşmanın mülkiyet yapısı düşünüldüğünde uygulama sıkıntıları yaratacağından bahisle; 02.05.2011 tarih ve 2027 sayılı İstanbul Valiliği İl Tarım Müdürlüğü yazısında belirttiği üzere; Maliye Hazinesinden açık pazar yeri, kurban kesim yeri, açık otopark, spor, kültürel ve dini tesis alanı, eğitim ve ağaçlandırma alanı olarak kullanım hakkı Belediye Başkanlığımızda bulunmakta olan Avcılar ilçesi Yeşilkent Mahallesi 270 parsel ve bir kısım kadastral boşluğa ait 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği teklifi, plan notlarında alt fonksiyonları tanımlanan "BHA" olarak hazırlanmıştır.



Avcılar ilçesi, Yeşilkent Mahallesi, 270 parsel 1/5000 ölçekli NİP Değişikliği

Hazırlanan Avcılar ilçesi Yeşilkent Mahallesi 270 parsel ve bir kısım kadastral boşluğa ait 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ile alakalı olarak ilgili kurum görüşlerine başvurulmuş olup tarafımıza iletilmesi akabinde incelenmek ve karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gönderilmiştir.

9. Avcılar İlçesi, Cihangir Mahallesi 22413 ve 17348 Parsellerde Sağlık Tesis Alanı İle Dini Tesis Alanı Yer Değişikliği

Plan değişikliği; 07.10.2016 tarihli önergede 22413 nolu Belediyemize ait olan parselin Sağlık

Tesis Alanı'ndan Dini Tesis Alanı'na; 17348 nolu parselin ise Dini Tesis Alanı'ndan Sağlık Tesis Alanı'na dönüştürülmesi, bölgedeki donatı dengesinin sağlanmasını ve ayrıca vatandaşlarımızın faaliyet ve ihtiyaçlarının dengeli bir şekilde karşılanmasını sağlayacağı belirtilerek konu Müdürlüğümüze havale edilmiştir.

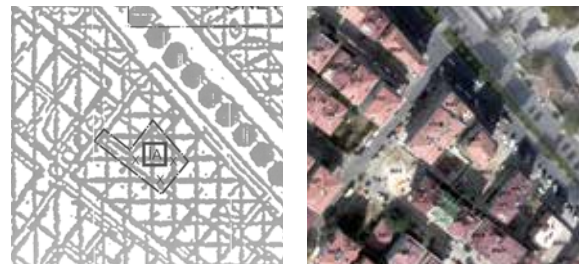
Önerge doğrultusunda hazırladığımız Avcılar İlçesi, Cihangir Mah., 39 pafta 22413 parsel ile 31 pafta 17348 parselin bir kısmını içeren 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği 21/04/2017 tarih ve 625 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile 21.04.2017 tarihinde onanmıştır. Üst ölçekli plan doğrultusunda hazırladığımız 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ise 11/01/2018 tarih ve 69 sayılı İstanbul Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile 21.01.2018 tarihinde onanmıştır.



Cihangir Mahallesi 22413 ve 17348 Parsellerde Sağlık Tesis Alanı İle Dini Tesis Alanı Yer Değişikliği

10. Avcılar, Mustafa Kemal Paşa Mahallesi, Muhtelif parseller arasında kalan alanın Aşevi ve taziye yeri yapılabilmesi için ibadet alanına alınması

Söz konusu plan değişikliği ile 8409, 8410, 8414, 8415, 8416 ve 21236 parseller arasında yer alan ve 21236 parselin de çok az bir kısmının kaldığı



Mustafa Kemal Paşa Mahallesi, Muhtelif parsellere ilişkin 1/5000 ölçekli NİP Değişikliği



“Park Alanı” “İbadet Alanı” olarak teklif edilerek, plan notunda bu fonksiyon içerisinde aşı ve taziyeye yer yapılması teklif edilmiştir. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan değişikliği teklifi alınan kurum görüşleri ile birlikte karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesi’ne gönderilmiştir.

Avcılar İlçesi Toplanma Alanları ve Çadır Alanları

2015 yılında başlanılan ve çalışmaları sürekli olarak devam eden “Avcılar İlçesi Toplanma Alanları ve Çadır Alanları” çalışmasında İstanbul Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordineli olarak devam etmekte olup;

Son olarak 23.11.2018 tarih 176569 sayılı İstanbul Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü yazısı ile toplanma alanlarına ait verilerin güncellenerek, bu alanlara acil durum toplanma alanı tabelalarının ilçe belediye başkanlıklarınca yerleştirilmesi istenilmiştir. Söz konusu toplanma alanları Coğrafi Bilgi Sistemleri Veri tabanında (ARGGIS) güncellenip, tabelaların yapılması ve yerleştirilmesi için güncellenen veriler Destek Hizmetleri Müdürlüğü’ne gönderilmiştir. 55 adet Toplanma Alanımız mahalle bazında uydu fotoğrafları üzerine işlenerek Bilgi İşlem Müdürlüğümüz dahilinde www.avcilar.bel.tr web sitemizde ABIS (Afet Bilgi Sistemi) bölümünde yayınlanmaktadır.



Avcılar Çadır Alanları



Avcılar Toplanma Alanları





Kentsel Dönüşüm ve Tasarım Faaliyetleri

6306 sayılı Kanun ile "Afet Riski Altındaki Alanlar" ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenilemelere dair usul ve esasları belirlemek" şeklindeki bir amaç ile yine bu kanunun uygulanmasına dair yayınlanan yönetmeliğin amacı olan "riskli yapılar ile riskli alan ve rezerv yapı alanlarının tespitine, riskli yapıların yıktırılmasına, yapılacak planlamaya, dönüştürmeye tabi tutulacak taşınmazların değerinin tespitine, hak sahibi olacaklarla yapılacak anlaşmaya ve yapılacak yardımlara, yeniden yapılacak yapılara ve 6306 sayılı Kanun kapsamındaki diğer uygulamalara ilişkin usul ve esasları belirlemektir" şekline uygun olarak ve toplumda "Kentsel Dönüşüm" olarak bilinen çalışmalara Kentsel Dönüşüm ve Tasarım Şefliği bünyesinde devam etmektedir.

Söz konusu çalışmalar:

- Analiz Çalışmaları,
- Yasal Mevzuat ve Hakların İncelenmesi,
- Plan Kararlarının incelenmesi,
- Sentez Çalışmaları,
- Öncelikli Sunumu şeklinde belirlenen çalışma; "İstanbul İli Avcılar İlçesi Deprem Odaklı Kentsel Dönüşüm Master Planı" başlığı altında rapor ve eki paftalar şeklinde tanımlanarak bir "Sonuç ve Değerlendirme" belgesi ortaya konulmuştur.

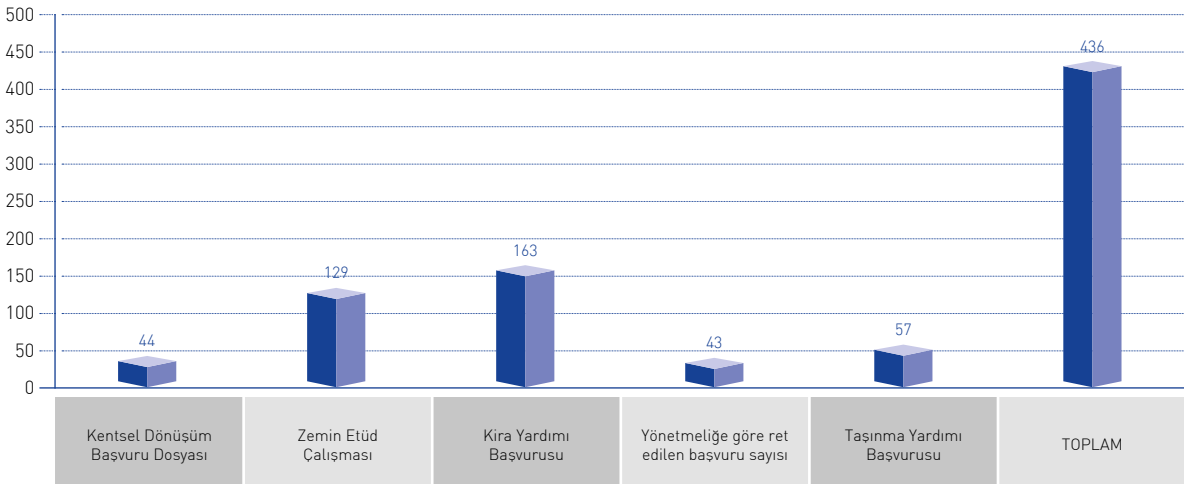
Bu kapsamda Plan tadilatı çalışmaları başlatıldığı gibi plan kararları ile dönüşümü mümkün olmayan alanların tespit ve analiz çalışmaları yürütülmektedir.

Aşağıdaki tabloda görüldüğü gibi şefliğimize toplam 436 adet başvuru olmuş ve bu başvurular kanun kapsamında değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

Tablo 25. Kentsel Dönüşüm Ve Tasarım Faaliyetleri

YILI	FAALİYET	MİKTARI
2018	Kentsel Dönüşüm Başvuru Dosyası	44 (10 adet itirazın sonucu bekleniyor)
2018	Zemin Etüd Çalışması	129
2018	Kira Yardımı Başvurusu	163
2018	Yönetmeliğe göre ret edilen başvuru sayısı	43
2018	Taşınma Yardımı Başvurusu	57
Toplam		436

Grafik 14. Kentsel Dönüşüm Ve Tasarım Faaliyetleri





Koruma ve Uygulama Faaliyeti

İlçemiz sınırları içinde yer alan "İç-Dış Kumsal Mevki" Doğal Sit Alanı ile; Küçükçekmece Gölüne paralel olarak kuzeye doğru uzanan 1. ve 3. Derece arkeolojik Sit Alanları ve bu alan içinde kazı çalışmaları sürdürülen Bathonea Antik Kenti olarak adlandırılan alan ve TEM Otoyolunun kuzeyinde yer alan, Tahtakale Mahallemiz Ispartakule Mevkii içinde kalan Spradon Antik Kentinin nekropol alanlarını içeren 1. ve 3. Derece Arkeolojik Sit Alanları uluslararası öneme sahiptir.

M.Ö. 2 bin yılına ait izleri taşıması nedeniyle İstanbul'un tarihi kronolojisindeki boşlukları dolduran Küçükçekmece Gölü havzasındaki antik kent Bathonea'da kazılarında bugüne kadar Erken Hitit dönemi, Hellenistik dönemi, Geç Roma dönemi, Bizans ve Osmanlı Dönemi ait antik yapılar ve eserler görülmektedir.

- İlçe sınırlarımız içerisinde yer alan Kültür ve Tabiat Varlıklarına ilişkin alınan Kurul Kararları alınmadan önce Koruma Kurulu uzmanlarıyla birlikte söz konusu alanlarda ön inceleme çalışmaları yaparak, Koruma Kurulu tarafından alınan kararlar gereği hususunda ilgili birimlere dağıtarak bilgilendirilmektedir.

Söz konusu alanlarda haftalık arazi çalışmaları yaparak bölge denetlenerek sakınca görülen hususlarda ilgili birimler ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.

- Mevcut sit alanlarının korunması denetlenmesi yeni belirlenecek sit alanlarına ilişkin kararların dağıtımı, ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordine sağlanması, sit alanlarının korunması hakkında bölge halkının bilinçlendirilmesi sağlanmaktadır.
- Arkeolojik Sit Alanları hakkında parsel bazında vatandaşa bilgi verilmektedir.



Kazı Alanı



Kazı Alanı



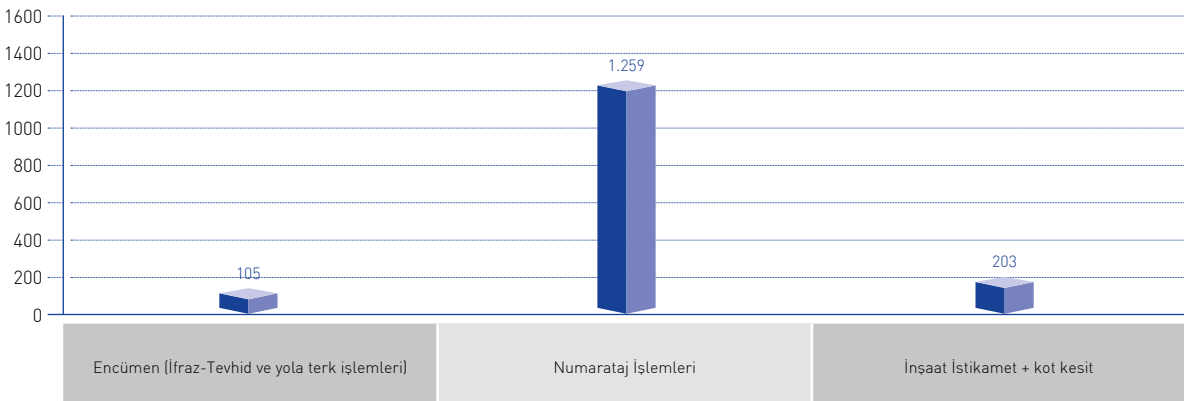
Harita Faaliyetleri

- İlçe Cadde ve Sokak Haritaları, Mahalle Paftaları, halihazır haritaların ve 1/1000 ve 1/5000 plan paftalarının çoğaltılarak ihtiyaç duyan birimlere temin edilmiştir.
- Belediyeye ait inşaat, park bahçe ve diğer faaliyetlere ait çalışmalarda tarafımızca yerinde tespitler yapılarak destek sağlanmıştır.
- Yol aplikasyonu, halihazır alım, plankote, kübaj hesabı, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile Fen İşleri Müdürlüğü'nün ihtiyaç duyduğu işlerde destek sağlanmıştır.
- Mevcut ilçe rehberimizdeki verilerin güncellenmesi yapılmıştır.
- Binaların ve iş yerlerinin dış kapı numaraları kontrol edilerek ilgililerine numarataj yazıları verilmiştir.
- Özel harita bürolarının, Kadastro Müdürlüğü ve LİHKAP (Lisanslı Harita Kadastro Mühendislik Bürosu)'ların hazırladıkları Encümen teklifleri doğrultusunda parsellerin yola terk, yoldan ihdas, ifraz, tevhid işlemleri yapılmıştır.
- Planlı bölgelerde yapılacak inşaat çalışmaları için inşaat istikamet rölevesi ve kot-kesit evrakları düzenlenmiştir.
- Coğrafi bilgi sistemi ve Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) çerçevesinde yapılması gereken adres tespiti, numaratajların güncellenmesi, yeni binaların ve numaratajların sisteme entegrasyonu işlemleri yapılmıştır.
- Adrese dayalı nüfus kayıt işlemlerinde Nüfus Müdürlüğüne tespiti yapılamayan ve deprem sigortası yapılacak olan yerlerin adres tespiti ve kontrolü yapılarak vatandaşa bilgi verilmiştir.
- Vatandaş tarafından yapılan bireysel başvurularda işyerleri ile ilgili en az 100 metre mesafe ölçümleri yapılmıştır.
- Yeni emlak beyan kayıtlarının alınması ve mevcut kayıtlar üzerindeki güncellemeler tarafımızca yapılmıştır.
- 02.04.2018 tarihli ve 2018/44 sayılı Belediye Meclis Kararı ve Valilik Makamının 06.06.2018 tarih ve 52230 sayılı oluru ile Petrol Ofisi Caddesi, Reşitpaşa Caddesi ve Trakya Sokak arasında kalan ada, Cihangir Mahallesinden çıkartılarak Ambarlı mahallesine bağlanmıştır.
- 28.08.2008 tasdik tarihli Avcılar Uygulama İmar Planı'nda, Cihangir Mahallesinde 18.Madde uygulama şartı bulunan alanda , uygulama yapılmıştır.
- 3194 sayılı İmar Kanununun geçici 16. Maddesi uyarınca "Yapı Kayıt Belgesi" başvuru yapan vatandaşların talepleri doğrultusunda taşınmazların 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında umumi hizmet alanlarına denk gelmediği incelenerek yazılı cevap verilmiştir.
- 3154 sayılı İmar Kanununun Geçici 16. Maddesi uyarınca "Yapı Kayıt Belgesi" almış vatandaşların adres bilgileri incelenerek gerekli güncellemeler yapılmıştır.

Tablo 26. Harita İşlemleri 2018 Yılı Faaliyet Bilgi Dökümü

HARİTA İŞLEMLERİ	MİKTAR
Encümen (İfraz-Tevhid ve yola terk işlemleri)	105
Numarataj İşlemleri	1.259
İnşaat İstikamet + kot kesit	203

Grafik 15. Harita İşlemleri 2018 Yılı Faaliyet Bilgi Dökümü





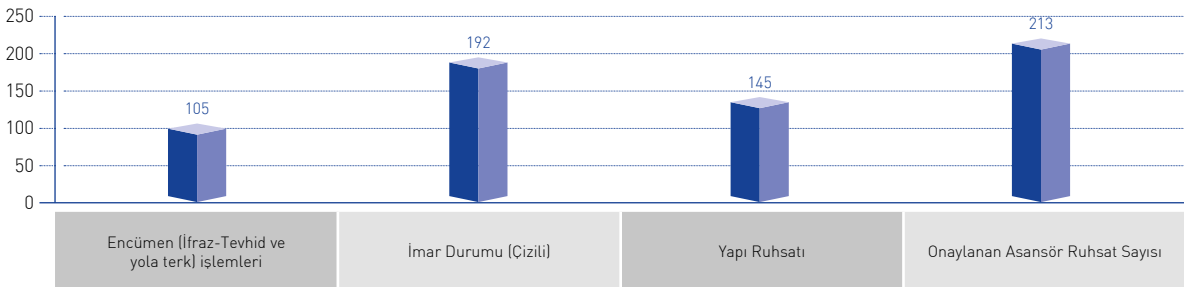
İmar Uygulama ve Ruhsat Faaliyetleri

- İmar mevzuatı ve imar planlarına uygun olarak imar uygulama işlemleri yapıldı.
- İmar kanunu, yönetmelik ve planlarla belirlenmiş şartlara uygun olarak imar durumuna uygun yeni projeler, Avan projeler, temdit ve tadilat projeleri onaylandı, kontrol ve takip edildi, ısı yalıtım elektrik ve makine projelerinin tasdikleri yapıldı ve işlemleri yürütüldü.
- Onaylanan projelerin deprem yönetmeliği ve kanunlar çerçevesinde statik hesap ve çizimleri onaylandı.
- Onaylanan projelere istinaden evrak kontrolleri yapılarak yapı ruhsatları tanzim edildi.
- 2011/3-1721 sayılı Genelge doğrultusunda hatalı bağımsız bölüm numaralarının düzeltme işlemleri yapıldı.
- Diğer birimlerden gelen evrakların ilgili personele havalesi yapıp, işlemlerin zamanında doğru olarak yürütülmesi sağlanıp, hazırlanan işlemlerin tetkik ve onayını yaptıktan sonra birim müdürüne sunuldu.
- Harita Şefliğinden gelen terk, ifraz, tevhid vb. tekliflerinin incelenerek karar alınmak üzere Encümenine havalesi için gerekli yazışmalar yapıldı.
- İmar Uygulama ve Ruhsat Şefliğimize Dış Kurum ve Şahıslardan gelen taleplere zamanında ve doğru bir şekilde cevap verildi.
- 3194 sayılı İmar kanununun 23. maddesi doğrultusunda gerekli tetkikler yapılarak ilgili borçlar tahsil edildi ve proje onayı yapıldı.
- Tapu Müdürlüğüne gönderilmek üzere kat irtifak işlemleri yapıldı ve onaylandı.
- Kurum içi ve kurum dışı talepler incelenip, yazışmalar yapıp takip edildi.
- Vatandaşlara şifai imar durum bilgisi ve 3194 sayılı kanunun geçici 16. maddesi kapsamında yürütülen imar barışı ile ilgili bilgiler verildi.

Tablo 27. İmar Uygulama ve Ruhsat İşlemleri 2018 Yılı Faaliyet Bilgi Dökümü

İMAR UYGULAMA VE RUHSAT İŞLEMLERİ 2018 YILI FAALİYET BİLGİ DÖKÜMÜ	MİKTAR
Encümen (İfraz-Tevhid ve yola terk) işlemleri	105 adet
İmar Durumu (Çizili)	192 adet
Yapı Ruhsatı	145 adet
Onaylanan Asansör Ruhsat Sayısı	213 adet

Grafik 16. İmar Uygulama ve Ruhsat İşlemleri 2018 Yılı Faaliyet Bilgi Dökümü



Yapı Denetim Faaliyetleri

- Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin / yazılarının incelenerek dilekçelerine / yazılarına cevap verildi.
- İnşaatların ruhsat ve eklerine uygun yapıldığı kontrol edildi, ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılarla ilgili tespitler yapılarak yasal işlemleri yürütüldü ve Yapı Tatil Tutanağı düzenlendi ve Belediye Encümenine 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. Maddeleri uyarınca para ve yıkım cezası kararı alınmak üzere gönderildi, alınan Encümen Kararlarının yasal işlemleri yürütüldü.



- Bölge Mühendislerinin denetimleri sırasında özellikle plansız yapılaşmaların olduğu Yeşilkent, Tahtakale mahallelerinin tamamı ve Firuzköy mahallesinin bir kısmında yapılan kaçak yapılaşmalarla ilgili mücadele çalışmalarına devam edilerek mahallinde yapılan tespitler sonucunda Yapı Tatil Tutanakların tutuldu ve işlemleri devam ettirildi.
- Ruhsatlı binalarda basit tamirat ve onarım izinleri verildi.
- Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılan inşaatlara anında müdahale edilerek 775 sayılı yasa kapsamında kalanlar Zabıta Müdürlüğüne bildirildi.
- 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu doğrultusunda yıkılacak yapılar için Kaymakamlık Koordinasyon Kurul Kararı doğrultusunda gerekli işlemler yapıldı.
- Talep halinde inceleme yapılarak ve gerekli belgelerin temini sağlanarak yıkım ruhsatları düzenlendi.
- Arsa ya da evlerde umumun sağlık ve selametini ihlal eden, şehircilik estetik veya trafik bakımından mahzurlu görülen enkaz veya birikintilerin ve benzerlerinin mahzurlarının giderilmesi için İmar Kanununun 40. Maddesine göre işlem yapıldı.
- Yapı Kullanma izin belgesi tanzim işlemleri yürütüldü.
- 4708 sayılı Yapı Denetim Kanuna göre inşaat kontrolleri yaparak temel, bodrum, zemin kat ve normal kat, tavan beton numunelerinin Çevre ve Şehircilik Bakanlığından izin belgesi-ne haiz laboratuvarlarda kırılarak hazırlanan raporların, statik projedeki değerleri ile karşılaştırılarak uygunluğunu kontrol edildi, temel üstü ruhsatı ve inşaatların %10-%20-%60-%80 tüm hakedişlerini düzenleyerek ödeme için Mal Müdürlüğüne gönderildi, yılsonu seviye tespitleri yapıldı, yapı denetim firmalarının sicil raporları kontrol edilerek gerekli işlemler yapıldı.
- Yıkım faaliyetlerinde güvenliğin sağlanması için belediye içi organizasyonu sağlanarak, imar kirliliğine neden olan inşai faaliyetlerde gerekli yasal işlemler titizlikle yürütüldü.
- Yapı Kullanım İzni alınmış yapılarda yapı müteahhitlerinin talebi üzerine silah ruhsatı ve ihale işlemleri için iş deneyim belgeleri düzenlendi.
- İlgilisinin beyanı üzerine Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca tanzim edilen Yapı Kayıt Belgelerinin doğruluğu tespit edilerek doğru olanlar için 3194 sayılı yasanın 42. Maddesi gereğince alınan Encümen Para Cezalarının iptali için Mali Hizmetler Müdürlüğüne, 32. Maddesi gereğince alınan Yıkım Cezası Kararının iptali için Fen İşleri Müdürlüğüne, açılan davalar ve Savcılığa Suç Duyurusu yapılan davaların iptali için Hukuk İşleri Müdürlüğüne, şayet Kaçak Yapı sit alanında kalıyorsa, Plan Proje Müdürlüğüne ve Bilgi için Arşiv Müdürlüğüne. Ticari bağımsız bölüm varsa, Ruhsat Denetim Müdürlüğüne ve ilgisine bilgi aktarıldı. Şayet Yapıya 31.12.2017 tarihinden sonra Yapı Tatil Tutanağı tanzim edilmiş ise hem ilgisine hemde Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bilgi aktarıldı.

Tablo 28. Yapı Denetim İşlemleri 2018 Yılı Faaliyet Bilgi Dökümü

YAPI DENETİM İŞLEMLERİ 2018 YILI FAALİYET BİLGİ DÖKÜMÜ	MİKTAR
Yıkım ruhsatı	50 adet
Temel üstü ruhsatı	101 adet
İskân (yapı kullanım izin belgesi)	207 adet
3194 sayılı kanunun 32. Maddesi gereğince tanzim edilen Yapı Tatil Tutanakları	249 adet
3194 sayılı kanunun 32. Maddesi gereği Belediye Encümenince alınan yıkım kararı sayısı	72 adet
Tamamen yıkım yapılan bina sayısı	9 adet
Kısmen yıkım yapılan bina sayısı	22 adet
Uyusturucu ile Mücadele Eylem Planı Çerçevesinde Tespit Edilen Bina Sayısı	21 adet
Uyusturucu ile Mücadele Eylem Planı Çerçevesinde Yıkımı Gerçekleştirilen Bina Sayısı	3 adet
3194 sayılı kanunun 42. maddesi gereği Belediye Encümenince alınan para cezası kararı 245 adet.	245 adet
3194 sayılı kanunun 42. ve 32. maddelerine göre plansız alanlar ile ilgili alınan para cezası ve yıkım kararı	160 adet



● Kurumsal Taşınmaz Varlıkların Yönetimi Faaliyeti

Ecrimisil

İlçemiz hudutları dâhilinde çeşitli mahallelerde 801 adet taşınmazdan kişi bazında 2181 adet dosyanın Ecrimisil işlem dosyası oluşturulmuştur. Belediyemiz malı taşınmazlar üzerindeki işgallerin tespitleri yapılarak güncelleştirilmiştir.

Belediyemiz mülkiyetinde hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazı fuzulen işgalden dolayı 2886 sayılı yasanın 75. Madde ve aynı kanununun 9 ve 13. Maddeleri uyarınca Kıymet Takdir Komisyonu kararına istinaden 2181 adet dosya için tahakkuk düzenlenmiştir. Süresi içerisinde ödeme yapmayanların tahliye işlemleri ve birikmiş ecrimisil borçların gecikme zammıyla birlikte 21.07.1953 tarih ve 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsili Usulü hakkındaki karar gereğince cebri icra yolu ile tahsil işlemleri yapılmaktadır. 466 Adet dosya Başkanlık onayı gereği iptal edilerek kati hıfza kaldırılmıştır.

Kiralar

İlçemiz Hudutları dahilinde çeşitli mahallelerde 16 adet yer ihaleye çıkarılmış olup, büfe + wc, Kafeterya, oto yıkama servis alanı, dükkan, fuar ve sergi alanı, spor tesisi, işyeri vb. yerler ihale yolu ile kiraya verilmiştir. İlgilileri ile kira sözleşmeleri düzenlenmiştir.

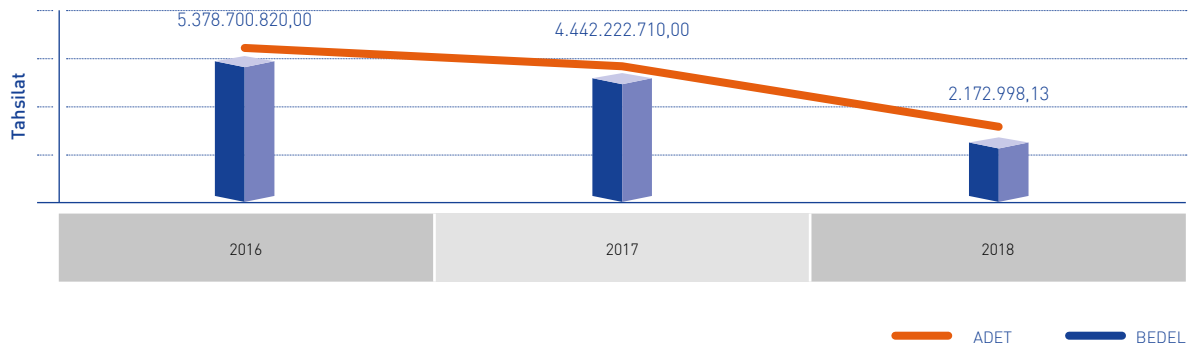


Canan Dağdeviren Kız Öğrenci Yurdu



Kent Parkı

Grafik 16. Oluşturulan Ecrimisil Dosya Adedi



Tablo 29. Oluşturulan Ecrimisil Dosya Adedi

	2014	2015	2016	2017	2018
BEDEL			5.378.700.820,00	4.442.222.710,00	2.172.998,13
ADET	14	58	966	1.956	2.181



Merkez Mahallesi Avclar Spor Kulüp binası

Satış

İlçemiz sınırları dâhilinde muhtelif mahallelerde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 15. 16. ve 17. maddelerine göre 15 (onbeş) adet belediyemiz malı parsel imar planı gereği tevhidten satışı ile ilgili dosya işlemleri tamamlanarak toplam: 701.990,82 TL tahsilatları yapılarak, tescil ve terk işlemleri yapılmıştır. Diğerlerinin işlemleri devam etmektedir.



Sosyal Hizmet Binası



Sosyal Hizmet Binası



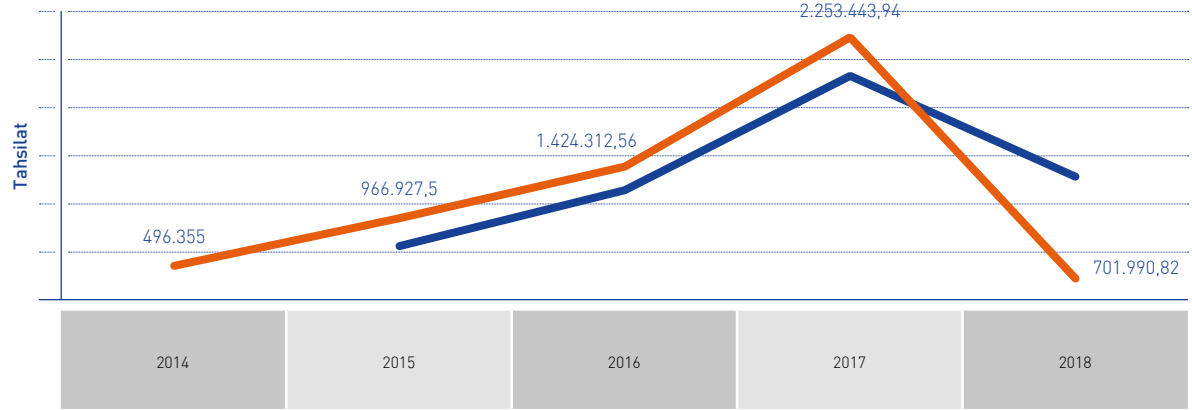
Sosyal Hizmet Binası

Tablo 30. İmar planı gereği satışı yapılan yerler

NO	MAHALLESİ	PAFTA	PARSEL	YÜZÖLÇÜMÜ	ENCÜMEN KARAR NO	SATIŞ BEDELİ
1	FIRUZKÖY		310/1		2018	205882.23 TL
2	MERKEZ	9	22687	3.92 m ²	2018	18.620.00 TL
3	CIHANGİR	29-30	21438	4.29 m ²	2018	18.018.00 TL
4	DENİZKÖŞKLER	21	22598	9.88 m ²	15.02.2018/108	44.460.00 TL
5	DENİZKÖŞKLER	22	21981	9.85 m ²	13.03.2018/134	61.209.28 TL
6	DENİZKÖŞKLER	21	22960	5.05 m ²	10.07.2018/536	32.427.46 TL
7	CIHANGİR	4-27	21751	7.28 m ²	26.06.2018/436	49.008.85 TL
8	CIHANGİR	30	21405	15.11 m ²	18.09.2018	67.995.00 TL
9	DENİZKÖŞKLER	22	21458	7.90 m ²	6.11.2018	39.500.00 TL
10	DENİZKÖŞKLER	23	17408	5.00 m ²	6.11.2018	25.000.00 TL
11	CIHANGİR	30	22888	3.55 m ²	13.12.2018	21.300.00 TL
12	GÜMÜŞPALA	14	20265	2.86 m ²	8.11.2018	11.400.00 TL
13	GÜMÜŞPALA	15	21460	6.15	8.11.2018	24.600.00 TL
14	M.KEMALPAŞA	45	22816	7.19 m ²	6.11.2018	35.950.00 TL
15	CIHANGİR	29	22474	10.36	22.11.2018	46.620.00 TL
TOPLAM						701.990,82 TL



Grafik 17. Tevhiden Satış

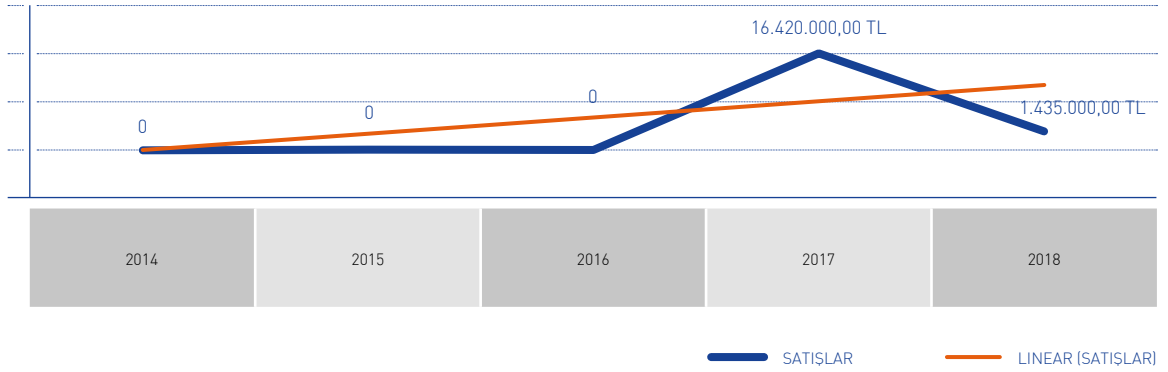


2886 sayılı yasa gereği satış;

Belediyemize ait taşınmazlardan İmar planı gereği bağımsız yapı yapımına elverişli imarlı parsellerin satışının uygun görülmesi halinde Mec-

lis kararı gereği mevzuata uygun 2886 sayılı yasa gereği ve şartnamesi uyarınca ihale yolu ile satış işlemini yapmaktır.

Grafik 18. Satışlar



Tablo 31. Mahalle tablosu

SIRA NO	MAHALLESİ	PAFTA/ADA/PARSEL	BEDELİ	SATIŞ TARİHİ	TOPLAM
1	CIHANGİR	104/3	8.270.000,00 TL	12/06/2017	16.420.000,00 TL
2	FIRUZKÖY	252/5	321.000,00 TL	05.05.2017	
3	FIRUZKÖY	252/7	306.000,00 TL	05.05.2017	
4	FIRUZKÖY	310/6	1.730.000,00 TL	2017	61.209,28 TL
5	FIRUZKÖY	7/6209	5.750.000,00 TL	12.04.2017	
6	ÜNİVERSİTE	1095	1.435.000,00 TL	2018	1.435.000,00 TL

● Üst Yapı Faaliyetleri

- 2018 yılında Fen İşleri Müdürlüğü tarafından; 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye'nin görevlerinden sayılan veya Belediye Meclisi tarafından yapımı kararlaştırılan her türlü hizmet, sosyal ve kültür amaçlı binaların, kent donatılarının, altyapı ve üstyapı tesislerinin, kapalı ve açık spor alanlarının ve mevcut tesislerin yapım, onarım ve hizmetleri kapsamında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri uyarınca 16 adet ihale yapılmıştır.
- Avcılar İlçesi genelinde 1.749,14 ton asfalt yama çalışması yapılmıştır.
- Avcılar İlçesi genelinde 1.414,14 metre tül beton bordür, 5.353,5 metre tül yağmur oluğu ve 6'lık parke taşıyla 26.000 metre kare kaldırım yapılmıştır.
- Avcılar İlçesi genelinde 8'lik parke taşlarıyla 25.000 metre kare yol tamirata ve yeni yollar yapılmıştır.
- Avcılar İlçesi genelinde 2,110 metre küp stabilize, 3.092 metre küp kum, 197 metre küp mekanik ve 558 metre küp mıcır ile yol iyileştirmesi ve dolgusu yapılmıştır.
- Avcılar İlçesi genelinde 47 adet kompozit baca kapağı, 359 adet kompozit yağmur suyu ızgarası ve 29 adet pik döküm yağmur suyu ızgarası konulmuştur.
- Avcılar İlçesi genelinde 454 metre küp taş duvar imalatı yapılmıştır.
- Avcılar İlçesi genelinde 89 adet kauçuk hız kesici set konulmuştur.
- Avcılar İlçesi genelinde 617 adet beton mantar duba ve 416 adet plastik duba montajı yapılmıştır.
- Avcılar İlçesi genelinde 598,5 metre uzunlukta çap:150-600 mili metre yağmursuyu hattı döşenmiştir.
- Avcılar İlçesindeki 17 okulda boya ve tamirat işleri yapılmıştır.





Avçılar Genelinde Sıcak Asfalt İle Yapılan Kaplama Çalışmaları

Ambarlı Mahallesi

- Balaban Caddesi



Cihangir Mahallesi

- Ayhan Aslan Sokak • Osmanpaşa Caddesi
- Petrol Ofisi Caddesi



Denizköşkler Mahallesi

- Muhtar Kazım Akgöl Caddesi



Gümüşpala Mahallesi

- Gelin Sokak • Gümüşpala Caddesi
- Kuruçeşme Caddesi



Firuzköy Mahallesi

- Doğu Sokak • Gölyolu Caddesi • Harman Caddesi • Kadir Özdemir Caddesi
- Karahasan Caddesi • Mezarlık Üstü Sokak • Tiryakisuyu Caddesi





Tahtakale Mahallesi

- Doğa Sokak • Faruk Nafiz Çamlıbel Caddesi
- Lilyum Sokak • Okul Yolu Caddesi • Yoluç Caddesi



Merkez Mahallesi

- Ahmet Taner Kışlalı Caddesi
- Fırın Sokak



Üniversite Mahallesi

- İstiklal Caddesi • Karanfil Sokak
- Maresal Caddesi • Uran Caddesi



Yeşilkent Mahallesi

- Ahmet Arif Caddesi • Amasyalılar Caddesi • Ardıçlı Göl Evleri Yolu • Atatürk Caddesi
- Atilla İlhan Caddesi • Fatih Caddesi • G-12 Sokak • G-124 Sokak • G-128 Sokak • G-137 Sokak
- G-138 Sokak • G-148 Sokak • G-16 Sokak • G-221 Sokak • G-33 Sokak • G-34 Sokak
- G-37 Sokak • G-411 Sokak • G-515 Sokak • G-541 Sokak • G-57 Sokak • G-580 Sokak • G-583 Sokak
- G-599 Sokak • G-621 Sokak • G-668 Sokak • G-683 Sokak • G-727 Sokak • G-735 Sokak
- G-76 Sokak • G-82 Sokak • G-823 Sokak • G-835 Sokak • G-84 Sokak • G-849 Sokak
- G-856 Sokak • Mandıra Cad. • Ozanlar Cad. • T. Fikret Cad. • U. Mumcu Cad.



➤ Avcılar Genelinde Yapılan Yol ve Taş Duvar Çalışmaları

Yol çalışması, Taş Duvar, Tretuvar ve yol ortası bozulan yerlerin tamiratları, Yağmur suyu kanalı, Yol kaplaması, Tülani ızgara imalatı ve Yol iyileştirme çalışması, 8 cm'lik ve 6 cm'lik kilit parke taşı kullanılarak yapılmıştır. 2 adet yeni sokak açılmıştır.

İlçe genelinde 2018 yılı içerisinde

• İlçe genelinde 1.749 ton asfalt ile yol yapılmıştır.

- 20.202 adet bordür ve 21.414 adet yağmur oluğu kullanılmıştır.
- 47 adet baca kapağı, 388 adet yağmur suyu ızgarası konulmuştur.
- 2.110 m³ stabilize, 3.092 m³ kum, 755 m³ mekanik ve mıcır kullanılmıştır.
- 17 okulda boya ve bakım çalışmaları yapılmıştır.
- 6'lık ve 8'lik parke taşları ile tretuvar ve 51.000 m² yol bakımı yapılmıştır.



AMBARLI MAHALLESİ ➤ Adatepe Sokak • Arma Sokak • Ayazma Sokak • Bajdar Sokak • Canan Sokak • Ceyhan Sokak • Cumhuriyet Caddesi • Dr. Sadık Ahmet Caddesi • Dede Efendi Sokak • Dere Sokak • Dinçer Sokak • Dönmez Sokak • Fevzi Çakmak Caddesi • Gazete Sokak • Güven Sokak • Hasat Sokak • Hikmet Sokak • Huzur Sokak • İhlamur yolu • Irmak Sokak • Işık Sokak • İskele Caddesi • Kırca Sokak • Kocatepe Sokak • Ambarlı Köyü • Mezarlık üstü Sokak • Orkide Sokak • Öğretmenler Caddesi • Peri Sokak • Plaj yolu Sokak • Rahmi Reis Sokak • Sebat Sokak • Selanik Sokak • Şahin Caddesi • Toprak Sokak • Yavuz Sokak • Yurdakul Sokak





CIHANGİR MAHALLESİ ➤ Ağaardı Sokak • Akgül Sokak • Arpacı Sokak • Avare Sokak • Bahriye Üçok Sokak • Baytar Sokak • Bektaş Sokak • Burnaz Caddesi • Cemal Dinç Sokak • Cıva Caddesi • Çetin Emeç Sokak • Damla Sokak • Darılmaz Sokak • Dokuz Gökler Sokak • Duba Sokak • Elit Sokak • Feride Sokak • Hardal Sokak • İnkılap Sokak • Kadirga Sokak • Kahraman Sokak • Kalem Sokak • Kalyon Sokak • Kaptan Sokak • Karacaoğlan Sokak • Kayısı Sokak • Kazak Sokak • Kilim Sokak • Kirazlı Caddesi • Konuk Sokak • Mehter Sokak • Meşrutiyet Caddesi • Onurlu Sokak • Ormanlı Caddesi • Oruç Sokak • Osmanpaşa Caddesi • Oymak Sokak • Parlak Sokak • Petrol Ofisi Caddesi • Portakal Sokak • Reşitpaşa Caddesi • Sakarya Sokak • Sandal Sokak • Sebzeci Sokak • Semah Sokak • Seylap Sokak • Şahmeran Sokak • Şehit J. Er Cemal Dinç Sokak • Şükran Sokak • Talatpaşa Caddesi • Uygun Sokak • Ürün Sokak • Yamaç Sokak • Ziraat Çıkmazı Sokak



DENİZKÖŞKLER MAHALLESİ ➤ Ada Çıkmazı Sokak • Adalet Sokak • Ahmet Kaya Caddesi • Akın Sokak • Akkoyun Sokak • Akkuyu Sokak • Ardic Sokak • Asma Sokak • Balıkçı Sokak • Bilen Sokak • Bilgiç Sokak • Cıvıv Sokak • Çimen Sokak • Çukur Sokak • Denizköşkler Caddesi • Dilek Sokak • Dr.Sadık Ahmet Caddesi • Eğik Sokak • Erişir Sokak • Ersoy Sokak • Fikret Sokak • Filiz Sokak • Fiske Sokak • Gül Sokak • Güvenel Sokak • Hamza Yerlikaya Sokak • Hasan Çelebi Sokak • İtır Sokak • İskele Caddesi • İyibaş Sokak • Karaca Sokak • Karaman Sokak • Kartal Sokak • Kemal Sunal Caddesi • Kent Çıkmazı Sokak • Keskin Sokak • Kınalı Sokak • Kırkpınar Sokak • Kopan Sokak • Köşk Sokak • Levent Sokak • Leylak Sokak • Mehtap Sokak • Murat Avuç Sokak • Nane Sokak • Orhan Veli Sokak • Oya Sokak • Reyhan Sokak • Rüzgarlı Sokak • Sait Faik Sokak • Savaşçı Sokak • Serçe Sokak • Serezli Sokak • Set Sokak • Sülün Sokak • Şanlı Tarçın • Tavla Sokak • Tekin Sokak • Tel Sokak • Üner Sokak • Yalı Sokak • Yarasa Sokak • Yay Sokak • Yosun Sokak





FİRÜZKÖY MAHALLESİ ▶ Akverdi Sokak • Bağlarıçı Caddesi • Başöğretmen Ali Karay Sokak • Budak Sokak • Canbaz Sokak • Cavuş Caddesi • Deliorman Park • Destan Sokak • Doğu Sokak • Elmas Sokak • Erguvan Sokak • Ergül Sokak • Erkaray Sokak • Güllüler Sokak • Hacı Hüseyin Pehlivan Sokak • Harman Caddesi • Harman Sokak • Hasan Önal Caddesi • İlnur Sokak • İnönü Caddesi • Kadir Özdemir Caddesi • Katıkcı Sokak • Memduh Sokak • Mümtaz Sevinç Sokak • Okul Caddesi • Pak Sokak • Pehlivan Caddesi • Plevne Caddesi • Poyraz Sokak • Sevinç Sokak • Sevtap Sokak • Sivil Savunma Yolu • Tiryakisuyu Caddesi • Tolga Sokak • Turan Sokak • Ülker Caddesi • Yeni Sokak • Yongacı Sokak • Yurtsever Sokak



GÜMÜŞPALA MAHALLESİ ▶ Alsancak Sokak • Arı Sokak • Asri Sokak • Ayvacı Sokak • Azim Sokak • Barış Sokak • Coşkun Sokak • Çamlık Sokak • Çevre Sokak • Dalbastı Sokak • Demirören Sokak • Dönertaş Sokak • Gamze Sokak • Gayretli Sokak • Görümce Sokak • Gümüşpala Caddesi • Güzelbakan Sokak • Hacıbey Sokak • Hacıkadın Sokak • Handan Sokak • Has Sokak • İdare Sokak • İncebey Sokak • İpek Sokak • İşeçce Caddesi • Karakaş Sokak • Karayolları Caddesi • Kılıç Sokak • Kuruçeşme Caddesi • Kutlu Sokak • Kürsat Keklik Sokak • Manolya Sokak • Mercan Sokak • Mesut Sokak • Palmiye Sokak • Papatya Sokak • Sarp Sokak • Savaş Sokak • Seyisoğlu Sokak • Suboyu Sokak • Şair Nedim Sokak • Şükrübey Caddesi • Türkmen Sokak • Uygur Sokak • Veli Sokak • Yelpaze Sokak • Yeniyuva Sokak • Yüksel Sokak



MERKEZ MAHALLESİ ▶ Afacan Sokak • Ahmet Taner Kışlalı Caddesi • Anadolu Sokak • Ateş Sokak • Aydınlık Sokak • Nerik Sokak • Cami Sokak • Cengiz Sokak • Çavuşoğlu Sokak • Çiğdem Caddesi • Demir Sokak • Engin Sokak • Fatih Sokak • Keramet Sokak • Korkmaz Sokak • Mahmutoğlu Sokak • Marmara Caddesi • Menekşe Sokak • Namık Kemal Caddesi • Pınar Sokak • Reşitpaşa Caddesi • Şamlı Sokak • Talimhane Sokak • Truva Sokak • Yeşil Sokak





MUSTAFA KEMAL PAŞA MAHALLESİ ➔ Aydın Sokak • Beyoğlu Caddesi • Cami Sokak • Demet Sokak • Fidan Sokak • Hilal Sokak • İstiklal Caddesi • Kanarya Sokak • Karadut Sokak • Karanfil Sokak • Kayabaşı Sokak • Köroğlu Sokak • Lale Sokak • Mahir Sokak • Mareşal Caddesi • Mektep Sokak • Mimarsinan Caddesi • Nergis Sokak • Orhangazi Caddesi • Ümit Sokak



TAHTAKALE MAHALLESİ ➔ Akasya Sokak • Akçapınar Sokak • Arıcı Sokak • Çağdaş Sokak • Çiftlik Sokak • Çilek Sokak • Emir Sokak • Eski İstanbul Caddesi • Faruk Nafiz Çamlıbel Caddesi • Hayat Sokak • Hicret Sokak • Hurma Sokak • İspartakule Bulvarı • İstasyon Caddesi • Kırççeği Sokak • Makber Sokak • Mehmetçik Sokak • Okulyolu Caddesi • Petrol Sokak • Sümbül Sokak • Şengül Sokak • Trafo Mevkii • Uğur Sokak • Umut Sokak • Uyanık Sokak • Vişne Sokak • Yonca Sokak • Yunus Sokak



ÜNİVERSİTE MAHALLESİ ➔ Camii Sokak • Cemil Meriç Sokak • Çınar Sokak • Dilber Sokak • Erguvan Sokak • Fidan Sokak • Hilal Sokak • İstiklal Caddesi • Kalender Sokak • Karanfil Sokak • Mareşal Caddesi • Selvi Sokak • Toker Kardeşler Sokak • Türkü Sokak • Uran Caddesi • Yurt Sokak • Zakkum Sokak





YEŞİLKENT MAHALLESİ ▶ Ahmet Arif Caddesi • Atatürk Caddesi • Cansu Sokak • G103 Sokak • G109 Sokak • G120 Sokak • G-123 Sokak • G136 Sokak • G145 Sokak • G147 Sokak • G153 Sokak • G16 Sokak • G163 Sokak • G172 Sokak • G173 Sokak • G174 Sokak • G180 Sokak • G210 Sokak • G3 Sokak • G35 Sokak • G406 Sokak • G47 Sokak • G48 Sokak • G516 Sokak • G523 Sokak • G525 Sokak • G55 Sokak • G552 Sokak • G556 Sokak • G557 Sokak • G56 Sokak • G561 Sokak • G564 Sokak • G571 Sokak • G58 Sokak • G580 Sokak • G590 Sokak • G595 Sokak • G599 Sokak • G603 Sokak • G604 Sokak • G607 Sokak • G608 Sokak • G614 Sokak • G62 Sokak • G621 Sokak • G625 Sokak • G635 Sokak • G642 Sokak • G668 Sokak • G683 Sokak • G707 Sokak • G717 Sokak • G721 Sokak • G723 Sokak • G735 Sokak • G736 Sokak • G739 Sokak • G743 Sokak • G745 Sokak • G76 Sokak • G772 Sokak • G83 Sokak • G861 Sokak • G87 Sokak • G905 Sokak • G917 Sokak • G94 Sokak • Kazım Karabekir Caddesi • Ozanlar Caddesi • Şehit Adem Güney Sokak • Tefik Fikret Caddesi • Uğur Mumcu Caddesi



▶ Okullarda Yapılan Bakım Ve Onarım Çalışmaları

Geleceğimizin aydınlık yüzleri olan çocuklarımızın yarınlar bugünden daha hazır olması ve daha iyi fiziki koşullarda eğitim alması hedefiyle yürüttüğümüz çalışma kapsamında ekiplerimizce 2018 yılı içerisinde 17 okulda ve çeşitli branşlarda mesleki, kültür ve sanat eğitimi veren

Kültür-Kent Evleri, Aile Sağlığı Merkezleri, Muhtarlıklar ve çeşitli afetler sonucu evinde maddi hasara maruz kalmış vatandaşlarımızın evinde iç ve dış cephe boya işlemleri ile bakım-onarım ve çeşitli imalat çalışmaları yapılmıştır.

AMBARLI MAHALLESİ • İnönü ilkokulu ▶ Okulu çevreleyen tretuarlarda bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.



AMBARLI MAHALLESİ • Saide Zorlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ▶ Bahçe içi zemin üzerinde bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.





AMBARLI MAHALLESİ • Mehmet Baydar Anadolu Lisesi ➤ Bahçede engelli çizgi ve çevre düzenleme çalışması yapılmıştır.



ÇİHANGİR MAHALLESİ • Avclar Anadolu Lisesi ➤ Bahçe içi oyun alanı boyama ve çevre düzenleme çalışması yapılmıştır.



DENİZKÖŞKLER MAHALLESİ • Atatürk Ortaokulu ➤ İç cephe boya, bakım ve bahçe içi ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.



Eski Hali



Güncel Hali



Güncel Hali



ÇİHANGİR MAHALLESİ • Nimet Kamuran Korkmaz Eğitim Uygulama Okulu ➤ Kaide çalışması yapılmıştır.



FİRÜZKÖY MAHALLESİ • Borsa İstanbul Engelliler Okulu ➤ Okulu çevreleyen tretuvarlarda bakım ve onarım yapılmıştır.





GÜMÜŞPALA MAHALLESİ • Avcılar Gençlik Merkezi
 ▶ Spor salonunda boya ve bakım çalışması yapılmıştır.



GÜMÜŞPALA MAHALLESİ • Alsancak Ortaokulu
 ▶ Granit kaplama, kaide ve Atatürk büstü yapılmıştır.



MUSTAFA KEMAL PAŞA MAHALLESİ • Avcılar Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi ▶ Bahçe içerisinde numarataj ve boyama çalışması yapıldı.



MUSTAFA KEMAL PAŞA MAHALLESİ • Mehmetçik İlkokulu ▶ Bahçe içi oyun alanı boyama ve çevre düzenlemesi yapıldı.



MERKEZ MAHALLESİ • Abdulkadir Uztürk Ortaokulu ▶ Bahçe içi oyun alanı ve bahçe duvarlarında boyama yapılmıştır.





MERKEZ MAHALLESİ • Avclar Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi ➤ Şehit Ömer Halisdemir Spor Salonunda boya çalışması yapılmıştır.



MERKEZ MAHALLESİ • Selehattin Müzeyyen Kaçaker Anaokulu ➤ Bahçe içinde 14 adet ağaç dikim alanı ve çevre düzenleme çalışması yapılmıştır.



TAHTAKALE MAHALLESİ • Şehit Eyüp Çolakoğlu İlkokulu ➤ Bahçe içinde çevre düzenleme çalışması yapılmıştır.



YEŞİLKENT MAHALLESİ • Leyla Bayram İlkokulu ➤ Okula ulaşım kolaylığının sağlanması amacıyla yürüyüş yolu yapılmıştır.



YEŞİLKENT MAHALLESİ • Mehmet Akif İnan ve Nurettin Topçu İlkokulu ➤ Bahçe içi oyun alanı boyama çalışması yapılmıştır.



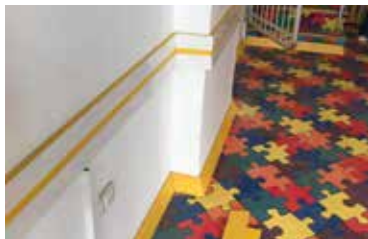


PROJELERİMİZ

a. TAMAMLANAN PROJELERİMİZ

a.1. GÜMÜŞPALA MAHALLESİ ÇOCUK KULÜBÜ

► 29 Ekim 2018 tarihinde hizmete açılan Gümüşpala Mahallesi Çocuk Kulübümüzün sınıfı 18 çocuk kapasiteli olup, 108 çocuğumuza hizmet vermektedir. Kulübümüz sabah ve öğlenden sonra 08.30 - 12.30 ile 13.00 - 17.00 saatleri arasında geleceğimizin teminatı olan çocuklara eğitim vermektedir.





b. DEVAM ETMEKTE OLAN PROJEMİZ

YEŞİLKENT MAHALLESİ KAPALI PAZAR

► Yeşilkent Mahallesi'nde hizmet verecek olan Kapalı Semt Pazarı çelik konstrüksiyonlu, üst örtüsü mebran sistemi ile tasarlanmış pazarın, %80 oranında çelik konstrüksiyon imalatı tamamlandı.



c. DİĞER BAKIM ONARIM FAALİYETLERİ

c.1. METRUK VE RİSKLİ BİNALARIN YIKILMASI ÇALIŞMALARI

► Avcılar Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerimizce emniyet, sağlık, can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden metruk ve riskli binaların yıkım çalışması devam ediyor. 6306 Sayılı Kanun Kapsamında, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca riskli yapıların tespiti için yetki verilen kurum ve kuruluşlar tarafından, riskli yapı olarak onaylanmış binaların yıkım işlemleri Müdürlüğümüz ekiplerince yapılmıştır.

Bu Kapsamda,

- **Denizköşkler Mahallesi:** Dr. Sadık Ahmet Caddesi
- **Firuzköy Mahallesi:** Firuzköy Bulvarı
- **Mustafa Kemal Paşa Mahallesi:** Kanarya Sokak
- **Üniversite Mahallesi:** İstiklal Caddesi ve Nergis Sokak'ta bulunan binaların yıkım işlemleri ekiplerimizce tamamlanmıştır.





c.2. PARKLARDA YAPILAN BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

► Bu Kapsamda,

- **Paşaeli Kent Parkı:** Altyapı, boya ve çevre düzenleme çalışması
- **Deliorman Parkı:** Çevre Düzenleme ve Altyapı Çalışması
- **Emekliler Parkı:** Fayans, Sac ve bakım onarım çalışmaları
- **Erol Mumcu Kültür Sanat Parkı:** Çevre Düzenleme Çalışması

- **Halide Edip Adivar Parkı:** Prekast Sütunlarda Boya ve Çevre Düzenleme Çalışması
- **Egemenlik Parkı:** Atatürk Büstü ve Mermer Çalışması
- **Cumhuriyet Parkı:** Atatürk Büstü ve Mermer Çalışması
- **Kıvırcık Ali Parkı:** Altyapı ve Çevre Düzenleme Çalışmaları ekiplerimizle yapılmıştır.
- **İğdelik Parkı:** Tel Örgü Çalışması

HALİDE EDİP ADIVAR PARKI ► Prekast Sütunlarda Boya ve Çevre Düzenleme Çalışması



DELİORMAN PARKI ► Çevre Düzenleme ve Altyapı Çalışması



CUMHURİYET PARKI ► Atatürk Büstü ve Mermer Çalışması



EGEMENLİK PARKI ► Atatürk Büstü ve Mermer Çalışması





c.3. ATATÜRK EVİ BAYRAK DİREĞİ ÇALIŞMASI

► Zeminde deformasyon oluşması nedeniyle, güvenlik önlemi olarak yerinden aldığımız Atatürk Evi önünde bulunan 36 metre yüksekliğinde ve 4x9 metre ölçülerindeki bayrak direği montaj çalışması tamamlandı.



Güncel Hali



Güncel Hali



Eski Hali



Güncel Hali



Güncel Hali

c.4. HİZMET BİNALARINDA YAPILAN TEFRİŞAT, BOYA VE BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

► Çeşitli branşlarda mesleki, kültür ve sanat eğitimi veren hizmet birimlerimizde tefrişat, iç ve dış cephe boya işlemleri ile bakım-onarım ve çeşitli imalat çalışmaları yapılmıştır.

BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ ► İç cephe boya ve dış cephe bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.





ZÜBEYDE HANIM NİKAH SALONU ➤ Dış cephe boya çalışması yapılmıştır. Garaj kısmında boya, alçı, söküm, zemin kırımı ve otopark çizgi çalışması yapılmıştır.



ÇİHANGİR MAHALLESİ ÇOCUK EVİ ➤ Fen İşleri Müdürlüğümüzce, çocuklarımızın ihtiyaçlarına yönelik her türlü eşya, ekipman ve donatıları temin edilmiştir.



ÇİHANGİR KENT EVİ ➤ Asansör bakım ve işletme yönetmeliğine göre asansörlerin can ve mal güvenliğinin tam olarak sağlanması amacıyla fenni muayeneleri yapılmıştır.



AVCILAR BELEDİYESİ VETERİNERİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ➤ Trapez sac ile alanı çeviren kısım kapatılmıştır.





c.5. AFET, FELAKET DURUMLARINDA YARDIM FAALİYETLERİMİZ

► İlçe genelinde, yangın sonucunda evi kullanılmaz hale gelen ailelerimizin ihtiyaçlarının karşılanmasına ve yaralarının sarılmasına yönelik boya ve bakım çalışması yapılmıştır.



Eski Hali



Eski Hali



Güncel Hali



Güncel Hali

c.6. TAHTAKALE MAHALLESİ KENT PARKI SPOR TESİSİ

► Trapez sac ile açık olan trübünlerin üzeri kapatılmıştır.



c.7. GAZİ EVİ

► Fen İşleri Müdürlüğümüzce Gazi Evinde, Yönetim, Lokal, Sergi Alanı gibi sosyal alanları kapsayan muhtelif mobilya ve dekorasyon malzemeleri temin edilmiştir. Tabela ve çevre düzenleme çalışması tamamlanmıştır.





● Bathonea Yapı A.Ş. Faaliyetleri

Kendisine bağlı birimlerin işletilmesi ve 696 KHK kapsamındaki personellerin belediye faaliyetleri için şirket bünyesinde istihdam edilmesi.

Bağlı Birimler

• Firuzköy Sosyal Tesisleri

Vatandaşlarımızın düğün, sünnet, doğum günü, iş yemeği vb. gibi yemekli organizasyonları için ev sahipliği yapılmış olup 105 adet yemekli organizasyon düzenlemiştir. Tesisimizde kapalı alan 270 kişi, açık alan ise 300 kişi kapasitelidir.



Firuzköy Sosyal Tesisleri

• Bülent Ecevit Parkı Kış Bahçesi

Vatandaşlarımızın keyifli zaman geçirmeleri amacıyla, hizmet veren tesisimizde kapalı alan 80 kişi, açık alan 200 kişi kapasitelidir.



Bülent Ecevit Parkı Emekliler Yeri, günlük çay ve simit ikramı

• Kültür Cafe

Kent Enstitüsü – Barış Manço Kültür Merkezi'nde bulunan 100 kişi kapasiteli tesisimiz, sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunan vatandaşlarımıza, keyifli vakit geçirmeleri amacıyla içecek ve tatlı servisi hizmeti vermektedir.



Kültür Kafe

• 696 KHK Kapsamı İle Personel Temini

Belediye faaliyetleri kapsamında çeşitli müdürlüklerde toplam 1142 personelin temini.

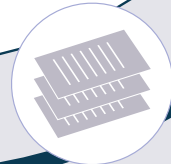


Bathonea Yapı A.Ş.





3 YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ





İç Kontrol

Kamuda mali yönetimin bir parçası olan İç Kontrol Sistemi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun beşinci kısmında düzenlenmiştir. İç kontrolün tanımı, amacı, yapısı ve işleyişi kanunla belirlenmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55. maddesindeki tanımdan hareketle;

İç Kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetkileri çerçevesinde, mali yönetim kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Maliye Bakanlığı ayrıca, sistemin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir.

Grafik 19. Coso Piramidi



Grafik 20. Coso Kübü



- İç Kontrol, idarenin amaçlarının gerçekleştirilmesine yönelik bir yönetim aracıdır.
- İç Kontrol, idarenin amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi konusunda güvence sağlayan yönetim araçlarının bütünüdür.
- İç Kontrol, aynı zamanda yönetim kontrolü olarak da adlandırılmaktadır.
- İç Kontrol sistem ve araçları, idarenin yönetimine dayatılan kural ve uygulamalar değil, idare yönetiminin amaç ve hedefleri gerçekleştirme konusunda ihtiyaç duyduğu mekanizmalardır.
- İç kontrol bir süreçtir.
- İç kontrol bir amaç değil, idareyi hedeflerine ulaştırma amacını taşıyan bir yönetim aracıdır.
- İç kontrol kişiler tarafından uygulanır.
- İç kontrol sadece form, belge, el kitabı ve prosedür değil, bunların yanı sıra organizasyonu, personeli ve yönetim tarzını da kapsayan bir sistemdir.

Bu tanımda da görüleceği üzere iç kontrol; bir kurumun amaçlarına ve hedeflerine ulaşmak için yaptığı tüm faaliyet ve işlemleri kapsamaktadır. Bu faaliyet ve işlemlerin mali karakterli olup olmamasının bir önemi yoktur. Bu bağlamda bir kuruluşun kendi iç bünyesinde uygulanmakta olan mali veya mali olmayan kontroller bütünü iç kontrolü meydana getirmektedir.

Belediyemizin vatandaşlara yerel hizmet sunumunda hayata geçirmeye çalıştığı plan, program ve bütçe süreçlerinin birbiriyle ilişkili ve uyumlu bir şekilde çalışması ve uygulamada beklenen sonuçları sağlayacak şekilde faaliyetlerin ve projelerin hayata geçirilmesi iç kontrol sisteminin etkinliğine de bağlıdır. Açıkçası bu husus iç kontrol sistemini yönetimin etkinliğini artırmada kullanacağı en önemli araçlardan bir tanesi haline getirmektedir.

İç kontrol uyum eylem planı ancak üst yönetimin sahiplenmesiyle birlikte tüm çalışanların gayreti ile kurumsal düzeyde hayata geçecektir. İç kontrol, kamu hizmetlerinin sunumu açısından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlık korunması, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesi konularında makul güvence sağlayan bir yönetim aracı olarak kabul görmektedir.

Belediyemizin hizmet sunumunda hayata geçirmeye çalıştığı plan, program ve bütçe süreçlerinin birbiriyle ilişkili ve uyumlu bir şekilde çalışması ve uygulamada beklenen sonuçları



sağlayacak şekilde faaliyetlerin ve projelerin hayata geçirilmesi, iç kontrol sisteminin etkinliğine de bağlıdır. Açıkçası bu husus iç kontrol sistemini, yönetimin etkinliğini artırmada kullanacak en önemli araçlardan bir tanesi haline getirmektedir.

Avcılar Belediyesi'nde Kamu İç Kontrol Standartlarıyla uyumlu bir iç kontrol sistemi kurulması çalışmaları, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nce çıkarılan rehber doğrultusunda başlatılmış ve 2018 yılında bu çalışmalar devam ettirilmiştir, 2017-2018 yılı Avcılar Belediyesi İç Kontrol Uyum ve Eylem Planı sonuç raporu hazırlanarak üst yönetime sunulmuştur. Kamu idarelerine tahsis edilen kaynakların stratejik plan ve performans programlarıyla belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, varlıkların korunması, yolsuzluk ve usulsüzlüklerin önlenmesi, zamanında, doğru ve güvenilir bilgi üretilmesi konularında yeterli güvence sağlayan bir yönetim aracı olarak tanımladığımız iç kontrol çalışmalarını, mevzuatın beklentilerinin karşılanmasından çok daha fazla anlam ifade etmekte, yürüttüğümüz ve yürüteceğimiz faaliyetlere değer katan bir yönetim aracı olarak değerlendirmekteyiz.

Yukarıda sıralananlar doğrultusunda çalışmalar yürütülmüş ve bu bağlamda 2019-2020 Eylem Planı mevcut durum analiz çalışması yapılarak kitap haline getirilmiş ve üst yönetime sunulmuştur.

Buna bağlı olarak, iç kontrol sisteminin hayata geçirilmesinde birimlerimizde görev yapan yöneticiler uygulama sürecinde öngörülen faaliyetlerin kendi sorumluluk alanlarında yerine getirilmesinde sorumlu kişiler olacakları hazırlanan dokümanlarda kayıt altına alınmıştır.

Bu çerçevede iç kontrol uyum eylem planının aşamalı bir şekilde hayata geçirilmesi sürecinde aşağıda sıralanan temel adımlar hızla atılacaktır:

Eylem Planı Matrislerinde tamamlanma tarihi sürekli olarak gösterilen eylemlere ilişkin, ilk hangi tarihte somut olarak ne yapılacağına ilişkin sorumlu birimlerce bir faaliyet ve zaman tablosu oluşturularak, bu eylem planının yayınlanmasını takip eden bir ay içinde üst yönetime sunulacaktır.

İç kontrol uyum eylem planında öngörülen faaliyetler kurumsal yapı ve öncelikler dikkate alın-

Grafik 21. İç Kontrol Çalışmaları Akış Şeması





rak hazırlanacak ve aşama aşama uygulamaya konulacaktır.

Etkin bir izleme değerlendirme alt yapısı oluşturulacak ve 6'şar aylık dilimlerle "İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Raporu" kaleme alınacak ve Üst Yönetime sunulacaktır.

İç kontrol uyum eylem planında öngörülen kontrol ortamı ve bilgi ve iletişime ilişkin faaliyetlere özellikle planın ilk uygulama diliminde öncelik verilecektir.

İç kontrol sisteminin çıktıları için iyi bir arşiv sistemi oluşturulacaktır.

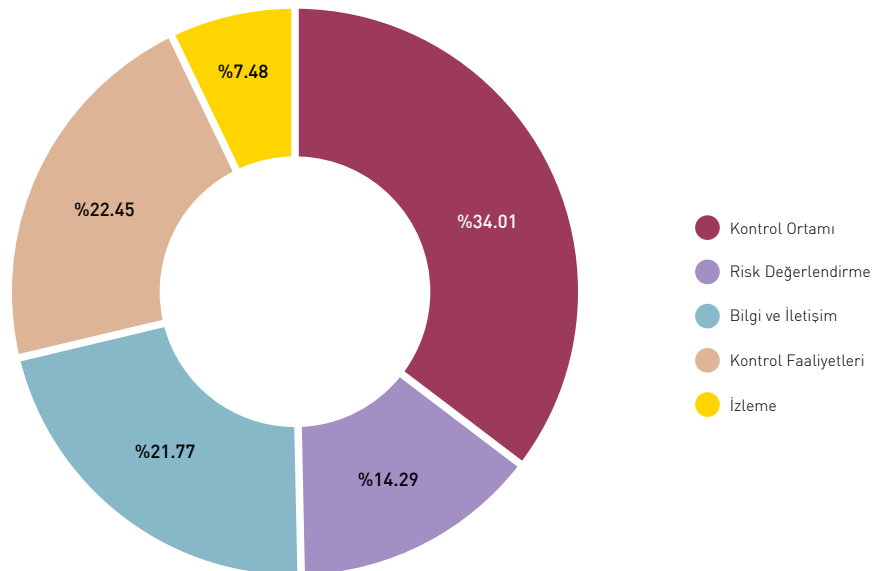
Avcılar Belediyesi olarak ciddi bir çalışma sonucunda hazırladığımız İç kontrol uyum eylem planı, değişen koşullara ve gelişmelere göre sürekli gözden geçirilerek iyileştirilecek ve uygulama sonuçları düzenli olarak izlenecektir. Bu açıdan bakıldığında Planın başarısı sistematik izleme ve değerlendirme sürecine bağlıdır. Bu süreç içerisinde uygulama sonuçları ile izleme ve değerlendirme raporları tüm kesimlerle paylaşılacaktır.

Avcılar Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin bileşenler ve standartlar bazındaki dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

Tablo 32. İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin bileşenler ve standartlar bazındaki dağılımı

BİLEŞENLER	STANDARTLAR	GENEL ŞARTLAR	EYLEM SAYILARI	EYLEM DAĞILIM (%)
KONTROL ORTAMI	4	26	50	34,01
RİSK DEĞERLENDİRME	4	20	21	14,29
KONTROL FAALİYETLERİ	6	17	33	22,45
BİLGİ VE İLETİŞİM	2	9	32	21,77
İZLEME	2	7	11	7,48
TOPLAM	18	79	147	100

Grafik 22. İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin bileşenler ve standartlar bazındaki dağılımı





Avcılar Belediyemizin 2017-2018 İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda 147 eylem yer almaktadır. Belediyemizin bünyesinde hizmet vermekte olan tüm birimlerin, sorumlu ya da işbirliği hususlarında görevli oldukları bu eylemlerin hayata geçirilebilmesi, eylem planı ve dolayısıyla da oluşturulacak iç kontrol sistemi için hayati önem taşımaktadır.

Kurumumuz İç Kontrol Eylem Planı kapsamında yer alan 147 eylemin bileşenlere dağılımı, yukarıda tabloda görüldüğü gibidir.

2017-2018 İç Kontrol Uyum Eylem Planının uygulanması, yürürlüğe girdiği tarihten itibaren eylem matrislerinde yer alan tamamlanma süreleri esas alınarak başlatılmış olup, yapılan çalışmalar neticesinde 2018 yılına ait olan 131 eylemden 81'i hayata geçirilmiş olup % 62 oranında bir gerçekleştirme yakalanmıştır.

Ayrıca eylem olarak belirlenen mali dokümanların tamamı üst yönetim ve tüm müdürlüklerle resmi olarak da paylaşılmıştır.

Süreç yönetim sistemi gerektirmeyen eylemler de takvime uygun olarak hayata geçirilmektedir.

Ön Mali Kontrol

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddelerine dayanılarak, İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği, 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Bu yönetmelikte Ön Malî Kontrol: "İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolü ifade eder," şeklinde tanımlanmıştır. Ön Mali Kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde harcama birimlerinde ve mali hizmetler biriminde yapılacak ön mali kontrol olmak üzere iki ayrı kısımda yerine getirileceği belirtilmiştir.

Harcama birimlerinden gelen 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre 440 adet açık ihale, 39 adet pazarlık dosyası ve 253 adet doğrudan alım dosyaları ile 781 adet diğer (avans, tarifeye bağlı ödeme, ödenek aktarma) inceleme dosyası ile birlikte toplam 1.513 adet ödeme emri belgesi üzerinde ön mali kontrol yapılarak, "kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür" şerhi düşülmüştür.



4 İDARENİN AMAÇ, HEDEF, ÖNCELİK, PROJE VE FAALİYETLERİNİN DAĞILIMI





Amaç 1

BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK ve BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK

HEDEF 1.1	ÇALIŞANLARIN BİLGİ BİRİKİMLERİNİ, GEREK BİREYSEL DÜZEYDE GEREKSE BİRİMLER DÜZEYİNDE VE NİHAYET BELEDİYENİN BÜTÜNÜNÜN YÖNETİLMESİNDE, GELİŞTİRİLMESİNDE VE KURUMUMUZ VİZYONU DOĞRULTUSUNDA KULLANILMASINI SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Birimlerin eğitim ihtiyaçlarının tespiti ve eğitimin tedariki, programlanan eğitimlerden sağlanan verimliliği ölçmek için geri bildirimleri toplamak, raporlamak ve Eğitimde teknolojiyi ve güncelliği yakalama çalışmaları yapmak
Faaliyet 4	İK Süreçlerini Gözden Geçirmek ve Stratejik İK Anlayışıyla Yapılandırmak

HEDEF 1.3	ÇALIŞANLARIN HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE MOTİVASYONLARINI YÜKSELTEREK, VATANDAŞA HIZLI VE SÜREÇ İÇERİSİNDE DEĞİŞEBİLİR DURUMLARA KARŞI ETKİN VE KALİTELİ HİZMET SUNMAK
Faaliyet 1	Kurum gelen evrakların işlemlerini gerçekleştirmek.
Faaliyet 2	Kurum giden evrakların posta işlemlerini gerçekleştirmek.
Faaliyet 3	Bimer başvuru işlemlerini gerçekleştirmek.
Faaliyet 4	Nikah başvuru işlemlerini gerçekleştirmek.
Faaliyet 5	Meclis ile ilgili işlemleri gerçekleştirmek.
Faaliyet 6	Encümen ile ilgili işlemlerini gerçekleştirmek.

HEDEF 1.4	BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN, VERİMLİ VE TASARRUFLU BİÇİMDE KULLANILMASINI SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Belediye binası ve bağlı bina ve hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarını planlı bir şekilde yapmak
Faaliyet 2	Birim maliyetlerini düşürmek amacıyla müdürlüklerin ihtiyacı olan mal, malzeme vb. Alımları toplu olarak yapmak
Faaliyet 3	Belediye binası ve bağlı bina ve tesislerin elektrik, su, doğalgaz, telefon vs. Giderlerinin karşılanması amacıyla aboneliklerin ve ödemelerinin takip edilmesi.



HEDEF 1.5	KURUMUN GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNİ SAĞLAMAK VE HER TÜRLÜ RİSKE KARŞI KURUM KAYNAKLARINI KORUMAK
Faaliyet 1	Belediye binası ile bağlı bina ve tesislerin temizlik ve güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi
Faaliyet 2	Belediye binası ile bağlı bina ve tesislerde sivil savunma, afet vb. Konularda bilgilendirmeler yapılarak hizmetlerin yürütülmesi

HEDEF 1.6	KURUMA AİT TÜM MOTORLU ARAÇLARIN (BİNEK OTOMOBİL, OTOBÜS, MİNİBÜS, KAMYON, KAMYONET VE İŞ MAKİNELERİ) TAMİR VE PERİYODİK BAKIMLARINI YAPARAK VE YAPTIRARAK YAKIT İKMALİ GİBİ İHTİYAÇLARINI MÜDÜRLÜK BÜNYESİNDE TEMİN EDEREK, BELEDİYE BİRİMLERİNE, VATANDAŞ TALEPLERİNE KAYNAKLARIN ETKİN EKONOMİK VE VERİMLİ KULLANMA İLKESİNE BAĞLI OLARAK HİZMET VERMEK.
Faaliyet 2	Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan muhtelif model ve marka araçların 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'na uygun halde kullanıma hazırlamak, 237 sayılı Taşıt Kanunu
Faaliyet 3	Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan ve hizmetlerinde kullanılan araçların akaryakıt ikmali ve madeni yağ ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamak. Ayrıca; 17.03.2006 tarihli ve 2006/10193 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Hizmet Alımı suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usullerin 6. maddesinin 1. fıkrasının (ç) bendine istinaden edinilen araçların yakıt ihtiyaçlarının idareden karşılanması.
Faaliyet 4	Belediye içi taşımının sağlanması (Memura servis hizmeti ve görev kapsamındaki taşımalar)

HEDEF 1.7	BELEDİYE GELİRLERİNİ ARTTIRICI ÇALIŞMALAR EŞLİĞİNDE BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANINI ARTTIRARAK MALİ KAYNAKLARIMIZI VE VARLIKLARIMIZI SÜRDÜRÜLEBİLİR HİZMET ANLAYIŞI İLE UYUMLU YÖNETMEK.
Faaliyet 1	İletişim noktalarının sayısını artırarak kredi kartı ile vergi tahsilâtını arttırmak.
Faaliyet 2	Mükerrer kayıtların tespit edilerek düzeltilmesi, vergi ve diğer borçlarını ödemeyenler tespit edilerek bu kişilere ödeme emri belgesi göndermek.
Faaliyet 3	Mevcut Gelir Kaynakları ve Tahsilât Sistemi İle İlgili Gelişim İhtiyaçlarını Analiz Ederek ve Öneri Raporları Hazırlamak.
Faaliyet 4	Bütçe gerçekleştirmelerinin takibine ilişkin raporlamalar yapmak.

HEDEF 1.8	5018 SAYILI YASA İLE ÖNGÖRÜLEN STRATEJİK YÖNETİM ANLAYIŞI UYGULAMALARINI YAYGINLAŞTIRARAK STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİNİ ETKİNLEŞTİRMEK
Faaliyet 2	İç Kontrol Sistemini Kurulmasına öncülük ederek Sürekliliğini Sağlamak ve İç Kontrol Bilgilendirme ve Gelişim Değerlendirme Raporunun hazırlamak.
Faaliyet 3	Mali Mevzuat Değişiklikleri Konusunda Kurum içi Bilgilendirmeler yapmak.



HEDEF 1.9	ELEKTRONİK BELEDİYECİLİK KULLANIMINI VATANDAŞIN GÜNLÜK HAYATININ BİR PARÇASI HALİNE GETİREREK EKONOMİK VE SOSYAL FAYDAYI ARTIRMAK, 7 GÜN 24 SAAT ZAMAN VE MEKAN KISITLAMASI OLMADAN SÜREKLİ HİZMET SUNUMUNU SAĞLAMAK.
Faaliyet 3	Belediye iletişim hizmetlerinin daha kaliteli verilmesi için çağrı merkezi sisteminin güncellenmesi
Faaliyet 4	Mekan kısıtlaması olmadan mobil belediyeçilik ve dışsal mekanlarda internet erişim ve network hizmetinin sağlanması
Faaliyet 5	Belediyemizin Resmi Web sitesinin tasarım ve alt yapısını güncel tutarak, altında oluşturulacak birimlere ait siteler aracılığıyla erise birliği kolaylaştırmak
Faaliyet 6	Elektronik imza sisteminde gerekli güncellemelerin yapılmasını sağlamak

HEDEF 1.10	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMINDA ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇÜTLERE UYGUN ÇALIŞMALAR YAPARAK BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİNİN KULLANIMININ ARTTIRILMASI VE BELGELERİN ARŞİVLENEREK ELEKTRONİK ORTAMDA TUTULMASI, SAKLANMASI İÇİN GEREKLİ OLAN ÇALIŞMALARIN YAPILMASI.
Faaliyet 6	Fiziksel arşivleme çalışmalarının devamını sağlamak
Faaliyet 7	Dijital arşivleme çalışmalarının devamını sağlamak
Faaliyet 8	Kurumumuzdaki toner kullanımındaki verimliliği arttırmak.
Faaliyet 9	Veri depolama donanımlarının tedariki, yönetimi, bakımı ve güncellemelerinin yapılmasını sağlamak.

HEDEF 1.11	ETKİN, VERİMLİ, KALİTELİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR HİZMET SAĞLAMAK AMACIYLA TEKNOLOJİK GELİŞMELERE UYGUN OLARAK YENİ VE GELİŞMİŞ SİSTEMLERİN TEMİN EDİLMESİ, MEVCUT SİSTEMLERİN SÜREKLİ ÇALIŞMASINI SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Bilişim yazılımlarının güncel tutulması ve desteğinin sağlanması.
Faaliyet 2	Bilgi güvenliğinin ve hızlı üretim sağlanabilmesi için gerekli donanım ve yazılımların güncel halinin ve lisanslarının tedarik edilmesi.
Faaliyet 3	Bilişim donanımlarının günümüz teknolojisine uygun olmasını ve mevcut donanımların verimliliğini sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.



Amaç 2

AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM ve SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK ve SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK

HEDEF 2.1	İLÇE HALKININ GELİR VE EĞİTİM DÜZEYİ YETERLİ OLMAYAN KESİMİNE BİLGİ, BECERİ VE MESLEK KAZANDIRACAK KURS HİZMETLERİNİ YÜRÜTMEK
Faaliyet 1	Çeşitli branşlarda hobi kursları açılması
Faaliyet 2	İSKUR ve üniversiteler ile işbirliği yaparak mesleki eğitim kurslarının açılması ve bu kurslardan yararlananların sayısının her yıl %10 oranında artırılmasının sağlanması
Faaliyet 3	Mesleki eğitim kurslarının verimliliğini ölçmek ve eksiklerini görebilmek adına geri bildirim sistemi oluşturarak değerlendirme raporları hazırlanması
Faaliyet 4	Kursiyerler tarafından üretilen ürünlerin Belediyemiz sergi salonlarında sergilenmesi ve bu ürünlerin satışının gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması
Faaliyet 5	Gelir düzeyi yeterli olmayan öğrencileri sınava hazırlamak amacıyla her mahallede bilgi evlerinin (etüt odaları) açılması

HEDEF 2.2	İLÇE HALKININ SOSYAL ALT YAPISINI GÜÇLENDİRECEK KÜLTÜR, SANAT ETKİNLİKLERİ İLE KONSER, ŞÖLEN VE FESTİVALLER DÜZENLEMEK, DÜZENLENEN BU ETKİNLİKLERE VATANDAŞLARIN YAYGIN OLARAK KATILIMINI SAĞLAMAK
Faaliyet 1	Sünnet şölenleri organize edilmesi.
Faaliyet 2	Barış Manço Kültür Merkezi tiyatro salonunda düzenlenecek tiyatroların sayısının artırılması ve beraberinde ilçemiz mahallelerinde yazlık sinema, tiyatro, vb. Gösterilerin düzenlenmesi.
Faaliyet 3	Kültür-sanat festivalleri, konserler, seminer, sergi, söyleşi, panel, konferans, sempozyum, sinema günleri, kitap imza-söyleşi günleri konaklamalı kültür turları, tarihi alanları günlük gezilmesine yönelik kültür turları vb. Etkinlikleri ile Göl mevkiinde fuar, panayır, sergi, uçurtma şenliği vb. Etkinliklerinin düzenlenmesi
Faaliyet 4	Özel gün ve haftalar için anma etkinliklerinin organize edilmesi (nazım hikmet haftası, dünya emekçi kadınlar günü haftası, kadına dönük şiddetin protestosu ve farkındalık bilinci, vb.)
Faaliyet 5	Avcılara özgü aylık kültür sanat dergisi ve etkinlik bültenlerinin (dergi) basılması



HEDEF 2.3	AVCILAR İLÇESİNİN UFKUNU GELİŞTİRMEK, VATANDAŞLIK KONUSUNDA FARKINDALIK YARATMAK, İLÇENİN HAKLARINI VE YASALARINI KORUMAK, ÇEVRE DUYARLILIĞI, TOPLUMSAL DAYANIŞMA SAĞLAMAK VE İLÇE HALKININ YÖNETİME KATILIM SAĞLAMASI İÇİN KENT KONSEYİ VE ALT MECLİSLER OLUŞTURARAK ETKİN HALE GETİRMEK.
Faaliyet 1	Kent konseyine bağlı kadın meclisi, çocuk meclisi, gençlik meclisi, engelli meclisi ve mahalle ölçeğinde çalışma grupları oluşturularak çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet 2	Kent rehberinin hazırlanması ve Belediye hizmet ve faaliyetlerinin ilçe sınırında bilinirliği ve paydaşların kent yönetimine katılımının sağlanması
Faaliyet 3	Düzenli olarak mahallelerde halk toplantılarının düzenlenmesi sağlanarak Halkın istek, talep ve şikâyetleri ile hizmete dönük beklentilerinin belediye başkanına iletilmesini sağlayarak Kent Konseyi çalışmalarına katkı sağlamak.

HEDEF 2.4	AVCILAR İLÇESİNİN MÜZİK VE SANATSAL FAALİYETLERİNİ ARTTIRMAK AMACIYLA ÇEŞİTLİ DALLARDA MÜZİK KURSLARINI YÜRÜTMEK
Faaliyet 1	Çeşitli sanatsal kursların açılması.
Faaliyet 2	Sanata ilgi duyan bireylerin her yıl % 20 oranında artırılmasını sağlayarak kurslara kazandırılması.
Faaliyet 3	Sanat kurslarında başarılı bulunan öğrencilerden seçilen kursiyerlerle Belediye müzik toplulukları, korolar oluşturulması.
Faaliyet 4	İlçe mahallelerindeki kültür merkezlerinde teçhizatlı müzik odaları açılması.

HEDEF 2.5	İLÇE HALKININ SOSYAL ALTYAPISINA ZENGİNLİK KATAÇAK MÜZİKSEL ETKİNLİKLERE VATANDAŞLARIN KATILIMINI SAĞLAMAK
Faaliyet 1	Her ayın belirli günlerinde dinletilerin yapılmasını sağlamak; Belediye Müzik topluluklarının, koroların ve çeşitli sanatçıların katılımıyla çeşitli konserler düzenlenmesi.
Faaliyet 3	Anma günü gibi özel günlerde müzik dinletilerinin yapılması.

HEDEF 2.6	İLÇEDE TAM TEŞKİLATLI KONSERVATUAR VE BANDO EĞİTİM ÇALIŞMALARINI YAPMAK
Faaliyet 1	Akademik düzeyde konservatuar kurulması ve öğrenci yetiştirilmesi.
Faaliyet 2	Eğitim çalışmalarının ileri düzeyde yapılabilmesi için gerekli enstrümanların alınması ve nitelikli eğitimci kadrosunun oluşturulması.



HEDEF 2.7	BELEDİYENİN SPOR FAALİYETLERİNDE VATANDAŞIN BEKLENTİLERİNİ VERİMLİ VE KALİTELİ ŞEKİLDE KARŞILAMAK, SAĞLIKLI ŞEKİLDE SPOR YAPABİLME İMKÂN LARI SAĞLAYARAK, BU HİZMETLERİN TANITIMINI YAPMAK;
Faaliyet 1	Avcılar Belediyesi olarak ilgili müsabık spor branşlarında (futbol, voleybol, basketbol, vb.) takım kurup mücadele etmek. Ulusal ve uluslar arası sportif ve sosyal alanlarda ödüllü yarışmalar ve turnuvalar ile özel gün ve haftalarda beceri, spor, eğitim ve sosyal alanlarda kampanya ve törenler düzenlemek ve katılımı sağlamak.
Faaliyet 2	Yaz ve kış spor okulları düzenleyerek çocuk ve gençlerin katılımını sağlamak, satranç turnuvaları, doğa yürüyüşleri, sağlıklı yaşam için spor organizasyonları düzenlemek ve sağlıklı yaşam için fitness, pilates, uzakdoğu sporları gibi çeşitli spor dallarında mevcut tesislerde kurslar açmak ve devamlılığını sağlamak.
Faaliyet 3	Spor konulu panel, konferans ve söyleşiler düzenlemek, spora katkıda bulunmak amacıyla çeşitli konularda kitap, broşür, dergi, afiş, vb. kaynakları hazırlamak ve ilgili yer, zamanlarda dağıtmak
Faaliyet 4	Spor kompleksine çalışmalar için gerekli malzeme ve ekipmanların almak sportif amaçlı kullanılan tüm spor aletlerinin bakım ve onarım sözleşmelerini yapmak ve gerektiğinde amatör spor kulüplerine yardım yapmak
Faaliyet 5	Okul çağındaki her öğrenciye spor bilincinin (spor yapabilme yeteneğine sahip, becerilerini çalıştırarak geliştirebileceği ve sporcu kimliğine kavuşabileceği) asılanarak spor yapmalarına uygun alan ve donanımlarının teminini sağlamak ve destekleyerek teşvik etmek.
Faaliyet 7	Sahil, göl ve uygun alanlarda toplu spor saatleri (günlük). Hava koşullarını dikkate alarak organize etmek ve spor eğitmenleri nezaretinde gerçekleştirerek, sporu açık alanlarda yapmaya teşvik etmek ve sosyal dayanışmayı artırmak.

HEDEF 2.8	DEZAVANTAJLI GRUPLARIN SOSYO-EKONOMİK SORUNLARINA ÇÖZÜM ÜRETEBİLECEĞİ SİSTEMLER KURARAK DAR GELİRLİ AİLELERE SOSYAL BELEDİYECİLİK ADINA YAPILACAK OLAN YARDIMLARIN ADİL BİR ŞEKİLDE ULAŞMASINI SAĞLAMAK
Faaliyet 2	Sessiz Yardımlar, Sevgi Market, Vakıf ve Dernek kanalı ile ücretsiz dağıtımları planlanan liste ve raporlara göre yürütmek
Faaliyet 4	Aşevi Faaliyetlerinin yürütülmesi
Faaliyet 5	Bağımlılık Merkezinde Çalıştırılmak Üzere Personel Alımı

HEDEF 2.9	İLÇEMİZDE YAŞAYAN YARDIMA VE BAKIMA MUHTAÇ, YETİM, KİMSESİZ, DUL VE İHTİYAR KESİMLERİNİN HAYATINI KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK.
Faaliyet 1	Medikal cihaz, tekerlekli sandalye vb. yardımı yapmak
Faaliyet 3	İlçemizde ikamet eden ilköğretim çağındaki öğrencilerimize eğitim desteği sağlamak.



HEDEF 2.10	ULUSAL VE ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLAR İLE ORTAK ÇALIŞMALARDA BULUNMAK VE BELEDİYEMİZ BÜNYESİNDE YARDIM BİRİMLERİ KURARAK VATANDAŞLARIMIZLA BİRLİK DUYGUSUNU ÖN PLANA ÇIKARACAK ETKİNLİKLER DÜZENLEMELİK
Faaliyet 1	Ulusal ve uluslararası fonlardan faydalanmak için projeler üretmek
Faaliyet 2	Milli, dini bayramlar ve özel günlerde birlik duygusunu ön plana çıkaracak yemek, kahvaltı ve etkinlikler yapmak
Faaliyet 3	Cenaze evlerine yiyecek desteği sağlamak

HEDEF 2.11	AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN KADINLARIN SOSYAL, KÜLTÜREL VE EKONOMİK HAYATA KATILIMINI KOLAYLAŞTIRMAK AMACIYLA HİZMETLER ÜRETMEK
Faaliyet 3	Kadınların buna ilişkin hukuki, psikolojik ve sosyal konularda bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi için kadın danışma merkezinin kurulması
Faaliyet 4	Kadınların çalışma hayatına katılımını kolaylaştırmak üzere ilgili birimlerle işbirliği içinde mesleki eğitim programlarının düzenlenmesi, kadın emeğini değerlendirme hizmetlerinin yapılması
Faaliyet 5	Kadın sorunlarının bulunduğu her alanda ve özellikle yerel yönetim hizmetlerinden yararlanabilme alanında, kadınlara yönelik her alanda özellikle kadın sığınma evinde kalan kadınlar ve çocukları için sosyal etkinliklerin düzenlenmesi
Faaliyet 7	Kadınlara toplumsal cinsiyet duyarlılığı kazandırmak ve diğer konularda bilgi sağlamak amacıyla dergi, bülten, broşür vs. yayımlanması

HEDEF 2.12	AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ENGELLİ VATANDAŞLARI SOSYAL VE EKONOMİK HAYATA KATILIMLARINI SAĞLAMAK VE REHABİLİTE ETMEK AMACIYLA ÇEŞİTLİ HİZMETLER ÜRETMEK
Faaliyet 1	Engelli hakları konusunda engelli yurttaşlarımızın ve ailelerinin bilinçlendirilmesine yönelik eğitim, seminer vb. Bilgilendirici çalışmaların yapılması. Engelli vatandaşların ve ailelerinin birbirleriyle ve toplumla kaynaşması için çeşitli kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
Faaliyet 2	Engellinin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumunun sağlanmasına yönelik danışmanlık hizmetlerinin verilmesi
Faaliyet 3	Engellinin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumunun sağlanması ve bu konularda danışmanlık hizmeti verilmesi

HEDEF 2.13	YAŞLILARIN TOPLUMLA BÜTÜNLEŞMESİNİ, STATÜ VE ROLLERİNİN YENİDEN KAZANIMININ SAĞLANMASINI, ÖZEL BAKIM VE İHTİYAÇLARINI KARŞILAYACAK VE REHABİLİTASYONUNU SAĞLAYACAK HİZMETLER ÜRETMEK
Faaliyet 2	Sosyal ve ekonomik yoksulluk içinde bulunan yaşlıları tespit etmek, bakımı ve korunmaları ile ilgili hizmetleri düzenlemek.



HEDEF 2.14	AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ÇOCUKLARIN VE GENÇLERİN BEDENSEL, RUHSAL VE DUYGUSAL GELİŞİMLERİ AÇISINDAN TEHLİKE YARATABİLECEK RİSKLERDEN KORUMAK, TEMEL GEREKSİNİMLERİNİ GİDERMELERİNE YARDIMCI OLMAK İÇİN HER TÜRLÜ SOSYAL HİZMETİ YÜRÜTMEK
Faaliyet 1	Yuva ve gündüz bakım evi ile çocuk oyun evi hizmetlerinin yürütülmesi.
Faaliyet 2	Gençlerin ve ailelerin iş meslek sahibi edinmek üzere eğitilmeleri ve işe yerleştirilmelerine yönelik gerekli çalışmaların yürütülmesi, ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve eşgüdümü sağlamak.
Faaliyet 6	5395 ve 6245 sayılı kanun hükümlerine göre danışmanlık tedbir taleplerine ilişkin hizmetlerin verilmesi.

HEDEF 2.15	ŞİDDET MAĞDURU KADINLAR, KÜÇÜK YAŞTA ÇALIŞMAK ZORUNDA KALAN ÇOCUKLAR, MADDİ GÜÇLÜKLER NEDENİYLE EĞİTİMİNE DEVAM EDEMEYEN GENÇLER VB. ÖZELLİKLE ELE ALINMASI GEREKEN DEZAVANTAJLI GRUPLARI SOSYAL YAŞAMA KAZANDIRMAK İÇİN SOSYAL PROJELERLE DESTEKLENEN HİZMETLER ÜRETMEK.
Faaliyet 3	Erken okul terki ve erken evliliklerin önlenmesi için farkındalık artırma faaliyetlerinin yapılması
Faaliyet 4	Kadınlara ve ailelere psikolojik danışmanlık hizmetinin verilmesi

Amaç 3

KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI

HEDEF 3.1	BELEDİYEMİZ YAPILAN HİZMETLERİNİN VE AVCILAR İLÇESİNİN TANITIMI, ÖZEL GÜNLERDE, RESMİ VE DİNİ BAYRAMLARDA, ORGANİZASYONLARDA YURT İÇİ VE YURT DIŞINDA BAŞKANLIK MAKAMININ TEMSİLİ VE TANITIMINI YAPMAK
Faaliyet 1	İlçemize gelen konuk ve heyetler ile özel meslek gruplarının toplantı amaçlı ağırlanması,
Faaliyet 4	Avcılar ilçesindeki ve yurt içindeki başarılı öğrencilerin, ilçemizin ve çevresinin tanıtımı ile tarihi ve önemli yerlerin gezdirilmesi için organizasyonlar düzenlenmesi
Faaliyet 5	Belediyemiz ve ilçemizin tanıtımı için fuarlara katılım sağlanması



HEDEF 3.2	BELEDİYE İLE HALKIN İÇ İÇE OLMASINI SAĞLAYACAK ORGANİZASYONLARI YAPMAK, PROJELERİN ÜRETİLMESİ, HALKIN GÖRÜŞLERİNİN ALINIP, DEĞERLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK
Faaliyet 1	Gerekli görülen zamanlarda Avcılara daha iyi hizmet verebilmek için, halkın istek ve düşüncelerini, yapılmasını istediği icraatları vb. gibi görüşleri alabilmek adına kamuoyu yoklaması yapılarak enformasyon ve raporların hazırlanması
Faaliyet 2	Belediyenin hizmetlerini anlatmak ve halkın istek ve taleplerini birbir almak için belli periyotlarda halk toplantılarının düzenlenmesi
Faaliyet 3	Halk masası çalışmaları

HEDEF 3.3	BELEDİYENİN VE İLÇENİN TANITIMI İÇİN BASIN AYAĞINI KULLANARAK HALKA ULAŞMAK, HALKIN BELEDİYE HİZMETLERİNE KATILIMINI SAĞLAMAK, BASINI BİLGİLENDİRMEK
Faaliyet 1	Yerel ve ulusal basına belli periyotlarda bilgilendirme toplantısı yapılması
Faaliyet 2	Belediyenin hizmetlerine halkın katılımını sağlamak için yapılan projelerin tanıtılması için basında yerelmasının sağlanması
Faaliyet 4	Belediye Başkanının yazılı ve görsel basında, faaliyetlerinin paylaşılması için röportaj ve tv programlarına katılımının sağlanması

HEDEF 3.4	AVCILARIN VE BELEDİYENİN YAPTIĞI FAALİYETLERİN TANITIMI İÇİN İLAN, BASIM VE GÖRSEL YAYINLAR İLE SOSYAL MEDYAYI KULLANMAK
Faaliyet 3	Sosyal medyada, yazılı ve görsel basında hakkımızda çıkacak haberlerin takibini yapabilecek yazılım programları alınması, kiralanması veya hizmet alımının yapılması
Faaliyet 4	Özel, resmi ve dini günlerde faaliyet ve organizasyonlarda halka ulaşmak için yazılı ve görsel basın yoluyla ilan ve reklam verilmesi, tanıtım videosu yaptırılması
Faaliyet 5	Belediye tanıtım videosu hazırlanarak DVD ortamında çoğaltılıp vatandaşa dağıtılması.

HEDEF 3.5	ULUSAL VE ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ SAĞLAYARAK AVCILAR İLÇESİ İLE DÜNYA KENTLERİ ARASINDA KARDEŞ ŞEHİR İLİŞKİLERİ KURMAK, AVRUPA BİRLİĞİ (AB) HİBE PROGRAMLARINDAN FAYDALANACAK PROJELER ÜRETMEK.
Faaliyet 1	Belediyemiz ve kardeş şehirlerarasında kültür alışverişine katkıda bulunmak amacıyla kurumumuza intikal eden çeşitli dillerdeki yazı, belge ve dokümanları inceleyip gerekli görülenlerin tercümesi ile birlikte ilgili birimlere ulaşmasını sağlamak ve protokollerin imzalanmasını koordine etmek.
Faaliyet 2	Avrupa Birliği (AB) hibe ve Mali destek programları, Ulusal Ajansın hedef kitleleri (comenius, Leonardo vinci, erasmus v.b) olan gençlik programları gibi mali destek programlarından yararlanmak amaçlı projeler üretmek.



Amaç 4

HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI

HEDEF 4.1	VATANDAŞLARIN DOĞUMDAN ÖLÜME KADAR SAĞLIKLI YAŞAMASI İÇİN TEDBİR ALMAK, AYAKTA TEDAVİ VE CENAZE HİZMETİ VERMEK
Faaliyet 1	Hastalara 1. basamak poliklinik hizmeti (muayene, enjeksiyon, pansuman vb.) vermek.
Faaliyet 2	Hastalara dış polikliniğimizde oral diağnoz, enfeksiyon kontrolü ve tedavi hizmetleri vermek.
Faaliyet 3	Cenaze ve defin işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılmasını sağlamak.
Faaliyet 4	Avcılar İlçemizde ikamet eden vatandaşların talepleri doğrultusunda hasta nakil ambulansı ve hasta nakil aracı temin etmek.
Faaliyet 5	İşyerlerinin insan sağlığı yönünden denetiminin yapılması.
Faaliyet 6	Evde bakım hizmetleri verilmesi

HEDEF 4.2	AVCILAR'DA YAŞAYANLARIN SAĞLIĞI AÇISINDAN ÖNEMLİ SORUNLARIN SAPTANMASI, GİDERİLMESİ, SAĞLIK UYGULAMA VE EĞİTİMLERİNİN YAPILMASI SONUCUNDA SAĞLIK VE BİLİNÇ DÜZEYİ YÜKSEK BİR KENT ORTAMININ YARATILMASINI SAĞLAMAK
Faaliyet 1	Çalışanların periyodik muayenesinin yapılması sağlanarak, iş sağlığı ve güvenliği kurulu'nun işlerliğini sürdürmek
Faaliyet 2	Vatandaşlara koruyucu hekimlik kapsamında destek verebilmek amaçlı eğitimler almak ve ilçe vatandaşlarımızın sağlık konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla eğitimler vermek.

HEDEF 4.3	İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE VEKTÖR MÜCADELESİ İLE ÇEVRE TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONUNU SAĞLAMAK, ZOOZ HASTALIKLARIN ÖNÜNE GEÇEREK SAĞLIKLI BİR YAŞAM ALANI YARATMAK.
Faaliyet 1	Sivrisinek üreme alanlarının sivrisinek larvalarına karşı ilaçlanmasını sağlamak.
Faaliyet 3	Kırım Kongo Kanamalı Ateşi Zoonoz hastalığının kontrollü için periyodik ilaçlama çalışması.



HEDEF 4.4	KENT YAŞAMINDA HAYVANLARDAN KAYNAKLANAN OLUMSUZLARI GİDERMEK İÇİN KONTROL VE DENETİMLER YAPMAK, HAYVAN POPÜLASYONUN KONTROL ALTINA ALARAK ZOOÑOZ HASTALIKLARININ ÖNÜNE GEÇMEK
Faaliyet 1	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığının, hayvan hakları yönünden denetlenmesi.
Faaliyet 2	Kurban satış ve kesim yerlerinin denetlenmesi, kurbanlık hayvanların sağlık kontrollerinin yapılması.
Faaliyet 3	Belediye sınırlarımız dahilindeki işaretersiz ve rehabilite edilmemiş sahihsiz hayvanların ekiplerimizce toplanması. Toplanan hayvanların Geçici Hayvan Barındırma Merkezinde kısırlaştırılması, aşılması, kimliklendirilerek (küpeleme ve mikroçip takma) kayıt altına alınması.
Faaliyet 4	Veteriner İşleri Müdürlüğünce Rehabilite edilerek alındıkları ortama bırakılmış sokak hayvanlarının Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ile iş birliği içerisinde bakımlarının gerçekleştirilmesi ve kontrollerinin yapılması.
Faaliyet 5	Acil müdahale aracı ile yaralı hayvan şikayetlerine anlık, yerinde müdahale etmek.

HEDEF 4.5	HALKI BİLİNÇLENDİREREK, HAYVAN SEVGİSİNİ AŞILAMAK
Faaliyet 2	Her sene halkı bilinçlendirmek ve hayvan sevgisini aşılama için okullarda eğitim seminerleri vermek, organizasyon ve etkinlikler oluşturarak halkı olumlu yönde teşvik etmek.

HEDEF 4.6	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNDE VE OLUŞAN HER TÜRLÜ ÇEVRE SORUNUN ORTADAN KALDIRILMASINDA TOPLUMUN BÜTÜN KESİMİNİ BİLİNÇLENDİRME VE PLANIN UYGULAMA SÜRECİNE KATILIMINI SAĞLAMAK SURETİYLE BELEDİYENİN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Faaliyet 1	Çevre eğitimlerini arttırarak halkın geri dönüşüm ve çevre sağlığı konusunda bilincini ve duyarlılığını arttırmak, bu konuda eğitim almak
Faaliyet 2	Çevre, temizlik, atık türleri, atıkların ayrıştırılması, geri dönüşüm gibi konularda; çeşitli materyaller (afiş, el broşürü, pankart, cd, kitapçık, şapka, T-shirt v.b) dağıtmak, çevre konulu gezi, yarışma, seminer, panel gibi organizasyonlar düzenlemek. 5 Haziran ÇEVRE GÜNÜ dolayısıyla etkinlikler düzenlemek
Faaliyet 3	Geri dönüşüm ve çevre sağlığı kapsamında uygulanan projelere halkın katılımını arttırmak.
Faaliyet 4	Sokak toplayıcılarını geri dönüşüm sistemine dahil ederek yeni bir istihdam yaratmak.

HEDEF 4.7	YAŞANABİLİR, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENTSEL ÇEVRE İÇİN AVCILARDA YAŞAYANLARI ETKİLEYEN ÇEVRE SORUNLARIN TESPİT EDİLEREK, BU SORUNLARA MÜDAHALE YÖNTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİNİ, KİRLİLİK KAYNAKLARININ DENETİM ALTINA ALINMASINI, ÇEVREYE VE İNSAN SAĞLIĞINA OLUMSUZ ETKİLERİNİN GİDERİLMESİNİ SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	İlgili birimlerle koordinasyonu sağlayarak çevre denetimlerinin etkinliğini arttırmak
Faaliyet 2	Sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin çevresel etkilerini denetlemek, ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordinasyon içinde çözüm üretmek



HEDEF 4.9	DÜNYADA KULLANILAN İLERİ ATIK YÖNETİM UYGULAMALARINI ÖRNEK ALARAK ATIKLARIN CİNSLERİNE GÖRE AYRI AYRI OLACAK ŞEKİLDE, VERİMLİ VE DÜŞÜK MALİYETLİ TOPLAMAK, BERTARAF ETMEK VE GERİ DÖNÜŞÜMÜNÜ SAĞLAMAK
Faaliyet 1	Bitkisel Atık Yağların gerek konutlarda gerekse de işyerlerinde diğer atıklarda ayrı toplanmasını sağlayarak ülke ekonomisine ve enerji yönetimine katkı sağlamak
Faaliyet 3	Tüm inşaat ve yıkıntı atıklarının yönetmelik çerçevesinde bertarafı için atık taşıma kabul belgelerini düzenlemek, kaçak hafriyat dökümünü engellemek, yapanlar hakkında idari yaptırım uygulanmasını sağlamak ve ilgili kurumlara bilgi vermek.
Faaliyet 4	İlçemizde ambalaj atıklarını toplama çalışmalarının verimliliğini sürekliliğini arttırmak amacıyla bir adet "atık getirme merkezi" kurmak.
Faaliyet 5	İhtiyaca binaen yeni geri dönüşüm kumbarası sayısını arttırmak, kullanım sonucu eskiyen geri dönüşüm kumbaralarının bakımını yaptırmak, tamiri mümkün olmayan geri dönüşüm kumbaralarını yenileri ile değiştirmek.
Faaliyet 6	Okullar, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlıklar, hastaneler, sağlık ocakları ve gerekli görülen işyerlerin atık pil kutuları ve geri dönüşüm kutuları yerleştirilerek toplama merkezleri oluşturmak.
Faaliyet 7	'Ambalaj Atıkları Geri Dönüşüm Projesi', 'Bitkisel Atık Yağların Geri Dönüşümü Projesi', 'Atık Pil Projesi' kapsamında ilçenin belirli bölgelerine Akıllı Geri Dönüşüm Kumbaraları yerleştirmek ve ihtiyaç halinde Akıllı Geri Dönüşüm Kumbaralarının bakım ve onarımını yaptırmak.

HEDEF 4.10	HER MAHALLENİN SOSYO KÜLTÜREL YAPISINA GÖRE BİR PROGRAM DÜZENLEMEK VE BU DOĞRULTUDA KATI ATIKLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ, ANAERTERLER, SOKAKLAR, TÜM RESMİ KURUMLAR VE İBADETHANELER (DIŞ MEKANLARI) TEMİZ VE YAŞANABİLİR HALE GETİRMEK İÇİN SÜPÜRME VE YIKAMA ÇALIŞMALARI YAPMAK.
Faaliyet 1	Cöplerin toplanması ve nakli.
Faaliyet 2	Süpürge aracıyla süpürge çalışması yapmak
Faaliyet 3	Elle süpürge (cadde, sokak meydan, resmi kurum ve kuruluşların bahçelerinin süpürülmesi)
Faaliyet 4	Yıkama çalışması yapmak. (Anaerter, sokak ve cadde)
Faaliyet 5	Kaba atıkların toplanması ve nakli
Faaliyet 6	Molozların toplanması ve nakli
Faaliyet 7	Sahil Alanlarının Temizliği
Faaliyet 8	Izgara, kanal ile dere yatağı etraflarının kenarlarının temizliği.
Faaliyet 9	Parkların ve yeşil alanların temizliği



HEDEF 4.11	EVSEL NİTELİKLİ KATI ATIKLARIN TOPLANMASI VE TAŞINMASI VE ÇEVREYE OLAN ETKİLERİNİ AZALTMAK İÇİN YETERLİ SAYIDA KONTEYNER TEMİN ETMEK VE KONTEYNERLARIN TEMİZ VE BAKIMLI OLMASI İÇİN KONTEYNERLARIN VE ÇÖP ARAÇLARININ DEZENFEKSİYONUNU SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Mahallerin durumuna yerleşim planına göre oluşan atığın niteliğine göre konteyner temin etmek.
Faaliyet 2	Eskiyen kırılan dökülen konteynerlerin tamir bakım onarımını sağlamak veya yenisiyle değiştirmek.
Faaliyet 3	Konteynerlerin dezenfekte edilmesi.

HEDEF 4.12	İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE KONTROLSÜZCE HER TÜRLÜ AFİŞİN ASILMASI YA DA İLAN DUYURU GİBİ DUVARLARDA OLAN YAZILI OLAN YAZILARIN SÖKÜLMESİ TEMİZLENMESİ ÇALIŞMALARINI BİR PLAN DOĞRULTUSUNDA YAPILMASINI SAĞLAMAK, TEMİZ VE ESTETİK AÇIDAN BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK İÇİN OKULLARIN VE ANAARTERLERİN KALDIRIM BORDÜRLERİNİN BOYANMASINI SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Afişlerin sökülmesi ve kaldırılması çalışmalarını yürütmek
Faaliyet 3	İlkbahar veya yaz aylarında yılda bir kere anaarterler ve okulların kaldırım bordürlerini boyamak.

HEDEF 4.13	FİZİKSEL AKTİVİTELERE İLİŞKİN TALEPLERİ KARŞILAYACAK ŞEKİLDE MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN KALİTESİNİN KORUNMASI İÇİN GEREKLİ BAKIM VE ONARIMLARI YAPMAK
Faaliyet 1	Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklarda yer alan her türlü ağaç, ağaççık, çalı gibi bitkiler ile yeşil alanlarda budama, ilaçlama, gübreleme, sulama vb. kültürel bakımların yapılması
Faaliyet 2	Rekreasyon alanlarında mevsimlik çiçek, ağaç, ağaççık ve çalı dikimi yapmak
Faaliyet 3	Kent mobilyaları ve spor aletleri ile parkta elektrik, sulama tesisatları ve yapısal peyzaja yönelik bakım, onarım ve yenilenme işlemlerinin yapılması
Faaliyet 4	Mevcut parklarda lüzumu halinde park revizyon çalışması yapılması

HEDEF 4.14	SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL ÇEVRENİN OLUŞTURULMASINDAN YOLA ÇIKARAK İLÇEMİZDE KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARINI DÜNYA STANDARTLARINA ULAŞTIRMAK İÇİN YENİ PARK VE YEŞİL ALANLAR PLANLAMAK, FİZİKSEL AKTİVİTELERE İLİŞKİN TALEPLERİ KARŞILAYACAK ŞEKİLDE MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN KALİTESİNİN KORUNMASI İÇİN GEREKLİ BAKIM VE ONARIMLARI YAPMAK
Faaliyet 1	Yeni park ve spor alanları düzenlemek.
Faaliyet 2	Şev, refüj vb. pasif yeşil alan tanzimi yapılması



HEDEF 4.15	TOPLUMUN SOSYAL VE KÜLTÜREL GELİŞİMİNE PARALEL OLARAK AKTİF VE PASİF YEŞİL ALANLARIN FONKSİYONELLİĞİNİ VE KULLANICI MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK.
Faaliyet 1	Vatandaşlardan gelen talepleri ve önerileri değerlendirerek ilgili yasal işlemleri yürütmek
Faaliyet 2	Çevre bilinci ve duyarlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek
Faaliyet 3	Fuar, yayın vb. sektörel gelişmeleri takip ederek personelin bilgilendirilmesi

HEDEF 4.16	GAYRİSİHHİ MÜESSESE, SİHHİ MÜESSESE, UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİNİN DENETİM SAYILARINI ARTIRMAK, İLGİLİ BİRİMLERLE VATANDAŞTAN GELEN İSTEK VE ŞİKÂyetLERİ DEĞERLENDİRMEK
Faaliyet 1	Ruhsatsız işyerlerinin belirlenmesi
Faaliyet 2	Basvuru işlemlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet 3	İşyerlerinin ruhsatlandırılması ve ruhsatlandırılan işyerlerinin yerinde kontrolü
Faaliyet 4	İstek ve şikâyetlerle ilgili çalışmalar yapmak

HEDEF 4.17	KALİTE STANDARTLARI VE İŞ GÜVENLİĞİ KONULARINDA İŞYERLERİNİ BİLGİLENDİRMEK
Faaliyet 1	İşyerlerinde toplantılar yapmak

HEDEF 4.18	İLÇEDE ARTMA EĞİLİMİ GÖSTEREN KAMU GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN SORUNLARA YASAL YETKİ VE SORUMLULUKLAR ÇERÇEVESİNDE EN ETKİN BİÇİMDE MÜDAHALE EDEREK İLÇEDEKİ EMNİYET GÜÇLERİYLE İŞBİRLİĞİ HALİNDE HALKIN DAHA GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ORTAMDA YAŞAMASINA FIRSAT SAĞLAMAK
Faaliyet 1	Bölgemizde bulunan tüm işyerlerinin meslek grupları olarak tespiti ve işyerlerinin ruhsat ve sağlığa uygunluk yönünden denetimini yapmak.
Faaliyet 2	Bölgemizde bulunan semt pazarlarının ilgili odalarının da katkısı ile yer tahsisi, düzeni ve denetiminin yapılması.
Faaliyet 4	Her türlü (özellikle pazarlarda ve açık alanlarda satış yapan halkın sağlığını tehdit eden, kayıt dışı ekonomiye yönelik tüm faaliyetlerin kontrol altına alınması) denetim ve bu denetimlerin niteliğini arttırmak.
Faaliyet 5	Bölgemizdeki işgaliyeleri kontrolleri rutin olarak yaparak görüntü kirliliğini önlemek.
Faaliyet 6	Vatandaş talep ve şikâyetlerini değerlendirmek.



Amaç 5

AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI

HEDEF 5.1	ÖNANARAK YÜRÜRLÜĞE GİRECEK OLAN ÜST ÖLÇEKLİ PLAN KARARLARINA GÖRE UYGULAMA İMAR PLANLARINI DÜZENLEMEK
Faaliyet 1	Öncelikle üst ölçekli plan kararlarının (Nazım imar planı, İlave Nazım İmar Planı, Revizyon Nazım İmar Planı, Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı vb.) elde edilmesini sağlamak için takibinin yapılması ilgili kurum ve kuruluşların görüşlerinin temin edilerek 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının (1/1000 ilave Uygulama İmar Planı, 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı vb.) yapılması
HEDEF 5.2	MEVCUT SİT ALANLARINI KORUNMASI VE DENETLEMESİ, YENİ BELİRLENECEK SİT ALANLARINA İLİŞKİN KARARLARIN DAĞITIMI İLE İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLAR İLE KOORDİNE SAĞLAMASI, SİT ALANLARININ KORUNMASI HAKKINDA BÖLGE HALKINI BİLİNÇLENDİRMESİ
Faaliyet 1	Arkeolojik ve Doğal Sit alanlarında denetimler yaparak gerekli önlemleri almak ve ilgili kurumlara bildirmek
HEDEF 5.3	KENTSEL DÖNÜŞÜM TALEPLERİNİN BİNA BAZINDA RİSKLİ YAPI, RİSKLİ ALANLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, KENTSEL DÖNÜŞÜM PLANLARI HAZIRLANMASI, PLANDA KENTSEL TASARIM PROJESİ YAPILACAK ALAN OLARAK BELİRLENMİŞ ALANLARDA TASARIM PROJELERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
Faaliyet 1	Riskli yapıların başvurularının değerlendirilmesi
Faaliyet 2	Riskli alanların belirlenerek Kentsel Dönüşüm Planının oluşturulması ve uygulanmasının sağlanması
Faaliyet 3	Planda Kentsel Tasarım Projesi yapılacak alan olarak belirlenmiş alanların tespit edilerek listelenmesi, bu alanların özelliklerinin ortaya çıkarılması, mülkiyet bilgileri, fotoğraflanması, vaziyet planlarının çıkarılması; gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluş görüşleri alınması, Kentsel Tasarım Projelerinin oluşturulması
Faaliyet 4	Fizibilite raporlarının oluşturulması ve uygulanması hususunda gerekli girişimlerin yapılması



HEDEF 5.6	İLÇE HALKININ YAŞADIĞI YERİ TANIMASI VE İLÇEMİZDE HİZMET VEREN BELEDİYEMİZ DIŞINDAKİ KURUMLAR İLE BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN ADRESLERE HIZLI ULAŞMASINI SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Adrese dayalı eksik sokak levhalarının montajı
Faaliyet 2	Hazırlanan İlçe rehberinin dağıtılması

HEDEF 5.7	İLÇENİN İMAR YAPISININ İMAR VE PLANLAMA GEREKLERİNE UYGUNLUĞUNU YÜKSELTMEK. 3194-4708 SAYILI YASA ÇERÇEVESİNDE RUHSAT DÜZENLENEN YAPILARIN KONTROLÜNÜ YAPMAK VE RUHSATSIZ-RUHSAT VE EKLERİNE AYKIRI YAPILASMAYA ENGEL OLMAK.
Faaliyet 1	Belediye sınırları içerisinde ilçenin imar yapısının imar ve planlama gereklerine uygunluğunu yükseltmek
Faaliyet 2	Belediyemiz sınırları içerisindeki inşai faaliyetlerin yasalara, yönetmeliklere, mevzuatlara ve şehircilik ilkelerine uygunluğunun denetlenmesi
Faaliyet 3	Ruhsatsız ve ruhsat ve eklerine aykırı inşa edilen yapıların tespit edilerek 3194 sayılı yasa kapsamında yasal işlemlerinin yürütülmesi, İmar Planı ve Yasal Koşullar Sağlanmadan İnşa Edilen, Halkın Can ve Mal Güvenliğini Tehlikeye Düşüren Unsurların Engellenmesi

HEDEF 5.8	1/1000 UYGULAMA İMAR PLANLARINDA 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDESİ ŞARTI OLAN ALANLARDA 18. MADDE UYGULAMASI GERÇEKLEŞTİRMEK.
Faaliyet 1	İlçemizde 2018 yılında yapılacak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planlarında 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesi şartı olan alanların tespiti yapılarak imar uygulaması için çalışmalar yapmak



HEDEF 5.9	BELEDİYEYE AİT ARSA VE EMLAK İŞLEMLERİNDE YOL GÖSTERİCİ DÜZENLEYİCİ VE YARDIMCI OLARAK, AVCILARIN MODERN KENT SİSTEMİNE KAVUŞMASINI SAĞLAYARAK, BELEDİYE MÜLKLERİNDEN ELDE EDİLECEK GELİRLERİN ARTTIRILMASINI SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Belediyeye ait gayrimenkullerin işlemlerini sağlıklı bir şekilde yürütmek.
Faaliyet 2	Belediye gayrimenkullerinde bulunan fuzuli işgal tespit edilerek ecrimisil gelirlerinin artırılması.

HEDEF 5.10	BELEDİYE VE İLÇE SAKİNLERİNİN YARARI GÖZETİLEREK, İMAR PLANLARINDA KAMUYA AYRILMIŞ ALANLARIN ELDE EDİLMESİNİ HIZLANDIRMAK, YASALARIN BELEDİYELERE TELKİNİNİ ÖNGÖRDÜĞÜ ALANLARIN TESCİLİNİ VE MEVCUT ALANLARIN EN VERİMLİ ŞEKİLDE KULLANIMINI SAĞLAMAK.
Faaliyet 1	Yasal hakları kullanarak sorumlulukların yerine getirilmesi ve ihtiyaç duyulan kamulaştırmaların mevcut bütçe dahilinde gerçekleştirilmesi.
Faaliyet 2	Talep edilmesi durumunda fiili halinin tetkiki ile kamulaştırmamız el atma işlemlerini yapmak.

HEDEF 5.11	HALKIN KÜLTÜREL, SPORTİF VE DİNLENME İHTİYAÇLARINI KARŞILAYACAK ŞEKİLDE SOSYAL DONATI ALANLARININ PROJELERİNİ HAZIRLAYARAK FİZİKİ GERÇEKLEŞMELERİNİ TAMAMLAMAK, HALKIN KULLANIMINA HAZIR HALE GETİRİLEBİLMESİ İÇİN GEREKLİ MATERYALLERİ TEMİN ETMEK.
Faaliyet 13	Üniversite Mahallesi Misafirhane Binasının tamamlanması (ikmal inşaatı)
Faaliyet 16	Avcılar Kültür Merkezi ve Hizmet Binası projesini hazırlayarak yapımına başlanılması.
Faaliyet 17	Yeşilkent Mahallesi Kent Kültür Evi projesini hazırlayarak, bina yapımını tamamlamak, kullanıma hazır hale gelmesi için tefrişat alımını yapmak



HEDEF 5.13	FİZİKSEL AKTİVİTELERE İLİŞKİN TALEPLERİ KARŞILAYACAK ŞEKİLDE İLÇEMİZDEKİ PROBLEMLİ BÖLGELERE ÖZGÜ ÇÖZÜMLER ÜRETMEK VE MEVCUT KENT DOKUSUNU YENİLEYEREK ÇEVRE DÜZENLEMELERİ YAPMAK
Faaliyet 1	Okul ve Ek Hizmet Binalarının bakım ve onarımını yapmak

HEDEF 5.14	ALTYAPI KURULUŞLARI İLE KOORDİNELİ ÇALIŞARAK, MEVCUT YOLLARI İYİLEŞTİRMEK, YENİ YOLLAR OLUŞTURARAK, SANAT YAPISI, MERDİVEN, BORDÜR VE TRETUVAR ÇALIŞMASI DA YAPARAK İLÇEYİ MODERN GÖRÜNÜME KAVUŞTURMAK
Faaliyet 1	Mahallelerdeki yolları yenilemek için yol bakım onarım çalışmalarını yapmak, yağmursuyu kanalı ihtiyacı bulunan yollara kanal döşemek, mevcut yağmur suyu kanal baca ve ızgaralarının diğer müdürlüklerle koordineli olarak temizlenmesi ve tüm bunlar için yol malzemesi almak
Faaliyet 2	Yaya yollarında düzenlemeler yapmak
Faaliyet 3	Yeni açılan yollar ve imar hattı uygulamalarında yol, yağmur suyu hattı ve sanat yapıları için uygulama projeleri hazırlamak.
Faaliyet 4	Yollardaki şehir aydınlatma sistemi ile ilgili yenileme ve bakım onarım çalışmaları yapmak
Faaliyet 5	Afetlere yönelik çalışmalar yapmak, yasal işlemleri tamamlanmış yıkımları yapmak.



5 MALİ BİLGİLER





5.1. BÜTÇE GİDER PERFORMANSI

GİDERLER (EKONOMİK KODLAMA I.DÜZEYİ)	2017 Yılı						2018 Yılı											
	Birim Bütçe Teklifi (A1)	Bütçe Kararnamesi (B1)	Net Ödenek Toplamı (C2)	Yıl Sonu Harcama (D1)	D1/ A1 (%)	D1/ B1 (%)	D1/ C1 (%)	Birim Bütçe Teklifi (A2)	Bütçe Kararnamesi (B2)	Net Ödenek Toplamı (C2)	Yıl Sonu Harcama (D2)	D2/ A2 (%)	D2/ B2 (%)	D2/ C2 (%)	A2/ A1 (%)	B2/ B1 (%)	C2/ C1 (%)	D2/ D1 (%)
1. Personel Giderleri	50.658.500,00	50.658.500,00	51.442.863,16	43.225.580,89	85,33	85,33	84,03	50.292.000,00	50.292.000,00	52.058.198,67	47.180.987,98	93,81	93,81	90,63	99,28	99,28	101,20	109,15
2. SGK Devlet Primleri	6.239.100,00	6.239.100,00	6.759.830,84	5.406.815,34	86,66	86,66	79,98	6.469.000,00	6.469.000,00	6.679.163,29	5.750.727,07	88,90	88,90	86,10	103,68	103,68	98,81	106,36
3. Mal ve Hizmet Alımı	199.004.422,00	199.004.422,00	210.435.388,17	199.246.348,81	100,12	100,12	94,68	194.726.500,00	194.726.500,00	206.368.482,45	183.900.178,72	94,44	94,44	89,11	97,85	97,85	98,07	92,30
4. Faiz Giderleri	5.000.000,00	5.000.000,00	10.227.080,00	8.969.127,39	179,38	179,38	87,70	9.300.000,00	9.300.000,00	13.901.567,22	13.124.078,18	141,12	141,12	94,41	186,00	186,00	135,93	146,33
5. Cari Transferler	12.880.000,00	12.880.000,00	14.109.686,23	13.894.927,06	107,88	107,88	98,48	12.951.000,00	12.951.000,00	14.005.958,78	13.439.179,17	103,77	103,77	95,95	100,55	100,55	99,26	96,72
6. Sermaye Giderleri	56.079.000,00	56.079.000,00	60.001.430,23	44.310.041,80	79,01	79,01	73,85	19.011.500,00	19.011.500,00	16.171.629,59	9.587.497,06	50,43	50,43	59,29	33,90	33,90	26,95	21,64
7. Sermaye Transferleri	758.000,00	758.000,00	5.625.764,29	5.625.764,29	742,19	742,19	100,00	815.000,00	815.000,00	815.000,00	813.718,08	99,84	99,84	99,84	107,52	107,52	14,49	14,46
9.Yedek Ödenekler	19.380.978,00	19.380.978,00	2.246.431,07	0,00	0,00	0,00	0,00	16.435.000,00	16.435.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84,80	84,80	0,00	0,00
TOPLAM	350.000.000,00	350.000.000,00	360.848.473,99	320.678.605,58	91,62	91,62	88,87	310.000.000,00	310.000.000,00	310.000.000,00	273.796.366,26	88,32	88,32	88,32	88,57	88,57	85,91	85,38



5.2. BÜTÇE GELİR PERFORMANSI

GELİRLER (EKONOMİK KODLAMA İ. DÜZEYİ)	2017 Yılı					2018 Yılı							
	Bütçe Tahmini (A1)	Toplam Tahakkuk (B1)	Yılsonu Tahsilat (C1)	C1/ A1 (%)	C1/ B1 (%)	Bütçe Tahmini (A2)	Toplam Tahakkuk (B2)	Yılsonu Tahsilat (C2)	C2/ A2 (%)	C2/ B2 (%)	A2/ A1 (%)	B2/ B1 (%)	C2/ C1 (%)
1. Vergi Gelirleri	134.485.000,00	136.611.057,34	95.757.432,88	71,20	70,09	135.310.000,00	143.736.999,00	96.490.808,90	71,31	67,13	100,61	105,22	100,77
3. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	26.550.000,00	25.251.983,02	12.630.479,40	47,57	50,02	42.750.000,00	29.670.957,56	13.155.421,19	30,77	44,34	161,02	117,50	104,16
4. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.200.000,00	50.250,00	50.250,00	4,19	100,00	1.900.000,00	342.000,00	342.000,00	18,00	100,00	158,33	680,60	680,60
5. Diğer Gelirler	136.815.000,00	164.295.876,92	107.970.411,47	78,92	65,72	129.045.000,00	203.160.849,65	145.906.425,86	113,07	71,82	94,32	123,66	135,14
6. Sermaye Gelirleri	1.000.000,00	14.508.977,49	14.508.977,49	1.450,90	100,00	1.000.000,00	2.111.292,46	2.051.453,38	205,15	97,17	100,00	14,55	14,14
9. Red ve İadeler	-50.000,00	0,00	896.180,71	-1.792,36	0,00	-5.000,00	0,00	1.022.532,58	204,51	0,00	10,00	0,00	114,10
TOPLAM	300.000.000 TL	340.718.145 TL	230.917.551 TL	76,97	67,77	310.000.000 TL	379.022.099 TL	257.946.109 TL	83,21	68,06	103,33	111,24	111,70



5.3. TAHAKKUK TAHSİLAT PERFORMANSI

GİDERLER (EKONOMİK KODLAMA İ.DÜZEYİ)	2018 Yılı										2017 Yılı									
	Devreden Tahakkuk (A1)	Yılı Tahakkuk (B1)	Toplam Tahakkuk (C1)	Yılsonu Tahsilat (D1)	D1/ A1 (%)	D1/ B1 (%)	D1/ C1 (%)	Devreden Tahakkuk (A2)	Yılı Tahakkuk (B2)	Toplam Tahakkuk (C2)	Yılsonu Tahsilat (D2)	D2/ A2 (%)	D2/ B2 (%)	D2/ C2 (%)	A2/ A1 (%)	B2/ B1 (%)	C2/ C1 (%)	D2/ D1 (%)		
1.Vergi Gelirleri	42.906.556,86	93.704.500,48	136.611.057,34	95.757.432,88	223,18	102,19	70,09	40.364.868,59	103.372.130,41	143.736.999,00	96.490.808,90	239,05	93,34	67,13	94,08	110,32	105,22	100,77		
3.Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.748.091,62	14.503.891,40	25.251.983,02	12.630.479,40	117,51	87,08	50,02	12.410.248,43	17.260.709,13	29.670.957,56	13.155.421,19	106,00	76,22	44,34	115,46	119,01	117,50	104,16		
4.Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	50.250,00	50.250,00	50.250,00	0,00	100,00	0,00	0,00	342.000,00	342.000,00	342.000,00	0,00	100,00	100,00	0,00	680,60	680,60	680,60		
5.Diğer Gelirler	59.577.174,76	104.718.702,16	164.295.876,92	107.970.411,47	181,23	103,11	65,72	51.027.427,80	152.133.421,85	203.160.849,65	145.906.425,86	285,94	95,91	71,82	85,65	145,28	123,66	135,14		
6.Sermaye Gelirleri	0,00	14.508.977,49	14.508.977,49	14.508.977,49	0,00	100,00	0,00	0,00	2.111.292,46	2.111.292,46	2.051.453,38	0,00	97,17	97,17	0,00	14,55	14,55	14,14		
9.Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00	896.180,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.022.532,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114,10		
TOPLAM	113.231.823 TL	227.486.322 TL	340.718.145 TL	231.813.732 TL	204,72	101,90	68,04	103.802.545 TL	275.219.554 TL	379.022.099 TL	257.946.109 TL	248,50	93,72	68,06	91,67	120,98	111,24	111,27		



5.4. KURUMSAL BAZDA GİDER RAPORU

KURUM ADI: AVCILAR BELEDİYESİ		YIL: 2018			İLK TARİH / SON TARİH: 01/01/2018 - 31/12/2018			
Kurumsal Sınıfı	AÇIKLAMA	Başlangıç Ödenek	Eklenen (+)	Düşülen (-)	Net Ödenek Toplamı	Harcama Toplamı	Başlangıç Ödeneği İtibarıyla Gerçekleşme (%)	Yılısonu İtibarıyla Gerçekleşme (%)
46 34 06 02	Özel Kalem Müdürlüğü	3.000.000,00	1.030.643,68	160.543,68	3.870.100,00	3.675.140,55	122,50	94,96
46 34 06 04	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	36.576.000,00	1.667.082,95	1.667.082,95	36.576.000,00	27.444.899,21	75,04	75,04
46 34 06 05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Mdr.*	835.000,00	62.880,00	70.880,00	835.000,00	713.418,26	85,44	85,44
46 34 06 06	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	20.773.000,00	5.040.451,24	290.451,24	25.523.000,00	24.681.813,97	118,82	96,70
46 34 06 08	Arşiv Müdürlüğü	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	165.227,36	36,72	36,72
46 34 06 09	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1.811.000,00	75.000,00	75.000,00	1.811.000,00	1.514.130,28	83,61	83,61
46 34 06 10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	4.500.000,00	639.770,41	639.770,41	4.500.000,00	2.948.568,08	65,52	65,52
46 34 06 12	Dış İlişkiler Müdürlüğü	1.000.000,00	3.500,00	3.500,00	1.000.000,00	307.108,16	30,71	30,71
46 34 06 14	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	700.000,00	10.156,38	10.156,38	700.000,00	589.529,53	84,22	84,22
46 34 06 18	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.510.000,00	178.200,00	133.200,00	1.555.000,00	1.477.660,86	97,86	95,03
46 34 06 20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	925.000,00	16.000,00	16.000,00	925.000,00	832.080,85	89,95	89,95
46 34 06 24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	9.400.000,00	138.517,14	138.517,14	9.400.000,00	5.011.038,54	53,31	53,31
46 34 06 25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Mdr.	1.560.000,00	167.000,00	167.000,00	1.560.000,00	560.849,49	35,95	35,95
46 34 06 30	Çevre Koruma ve Kontrol Mdr.	770.000,00	92.000,00	92.000,00	770.000,00	566.318,58	73,55	73,55
46 34 06 31	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.985.000,00	170.120,52	170.120,52	1.985.000,00	1.427.940,79	71,94	71,94
46 34 06 32	Fen İşleri Müdürlüğü	38.330.000,00	7.071.000,00	5.171.000,00	40.230.000,00	35.492.884,82	92,60	88,22
46 34 06 33	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	4.210.000,00	135.000,00	135.000,00	4.210.000,00	3.425.910,75	81,38	81,38
46 34 06 34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	37.422.000,00	5.852.276,00	16.822.850,00	26.451.426,00	24.729.676,85	66,08	93,49
46 34 06 35	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	16.573.000,00	1.463.700,00	1.463.700,00	16.573.000,00	14.119.826,71	85,20	85,20
46 34 06 36	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1.360.000,00	7.500,00	7.500,00	1.360.000,00	1.068.292,74	78,55	78,55
46 34 06 37	Temizlik İşleri Müdürlüğü	72.765.000,00	3.044.524,70	3.044.524,70	72.765.000,00	72.540.053,24	99,69	99,69
46 34 06 38	Zabıta Müdürlüğü	11.813.000,00	3.088.000,00	488.000,00	14.413.000,00	13.366.373,51	113,15	92,74
46 34 06 39	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	17.662.000,00	2.392.000,00	2.392.000,00	17.662.000,00	16.696.623,05	94,53	94,53
46 34 06 40	İşletmeler ve İştirakler Müdürlüğü	3.100.000,00	325.000,00	325.000,00	3.100.000,00	2.406.734,63	77,64	77,64
46 34 06 41	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	9.600.000,00	1.540.995,82	735.521,82	10.405.474,00	9.753.753,90	101,60	93,74
46 34 06 42	Veteriner İşleri Müdürlüğü	2.700.000,00	333.545,00	333.545,00	2.700.000,00	2.426.041,00	89,85	89,85
46 34 06 43	Belediye Orkestra Müdürlüğü	2.200.000,00	215.000,00	215.000,00	2.200.000,00	1.216.696,29	55,30	55,30
46 34 06 44	Plan Proje Müdürlüğü	2.990.000,00	124.801,81	124.801,81	2.990.000,00	2.088.485,34	69,85	69,85
46 34 06 45	Spor İşleri Müdürlüğü	2.600.000,00	62.000,00	62.000,00	2.600.000,00	1.726.512,42	66,40	66,40
46 34 06 46	Kadın ve Aile Hizmetleri Mdr.	880.000,00	21.181,18	21.181,18	880.000,00	822.776,50	93,50	93,50
GENEL TOPLAM		310.000.000,00	34.967.846,83	34.975.846,83	310.000.000,00	273.796.366,26	88,32	88,32

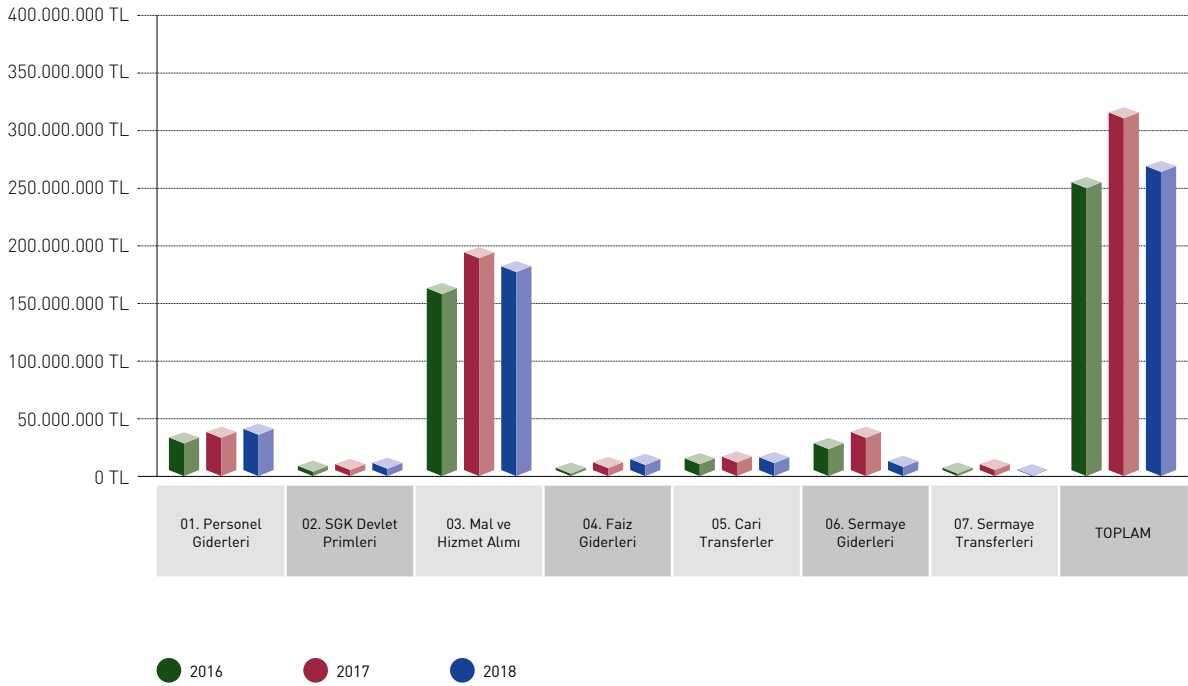
* Bir önceki yıldan devreden ödenek 8.000,00 TL



5.5. MALİ ANALİZE ESAS MUKAYESELİ TABLOLAR

5.5.1. Bütçe Uygulama Sonuçları Gider Tablosu

EKONOMİK DÜZEY TEMEL KODLAR	2016	2017	2018
01. Personel Giderleri	37.528.076 TL	43.225.580,89 TL	47.180.987,98 TL
02. SGK Devlet Primleri	4.801.173 TL	5.406.815,34 TL	5.750.727,07 TL
03. Mal ve Hizmet Alımı	163.168.611 TL	199.246.348,81 TL	183.900.178,72 TL
04. Faiz Giderleri	3.654.441 TL	8.969.127,39 TL	13.124.078,18 TL
05. Cari Transferler	13.752.153 TL	13.894.927,06 TL	13.439.179,17 TL
06. Sermaye Giderleri	32.788.302 TL	44.310.041,80 TL	9.587.497,06 TL
07. Sermaye Transferleri	2.817.236 TL	5.625.764,29 TL	813.718,08 TL
TOPLAM	258.509.991 TL	320.678.606 TL	273.796.366 TL

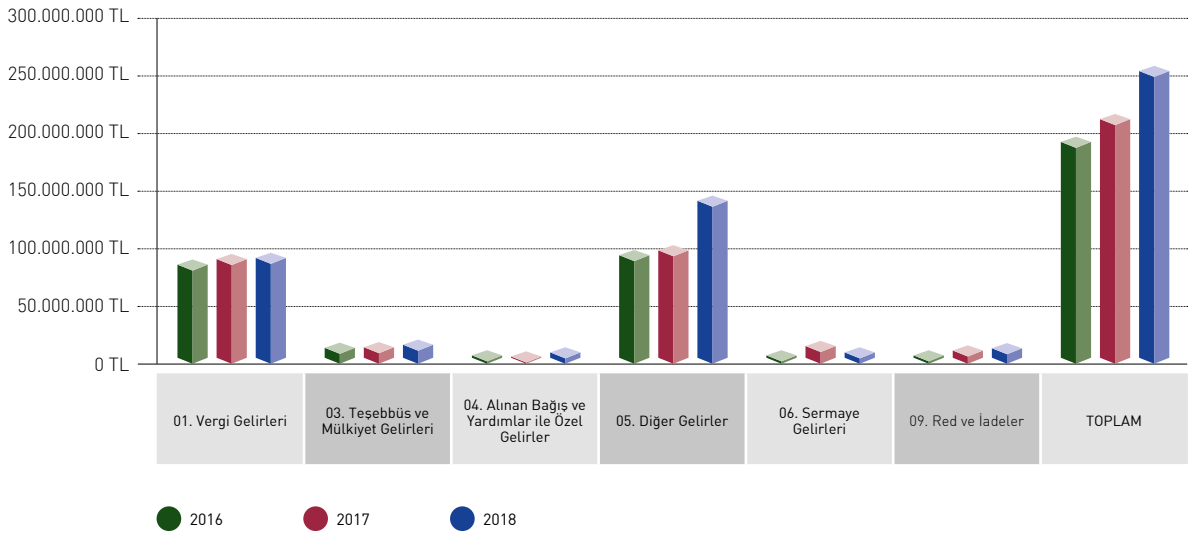




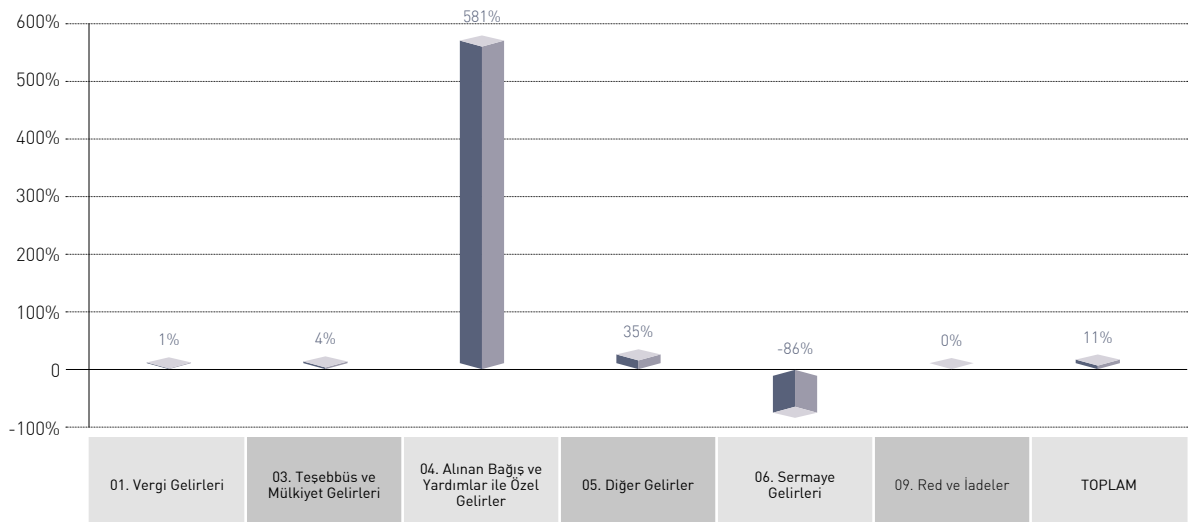
5.5.2. Son Üç Yıl Bütçe Gelirleri Mukayesesi

Bütçe Uygulama Sonuçları Gelir Tablosu

EKONOMİK DÜZEY TEMEL KODLAR	2016	2017	2018
01. Vergi Gelirleri	83.231.928 TL	95.757.432,88 TL	96.490.808,90 TL
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.343.564 TL	12.630.479,40 TL	13.155.421,19 TL
04. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	136.086 TL	50.250,00 TL	342.000,00 TL
05. Diğer Gelirler	97.555.173 TL	107.970.411,47 TL	145.906.425,86 TL
06. Sermaye Gelirleri	1.202.596 TL	14.508.977,49 TL	2.051.453,38 TL
09. Red ve İadeler	131.657 TL	896.181 TL	1.022.532,58 TL
TOPLAM	194.469.347 TL	231.813.732 TL	257.946.109 TL



Gelirlerin Bir Önceki Seneye Göre Artış Oranı





5.6. 2018 YILI BİLANÇOSU

Döküm Aralığı: 01/01/2018 - 31/12/2018

AKTİF HESAPLAR		2018 YILI
I	DÖNEN VARLIKLAR	196.034.796,31
A	Hazır Değerler	1.302.323,24
1	Kasa Hesabı	0,00
2	Alınan Çekler Hesabı	0,00
3	Banka Hesabı	1.004.359,05
4	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı	0,00
5	Proje Özel Hesabı	0,00
6	Döviz Hesabı	136.010,83
7	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00
8	Diğer Hazır Değerler Hesabı	1.155,21
9	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	160.798,15
B	Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00
1	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00
2	Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00
C	Faaliyet Alacakları	116.806.897,46
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.279,77
2	Gelirlerden Takıplı Alacaklar Hesabı	116.284.261,52
3	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar	284.884,54
4	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hs.	176.632,55
5	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	59.839,08
D	Kurum Alacakları	92.239,66
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	92.239,66
2	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00
E	Diğer Alacaklar	10.668.702,24
1	Kişilerden Alacaklar Hesabı	10.668.702,24
F	Stoklar	9.190.767,16
1	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	9.190.767,16
2	Ticari Mallar Hesabı	0,00
3	Diğer Stoklar Hesabı	0,00
G	Ön Ödemeler	1.623.395,12
1	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0,00
2	Personel Avansları Hesabı	0,00
3	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	1.623.395,12
4	Akreditifler Hesabı	0,00
5	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	0,00
6	Proje Özel Hesabından Verilen Avans Ve Krediler Hesabı	0,00
7	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları	0,00
H	Gelecek Aylara Ait Varlıklar	0,00
1	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00
I	Diğer Dönen Varlıklar	56.350.471,43
1	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	56.350.471,43
2	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00
3	Sayım Noksanları Hesabı	0,00



II	DURAN VARLIKLAR	441.528.511,04
A	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00
1	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00
2	Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabı	0,00
B	Faaliyet Varlıkları	3.781.305,42
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	73.940,43
2	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar	3.707.364,99
3	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00
C	Kurum Alacakları	0,00
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	0,00
D	Mali Duran Varlıklar	27.519.930,84
1	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	20.569.930,84
2	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	6.950.000,00
E	Maddi Duran Varlıklar	410.227.274,78
1	Arazi Ve Arsalar Hesabı	81.376.546,52
2	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	245.467.796,66
3	Binalar Hesabı	125.803.402,09
4	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	3.303.479,68
5	Taşıtlar Hesabı	8.702.716,06
6	Demirbaşlar Hesabı	19.653.052,70
7	Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00
8	Birikmiş Amortismanlar Hesabı [-]	-99.647.180,66
9	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	25.567.461,73
10	Yatırım Avansları Hesabı	0,00
F	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00
1	Haklar Hesabı	12.574.904,36
2	Özel Maliyetler Hesabı	0,00
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı [-]	-12.574.904,36
G	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00
1	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00
H	Diğer Çeşitli Duran Varlıkları	0,00
1	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	1 239 390,48
2	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı [-]	-1 239 390,48
AKTİF TOPLAM		637 563 307,35
9	Nazım Hesaplar	133 797 568,07
90	Ödenek Hesapları	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	0,00
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekleri Hesabı	0,00
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00
91	Nakit Dışı Teminatlar	14.311.329,47
910	Teminat Mektupları Hesabı	14.311.329,47
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	0,00
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00
913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00
92	Taahhüt Hesapları	119.486.238,60
920	Gider Taahhütleri Hesabı	119.486.238,60
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00
TOPLAM		133.797.568,07
AKTİF GENEL TOPLAM		771.360.875,42



PASİF HESAPLAR		2018 YILI
III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	326.656.829,35
A	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	1.501.292,95
1	Banka Kredileri Hesabı	1.501.292,95
2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
3	Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00
4	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
B	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
1	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
C	Faaliyet Borçları Kaynaklar	120.576.384,98
1	Bütçe Emanetleri Hesabı	120.576.384,98
2	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00
D	Emanet Yabancı Kaynaklar	149.846.327,19
1	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	16.927.750,58
2	Emanetler Hesabı	132.918.576,61
E	Alınan Avanslar	0,00
1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
F	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	46.437.484,42
1	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	8.514.215,09
2	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	5.390.666,78
3	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Taahhüt Hesabı	5.445.690,10
4	Kamu İdareleri Payları Hesabı	7.438.967,33
5	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler	19.647.945,12
G	Borç Ve Gider Karşılıkları	591.861,12
1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	591.861,12
2	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
H	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	7.703.478,69
1	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00
2	Gider Tahakkukları Hesabı	7.703.478,69
I	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
1	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00
2	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00
3	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	121.765.641,87
A	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	12.214.320,43
1	Banka Kredileri Hesabı	12.214.320,43
2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
3	Tahviller Hesabı	0,00
4	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
B	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
1	Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
C	Diğer Borçlar	95.896.452,56
1	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	0,00
2	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	95.896.452,56



D	Alınan Avanslar	0,00
1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
E	Borç ve Gider Karşılıkları	7.916.297,56
1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	7.916.297,56
2	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
F	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	5.738.571,32
1	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00
2	Gider Tahakkukları Hesabı	5.738.571,32
G	Diğer Uzun Vadeli	0,00
1	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
V	ÖZKAYNAKLAR	189.140.836,13
A	Net Değer Hesabı	295.787.626,19
1	Net Değer Hesabı	295.787.626,19
B	Yeniden Değerleme	0,00
1	Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0,00
C	Geçmiş Yıllar Faaliyet Sonuçları	12.079.627,15
1	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	12.079.627,15
D	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-119.154.243,44
1	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-119.154.243,44
E	Dönem Faaliyet Sonuçları	427.826,23
1	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	427.826,23
2	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı [-]	0,00
PASİF TOPLAM		637.563.307,35
9	Nazım Hesaplar	133.797.568,07
90	Ödenek Hesapları	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	0,00
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak	0,00
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler	0,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNATLAR	14.311.329,47
910	Teminat Mektupları Hesabı	0,00
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	14.311.329,47
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00
913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00
92	Taahhüt Hesapları	119.486.238,60
920	Gider Taahhütleri Hesabı	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	119.486.238,60
TOPLAM		133.797.568,07
PASİF GENEL TOPLAM		771.360.875,42



6 PERFORMANS BİLGİLERİ





Amaç 1

BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPİYİ GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK

AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPİYİ GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.1	ÇALIŞANLARIN BİLGİ VE BİRİKİMLERİNİ, GEREK BİREYSEL DÜZEYDE GEREKSE BİRİMLER DÜZEYİNDE VE NİHAyet BELEDİYENİN BÜTÜNÜNÜN YÖNETİLMESİNDE, GELİŞTİRİLMESİNDE VE KURUM VİZYONU DOĞRULTUSUNDA KULLANILMASINI SAĞLAMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA PERSONELİN EĞİTİM DÜZEYİNİ ARTTIRARAK BELEDİYENİN SAĞLIKLIL YÖNETİLMESİ VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK.			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.01.01	1-Eğitim ve Kurs ihtiyaç analizi yapmak (ORAN)	%100	%100		
	Personelin statü ve ünvanlarına göre kurum dışı hizmet içi eğitim ve kurslar tespit edilmiştir.				
1.01.01	2-Planlanan eğitim ve kurs sayısı (ADET)	7	7		
	Kurum içi ve dışı hizmet içi eğitimlerimiz; 1-Birlikte Yaşam, Göç ve Sosyal Uyum Eğitimi 2-Öfke Kontrolü ve Stres Yönetimi Eğitimi 3-Aidiyet Kurum Kültürü ve İletişim Eğitimi 4-Digikent Otomasyon sisteminde Yıllık İzin Eğitimi 5-E-İhale Uygulaması ve Eğitimi 6-Danışmanlık Tedbiri Hizmet İçi Eğitimi 7-5510 Sayılı Kanununun 4/1-C Sigortalılarına İlişkin Mevzuat Eğitimi (HİTAP Programı)				
1.01.01	3-Raporlanan ve ölçülen eğitim sayısı (ADET)	7	7		
	Kurum içi ve kurum dışı düzenlenen Hizmet Eğitiminin raporlama ve ölçme işlemi gerçekleştirilmiştir.				
1.01.04	1-Organizasyon şemasını yılda 2 kez değerlendirmek (ORAN)	%100	%100		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.01.01	Birimlerin eğitim ihtiyaçlarının tespiti ve eğitiminin tedariki, programlanan eğitimlerden sağlanan verimliliği ölçmek için geri bildirimleri toplamak, raporlamak ve eğitimde teknolojiyi ve güncelliği yakalama çalışmaları yapmak.	55.000,00	0,00	0
2	1.01.04	İK Süreçlerini gözden geçirmek ve Stratejik İK anlayışıyla yapılandırmak	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			55.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPİYİ GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.3	ÇALIŞANLARIN HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE MOTİVASYONLARINI YÜKSELTEREK, VATANDAŞA HIZLI VE SÜREÇ İÇERİSİNDE DEĞİŞEBİLİR DURMLARA KARŞI ETKİN VE KALİTELİ HİZMET SUNMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA ÇALIŞANLARIN HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE MOTİVASYONLARINI YÜKSELTEREK, VATANDAŞA HIZLI VE SÜREÇ İÇERİSİNDE DEĞİŞEBİLİR DURUMLARA KARŞI ETKİN VE KALİTELİ HİZMET SUNMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
1.03.01		1-Evrakların elektronik ortamda ilgili birime ulaşma oranı (ORAN)	%100	%100	
		Evrak akış sisteminin çift taraflı olarak etkinleştirilmesi. Genel evrak çalışanlarının sorumlu oldukları alan içindeki temel görevlerini yerine getirirken özenli, duyarlı ve kaliteli hizmet sunması.			
1.03.02		1-Kurum giden evrakların postaneye ve İstanbul içi kurumlara zamanında ulaştırılma oranı (ORAN)	%100	%100	
		Hizmet sunumlarının paydaşların beklentilerini karşılayacak şekilde etkin hale getirilmesi.			
1.03.03		1-Cumhurbaşkanlık İletişim Merkezi (CİMER) taleplerinin zamanında karşılanma oranı	%100	%100	
		Yasal süresi içinde koordine edilerek zamanında cevaplanması			
1.03.05		1-Meclis ile ilgili işlemlerinin zamanında gerçekleşme oranı (ORAN)	%100	%100	
		Meclisle ilgili yapılan işlemlerin koordine edilmesi			
1.03.06		1-Encümen ile ilgili işlemlerin zamanında gerçekleşme oranı (ORAN)	%100	%100	
		Encümenle ilgili yapılan işlemlerin koordine edilmesi			
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.03.01	Kurum gelen evrakların işlemlerini gerçekleştirmek	0,00	0,00	0
2	1.03.02	Kurum giden evrakların posta işlemlerini gerçekleştirmek	120.000,00	78.700,00	%66
3	1.03.03	Bimer başvuru işlemlerini gerçekleştirmek	0,00	0,00	0
5	1.03.05	Meclis ile ilgili işlemleri gerçekleştirmek	0,00	0,00	0
6	1.03.06	Encümen ile ilgili işlemleri gerçekleştirmek	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			120.000,00	78.700,00	%66



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.3	ÇALIŞANLARIN HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE MOTİVASYONLARINI YÜKSELTEREK, VATANDAŞA HIZLI VE SÜREÇ İÇERİSİNDE DEĞİŞEBİLİR DURUMLARA KARŞI ETKİN VE KALİTELİ HİZMET SUNMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA ÇALIŞANLARIN HİZMET VERİMLİLİĞİNİ VE MOTİVASYONLARINI YÜKSELTEREK, VATANDAŞA HIZLI VE SÜREÇ İÇERİSİNDE DEĞİŞEBİLİR DURUMLARA KARŞI ETKİN VE KALİTELİ HİZMET SUNMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
1.03.04		1-Nikah akıtlarının zamanında gerçekleşme oranı (ORAN) 2018 yılında 3.596 adet nikah başvurusu olmuş 103 başvuru iptal edilerek, 3.057 akit gerçekleştirilmiştir.	%100	%100	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
4	1.03.04	Nikâh başvuru işlemlerini gerçekleştirmek	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0

AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.4	BELEDİYE KAYNAKLARININ ETKİN, VERİMLİ VE TASARRUFLU BİÇİMDE KULLANILMASINI SAĞLAMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA KAYNAKLARI ETKİN VE VERİMLİ KULLANARAK TASARRUF SAĞLAMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
1.04.01		1-Bakımı yapılan bina ve tesis sayısı (ADET)	60	60	
1.04.01		2-Bakımı yapılan makine teçhizat sayısı (ADET)	420	436	
1.04.02		1-Açık ihale sayısı (ADET)	10	4	
1.04.02		2-Doğrudan temin sayısı (ADET) Kurumumuzda hazırlanan doğrudan temin dosyalarının azaltılması hedeflenmektedir.	36	32	
1.04.03		1-Elektrik, su, telefon-ADSL, doğalgaz, araç takip, I-Pad, 3G hat, toplu mesaj hattı abonelik sayısı (ADET)	570	582	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.04.01	Belediye binası ve bağlı bina ve hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarını planlı bir şekilde yapmak	825.000,00	620.945,78	%75
2	1.04.02	Birim maliyetlerini düşürmek amacıyla müdürlüklerin ihtiyacı olan mal, malzeme vb. alımlarını toplu olarak yapmak	1.415.000,00	642.439,49	%45
3	1.04.03	Belediye binası ve bağlı bina ve tesislerin elektrik, su, doğalgaz, telefon vs. giderlerinin karşılanması amacıyla aboneliklerin ve ödemelerinin takip edilmesi	4.065.000,00	3.516.834,95	%87
GENEL TOPLAM			6.305.000,00	4.780.220,22	%76



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPİYİ GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.5	KURUMUN GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNİ SAĞLAMAK VE HER TÜRLÜ RİSKE KARŞI KURUM KAYNAKLARINI KORUMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA KURUMUN GÜVENLİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİNİ SAĞLAMAK VE HER TÜRLÜ RİSKE KARŞI KURUM KAYNAKLARINI KORUMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.05.01	1-Kurumun temizlik hizmetinin sağlanması (ORAN)	%100	%100		
1.05.01	2-Kurumun güvenlik hizmetinin sağlanması (ORAN)	%100	%100		
1.05.02	1-Risklere karşı önlem almak (ORAN)	%100	%100		
1.05.02	2-ABAG toplantılarının yapılması. (ADET)	12	10		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.05.01	Belediye binası ile bağlı bina ve tesislerin temizlik ve güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi	19.535.000,00	13.291.635,17	%68
2	1.05.02	Belediye binası ile bağlı bina ve tesislerde sivil savunma, afet vb. Konularda bilgilendirmeler yapılarak hizmetlerin yürütülmesi	1.080.000,00	1.013.524,31	%94
GENEL TOPLAM			20.615.000,00	14.305.159,48	%69



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK		
HEDEF	1.6	KURUMA AİT TÜM MOTORLU ARAÇLARIN (BİNEK OTOMOBİL, OTOBÜS, MİNİBÜS, KAMYON, KAMYONET VE İŞ MAKİNELERİ) TAMİR VE PERİYODİK BAKIMLARINI YAPARAK VE YAPTIRARAK YAKIT İKMALİ GİBİ İHTİYAÇLARINI MÜDÜRLÜK BÜNYESİNDE TEMİN EDEREK, BELEDİYE BİRİMLERİNE, VATANDAŞ TALEPLERİNE KAYNAKLARIN ETKİN EKONOMİK VE VERİMLİ KULLANMA İLKESİNE BAĞLI OLARAK HİZMET VERMEK.		
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA KURUMA AİT TÜM MOTORLU ARAÇLARIN (OTOMOBİL, OTOBÜS, MİNİBÜS, KAMYON, KAMYONET, İŞ MAKİNELERİ, MUHTELİF DİĞER EKİPMANLAR VE ATÖLYE İÇİN GEREKSİNİM DUYULACAK EKİPMANLAR) TAMİR VE PERİYODİK BAKIMLARINI YAPARAK VE YAPTIRARAK YAKIT İKMALİ GİBİ İHTİYAÇLARINI MÜDÜRLÜK BÜNYESİNDE TEMİN EDEREK, BELEDİYE BİRİMLERİNE, VATANDAŞ TALEPLERİNE KAYNAKLARIN ETKİN EKONOMİK VE VERİMLİ KULLANMA İLKESİNE BAĞLI OLARAK HİZMET VERMEK.		
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
1.06.02	1-Bakımı yapılan araç sayısı (ADET)	1.200	1.098	
	Bakım onarımında, yedek parça ve işçilik kalitesinin artışına paralel olarak belediye araçlarının periyodik bakımlarında iyileşme yaşanmış ve öngörüleninde altında gerçekleşme sağlanmıştır.			
1.06.02	2-Onarımı yapılan araç sayısı (ADET)	1.000	897	
	Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan ve hizmetlerinde kullanılan muhtelif model ve marka araçların 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'na uygun halde kullanıma hazırlamak, 237 sayılı Taşıt Kanunu doğrultusunda montajlı yedek parça temini, bakım, onarım, servis hizmeti ile muhtelif diğer iş ekipmanları ve atölyede gereksinim duyulacak ekipmanların temininin yapılarak Belediyemiz hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmektedir. Ancak; Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan Greyderin komple revizyonu ile kaporta tamiri ve boyanması, 34 AB 036, 34AG 8148, 34 AB 472 Plakalı araçların ağır bakım ve yetkili servis işlemleri 34 JM 7271, 34 JM 7273, 34 AB 985, 34 SBJ 55 Plakalı araçların tamir ve bakımları, 34 AL 6062 Plakalı aracın kaporta boya ve ağır bakımı, 4 adet Asfalt Kesme Makinesi, 12 Adet Kompaktörün bakımı ve onarımı, 8 adet seyyar Jeneratörün bakımı, 4 adet ilaçlama Makinesinin bakımı, 1 adet Forkliftin bakımı ve onarımının yapılması sebebiyle öngörülenin üstünde gerçekleşme sağlanmıştır.			
1.06.03	1-Kamusal hizmetlere tahsis edilen araç sayısı (ADET)	2	2	
	Kamu Kurumlarına hizmet aracı olarak tahsis edilen araç sayısını gösterir.			
1.06.03	2-Belediye hizmetlerinde kullanılan kiralık araç sayısı (ADET)	36	26	
	Belediye faaliyetleri paralelinde birim müdürlüklerinin ihtiyaç ve taleplerinin karşılanması doğrultusunda birim müdürlüklerine hizmet aracı olarak tahsis edilen araç sayısını gösterir.			
1.06.03	3-Kiralanan araç sayısı (ADET)	72	41	
	Taşıt kiralama hizmet alımı kapsamında çalıştırılan araçlar; 5 adet 64 koltuk kapasiteli, 15 adet 46 koltuk kapasiteli, 10 adet 30 koltuk kapasiteli, 1 adet çift katlı 61 koltuk kapasiteli, 5 adet 17 adet koltuk kapasiteli, 1 adet 53 adet koltuk kapasiteli, 2 adet 9 koltuk kapasiteli, 2 adet engelli aracı			



1.06.04	1-Şehir içi tahsis edilen araçların sefer sayısı (ADET)		10.000	8.647	
	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun ilgili maddeleri çerçevesinde; İlçe Kaymakamlığı, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe spor kulüpleri, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı ilk ve orta dereceli okullar ile Yüksek Eğitim Kurumları, Sivil Toplum Kuruluşları, Vakıflar, Dernekler, Engelli çocuklar ve vatandaşlardan gelen araç talepleri Sosyal Belediyecilik anlayışı çerçevesinde stratejik planımız paralelinde hizmet odaklı yönetim anlayışı ve vatandaş memnuniyetinin esas alınması ilkesi doğrultusunda karşılanmıştır. 2018 yılı bütçe hazırlık çalışmalarında bütçe verilmiştir. Gelen talepler karşılanmış ve önceden öngörülmeyen taleplerin gerçekleşmesi sonucunda iş artışı yapılmıştır.				
1.06.04	2-Şehirdışı tahsis edilen araçların sefer sayısı (ADET)		5.000	3.817	
	Yurt içi ve yurt dışı kültürel ve sosyal amaçlı geziler ve cenaze hizmeti kapsamında gelen taleplerdir.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.06.02	Belediyemiz demirbaş kayıtlarında bulunan muhtelif model ve marka araçların tamir-bakım ve periyodik bakımlarının yapılması.	4.592.000,00	3.891.387,74	%85
2	1.06.03	Belediye içi taşımanın sağlanması (Memura servis hizmeti ve görev kapsamındaki taşımalar)	1.303.000,00	730.547,85	%56
3	1.06.04	İlçe halkına sağlanan ulaşım imkânları (Cenaze, düğün, piknik, spor müsabakaları, ilçe kurumlarının etkinlikleri için vb.)	14.105.000,00	19.290.841,37	%137
GENEL TOPLAM			20.000.000,00	23.912.776,96	%120



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
	1.7	BELEDİYE GELİRLERİNİ ARTTIRICI ÇALIŞMALAR EŞLİĞİNDE BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANINI ARTTIRARAK MALİ KAYNAKLARIMIZI VE VARLIKLARIMIZI SÜRDÜRÜLEBİLİR HİZMET ANLAYIŞI İLE UYUMLU YÖNETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA GELİR ARTTIRICI ÇALIŞMALAR YAPARAK GELİRLERİ AZAMI DÜZEYDE ARTTIRMAK VE ÖNGÖRÜLEN BÜTÇENİN GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.07.01	1-Sistemden yapılan tahsilat oranındaki artış (ORAN)	%85	%72		
	2017 yılı Online tahsilat 13.110.248,51 TL olup, 2018 yılında bu rakam 22.733328,72 TL olarak gerçekleşmiştir.				
1.07.02	1-Vergi borcunu ödemeyenlere gönderilen ödeme emri sayısı (ADET)	9.000	8.860		
	2018 yılında 8.860 adet ödeme emri belgesi tebliğ edilmiştir.				
1.07.03	1-Gelir-gider tahminleri ve gerçekleştirmelerine dayanarak düzenlenen rapor sayısı (ADET)	24	24		
	Performans Progr, Faaliyet Raporu, Bütçe görüşmelerini izlemek amacıyla hazırlanan raporlar.				
1.07.04	1-Gerçekleşen vergi gelirlerinin tahakkuka oranı (ORAN)	%90	%94		
	Vergi gelirlerinde yılı tahakkuk tutarı 103.372.130,41 TL olup, gerçekleşen vergi tahsilatı 96.490.808,90 TL'dir.				
1.07.04	2-Diğer gelirlerin tahakkuka oranı (ORAN)	%93	%94		
	Vergi dışı gelirler 2018 yılında 161.455.300,43 TL gerçekleşmiş olup, 171.767.224,33 TL yılı tahakkuk tutarıdır.				
1.07.04	3-Tahsilatın bütçeye oranı (ORAN)	%70	%84		
	2018 yılında 257.946.109,33 TL net tahsilat gerçekleşmiş olup, tahmini bütçemiz 310.000.000,00 TL'dir.				
1.07.04	4-Cari harcamaların bütçeye oranı (ORAN)	%75	%81		
	2018 yılında 249.955.971,95 TL cari harcama gerçekleşmiş olup, tahmini bütçemiz 310.000.000,00 TL'dir.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.07.01	İletişim noktalarının sayısını artırarak kredi kartı ile vergi tahsilatını arttırmak	0,00	0,00	0
2	1.07.02	Mükerrer kayıtların tespit edilerek düzeltilmesi, vergi ve diğer borçlarını ödemeyenler tespit edilerek bu kişilere ödeme emri belgesi göndermek.	0,00	0,00	0
3	1.07.03	Mevcut gelir kaynakları ve tahsilat sistemi ile ilgili gelişim ihtiyaçlarını analiz ederek ve öneri raporları hazırlamak.	0,00	0,00	0
4	1.07.04	Bütçe gerçekleştirmelerinin takibine ilişkin raporlamalar yapmak.	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPİYI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.8	5018 SAYILI YASA İLE ÖNGÖRÜLEN STRATEJİK YÖNETİM ANLAYIŞI UYGULAMALARINI YAYGINLAŞTIRARAK STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİNİ ETKİNLEŞTİRMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA 5018 SAYILI YASA İLE ÖNGÖRÜLEN STRATEJİK YÖNETİM ANLAYIŞI UYGULAMALARINI YAYGINLAŞTIRARAK STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİNİ ETKİNLEŞTİRMEK.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.08.02	1- İç Kontrol Uyum Eylem Planında 2018 yılı için yer alan eylemlerin hayata geçirilme oranı İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda 2018 yılına ait olan 131 eylemden 81 eylem gerçekleşmiştir.	%50	%62		
1.08.03	1-Analiz edilen, aktif ve sürekli tutulan, sürelerinde paylaşılan rapor sayısı (SÜREKLİ)	SÜREKLİ	SÜREKLİ		
1.08.03	2-Aylık periyotlar halinde birimlerle kullanılan - kalan ödenek tutarlarının değerlendirilmesi (SÜREKLİ)	SÜREKLİ	SÜREKLİ		
1.08.03	3-Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içinde yapılan bilgilendirmeler (SÜREKLİ)	SÜREKLİ	SÜREKLİ		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.08.02	İç kontrol sisteminin kurulmasına öncülük ederek sürekliliğini sağlamak ve iç kontrol bilgilendirme ve gelişim değerlendirme raporunun hazırlamak.	0,00	0,00	0
2	1.08.03	Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içi bilgilendirmeler yapmak.	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.9	ELEKTRONİK BELEDİYESİZLİK KULLANIMINI VATANDAŞIN GÜNLÜK HAYATININ BİR PARÇASI HALİNE GETİREREK EKONOMİK VE SOSYAL FAYDAYI ARTTIRMAK, 7 GÜN 24 SAAT ZAMAN VE MEKAN KISITLAMASI OLMADAN SÜREKLİ HİZMET SUNUMUNU SAĞLAMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA ELEKTRONİK BELEDİYESİZLİK KULLANIMINI VATANDAŞIN GÜNLÜK HAYATININ BİR PARÇASI HALİNE GETİREREK EKONOMİK VE SOSYAL FAYDAYI ARTTIRMAK, 7 GÜN 24 SAAT ZAMAN VE MEKAN KISITLAMASI OLMADAN SÜREKLİ HİZMET SUNUMUNU SAĞLAMAK.			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.09.03	1-Günlük olarak alınan çağrı sayısı (ADET)	900	850		
1.09.03	2-Vatandaşların Çağrı Merkezinden memnuniyet oranı (ORAN)	%90	%90		
1.09.04	1-Mobil Belediyecilik uygulamasının vatandaşlar tarafından indirilme oranı (ORAN)	%45	%55		
1.09.05	1-Web Sayfalarının güncellenmesi ve memnuniyet oranı (ORAN)	%85	%80		
1.09.05	2-İnternet trafiğinin loglanma oranı (ORAN)	%100	%100		
1.09.06	1-Elektronik imzanın kullanılma oranı (ORAN)	%100	%100		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.09.03	Belediye iletişim hizmetlerinin daha kaliteli verilmesi için çağrı merkezi sisteminin güncellenmesi	45.000,00	0,00	0
2	1.09.04	Mekan kısıtlaması olmadan mobil belediyecilik ve dışsal mekanlarda internet erişim ve network hizmetinin sağlanması	60.000,00	0,00	0
3	1.09.05	Belediyemizin resmi web sitesinin tasarım ve alt yapısını güncel tutarak, altında oluşturulacak birimlere ait siteler aracılığıyla erişebilirliği kolaylaştırmak	80.000,00	0,00	0
4	1.09.06	Elektronik imza sisteminde gerekli güncellemelerin yapılmasını sağlamak	10.000,00	2.902,80	%3
GENEL TOPLAM			195.000,00	2.902,80	%1



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPİYİ GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.10	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMINDA ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇÜTLERE UYGUN ÇALIŞMALAR YAPARAK BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİNİN KULLANIMININ ARTTIRILMASI VE BELGELERİN ARŞİVLENEREK ELEKTRONİK ORTAMDA TUTULMASI, SAKLANMASI İÇİN GEREKLİ OLAN ÇALIŞMALARIN YAPILMASI.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİNİN KULLANIMININ ARTTIRILMASI VE BELGELERİN ARŞİVLENEREK ELEKTRONİK ORTAMDA TUTULMASI, SAKLANMASI İÇİN GEREKLİ OLAN ÇALIŞMALARINI YAPMAK VE DOĞAL AFET SONRASINDA TÜM VERİLERİN KULLANILABİLİR HALE GETİRİLMESİ			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.10.06	1-Arşivlenecek dosya sayısı (ADET)	190.000	190.000		
1.10.07	1-Verileri korumak için yedekleme sisteminin devamlılığını sağlamak (ORAN)	%100	%100		
1.10.07	2-Arşiv sisteminin birimlerce kullanılma oranı (ORAN)	%95	%95		
1.10.07	3-Dökümanı sayısallaştırılan birim sayısı (ADET)	30	30		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.10.06	Fiziksel arşivleme çalışmalarının devamını sağlamak.	0,00	0,00	0
2	1.10.07	Dijital arşivleme çalışmalarının devamını sağlamak.	40.000,00	740,45	%2
GENEL TOPLAM			40.000,00	740,45	%2



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPİYİ GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.10	BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMINDA ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇÜTLERE UYGUN ÇALIŞMALAR YAPARAK BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİNİN KULLANIMININ ARTTIRILMASI VE BELGELERİN ARŞİVLENEREK ELEKTRONİK ORTAMDA TUTULMASI, SAKLANMASI İÇİN GEREKLİ OLAN ÇALIŞMALARIN YAPILMASI.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİNİN KULLANIMININ ARTTIRILMASI VE BELGELERİN ARŞİVLENEREK ELEKTRONİK ORTAMDA TUTULMASI, SAKLANMASI İÇİN GEREKLİ OLAN ÇALIŞMALARI YAPMAK VE DOĞAL AFET SONRASINDA TÜM VERİLERİN KULLANILABİLİR HALE GETİRİLMESİ,			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.10.08	1-Yazıcıların toner kullanımının azaltılmasıyla, fiyatlardaki düşüş oranı (ORAN)	%40	%100		
1.10.09	1-Verilerin daha hızlı, her yerden erişilebilir olarak raporlanabilirlik oranı (ORAN)	%100	%100		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.10.08	Kurumumuzdaki toner kullanımındaki verimliliği arttırmak	220.000,00	76.787,64	%35
2	1.10.09	Veri depolama donanımlarının tedariki, yönetimi, bakımı ve güncellemelerinin yapılmasını sağlamak	842.000,00	257.240,00	%31
GENEL TOPLAM			1.062.000,00	334.027,64	%31



AMAÇ	1	BELEDİYENİN KURUMSAL YÖNETİMİNİ GELİŞTİREREK MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİNDEN EN İLERİ SEVİYEDE FAYDALANMAK			
HEDEF	1.11	ETKİN, VERİMLİ, KALİTELİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR HİZMET SAĞLAMAK AMACIYLA TEKNOLOJİK GELİŞMELERE UYGUN OLARAK YENİ VE GELİŞMİŞ SİSTEMLERİN TEMİN EDİLMESİ, MEVCUT SİSTEMLERİN SÜREKLİ ÇALIŞMASINI SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA BİLGİSAYAR DONANIMININ GÜNÜMÜZ TEKNOLOJİSİNE UYGUN OLMASINI SAĞLAMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARIN YAPILARAK, DONANIM VE YAZILIMLARIN GÜNCELLEĞİNİ SAĞLAMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
1.11.01	1-Programsal sorunlara üretilen çözüm sayısı (ADET)	1.300	1.789		
	Programda yeni versiyonlarının kullanılması, kullanıcıların hata yapma oranının artmasını sağladığından hedeflenenden yüksek sorunlarla karşılaşıldı.				
1.11.01	2-Donanımsal sorunlara üretilen çözüm sayısı (ADET)	1.250	1.289		
1.11.01	3-Otomasyon Sisteminde taleplerin karşılanma oranı (DAKİKA)	98	45		
1.11.01	4-Personeller tarafından Otomasyon sisteminin etkin ve verimli kullanımının kolaylaştırılması (ORAN)	%80	%90		
	Programda yeni versiyonlara geçilerek kullanım kolaylaştırılmıştır.				
1.11.02	1-Alınan ve güncellenen Lisans Sayısı (ADET)	90	35		
1.11.03	1-Günümüz teknolojisine uygun olarak tedarik edilen bilgisayar ve kamera sistemlerine ait donanımlar (ADET)	60	156		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	1.11.01	Bilişim yazılımlarının güncel tutulması ve desteğinin sağlanması.	692.000,00	1.019.388,35	%147
2	1.11.02	Bilgi güvenliğinin ve hızlı üretim sağlanabilmesi için gerekli donanım ve yazılımlarının güncel halinin ve lisanslarının tedarik edilmesi.	500.000,00	320.370,62	%64
3	1.11.03	Bilişim donanımlarının günümüz teknolojisine uygun olmasını ve mevcut donanımların verimliliğini sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.	875.000,00	241.540,72	%28
GENEL TOPLAM			2.067.000,00	1.581.299,70	%77



Amaç 2

AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYESİNE EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK

AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYESİNE EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.1	İLÇE HALKININ GELİR VE EĞİTİM DÜZEYİ YETERLİ OLMAYAN KESİMİNE BİLGİ, BECERİ VE MESLEK KAZANDIRACAK KURS HİZMETLERİNİ YÜRÜTMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA ÇEŞİTLİ DALLARDA HOBİ VE MESLEK EDİNDİRME KURSLARININ AÇILMASI				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.01.01	1-Hobi kurslarına kayıt edilen kişi sayısı (ADET)	28.500	25.203		
	Tiyatro, Drama, Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği Koroları, halk oyunları, bağlama, modern dans, Hip Hop, Latin Dansları, Sirtaki, bale, resim, heykel, el işi kurdele, çocuk korosu, gitar, keman, rölyef, oryantal dans, karikatür, zumba dans, Kukla Atölyesi, Bilim Atölyesi, Örgü bebek, Mis sabun ve Kokulu taş				
2.01.01	2-Çeşitli branşlarda açılan hobi kursları sayısı (ADET)	27	26		
2.01.02	1-Mesleki eğitim kurs sayısı (ADET)	12	12		
	İngilizce, matematik, Almanca, Bulgarca, B.İşletmenliği, Bilgisayarlı Muhasebe, Grafik Tasarım, Web Tasarım, 3D Max, Outocat, İşaret Dili, Okuma Yazma				
2.01.02	2-Mesleki eğitim kurslarına kayıt edilen kişi sayısı (ADET)	23.000	25.276		
2.01.03	1-Kursiyer memnuniyet oranı (ORAN)	%100	%100		
2.01.04	1-Açılan sergi sayısı (ADET)	25	8		
	Resim, El İş Kurdele, Rölyef ve Giysi tasarım sergileri düzenlenmiştir.				
2.01.05	1-Etüt evlerine kaydı ön görülen kişi sayısı (ADET)	1.500	1.638		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.01.01	Çeşitli branşlarda hobi kursları açılması	4.600.000,00	3.554.184,90	%91
2	2.01.02	İşkur ve üniversiteler ile işbirliği yaparak mesleki eğitim kurslarının açılması ve bu kurslardan yararlananların sayısının her yıl %10 oranında artırılmasının sağlanması	600.000,00	600.000,00	%100
3	2.01.03	Mesleki eğitim kurslarının verimliliğini ölçmek ve eksiklerini görebilmek adına geri bildirim sistemi oluşturarak değerlendirme raporları hazırlanması	75.000,00	75.000,00	%100
4	2.01.04	Kursiyerler tarafından üretilen ürünlerin belediyemiz sergi salonlarında sergilenmesi ve bu ürünlerin satışının gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması	75.000,00	75.000,00	%100
5	2.01.05	Gelir düzeyi yeterli olmayan öğrencileri sınava hazırlamak amacıyla her mahallede bilgi evlerinin (etüt odaları) açılması	1.680.000,00	2.761.588,66	%165
GENEL TOPLAM			7.030.000,00	7.065.773,56	%105



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYESİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.2	İLÇE HALKININ SOSYAL ALT YAPISINI GÜÇLENDİRECEK KÜLTÜR, SANAT ETKİNLİKLERİ İLE KONSER, ŞÖLEN VE FESTİVALER DÜZENLEMELER, DÜZENLENEN BU ETKİNLİKLERE VATANDAŞLARIN YAYGIN OLARAK KATILIMINI SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA ŞÖLEN, FESTİVAL, KONSER VB. ETKİNLİKLER DÜZENLEMELER				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.02.01	1-Düzenlenen sünnel şölenine katılan çocuk sayısı (ADET)	350	0		
	Geleneksel Toplu Sünnel organizasyonu 2018 Yılında Avcılar Kaymakamlığı tarafından gerçekleştirildiğinden Kurumumuzca Sünnel Organizasyonu gerçekleştirilmemiştir.				
2.02.02	1-Gerçeklesen tiyatro gösterisi sayısı (ADET)	80	177		
2.02.02	2-Yazlık sinema gösterimi sayısı (ADET)	5	10		
	2018 Yılı içerisinde 10 Mahallede Yazlık Sinema film gösterimleri gerçekleştirilmiştir.				
2.02.02	3-Yazlık tiyatro gösterisi sayısı (ADET)	8	0		
	2018 Yılı içerisinde gösterimi yapılan Tiyatroların tamamı Kapalı sahnede gerçekleştirilmiştir.				
2.02.03	1-Düzenlenen konser sayısı (ADET)	65	41		
2.02.03	2-Düzenlenen sergi, söyleşi, seminer, konferans, sempozyum sayısı (ADET)	38	36		
2.02.03	3-Düzenlenen sinema, kitap, imza günleri sayısı (ADET)	32	27		
2.02.04	1-Düzenlenen özel gün/ hafta etkinlik sayısı (ADET)	42	42		
2.02.05	1-Bastırılan dergi, bülten sayısı (ADET)	400.000	400.000		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.02.01	Sünnel şölenleri organize edilmesi.	310.000,00	0,00	0
2	2.02.02	Barış Manço Kültür Merkezi tiyatro salonunda düzenlenecek tiyatroların sayısının artırılması ve beraberinde ilçemiz mahallelerinde yazlık sinema, tiyatro, vb. gösterilerin düzenlenmesi.	2.135.000,00	1.514.328,10	%71
3	2.02.03	Kültür-sanat festivalleri, konserler, seminer, sergi, söyleşi, panel, konferans, sempozyum, sinema günleri, kitap imza-söyleşi günleri, konaklamalı kültür turları, tarihi alanların günlük gezilmesine yönelik kültür turları vb. etkinlikleri ile göl mevkiinde fuar, panayır, sergi, uçurtma şenliği vb. etkinliklerinin düzenlenmesi	2.255.000,00	1.309.510,90	%58
4	2.02.04	Özel gün ve haftalar için anma etkinliklerinin organize edilmesi (Nazım Hikmet haftası, dünya emekçi kadınlar günü haftası, kadına dönük şiddetin protestosu ve farkındalık bilinci,vb)	1.150.000,00	713.985,00	%62
5	2.02.05	Avcılara özgü aylık kültür sanat dergisi ve etkinlik bültenlerinin (dergi) basılması	1.200.000,00	1.204.090,00	%100
GENEL TOPLAM			7.050.000,00	3.990.983,10	%57



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.3	AVCILAR İLÇESİNİN UFKUNU GELİŞTİRMEK, VATANDAŞLIK KONUSUNDA FARKINDALIK YARATMAK, İLÇENİN HAKLARINI VE YAŞALARINI KORUMAK, ÇEVRE DUYARLILIĞI, TOPLUMSAL DAYANIŞMA SAĞLAMAK VE İLÇE HALKININ YÖNETİME KATILIM SAĞLAMASI İÇİN KENT KONSEYİ VE ALT MECLİSLER OLUŞTURARAK ETKİN HALE GETİRMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA AVCILAR KENT KONSEYİNİN FAALİYETLERİNE KATKI SAĞLAMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.03.01	1-Oluşturulan kent konseyi meclisi sayısı (ADET) Mahalle meclisi, kadın meclisi, gençlik meclisi, çocuk meclisi ve engelli meclisleri kurulmuştur	5	5		
2.03.02	1-Basılan kent rehberi sayısı (ADET)	25.000	25.000		
2.03.03	1-Gerçekleşen mahalle toplantı sayısı (ADET)	600	600		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.03.01	Kent konseyine bağlı kadın meclisi, çocuk meclisi, gençlik meclisi, engelli meclisi ve mahalle ölçeğinde çalışma grupları oluşturularak çalışmalarının yürütülmesi	10.000,00	5.000,00	%50
2	2.03.02	Kent rehberinin hazırlanması ve belediye hizmet ve faaliyetlerinin ilçe sınırında bilinirliği ve paydaşların kent yönetimine katılımının sağlanması	8.000,00	8.000,00	%100
3	2.03.03	Düzenli olarak mahallelerde halk toplantılarının düzenlenmesi sağlanarak halkın istek, talep ve şikâyetleri ile hizmete dönük beklentilerinin belediye başkanına iletilmesini sağlayarak kent konseyi çalışmalarına katkı sağlamak.	2.000,00	2.000,00	%100
GENEL TOPLAM			20.000,00	15.000,00	%75



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.4	AVCILAR İLÇESİNİN MÜZİK VE SANATSAL FAALİYETLERİNİ ARTTIRMAK AMACIYLA ÇEŞİTLİ DALLARDA MÜZİK KURSLARINI YÜRÜTMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA AVCILAR İLÇESİNİN MÜZİK VE SANATSAL FAALİYETLERİNİ %20 ARTTIRMAK AMACIYLA ÇEŞİTLİ DALLARDA MÜZİK KURSLARINI YÜRÜTMEK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.04.01		1-Açılan sanatsal kursları sayısı (ADET)	30	20	
		Türk Müziği Solfeji, Rol Mimik, Tiyatro Teorisi vs.			
2.04.02		1-Kurslara katılımdaki artış oranı (ORAN)	%10	%0	
		Sınava Başvuran öğrencilerden yeterli kriterlere uygun öğrenci bulunamadığından Mevcut Kursiyerlerle devam edilmiş artış sağlanamamıştır.			
2.04.03		1-Oluşturulan müzik topluluk sayısı (ADET)	5	2	
		Akepella ve Koridor konserleri Korosu			
2.04.04		1-Kültür merkezlerinde açılan müzik odaları sayısı (ADET)	10	5	
		Bağlama Odası, Piyano Odası, Keman Odası, Gitar Odası ve Koro Odası			
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.04.01	Çeşitli sanatsal kursların açılması.	850.000,00	0,00	0
2	2.04.02	Sanata ilgi duyan bireylerin her yıl % 20 oranında arttırılmasını sağlayarak kurslara kazandırılması.	0,00	0,00	0
3	2.04.03	İlçe mahallelerindeki kültür merkezlerinde teçhizatlı müzik odaları açılması.	0,00	0,00	0
4	2.04.04	İlçe mahallelerindeki kültür merkezlerinde teçhizatlı müzik odaları açılması.	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			850.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYESİĞİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.5	İLÇE HALKININ SOSYAL ALTYAPISINA ZENGİNLİK KATAÇAK MÜZİKSEL ETKİNLİKLERE VATANDAŞLARIN KATILIMINI SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA İLÇE HALKININ SOSYAL ALTYAPISINA ZENGİNLİK KATAÇAK MÜZİKSEL ETKİNLİKLERE VATANDAŞLARIN KATILIMINI ARTTIRMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.05.01		1-Gerçeklesen konser sayısı (ADET)	8	8	
2.05.03		1-Özel günlerde düzenlenen müzik dinleti sayısı (ADET)	8	8	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.05.01	Her ayın belirli günlerinde dinletilerin yapılmasını sağlamak; Belediye müzik topluluklarının, koroların ve çeşitli sanatçıların katılımıyla çeşitli konserler düzenlenmesi.	200.000,00	193.989,00	%97
2	2.05.03	Anma günü gibi özel günlerde müzik dinletilerinin yapılması.	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			200.000,00	193.989,00	%97

AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYESİĞİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.6	İLÇEDE TAM TEŞKİLATLI KONSERVATUAR VE BANDO EĞİTİM ÇALIŞMALARINI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA İLÇEDE TAM TEŞKİLATLI KONSERVATUAR ÇALIŞMALARINI YÜRÜTMEK VE ETKİNLEŞTİRMEK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.06.01		1-Konservatuvara çalışmalarına başvuran öğrenci sayısı (ADET)	280	250	
2.06.02		1-Temin edilen enstrüman sayısı (ADET) Eldeki enstrümanlarla gerçekleştirilmiş olup yeni enstrüman alımı yapılmamıştır.	2	0	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.06.01	Akademik düzeyde konservatuar kurulması ve öğrenci yetiştirilmesi.	0,00	0,00	0
2	2.06.02	Eğitim çalışmalarının ileri düzeyde yapılabilmesi için gerekli enstrümanların alınması ve nitelikli eğitimci kadrosunun oluşturulması.	50.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			50.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK		
HEDEF	2.7	BELEDİYENİN SPOR FAALİYETLERİNDE VATANDAŞIN BEKLENTİLERİNİ VERİMLİ VE KALİTELİ ŞEKİLDE KARŞILAMAK, SAĞLIKLI ŞEKİLDE SPOR YAPABİLME İMKANLARI SAĞLAYARAK, BU HİZMETLERİN TANITIMINI YAPMAK		
PERFORMANS HEDEFİ		BELEDİYENİN SPOR FAALİYETLERİNDE VATANDAŞIN BEKLENTİLERİNİ VERİMLİ VE KALİTELİ ŞEKİLDE KARŞILAMAK, SAĞLIKLI ŞEKİLDE SPOR YAPABİLME İMKANLARI SAĞLAYARAK, BU HİZMETLERİN TANITIMINI YAPMAK		
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.07.01	1-Kurulan spor branşı sayısı (ADET)	15	8	
	Atletizm, futbol, pilates, step-aerobik, jimnastik, masa tenisi, uzak doğu sporları (karate), zumba yapılmıştır.			
2.07.01	2-Düzenlenen turnuva sayısı (ADET)	9	0	
	Beklenen talep tarafımıza gelmediğinden turnuva düzenlenmemiştir.			
2.07.01	3-Gerçekleşen tören sayısı (ADET)	7	2	
	1-23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Töreni 2-29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Töreni			
2.07.02	1-Yaz ve kış spor okullarına başvuru sayısı (ADET)	2.000	280	
	2018 yılında 705 kişi vücut geliştirme ve fitness kaydın yapılmıştır. 2018 yılında 280 çocuk yaz ve kış spor okulu kaydı yapılmıştır.			
2.07.02	2-Açılan branşa göre grup sayısı (ADET)	22	17	
	Atletizm (1 Grup), Vücut geliştirme-Fitness, Pilates (3 grup), Step-aerobik (2 grup), Jimnastik (2 Grup), Futbol (4 grup), Masa tenisi (3 grup) ve Uzak doğu sporlarında (2 grup) hizmet verilmektedir. 8 adet branş için 17 adet grup sayısı düzenlenmiştir.			
2.07.03	1-Düzenlenen panel, konferans ve söyleşi sayısı (ADET)	5	0	
	Katılımcı sayısı yeterli olmadığından yapılamamıştır.			
2.07.04	1-Yardım yapılan spor kulübü sayısı (ADET)	22	9	
	1-İstanbul Soma Aslan Gücü Spor Kulübü 2-Özel Doğa Hospital Yeşilkent Spor Kulübü 3-Denizköşkler Spor Kulübü 4-Avcılar Gençlik Afa Spor Kulübü 5-Avcılar Belediye Spor Kulübü 6-Avcılar 1903 Bjk Spor Kulübü 7-Mustafa Kemal Paşa Spor Kulübü 8-Avcılar Cihangir Spor Kulübü 9-Avcılar Belediye Spor Kulübü-Türkiye Şampiyonası			
2.07.05	1-Spor malzemesi yardımı yapılan öğrenci sayısı (ADET)	2.000	0	
	Mevcut bütçe kullanılmadığı için yapılamamıştır.			



2.07.07	1-Açılan alanlarda gerçekleşen sportif aktivite sayısı (ADET)		25	5	
	<p>1-23-25 Mart 2018 tarihleri arasında Anka Bisiklet Kulübü Derneği ile ortaklaşa Çanakkale Zafer Anıtı'na bisiklet turunu düzenlenmiştir.</p> <p>2-30 Ağustos-1 Eylül 2018 tarihleri arasında Anka Bisiklet Kulübü Derneği ile ortaklaşa Anıtkabir'de Atatürk'e saygı duruşu turu düzenlenmiştir.</p> <p>3-28 Ekim 2018 tarihinde Anka Bisiklet Kulübü Derneği ile ortaklaşa Edirne'de 10.Cumhuriyet Kupası Yol Bisiklet Yarışı gerçekleştirilmiştir.</p> <p>4-7 Eylül 2018 tarihinde İş Görüşmesi Rekor Denemesi</p> <p>5-Her hafta bir mahallemizde açık havada antrenörlerimizin eşliğinde halkımıza yönelik spor faaliyetleri yapılmıştır.</p>				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.07.01	Avcılar Belediyesi olarak ilgili müsabık spor branşlarında (futbol, voleybol, basketbol, vb) takım kurup mücadele etmek. Ulusal ve uluslar arası sportif ve sosyal alanlarda ödüllü yarışmalar ve turnuvalar ile özel gün ve haftalarda beceri, spor, eğitim ve sosyal alanlarda kampanya ve törenler düzenlemek ve katılımı sağlamak.	90.000,00	1.323,30	%1
2	2.07.02	Yaz ve kış spor okulları düzenleyerek çocuk ve gençlerin katılımını sağlamak, satranç turnuvaları, doğa yürüyüşleri, sağlıklı yaşam için spor organizasyonları düzenlemek ve sağlıklı yaşam için fitness, pilates, uzakdoğu sporları gibi çeşitli spor dallarında mevcut tesislerde kurslar açmak ve devamlılığını sağlamak.	1.030.000,00	627.508,12	%61
3	2.07.03	Spor konulu panel, konferans ve söyleşiler düzenlemek, spora katkıda bulunmak amacıyla çeşitli konularda kitap, broşür, dergi, afiş, vb. kaynakları hazırlamak ve ilgili yer, zamanlarda dağıtmak	0,00	0,00	0
4	2.07.04	Spor kompleksine çalışmalar için gerekli malzeme ve ekipmanların almak sportif amaçlı kullanılan tüm spor aletlerinin bakım ve onarım sözleşmelerini yapmak ve gerektiğinde amatör spor kulüplerine yardım yapmak	280.000,00	90.000,00	%32
5	2.07.05	Okul çağındaki her öğrenciye spor bilincinin(spor yapabilme yeteneğine sahip, becerilerini çalıştırarak geliştirebileceği ve sporcu kimliğine kavuşabileceği) aşılanarak spor yapmalarına uygun alan ve donanımlarının teminini sağlamak ve destekleyerek teşvik etmek.	40.000,00	0,00	0
6	2.07.07	Sahil, göl ve uygun alanlarda toplu spor saatleri (günlük). Hava koşullarını dikkate alarak organize etmek ve spor eğitimleri nezaretinde gerçekleştirerek, sporu açık alanlarda yapmaya teşvik etmek ve sosyal dayanışmayı artırmak.	60.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			1.500.000,00	718.831,42	%48



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.8	DEZAVANTAJLI GRUPLARIN SOSYO-EKONOMİK SORUNLARINA ÇÖZÜM ÜRETEBİLEN SİSTEMLER KURARAK DAR GELİRLİ AİLELERE SOSYAL BELEDİYECİLİK ADINA YAPILACAK OLAN YARDIMLARIN ADİL BİR ŞEKİLDE ULAŞMASINI SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA DEZAVANTAJLI GRUPLARIN VE DAR GELİRLİ AİLELERİN BEKLENTİLERİNİ KARŞILAMAK İÇİN HİZMET VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.08.02	1-Erzak yardımı yapılan kişi sayısı (ADET)	5.500	5.600		
	2018 yılı içerisinde 10.000 adet erzak paketi desteği sağlanmıştır. Ayrıca bağışçılar desteği ile 200 aileye alışveriş çeki desteği sağlanmıştır.				
2.08.02	2-Dağıtım yapılan çay ve simit adedi (ADET)	82.000	105.400		
	Haftanın her günü 200 adet çay ve 200 adet simit ikramı yapılmış olup, öngörülenden fazla talep olmuştur.				
2.08.02	3-Kömür desteği (ADET)	70	0		
	2018 yılı içerisinde Kaymakamlıkla yapılan görüşme neticesinde mükerrer kömür desteği olmaması için kömür desteğinin yalnız kaymakamlık kanalıyla yapılması uygun görülmesi nedeniyle kömür desteği sağlanmamıştır.				
2.08.04	1-Aşevinden günlük faydalanan (Verilen yemek sayısı ADET)	4.500	3.179		
	2018 yılı içerisinde sıcak yemek desteği sağlanan ailelerin dosyalarının yeniden değerlendirilmesi sonucunda ve verilen desteğin iki yıl ve üzeri olduğu için bazı dosyalar iptal edilmesi nedeniyle gerçekleşme oranı ön görüldenden daha az olmuştur. (653 hanede, günde iki öğün olmak üzere 1.589 kişilik sıcak yemek hizmeti verilmiştir.)				
2.08.04	2-Ramazan ayında aşevinden faydalanan kişi sayısı (ADET)	13.000	0		
	Aşevinde sürekli sıcak yemek dağıtımı yapılması nedeniyle, ramazan ayına yönelik ek bir hizmet yapılmamıştır.				
2.08.05	Bağımlılık merkezine yapılan başvuruların değerlendirilmesi (ORAN)	%600	%601		
	Danışmanlık ve Takip Merkezi ile İstanbul Toplumsal Gelişim Derneği (İTOGED) Arasında Yapılan Protokol İle Zararlı Madde ve Kötü Alışkanlıklardan Korunmaya Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.08.02	Sessiz yardımlar, sevgi market, vakıf ve dernek kanalı ile ücretsiz dağıtımları planlanan liste ve raporlara göre yürütmek	1.550.000,00	760.320,00	%49
2	2.08.04	Asevi faaliyetlerinin yürütülmesi	5.000.000,00	6.373.662,98	%128
3	2.08.05	Bağımlılık merkezinde çalıştırılmak üzere personel alımı	660.000,00	421.486,04	%64
GENEL TOPLAM			7.210.000,00	7.555.468,00	%105



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.9	İLÇEMİZDE YAŞAYAN YARDIMA VE BAKIMA MUHTAÇ, YETİM, KİMSESİZ, DUL VE İHTİYAR KESİMLERİNİN HAYATINI KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN ÇALIŞMALAR YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA YARDIMA VE BAKIMA MUHTAÇ, YETİM, KİMSESİZ, DUL VE İHTİYAR KESİMLERİN HAYATINI KOLAYLAŞTIRMAK İÇİN YAPILAN YARDIMLARI ARTTIRMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.09.01	1-Medikal cihaz yardımı yapılan kişi sayısı (ADET)	25	20		
	8 adet havalı yatak, 8 adet dijital hasta yatağı, 1 adet baston, 3 adet beyaz baston desteği bağış yolu ile temin edilmiştir.				
2.09.01	2-Tekerlekli sandalye yardımı yapılan kişi sayısı (ADET)	110	26		
	Öngörülenden az talep olmuştur. 3 adet Akülü, 23 adet Manuel tekerlekli sandalye desteği bağış yolu ile temin edilmiştir.				
2.09.01	3-Hasta ve çocuk bezi yardımı yapılan aile sayısı (ADET)	430	430		
	69.440 adet hasta ve çocuk bezi desteği yapılmıştır.				
2.09.01	4-Hoş geldin bebek hediye paketi (ADET)	550	0		
	Mevcut ödeneğin daha öncelikli ihtiyaçlar için harcanması uygun görüldüğünden bu gösterge gerçekleştirilmemiş ve kaynağı öncelikli faaliyetler için kullanılmıştır.				
2.09.03	1-Her ay eğitim desteği verilen öğrenci sayısı (ADET)	130	15		
	Yıl içerisinde 130 öğrenciye bağışçılar kanalıyla burs desteği sağlanması planlanmış ancak, bağışçı sayısı az olduğundan 15 öğrencimize aylık burs desteği sağlanmıştır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.09.01	Medikal cihaz, tekerlekli sandalye, hasta ve çocuk bezi vb. yardımı yapmak	646.000,00	100.524,82	%16
2	2.09.03	İlçemizde ikamet eden ilköğretim çağındaki öğrencilerimize eğitim desteği sağlamak	100.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			746.000,00	100.524,82	%13



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.10	ULUSAL VE ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLAR İLE ORTAK ÇALIŞMALARDA BULUNMAK VE BELEDİYEMİZ BÜNYESİNDE YARDIM BİRİMLERİ KURARAK VATANDAŞLARIMIZLA BİRLİK DUYGUSUNU ÖN PLANA ÇIKARACAK ETKİNLİKLER DÜZENLEMELİK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA ULUSAL VE ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLARLA BİRLİK VE BERABERLİK DUYGUSUYLA İHTİYAÇ SAHİPLERİNE YAPILAN YARDIMLARI ARTTIRMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.10.01		1-Danışmanlık ve Takip Merkezi ile İstanbul Toplumsal Gelişim Derneği (ITOGED) arasında yapılan protokol ile zararlı madde ve kötü alışkanlıklardan korunmaya yönelik yapılan çalışma sayısı (ADET)	1	1	
		2018 yılında Belediye Başkanlığımız ve İstanbul Toplumsal Gelişim Derneği Arasında Bağımlılık Tedavi ve Takip Çalışmaları ile ilgili 2021 yılına kadar geçerli olacak protokol yapılmıştır.			
2.10.02		1-Millî, dini bayramlar ve özel günlerde düzenlenen yemek, kahvaltı ve etkinlik sayısı (ADET)	13	5	
		Merkez Mahallesinde Geleneksel Kadir Gecesi İftar etkinliği düzenlenmiştir. Diğer mahallelerimizde sokak iftarı düzenlenememiştir. 3 kandılda simit ikramı ve Eylül ayında da vatandaşlarımıza aşure ikram edilmiştir.			
2.10.03		1-Taziye amacıyla aşevinden yemek gönderilen kişi sayısı (ADET)	370.000	121.280	
		Taziye amacıyla gönderilen yemek adedinin azaltılması nedeniyle gerçekleşme oranı düşmüştür.			
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.10.01	Ulusal ve uluslararası fonlardan faydalanmak için projeler üretmek	1.000,00	0,00	0
2	2.10.02	Millî, dini bayramlar ve özel günlerde düzenlenen (yemek, kahvaltı ve etkinlik sayısı) etkinlikler yapmak	320.000,00	129.800,00	%41
3	2.10.03	Cenaze evlerine yiyecek desteği sağlamak	800.000,00	572.441,60	%72
GENEL TOPLAM			1.121.000,00	702.241,60	%63



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.11	AVCLAR İLÇESİNDE YAŞAYAN KADINLARIN SOSYAL, KÜLTÜREL VE EKONOMİK HAYATA KATILIMINI KOLAYLAŞTIRMAK AMACIYLA HİZMETLER ÜRETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN KADINLARA YÖNELİK SOSYAL, KÜLTÜREL ETKİNLİKLERİN DÜZENLENMESİ VE EKONOMİK YASAMA KATILIMLARINI SAĞLAMAK AMACIYLA HİZMETLER ÜRETMEK.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.11.03	1-Kadın danışma merkezine yapılan başvuruların karşılama oranı (ORAN)	%100	%100		
	2018 yılında Müdürlüğümüze çeşitli nedenlerden dolayı mağdur olan kadınlarla görüşülerek danışmanlık hizmeti verildi. Görüşmeler sonucunda; Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Esenyurt Sosyal Hizmetler Müdürlüğüne, Avcılar Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma Vakfına, Şiddet Önleme ve İzleme Merkezine, Belediyemiz Hukuk birimine, Belediyemizde görev yapan psikoloğa, aile danışmanına ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü vb yerlere gerekli yönlendirmelerde bulunuldu. Ayrıca yaklaşık 30 mağdur kadın ile telefon aracılığıyla yönlendirmesi sağlanmıştır.				
2.11.04	1-Kadın emeğini sunmak amacıyla düzenlenen kermes / pazar sayısı (ADET)	3	3		
	Mayıs-Eylül ayları arasında Ambarlı sahilde Kadın El Emeği Pazarı açıldı. El emeği ürünlerin satışı yapıldı. Ayrıca kış ayları süresince Ambarlı kapalı semt pazarında kadın el emeği ürünlerinin satışı için yer verildi.				
2.11.05	1-Düzenlenen seminer sayısı (ADET)	5	10		
	Belediyemiz tarafından Kadın İnsan Hakları Eğitim programı düzenlenmiştir. 16 hafta sürecek olan eğitimimiz 2018 yılı içerisinde 3 ayrı gurup olarak tamamlanmış olup, 4. ve 5. Grup eğitimlerine devam edilmektedir. Kadın sağlığı konusunda Firuzköy Mahallesiindeki kadınlara eğitim semineri düzenlendi. Kadına yönelik şiddet konusunda Tahtakale mahallesinde ev ziyareti düzenlenerek seminer yapıldı. Ayrıca Firuzköy vakfında da seminer gerçekleştirildi. Avcılar Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğünde çalışan personellere ' Kadına Karşı Şiddet ve Aile İçi Şiddet', ' Şiddete Karşı Stratejiler', ' Toplumsal Cinsiyet Eşitliği' konularında hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir.				
2.11.07	1-Eğitici doküman sayısı (ADET)	5	5		
	Kadına yönelik şiddet, toplumsal cinsiyet, kadın sağlığı, evlilik ve yaşam okulu, kadın el emeği pazarı konularında el broşürleri basıldı.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.11.03	Kadınların hukuki, psikolojik ve sosyal konularda bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi için kadın danışma merkezinin kurulması	5.000,00	0,00	%100
2	2.11.04	Kadınların çalışma hayatına katılımını kolaylaştırmak üzere ilgili birimlerle işbirliği içinde mesleki eğitim programlarına yönlendirilmesi, kadın emeğini değerlendirme hizmetlerinin yapılması	0,00	0,00	0
3	2.11.05	Kadın sorunlarının bulunduğu her alanda ve özellikle yerel yönetim hizmetlerinden yararlanabilme alanında, kadınlar ve çocukları için sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	0,00	0,00	0
4	2.11.07	Kadınlara toplumsal cinsiyet duyarlılığı kazandırmak ve diğer konularda bilgi sağlamak amacıyla dergi, bütten, broşür vs yayımlanması	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			5.000,00	0,00	0



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.12	AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ENGELLİ VATANDAŞLARI SOSYAL VE EKONOMİK HAYATA KATILIMLARINI SAĞLAMAK VE REHABİLİTE ETMEK AMACIYLA ÇEŞİTLİ HİZMETLER ÜRETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA ENGELLİLERE YÖNELİK GENEL HİZMETLERİ SUNMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.12.01		1-Gerçekleşen eğitim sayısı (ADET)			
		Engelliler Haftası Nedeniyle Sosyal Hizmet Uzmanı Kahraman EROĞLU ve Aktivist Adem KUYUMCU'nun Konuşmacı Olarak Katıldığı Engelli ve Ailelerinin yaşamış olduğu sorunlar ve Çözümlerine Yönelik Eğitim düzenlenmiştir.	1	1	
2.12.01		2-Gerçeklesen seminer sayısı (ADET)			
		Engelliler Haftası Nedeniyle Sosyal Hizmet Uzmanı Kahraman EROĞLU ve Aktivist Adem KUYUMCU'nun Konuşmacı Olarak Katıldığı Engelli ve Ailelerinin yaşamış olduğu sorunlar ve Çözümlerine Yönelik Panel düzenlenmiştir.	1	1	
2.12.02		1-Düzenlenen etkinlik sayısı (ADET)			
		Asker kına gecesi, Hasdal Kışlasında 1Günlük Temsili Askerlik, Ünlüler ile Basketbol Turnuvası, Kermes ve Sinema gösterimi ile sevgi izi dövmesi etkinlikleri yapılmıştır.	6	6	
2.12.02		2-Hastanelere ulaşım hizmeti verilen engelli sayısı (ADET)			
		Kurumumuza başvurana 450 engelli bireyin Hastane ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarına liftli araçlarla ulaşımı sağlanmıştır.	350	450	
2.12.02		3-Evde kuaförlük hizmeti verilen engelli vatandaşımız (ADET)			
		Öngörülenden az talep olmuştur. Yapılan destek bağışçılar tarafından verilmiştir.	170	50	
2.12.03		2-Danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı (ADET)			
		Kurumumuza danışmanlık amacıyla yapılan müracaatlar öngörülenden fazla olmuş ve tamamı karşılanmıştır. Ayrıca Akbank ile yapılan işbirliği ile 5 engelli birey işe yerleştirilmiştir.	800	910	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.12.01	Engelli hakları konusunda engelli yurttaşlarımızın ve ailelerinin bilinçlendirilmesine yönelik eğitim, seminer vb. bilgilendirici çalışmaların yapılması	9.000,00	0,00	0
2	2.12.02	Engelli vatandaşların ve ailelerinin birbirleriyle ve toplumla kaynaşması için çeşitli kültürel etkinliklerin düzenlenmesi	10.000,00	0,00	0
3	2.12.03	Engellinin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumunun sağlanması ve bu konularda danışmanlık hizmeti verilmesi	10.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			29.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYESİĞİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.13	YAŞLILARIN TOPLUMLA BÜTÜNLEŞMESİNİ, STATÜ VE ROLLERİNİN YENİDEN KAZANIMININ SAĞLANMASINI, ÖZEL BAKIM VE İHTİYAÇLARINI KARŞILAYACAK VE REHABİLİTASYONUNU SAĞLAYACAK HİZMETLER ÜRETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		SOSYAL VE EKONOMİK YOKSULLUK İÇİNDE BULUNAN YAŞLILARIN TESPİT EDİLMESİ, BAKIMI VE KORUNMALARI İLE İLGİLİ HİZMETLERİN DÜZENLENMESİ.			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.13.2		1-Evlerinde temizlik desteği verilen hane sayısı (ADET) 208 yaşlı ve engelli bireyin yaşam alanında temizlik hizmeti verildi.	250	208	
2.13.2		2-Evlerinde kuaför hizmeti verilen yaşlı vatandaş sayısı (ADET) Öngörülenden az talep olmuştur. Yapılan destek bağışçılar tarafından verilmiştir.	80	50	
2.13.2		3-Evde sağlık hizmeti verilen yaşlı vatandaş sayısı (ADET) Sağlık İşleri Müdürlüğüne hizmet verilmektedir.	0	0	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.13.2	Sosyal ve ekonomik yoksulluk içinde bulunan yaşlıları tespit etmek, bakımı ve korunmaları ile ilgili hizmetleri düzenlemek.	20.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			20.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.

AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYESİĞİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.14	AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ÇOCUKLARIN VE GENÇLERİN BEDENSEL, RUHSAL VE DUYGUSAL GELİŞİMLERİ AÇISINDAN TEHLİKE YARATABİLECEK RİSKLERDEN KORUMAK, TEMEL GEREKSİNİMLERİNİ GİDERMELERİNE YARDIMCI OLMAK İÇİN HER TÜRLÜ SOSYAL HİZMETİ YÜRÜTMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ÇOCUK VE GENÇLER İÇİN HER TÜRLÜ SOSYAL HİZMETİ YÜRÜTMEK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
2.14.01		1-Oyun evi ve kreşe başvuru sayısı (ADET)	4.300	3.980	
2.14.01		2-Çocuk Klübü öğrencilerinin sosyal gelişimlerini geliştirmek amacıyla eğitim, seminer vb düzenlenen etkinlik sayısı (ADET) 2018 yılı içerisinde Atatürk Evine Ziyaret, Veterinerlik Müdürlüğüne Hayvanları ziyaret ve Barış Manço Kültür Merkezinde düzenlenen çeşitli çocuk Tiyatrolarına katılım sağlanmıştır.	12	8	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.14.01	Yuva ve gündüz bakım evi ile çocuk oyun evi hizmetlerinin yürütülmesi	1.900.000,00	1.865.860,09	%98
GENEL TOPLAM			1.900.000,00	1.865.860,09	%98



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.14	AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ÇOCUKLARIN VE GENÇLERİN BEDENSEL, RUHSAL VE DUYGUSAL GELİŞİMLERİ AÇISINDAN TEHLİKE YARATABİLECEK RİSKLERDEN KORUMAK, TEMEL GEREKSİNİMLERİNİ GİDERMELERİNE YARDIMCI OLMAK İÇİN HER TÜRLÜ SOSYAL HİZMETİ YÜRÜTMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA AVCILAR İLÇESİN VE ÇEVRESİNDE İŞVEREN İLE İŞÇİ ARASINDA KOORDİNASYON SAĞLAMAK.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.14.02	1-İşe başvuru sayısı (ADET)	2.300	1.202		
	Kurumumuza 2018 yılı içerisinde iş arama sebebiyle 2.300 adet başvuru yapılmış olup, İŞKUR ile ortak çalışılıp, başvurular ihtiyacı olan firmalara iletilmiştir.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.14.02	Gençlerin ve ailelerin iş mestek sahibi edinmek üzere eğitilmeleri ve işe yerleştirilmesine yönelik gerekli çalışmaları yürütmek, ilgili kurumlara işbirliği yapmak ve eşgüdümü sağlamak	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0

AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.14	AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ÇOCUKLARIN VE GENÇLERİN BEDENSEL, RUHSAL VE DUYGUSAL GELİŞİMLERİ AÇISINDAN TEHLİKE YARATABİLECEK RİSKLERDEN KORUMAK, TEMEL GEREKSİNİMLERİNİ GİDERMELERİNE YARDIMCI OLMAK İÇİN HER TÜRLÜ SOSYAL HİZMETİ YÜRÜTMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA AVCILAR İLÇESİNDE YAŞAYAN ÇOCUK VE GENÇLER İÇİN HER TÜRLÜ SOSYAL HİZMETİ YÜRÜTMEK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.14.06	1-Danışmanlık tedbiri dosya sayısı (ADET)	75	31		
	5395 ve 6284 sayılı Kanun hükümlerine göre Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile Çocuk Mahkemelerinden gelen danışmanlık tedbir taleplerine ilişkin bahsi geçen, toplamda 31 çocuk ve ailesi ile 71 görüşme sağlanarak gerekli yönlendirmelerde bulunulmuştur.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.14.06	5395 ve 6245 sayılı Kanun hükümlerine göre danışmanlık tedbir taleplerine ilişkin hizmetlerin verilmesi	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	2	AVCILAR'I BİR KÜLTÜR, SANAT, TURİZM VE SPOR MERKEZİ HALİNE GETİRMEK VE SOSYAL BELEDİYECİLİĞİN EN İYİ ŞEKİLDE UYGULANMASINI SAĞLAMAK			
HEDEF	2.15	ŞİDDET MAĞDURU KADINLAR, KÜÇÜK YAŞTA ÇALIŞMAK ZORUNDA KALAN ÇOCUKLAR, MADDİ GÜÇLÜKLER NEDENİYLE EĞİTİMİNE DEVAM EDEMİYEN GENÇLER VB. ÖZELLİKLE ELE ALINMASI GEREKEN DEZAVANTAJLI GRUPLARI SOSYAL YAŞAMA KAZANDIRMAK İÇİN SOSYAL PROJELERLE DESTEKLENEN HİZMETLER ÜRETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA ŞİDDET MAĞDURU KADINLAR VE ÖZELLİKLE ELE ALINMASI GEREKEN DEZAVANTAJLI GRUPLARI SOSYAL YAŞAMA KAZANDIRMAK İÇİN SOSYAL PROJELERLE DESTEKLENEN HİZMETLER ÜRETMEK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
2.15.03	1-Gerçekleşen seminer, konferans sayısı (ADET)	10	59		
	2018 yılında her ayın ikinci haftası Nikâh Sarayında "Evlilik ve Yaşam Okulu" seminerleri düzenlenmiştir. Bu seminerlerde; Evlilik konusunda gündelik hayata ilişkin temel ve kapsayıcı bilgileri içeren, evlilikte iletişim ve yaşam becerileri, evlilikte çatışmaya neden olan sebepler ve bunların çözüm yollarına ilişkin başlıklar işlenmiştir. Toplamda 10 tane seminer verilmiştir. (Haziran Ayı - Ramazan hariç) Ayrıca, Panik Atak Yönetim Eğitimi: 12 adet, Depresyon: 12 adet, Öfke Kontrolü ve Stres Yönetimi: 12 adet, Kaygı Bozuklukları: 12 adet, Aile içi iletişim:1 adet eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir.				
2.15.04	1-Psikolojik danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı (ADET)	600	510		
	Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapmakta olan psikolog tarafından psikolojik destek ve danışmanlık hizmetleri verildi. Bazı vakalarda yerinde terapi gerektirdiğinden, danışanların yaşadığı mekanlarda da hizmet verilerek faaliyette bulunulmuştur. Toplamda 510 kişi ve 1.295 görüşme gerçekleştirilmiştir.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	2.15.03	Erken okul terki ve erken evliliklerin önlenmesi için farkındalık artırma faaliyetlerinin yapılması	5.000,00	4.050,00	%81
2	2.15.04	Kadınlara ve ailelere psikolojik danışmanlık hizmetinin verilmesi	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			5.000,00	4.050,00	%81



Amaç 3

KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI

AMAÇ	3	KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI			
HEDEF	3.1	BELEDİYEMİZ YAPILAN HİZMETLERİNİN VE AVCIKLAR İLÇESİNİN TANITIMI, ÖZEL GÜNLERDE, RESMİ VE DİNİ BAYRAMLARDA, ORGANİZASYONLARDA YURT İÇİ VE YURT DIŞINDA BAŞKANLIK MAKAMININ TEMSİLİ VE TANITIMINI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA BAŞKANLIK MAKAMINI TEMSİLEN İLÇEMİZE GELEN KONUK VE HEYETLERİN AĞIRLANMASI, MESLEK GRUPLARI VE ODALARLA YEMEKLİ TOPLANTI DÜZENLENMESİ, ÖĞRENCİ GRUPLARINA TARİHİ YERLERİN GEZDİRİLMESİ VE FUARA KATILIMIN SAĞLANMASI				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN		
3.01.01	1-Katılım sağlanan organizasyon sayısı (ADET)	45	45		
	Muhtarlar Günü, Avukatlar Günü, Tıp Bayramı, Sevgililer Günü, Anneler Günü, Babalar Günü, Bathonea Antik Kenti Lansman ve Sempozyum,30 Ağustos Zafer Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı v.b.				
3.01.04	1-Organizasyon sayısı (ADET)	10	10		
	Okuma Bayramı, Ağız ve Diş sağlığı Haftası, 23 Nisan Ulusal egemenlik ve Çocuk Bayramı, Öğretmenler Günü v.b.				
3.01.05	1-Katılım sağlanan fuar sayısı (ADET)	2	2		
	37. Uluslararası Kitap Fuarı, Bathonea Antik Kent "Bütün Yollar Avcılardan Geçer" Sempozyumu				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	3.01.01	İlçemize gelen konuk ve heyetler ile özel meslek gruplarının toplantı amaçlı ağırlanması,	600.000,00	895.750,00	%149
2	3.01.04	Avcıklar ilçesindeki ve yurt içindeki başarılı öğrencilerin, ilçemizin ve çevresinin tanıtımı ile tarihi ve önemli yerlerin gezdirilmesi için organizasyonlar düzenlenmesi	300.000,00	491.647,48	%164
3	3.01.05	Belediyemiz ve ilçemizin tanıtımı için fuarlara katılım sağlanması	430.000,00	359.456,32	%84
GENEL TOPLAM			1.330.000,00	1.746.853,80	%131



AMAÇ	3	KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI			
HEDEF	3.2	BELEDİYE İLE HALKIN İÇ İÇE OLMASINI SAĞLAYACAK ORGANİZASYONLARI YAPMAK, PROJELERİN ÜRETİLMESİ, HALKIN GÖRÜŞLERİNİN ALINIP, DEĞERLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA KAMUOYU YOKLAMASI YAPILMASI, MAHALLE TOPLANTILARININ DÜZENLENMESİ				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN		
3.02.01	1-Belediye hizmetleri ile ilgili yapılan anket ve bu doğrultuda hazırlanan rapor sayısı (ADET)	1	3		
	Yapılan hizmetleri anlatmak, vatandaşlarımızın taleplerini birebir almak ve vermiş olduğumuz hizmetlerden vatandaşlarımızın memnuniyet ölçüsünün araştırılması için 3 adet anket çalışması				
3.02.02	1-Mahalle alan çalışmaları kapsamında düzenlenen toplantı sayısı (ADET)	20	20		
	Kent Konseyi Grupları ve Mahalle Afet Gönüllüleri ile düzenlenen toplantılardır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	3.02.01	Gerekli görülen zamanlarda Avcılara daha iyi hizmet verebilmek için, halkın istek ve düşüncelerini, yapılmasını istediği icraatları vb. gibi görüşleri alabilmek adına kamuoyu yoklaması yapılarak enformasyon ve raporların hazırlanması	50.000,00	118.600,00	%237
2	3.02.02	Belediye hizmetlerini anlatmak ve halkın istek ve taleplerini birebir almak için belli periyotlarda halk toplantılarının düzenlenmesi	20.000,00	56.748,00	%284
GENEL TOPLAM			70.000,00	175.348,00	%250

AMAÇ	3	KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI			
HEDEF	3.2	BELEDİYE İLE HALKIN İÇ İÇE OLMASINI SAĞLAYACAK ORGANİZASYONLARI YAPMAK, PROJELERİN ÜRETİLMESİ, HALKIN GÖRÜŞLERİNİN ALINIP, DEĞERLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILI İÇERİSİNDE BELEDİYE BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ İSTEK, ŞİKÂYET VE DİLEKÇELERİ İLGİLİ MÜDÜRLÜKLERE İLETEREK TAKİBİNİN YAPILMASI VE VATANDAŞIN BİLGİLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN		
3.02.03	1-Belediyemize e-posta, dilekçe, internet aracılığıyla istek ve şikayet başvuruları (ADET)	11.000	16.903		
3.02.03	2-Halk masası çalışmalarından memnuniyet oranı (ORAN)	%90	%91		
	Belediyemize gelen toplam 16.903 başvurunun, 15.406 sı Müdürlükler tarafından sonuçlandırılmış olup, diğerler başvurular ile ilgili işlemler devam etmektedir.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	3.02.03	Halk masası çalışmaları	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	3	KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI			
HEDEF	3.2	BELEDİYE İLE HALKIN İÇ İÇE OLMASINI SAĞLAYACAK ORGANİZASYONLARI YAPMAK, PROJELERİN ÜRETİLMESİ, HALKIN GÖRÜŞLERİNİN ALINIP, DEĞERLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA KAMUOYU YOKLAMASI YAPILMASI, MAHALLE TOPLANTILARININ DÜZENLENMESİ			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
3.02.02	1-Düzenlenen toplantı sayısı (ADET)	12	12		
	Her ay 10 mahalle muhtarıyla ayda bir yapılan toplantı sayısıdır.				
3.02.02	2-Toplantıda alınan kararların gerçekleştirme oranı (ORAN)	%80	%80		
	Müdürlüğümüz tarafından bu faaliyete dönük olarak diğer kurumlarla yazışmalar yapılmış olup, konu takip edilmiştir. (370 gelen, 195 giden evrak gerçekleşmiştir.) ayrıca bazı talepler sifaen görüşülerek gerçekleşmesi sağlanmıştır.				
3.02.03	1-Periyodik aralıklarla düzenlenen STK toplantı sayısı (ADET)	10	10		
	Sivil Toplum Kuruluşları ile Müdürlüğümüz tarafından toplantı düzenlenmemiş olup, Kent Konseyi toplantılarına katılım sağlanmıştır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	3.02.02	Belediyenin hizmetlerini anlatmak ve halkın istek ve taleplerini birebir almak için belli periyotlarda halk toplantılarının düzenlenmesi	0,00	0,00	0
2	3.02.03	İlçenin sorunlarına ortak çözümler bulunması amacıyla ilçemizde bulunan STK (Sivil Toplum Kuruluşu) larla toplantı yapmak.	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0

AMAÇ	3	KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI			
HEDEF	3.3	BELEDİYENİN VE İLÇENİN TANITIMI İÇİN BASIN AYAĞINI KULLANARAK HALKA ULAŞMAK, HALKIN BELEDİYE HİZMETLERİNE KATILIMINI SAĞLAMAK, BASINI BİLGİLENDİRMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA YEREL VE ULUSAL BASINLA BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI DÜZENLENMESİ, PROJELERİN BASINDA YER ALMASININ SAĞLANMASI, BELEDİYE BAŞKANININ TV PROGRAMLARI VE RÖPORTAJLARA KATILMASININ SAĞLANMASI VE GÖRSEL ÇEKİMLERİN YAPILMASI			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
3.03.01	1-Yapılan bilgilendirme toplantı sayısı (ADET)	4	4		
3.03.02	1-Tanıtımı yapılan proje sayısı (ADET)	1	1		
3.03.04	1-Katılım sağlanan röportaj veya tv program sayısı (ADET)	10	10		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	3.03.01	Yerel ve ulusal basına belli periyotlarda bilgilendirme toplantısı yapılması	0,00	0,00	0
2	3.03.02	Belediyenin hizmetlerine halkın katılımını sağlamak için yapılan projelerin tanıtılması için basında yer almasının sağlanması	100.000,00	71.744,00	%72
3	3.03.04	Belediye Başkanının yazılı ve görsel basında, faaliyetlerinin paylaşılması için röportaj ve tv programlarına katılımının sağlanması	100.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			200.000,00	71.744,00	%36



AMAÇ	3	KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI			
HEDEF	3.4	AVCILAR'IN VE BELEDİYENİN YAPTIĞI FAALİYETLERİN TANITIMI İÇİN İLAN, BASIM VE GÖRSEL YAYINLAR İLE SOSYAL MEDYANIN KULLANILMASI			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA MEDYA TAKİP SERVİSİ KİRALANMASI VE HİZMET ALIMI YAPILMASI, ÖZEL VE RESMİ GÜNLER İLE BELEDİYE ORGANİZASYONLARINDA İLAN VE DUYURU YAPILMASI, TANITIM VİDEOSUNUN HAZIRLANARAK BASTIRILMASI				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
3.04.03	1-Abonelik sayısı (ADET)	1	0		
	Hakkımızda çıkan haberler tarafımıza maille yollandığından ve personel aracılığıyla takibi yapıldığından aboneliğe ihtiyaç duyulmamıştır.				
3.04.04	1-İlan ve duyuru yapılan sayısı (ADET)	8	0		
	Faaliyetlerin tanıtımı sosyal medya, web sitesi ve billboardlar gibi belediyenin kendi olanaklarıyla yapıldığından, yazılı, görsel ve işitsel medya aracılığıyla tanıtım ve duyuru yapılmaya gerek duyulmamıştır.				
3.04.05	1-Hazırlanan tanıtım videosu sayısı (ADET)	1	0		
	Tanıtım videosu yeni planlama ile bir sonraki yıla ertelendiğinden 2018 yılında yapılmamıştır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	3.04.03	Sosyal medyada, yazılı ve görsel basında hakkımızda çıkacak haberlerin takibini yapabilecek yazılım programları alınması, kiralınması veya hizmet alımının yapılması	50.000,00	0,00	0
2	3.04.04	Özel, resmi ve dini günler ile belediyenin faaliyet ve organizasyonlarında halka ulaşmak için yazılı ve görsel basın yoluyla ilan ve duyuru yapılması	500.000,00	0,00	0
3	3.04.05	Belediye tanıtım videosu hazırlanarak DVD ortamında çoğaltılıp vatandaşlara dağıtılması	150.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			700.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	3	KURUM DIŞI İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLERİN PLANLANMASI			
HEDEF	3.5	ULUSAL VE ULUSLARARASI KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ SAĞLAYARAK AVCILAR İLÇESİ İLE DÜNYA KENTLERİ ARASINDA KARDEŞ ŞEHİR İLİŞKİLERİ KURMAK, AVRUPA BİRLİĞİ (AB) HİBE PROGRAMLARINDAN FAYDALANACAK PROJELER ÜRETMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA 1 ADET PROJE ÜRETEREK HİBE PROGRAMLARINA BAŞVURMAK.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
3.05.01	1-Seçilen kardeş şehir sayısı (ADET)	1	0		
	2018 yılı içerisinde gerçekleştirmeyi planladığımız proje konuları hakkında gerekli olan hibe programlarının açılmamış olması.				
3.05.02	1-Hedeflenen proje sayısı (ADET)	1	0		
	Kardeş Belediyecilik ilişkileri kurulması planlanan belediyelerle ekonomik ve nüfus kriterlerimizin uygun olmaması sebebi ile protokol imzalanamadı.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	3.05.01	Belediyemiz ve kardeş şehirler arasında kültür alışverişine katkıda bulunmak amacıyla kurumumuza intikal eden çeşitli dillerdeki yazı, belge ve dokümanları inceleyip gerekli görülenlerin tercümesi ile birlikte ilgili birimlere ulaşmasını sağlamak ve protokollerin imzalanmasını koordine etmek.	222.000,00	0,00	0
2	3.05.02	Avrupa Birliği (AB) hibe ve mali destek programları, Ulusal Ajansın hedef kitlesi (comenius, Leonardo vinci, erasmus v.b) olan gençlik programları gibi mali destek programlarından yararlanmak amaçlı projeler üretmek	215.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			437.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



Amaç 4

HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI

AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.1	VATANDAŞLARIN DOĞUMDAN ÖLÜME KADAR SAĞLIKLI YAŞAMASI İÇİN TEDBİR ALMAK, AYAKTA TEDAVİ VE CENAZE HİZMETİ VERMEK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA DOĞUMDAN ÖLÜME KADAR BİREYLERİN SAĞLIKLI YAŞAMASI İÇİN BELEDİYECİLİK HİZMETİ VERMEK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
4.01.01	1-Polikliniğimize yapılan tedavi başvurularının karşılanması (ADET) Polikliniğimize başvuran hasta sayısı 1.462 olmuştur.	1.750	1.462		
4.01.01	2-Küçük müdahale hizmetleri (enjeksiyon,tansiyon ölçümü, pansuman ve acil müdahale) başvurularının karşılanması (ADET) Başvuran hasta sayısı 552 olmuştur.	720	552		
4.01.02	1-Ağız ve diş sağlığı hizmeti için yapılan başvuruların karşılanması (ADET) Başvuran hasta sayısı 1.296 olmuştur.	1.350	1.296		
4.01.03	1-Cenaze hizmetleri, gömme izin belgesi başvurularının karşılanma oranı (ORAN)	100	109		
4.01.04	1-Ambulansla verilen hasta nakil hizmetlerinin karşılanması (ADET)	1.500	1.667		
4.01.04	2-Hasta nakil aracı ile yapılan nakil hizmetlerinin karşılanması (ADET) Başvuran hasta sayısı 915 olmuştur.	1.200	915		
4.01.05	1-Sağlık açısından denetlenen sıhhi ve gayri sıhhi işyeri sayısı (ADET) 18.07.2014 tarih ve 71188846-250-15300 sayılı İstanbul Valiliği yazısı ile hijyen denetimi yetkisi Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'na verilmiştir.	20	0		
4.01.06	1-Evde bakım hizmetleri yapılan hasta sayısı (ADET)	1.300	1.463		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.01.01	Hastalara 1. basamak poliklinik hizmeti (muayene, enjeksiyon, pansuman vb.) vermek.	10.000,00	1.835,92	%18
2	4.01.02	Hastalara diş polikliniğimizde oral diağnoz, enfeksiyon kontrolü ve tedavi hizmetleri vermek.	15.000,00	4.182,04	%28
3	4.01.03	Cenaze ve defin işlemlerinin düzenli ve zamanında yapılmasını sağlamak.	0,00	0,00	0
4	4.01.04	Avcılar ilçemizde ikamet eden vatandaşların talepleri doğrultusunda hasta nakil ambulansı ve hasta nakil aracı temin etmek.	20.000,00	4.400,00	%22
5	4.01.05	İşyerlerinin insan sağlığı yönünden denetiminin yapılması.	0,00	0,00	0
6	4.01.06	Evde bakım hizmetleri verilmesi	15.000,00	3.400,00	%23
GENEL TOPLAM			60.000,00	13.817,96	%23



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLİK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.2	AVCILAR'DA YAŞAYANLARIN SAĞLIĞI AÇISINDAN ÖNEMLİ SORUNLARIN SAPTANMASI, GİDERİLMESİ, SAĞLIK UYGULAMA VE EĞİTİMLERİNİN YAPILMASI SONUCUNDA SAĞLIK VE BİLİNÇ DÜZEYİ YÜKSEK BİR KENT ORTAMININ YARATILMASINI SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA AVCILAR'DA YAŞAYANLARIN SAĞLIĞI AÇISINDAN ÖNEMLİ SORUNLARIN SAPTANMASI, GİDERİLMESİ, SAĞLIK UYGULAMA VE EĞİTİMLERİNİN YAPILMASI				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
4.02.01	1-Sağlık bilgisi amacıyla düzenlenen eğitim sayısı (ADET)	10	11		
4.02.02	1-Sağlık bilgisi amacıyla alınacak eğitim sayısı (ADET)	5	11		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.02.01	Çalışanların periyodik muayenesinin yapılması sağlanarak, iş sağlığı ve güvenliği kurulu'nun işlerliğini sürdürmek	0,00	0,00	0
2	4.02.02	Vatandaşlara koruyucu hekimlik kapsamında destek verebilmek amaçlı eğitimler almak ve ilçe vatandaşlarımızın sağlık konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla eğitimler vermek.	5.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			5.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLİK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.3	İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE VEKTÖR MÜCADELESİ İLE ÇEVRE TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONUNU SAĞLAMAK ZOOZ HASTALIKLARIN ÖNÜNE GEÇEREK SAĞLIKLI BİR YAŞAM ALANI YARATMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE VEKTÖR MÜCADELESİ İLE ÇEVRE TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONUNU SAĞLAYARAK SAĞLIKLI BİR YAŞAM ALANI YARATMAK.			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.03.01		1-Sivrisinekle mücadele edilecek odak sayısı (ADET)	300	300	
		İlçe genelinde ve konutlarda bulunan küçük su birikintileri ile çevrede bulunan araç lastik atıkları, Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü katkılarıyla bertaraf edilmiş ve yeni üreme noktaları oluşmadığı sürece 300 adet kalıcı mücadele noktası (sazlık, göl kenarı vb.) kalmıştır.			
4.03.03		1-Kamu kurum ve kuruluşlarının ilaçlanma taleplerinin karşılanma oranı (ORAN)	%100	%100	
		İlçe genelinde 107 adet kamu kurumu bulunmakta ve ilgili birimlerden izin alınarak her yıl belirli dönemlerde periyodik olarak ilaçlama ve dezenfeksiyon işlemleri yapılmaktadır.			
4.03.03		2-İbadethanelerin ilaçlanma taleplerinin karşılanma oranı (ORAN)	%100	%100	
		İlçe genelinde 2016 yılına kadar 54 adet olan ibadethaneler 2017 yılında 2 adet artış göstermiş ve 56 olmuştur. İlgili birimden izin alınarak periyodik olarak ilaçlama ve dezenfeksiyon işlemleri yapılmaktadır.			
4.03.03		3-İlçe genelinde ilaçlanan boş arazi sayısının toplam boş arazi sayısına oranı (ORAN)	%100	%100	
		İlçemiz sınırlarında bulunan tüm boş araziler, vatandaş talepleri ve birimlerimizin denetimi neticesinde belirlenmektedir.			
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.03.01	Sivrisinek üreme alanlarının sivrisinek larvalarına karşı ilaçlanmasını sağlamak	220.000,00	398.098,51	%181
2	4.03.03	Kırım Kongo Kanamalı Ateşi Zoonoz hastalığının kontrollü için periyodik ilaçlama çalışması.	265.000,00	209.394,47	%79
GENEL TOPLAM			485.000,00	607.492,98	%125



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.4	VATANDAŞLARIN DOĞUMDAN ÖLÜME KADAR SAĞLIKLI YAŞAMASI İÇİN TEDBİR ALMAK, AYAKTA TEDAVİ VE CENAZE HİZMETİ VERMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA DOĞUMDAN ÖLÜME KADAR BİREYLERİN SAĞLIKLI YAŞAMASI İÇİN BELEDİYECİLİK HİZMETİ VERMEK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.04.01		1-Başvurusu yapılan talep ve şikayetlerin gerçekleşme oranı (ORAN) 2018 yılı içerisinde müdürlüğümüzde 3.064 telefon, 84 dilekçe ve 2.203 e-maile yoluyla gelen istek ve şikayetler değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.	%100	%100	
4.04.02		1-Kurban satış ve kesim yerlerinin denetlenme oranı (ORAN) İlçemiz genelinde 15 adet sabit kurban satış ve kesim yeri bulunmakta olup kurban bayramında 2 ile 4 arası geçici kurban satış ve kesim alanı kurulmaktadır. Sabit noktalar her iki ayda bir rutin şekilde, geçici noktalar kurban bayramı süresince denetlenmektedir.	%100	%100	
4.04.03		1-Hayvan takibinin yapılabilmesi için takılan microçip sayısı (ADET)	400	367	
4.04.04		1-Tedavi edilen hayvan sayısı (ADET)	2.400	5.523	
4.04.04		2-Aşılana hayvan sayısı (ADET)	1.000	967	
4.04.04		3-Kısırlaştırılan hayvan sayısı (ADET)	750	818	
4.04.04		4-Yerleştirilen kedi evi sayısı (ADET) Bölgede yeterli sayıda kedi evi bulunduğundan, ayrıca mevcut kedi evleri deforme olmadığından hedeflenen sayıda kedi evi konulmamıştır.	50	41	
4.04.04		5-Yerleştirilen su ve mama kabı sayısı (ADET) Bölgede yeterli sayıda mama kabı bulunduğundan, ayrıca mevcut mama kapları da deforme olmadığından hedeflenen sayıda mama kabı konulmamıştır.	50	42	
4.04.05		1-Aciliyet gerektiren hayvanlara (trafik kazası, ısırık vb.) yerinde müdahale sayısı (ADET) Talep geldikçe izlenen bir gösterge olduğundan dolayı, gösterge hedeflenenin altında kalmıştır.	200	97	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.04.01	5199 Sayısı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine uyulup uyulmadığının, hayvan hakları yönünden denetlenmesi	0,00	0,00	0
2	4.04.02	Kurban satış ve kesim yerlerinin denetlenmesi, kurbanlık hayvanların sağlık kontrollerinin yapılması.	0,00	0,00	0
3	4.04.03	Belediye sınırlarımız dahilindeki işaretsiz ve rehabilite edilmemiş sahihsiz hayvanların ekiplerimizce toplanması. Toplanan hayvanların Geçici Hayvan Barındırma Merkezinde kısırlaştırılması, aşılama, kimliklendirilerek (küpeleme ve mikroçip takma) kayıt altına alınması.	590.000,00	438.320,75	%75
4	4.04.04	Veteriner İşleri Müdürlüğünce Rehabilite edilerek alındıkları ortama bırakılmış sokak hayvanlarının Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ile işbirliği içerisinde sağlık kontrollerinin yapılması, bakımlarının gerçekleştirilmesi, beslemelerinin yapılması, barınmalarının sağlanması.	285.000,00	97.404,85	%34
5	4.04.05	Acil müdahale aracı ile yaralı hayvan şikayetlerine anlık, yerinde müdahale etmek.	100.000,00	96.264,36	%96
GENEL TOPLAM			975.000,00	631.989,96	%65



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI		
HEDEF	4.5	HALKI BİLİNÇLENDİREREK, HAYVAN SEVGİSİNİ AŞILAMAK.		
PERFORMANS HEDEFİ		HALKI BİLİNÇLENDİREREK, HAYVAN SEVGİSİNİ AŞILAMAK.		
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN
4.05.01		1-Düzenlenen organizasyon sayısı (ADET)	2	2
4.05.01		2-Okullarda verilen hayvan sevgisi eğitimi (ADET)	10	15
4.05.01		3-Rehabilitasyon merkezini ziyaret eden okul sayısı (ADET)	12	15
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)	
			Bütçe	Gerçekleşen
			Oran %	
1	4.05.01	Her sene halkı bilinçlendirmek ve hayvan sevgisini aşlamak için okullarda eğitim seminerleri vermek, organizasyon ve etkinlikler oluşturarak halkı olumlu yönde teşvik etmek.	0,00	0,00
			0	
GENEL TOPLAM			0,00	0,00
			0	



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.6	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNDE VE OLUŞAN HER TÜRLÜ ÇEVRE SORUNUN ORTADAN KALDIRILMASINDA TOPLUMUN BÜTÜN KESİMİNİ BİLİNÇLENDİRME VE PLANIN UYGULAMA SÜRECİNE KATILIMINI SAĞLAMAK SURETİYLE BELEDİYENİN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA HALKIN GERİ DÖNÜŞÜM VE ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK İÇİN MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONELİNİN İLGİLİ KONULARDA EĞİTİM ALMASINI SAĞLAMAK, İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN OKULLARA KONUyla İLGİLİ EĞİTİM VERMEK, GERİ DÖNÜŞÜM VE ÇEVRE PROJESİ UYGULAMAK VE ÇEVRE ETKİNLİK PROGRAMI DÜZENLEYEREK BİLGİLENDİRME ORANINI ARTTIRMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
4.06.01	1-Çevre sağlığı ve geri dönüşüm konusunda alınan eğitim sayısı (ADET)	2	12		
	İstanbul Büyükşehir Belediyesi İklim değişikliği (7 adet), Marmara Belediyeler Birliği ve İstanbul Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile Sıfır Atık konulu eğitim (5 adet)				
4.06.01	2-Çevre sağlığı ve geri dönüşüm konusunda verilen eğitim sayısı (ADET)	75	85		
	İlçemizde bulunan anaokulu, ilkokul, ortaokul ve lise düzeyindeki 85 adet okula eğitim düzenlenmiştir.				
4.06.02	1-Vatandaşlarımıza atıkların ayrıştırılması konusunda yapılan bilgilendirme oranı (ORAN)	%96	%98		
	İlçemiz 5 mahallesinde (Ambarlı, Merkez, Denizköşkler, Cihangir ve Gümüşpala mahallelerinde) yaklaşık olarak 100.000 kişiye ulaşılarak bilgilendirme yapılmıştır.				
4.06.03	1-Çevre sağlığı ve geri dönüşüm konusunda uygulanan proje sayısı (ADET)	10	12		
	1-Cam Atıkların Geri Dönüşüm Projesi, 2-Ömrünü Tamamlamış Plastiklerin Geri Dönüşümü Projesi, 3-Elektronik Atıkların Geri Dönüşümü Projesi, 4-Ambalaj Atıkları Geri Dönüşüm Projesi, 5-Bitkisel Atık Yağların Geri Dönüşümü Projesi, 6-Mavi Kapak Projesi, 7- Atık PİL Projesi, 8-Tekstil Atıkları Geri Dönüşüm Projesi, 9-Atık Getirme ve Teslim Merkezi Yapım Çalışması Projesi , 10-Akıllı Düşün Akıllı Dönüşüm Projesi 11-Mutlu Bir Gelecek İçin Dönüştür Projesi 12-Sıfır Atık Sıfır Sorun Projesi				
4.06.04	1-Geri dönüşüm sistemine dahil edilen sokak toplayıcısı sayısı (ADET)	50	65		
	Okullarımız ve vatandaşlarımız tarafından toplanan mavi kapak ve atık piller için geri dönüşüm sistemimize dahil olmuşlardır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.06.01	Çevre eğitimlerini arttırarak halkın geri dönüşüm ve çevre sağlığı konusunda bilincini ve duyarlılığını arttırmak, bu konuda eğitim almak	1.000,00	0,00	0
2	4.06.02	Çevre, temizlik, atık türleri, atıkların ayrıştırılması, geri dönüşüm gibi konularda; çeşitli materyaller (afis, el broşürü, pankart, cd, kitapçık v.b) dağıtmak, çevre konulu gezi, yarışma, seminer, panel gibi organizasyonlar düzenlemek, 5 Haziran ÇEVRE GÜNÜ dolayısıyla etkinlikler düzenlemek	0,00	0,00	0
3	4.06.03	Geri dönüşüm ve çevre sağlığı kapsamında uygulanan projelere halkın katılımını arttırmak.	0,00	0,00	0
4	4.06.04	Sokak toplayıcılarını geri dönüşüm sistemine dahil ederek yeni bir istihdam yaratmak.	10.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			11.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.7	YAŞANABİLİR, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KENTSEL ÇEVRE İÇİN AVCILARDA YAŞAYANLARI ETKİLEYEN ÇEVRE SORUNLARIN TESPİT EDİLEREK, BU SORUNLARA MÜDAHALE YÖNTEMLERİNİN GELİŞTİRİLMESİNİ, KİRLİLİK KAYNAKLARININ DENETİM ALTINA ALINMASINI, ÇEVREYE VE İNSAN SAĞLIĞINA OLUMSUZ ETKİLERİNİN GİDERİLMESİNİ SAĞLAMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA İLÇEMİZDE BULUNAN İŞ YERLERİNİ ÇEVRE SAĞLIĞI VE ÇEVRESEL ETKİLERİ AÇISINDAN DENETLEMEK, İLGİLİ BİRİMLERLE HER AY DEĞERLENDİRME TOPLANTISI DÜZENLEMEK.			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
4.07.01	1-İlgili birimlerle yapılan toplantı sayısı (ADET) Sıfır Atık projesi kapsamında Başkanlığımızın bağlı olduğu bütün Müdürlükler ile sıfır konusunda bilgilendirilmiştir (29 adet), İBB ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünde Sıfır Atık konu toplantı (6 adet)	20	35		
4.07.02	1-Çevre kirliliği açısından yapılan başvuruların denetlenmesi (ADET) Kaçak Döküm konusuna ilişkin (55 adet) , gürültü kirliliği konusuna ilişkin denetim (160 adet) , koku kirliliğine ilişkin (120 adet) ve diğer konular (12 adet) olmak üzere çevre denetimleri yapılmıştır.	260	347		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.07.01	İlgili birimlerle koordinasyonu sağlayarak işyerlerinin 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklere uygunluğunun tespitini yapmak	0,00	0,00	0
2	4.07.02	Sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin çevresel etkilerini denetlemek, ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordinasyon içinde çözüm üretmek	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.9	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİNDE VE OLUŞAN HER TÜRLÜ ÇEVRE SORUNUN ORTADAN KALDIRILMASINDA TOPLUMUN BÜTÜN KESİMİNİ BİLİNÇLENDİRME VE PLANIN UYGULAMA SÜRECİNE KATILIMINI SAĞLAMAK SURETİYLE BELEDİYENİN VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA HALKIN GERİ DÖNÜŞÜM VE ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK İÇİN MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONELİNİN İLGİLİ KONULARDA EĞİTİM ALMASINI SAĞLAMAK, İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN OKULLARA KONUYLA İLGİLİ EĞİTİM VERMEK, GERİ DÖNÜŞÜM VE ÇEVRE PROJESİ UYGULAMAK VE ÇEVRE ETKİNLİK PROGRAMI DÜZENLEYEREK BİLGİLENDİRME ORANINI ARTTIRMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
4.09.01	1-Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (TON)	180	120		
4.09.03	1-İnşaat faaliyetlerin atık bertarafı açısından denetlenmesi (ORAN)	%100	%100		
	İlçemizde yapılan inşaat faaliyetleri ruhsatlandırma işleminden başlanarak inşaatın yapılması, oluşan hafriyat / inşaat atıklarının taşınması ve bertaraf edilmesi sürecine kadar ilgili birimlerle koordineli çalışmak, atık üretimini kontrol altına almak adına yapılan tüm başvurular cevaplanmış ve gereği yapılmıştır.				
4.09.04	1-Toplanan ambalaj atığı miktarı (TON)	14.500	20.500		
	Ambalaj atıkları yönetim planı kapsamında yürütülen kaynağında ayırı toplama projesi ile toplanan yıllık ambalaj atığı miktarı				
4.09.05	1-Toplanan atık pil ve akümülatör miktarı (TON)	4,5	2,5		
4.09.06	1-Oluşturulan atık pil toplama noktası (ADET)	125	140		
	Belediye binamız, okullar, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlıklar, hastaneler, sağlık ocakları ve gerekli görülen işyerlerinde atık pil toplama merkezi oluşturulmuştur.				
4.09.07	1-Çevre kirliliği konusunda gelen talep ve şikâyetlerin değerlendirilme oranı (ORAN)	%100	%100		
	Tarafımıza iletilen 347 adet çevre konulu şikâyet ulaşılmış ve sonuçlandırılmıştır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.09.01	Bitkisel atık yağların gerek konutlarda gerekse de işyerlerinde diğer atıklarda ayırı toplanmasını sağlayarak ülke ekonomisine ve enerji yönetimine katkı sağlamak	0,00	0,00	0
2	4.09.03	Tüm inşaat ve yıkıntı atıklarının yönetmelik çerçevesinde bertarafı için, atık taşıma izin belgesi ve atık taşıma kabul belgelerini düzenlemek, kaçak hafriyat dökümünü engellemek, yapanlar hakkında idari yaptırım uygulanmasını sağlamak ve ilgili kurumlara bilgi vermek	0,00	0,00	0
3	4.09.04	İlçemizde geri dönüşüm atıklarını toplama çalışmalarının verimliliğini sürekliliğini arttırmak amacıyla kurulan "ATIK GETİRTME VE TESLİM MERKEZİ"nin kurulmasını tamamlamak	19.000,00	0,00	0
4	4.09.05	İhtiyaca binaen yeni geri dönüşüm kumbarası sayısını arttırmak, kullanım sonucu eskiyen geri dönüşüm kumbaralarının bakımını yaptırmak, tamiri mümkün olmayan geri dönüşüm kumbaralarını yenileri ile değiştirmek	10.000,00	0,00	0
5	4.09.06	Okullar, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlıklar, hastaneler, sağlık ocakları ve gerekli görülen işyerlerinde atık pil kutuları ve geri dönüşüm kutuları yerleştirilerek toplama merkezleri oluşturmak	5.000,00	0,00	0
6	4.09.07	'Ambalaj Atıkları Geri Dönüşüm Projesi', 'Bitkisel Atık Yağların Geri Dönüşümü Projesi', 'Atık Pil Projesi' kapsamında ilçenin belirli bölgelerine Akıllı Geri Dönüşüm Kumbaraları yerleştirmek ve ihtiyaç halinde Akıllı Geri Dönüşüm Kumbaralarının bakım ve onarımını yaptırmak.	10.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			44.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.10	HER MAHALLENİN SOSYO KÜLTÜREL YAPISINA GÖRE BİR PROGRAM DÜZENLEMEK VE BU DOĞRULTUDA KATI ATIKLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ ANA ARTERLER, SOKAKLAR, TÜM RESMİ KURUMLAR, VE İBADETHANELER (DIŞ MEKANLARI) TEMİZ VE YAŞANABİLİR HALE GETİRMEK İÇİN SÜPÜRME VE YIKAMA ÇALIŞMALARI YAPMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	İLÇEMİZDE OLUŞAN EVSEL NİTELİKLİ KATI ATIKLAR İLE İNŞAAT VE KABA ATIKLARIN TOPLANMASI VE NAKLİ İLE KAMUYA AÇIK TÜM ALANLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
4.10.01	1-Toplanan çöp miktarı (TON)	175.000	160.995		
	Geri dönüşüm çalışmalarından dolayı oluşan çöp miktarında azalma görülmüştür.				
4.10.02	1-Cadde, sokak, meydan, bulvar vb. yerlerin araçla süpürülmesi (GÜN/YIL)	365	365		
	Ana arterlerin günde 2 kez, sokak ve caddelerin günde 1 kez				
4.10.03	1-Cadde, sokak, meydan, bulvar vb. yerlerin elle süpürülmesi (GÜN/YIL)	365	365		
	Ana arterlerin günde 2 kez, sokak ve caddelerin günde 1 kez				
4.10.04	1-Cadde, sokak, meydan, bulvar vb. yerlerin yıkanması (GÜN/YIL)	365	365		
	Ana arterlerin hergün, sokak ve caddelerin haftada 2 kez				
4.10.05	1-Kaba atıkların toplanması (GÜN/YIL)	365	365		
4.10.06	1-Molozların toplanması (TON)	27.500	19.500		
	İlçede oluşan moloz ve inşaat atığı miktarındaki azalma görülmüştür				
4.10.07	1-Sahil alanlarının temizlenmesi (GÜN/YIL)	153	1.153		
4.10.08	1-Izgara, kanal dere yatağı etraflarının kenarlarının temizliği (GÜN/YIL)	200	200		
4.10.09	1-Parkların ve yeşil alanların temizliği (GÜN/YIL)	365	365		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.10.01	Çöplerin toplanması ve nakli	28.413.000,00	29,869,148.79	%105
2	4.10.02	Süpürge aracıyla süpürge çalışması yapmak.	5.573.000,00	5,542,999.71	%99
3	4.10.03	Elle süpürge (cadde, sokak meydan, resmi kurum ve kuruluşların bahçelerinin süpürülmesi)	12.272.000,00	9,029,964.34	%74
4	4.10.04	Yıkama çalışması yapmak. (cadde sokak meydan ve bulvar)	5.338.000,00	5,625,759.84	%105
5	4.10.05	Kaba atıkların toplanması ve nakli	5.310.000,00	5,310,000.01	%100
6	4.10.06	Molozların toplanması ve nakli	4.040.000,00	4,040,000.01	%100
7	4.10.07	Sahil alanlarının temizliği	295.000,00	295,000.00	%100
8	4.10.08	Izgara, kanal ile dere yatağı etraflarının kenarlarının temizliği.	802.400,00	802,400.00	%100
9	4.10.09	Parkların ve yeşil alanların temizliği	2.761.200,00	2,761,183.30	%100
GENEL TOPLAM			64.804.600,00	63,276,456.00	%98



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.11	EVSEL NİTELİKLİ KATI ATIKLARIN TOPLANMASI, TAŞINMASI VE ÇEVREYE OLAN ETKİLERİNİ AZALTMAK İÇİN YETERLİ SAYIDA KONTEYNER TEMİN ETMEK VE KONTEYNERLARIN TEMİZ VE BAKIMLI OLMASI İÇİN KONTEYNERLARIN VE ÇÖP ARAÇLARININ DEZENFEKSİYONUNU SAĞLAMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA HER MAHALLEDE TÜM KONTEYNERLERİN HEDEFLENEN GÖSTERGEDE TEMİZ VE BAKIMLI OLMASINI SAĞLAMAK.			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.11.01		1-Yeni alınan konteyner sayısı (ADET)	1.100	1.250	
4.11.02		1-Tamiri yapılan konteyner sayısı (ADET)	4.000	3.850	
4.11.03		1-Dezenfekte edilen konteyner sayısı (ADET) Dezenfekte edilen 0,8 m ³ lük Metal Çöp konteyner sayısı (ADET: 98.200) Dezenfekte Edilen Çaçı Çöp konteyner sayısı (ADET: 14.100) Dışı ve Etrafı Mobil Araç İle Yıkanan Galvaniz ve Çaçı Konteyner Sayısı (ADET: 85.350)	100.000	197.650	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.11.01	Mahallerin durumuna ve yerleşim planına göre oluşan atığın niteliğine göre konteyner temin etmek.	1,158,400.00	1,158,416.70	%100
2	4.11.02	Eskiye kırılan dökülen konteynerların tamir, bakım, onarımını sağlamak veya yenisiyle değiştirmek.	1,455,000.00	328,717.56	%23
3	4.11.03	Konteynerların dezenfekte edilmesi.	3,134,000.00	3,134,000.01	%100
GENEL TOPLAM			5,747,400.00	4,621,134.27	%80

AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.12	İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE KONTROLSÜZCE HER TÜRLÜ AFİŞİN ASILMASI YA DA İLAN DUYURU GİBİ DUVARLARDA YAZILI OLAN AFİŞ VE PANKARTLARIN SÖKÜLMESİ TEMİZLENMESİ ÇALIŞMALARINI BİR PLAN DOĞRULTUSUNDA YAPILMASINI SAĞLAMAK, TEMİZ VE ESTETİK AÇIDAN BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK İÇİN OKULLARIN VE ANA ARTERLERİN KALDIRIM BORDÜRLERİNİN BOYANMASINI SAĞLAMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA HER MAHALLEDE ÇEVREYİ KİRLETEN VE KONTROLSÜZCE ASILAN TÜM AFİŞLERİN KALDIRILMASINI SAĞLAMAK AYRICA YILDA BİR KERE ANA ARTER VE OKUL BAHÇELERİNİN KALDIRIM BORDÜRLERİNİ BOYAMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.12.01		1-KontROLSÜZ asılan afişlerin toplanması (ORAN)	100	100	
4.12.03		1-Kaldırım bordürlerinin boyanması yönünde gelen taleplerin karşılanma oranı (ORAN) Bazı talep edilen sokakların bordür boyanması 2019 yılına programlanmıştır	100	90	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.12.01	Afişlerin sökülmesi ve kaldırılması çalışmalarını yürütmek.	708,000.00	708,000.00	%100
2	4.12.03	İlkbahar veya yaz aylarında yılda bir kere ana arterler ve okulların kaldırım bordürlerini boyamak.	250,000.00	0.00	0
GENEL TOPLAM			958,000.00	708,000.00	%74



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.13	FİZİKSEL AKTİVİTELERE İLİŞKİN TALEPLERİ KARŞILAYACAK SEKİLDE MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN KALİTESİNİN KORUNMASI İÇİN GEREKLİ BAKIM VE ONARIMLARI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		AVCILAR GENELİNDE MEVCUT REKREASYON ALANLARIN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.13.01		1-İlaçlanan ağaç sayısı (ADET)	13.000	14.500	
4.13.01		2-Ağaç ve ağaçcıkların gübrenmesi (Kg/YIL)	10.000	7.300	
4.13.01		3-Çim alanların gübrenmesi (KG/YIL)	6.250	6.320	
4.13.01		4-Çapalama sayısı (ADET)	36.000	37.000	
4.13.01		5-Form budaması yapılması (ADET)	32.000	33.000	
4.13.01		6-Gençleştirme budaması yapılması (ADET)	2.000	2.100	
4.13.01		7-Ağaçların hortumla sulanması (m ²)	87.000	90.000	
4.13.01		8-Mevcut yeşil alanların otomatik sulama ile sulanması (m ²)	24.500	25.000	
4.13.02		1-Ağaç dikimi (ADET)	5.000	5.250	
4.13.02		2-Çalı Dikimi (ADET)	32.000	35.000	
4.13.02		3-Mevsimlik Çiçek Dikimi (ADET)	330.000	350.000	
4.13.03		1-Park Mobilya Bakım ve Onarım Sayısı (ADET)	240	300	
		Çevresel faktörler ve kullanım hatalarından kaynaklı problemlere bağlı olarak bakım ve onarım sayısı artmıştır.			
4.13.03		2-Oyun Grubu Bakım ve Onarım Sayısı (ADET)	650	750	
		Çevresel faktörler ve kullanım hatalarından kaynaklı problemlere bağlı olarak bakım ve onarım sayısı artmıştır.			
4.13.03		3-Mekanik Bakım ve Onarım Sayısı (ADET)	18	500	
		Çevresel faktörler ve kullanım hatalarından kaynaklı problemlere bağlı olarak bakım ve onarım sayısı artmıştır.			
4.13.03		4-Elektrik Bakım ve Onarım Sayısı (ADET)	750	800	
		Dış ortam ve çevresel şartlara bağlı olarak elektrik arıza sayısı artmıştır. Buna bağlı olarak bakım ve onarım sayısı da artmıştır.			
4.13.04		1-Park revizyon çalışması yapılması (ADET)	4	5	
		Merkez Mahallesi Halide Edip Adiver Parkı, Cihangir Mahallesi Naim Süleymanoğlu Parkı, Üniversite Mahallesi Şht. Kom. Onbaşı Hakan Kuyucu Parkı, Yeşilkent Mahallesi Kıvırcık Ali Parkı, Gümüşpala Mahallesi Paşaeli Kent Parkı			
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.13.01	Park, bahçe, cadde, refüj ve sokaklarda yer alan her türlü ağaç, ağaçcık, çalı gibi bitkiler ile yeşil alanlarda budama ilaçlama, gübreleme, sulama vb. kültürel bakımların yapılması	11.383.500,00	11.249.176,16	%99
2	4.13.02	Rekreasyon alanlarında mevsimlik çiçek, ağaç, ağaçcık ve çalı dikimi yapmak	0,00	500.000,00	%500
3	4.13.03	Kent mobilyaları ve spor aletleri ile parklar ve kamusal alanlarda elektrik, sulama tesisatları ve yapısal peyzaja yönelik bakım, onarım ve yenileme işlemlerinin yapılması	196.500,00	128.060,98	%65
4	4.13.04	Mevcut parklarda lüzumu halinde revizyon çalışması yapılması	2.902.500,00	166.167,33	%6
GENEL TOPLAM			14.482.500,00	12.043.404,47	%83



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.14	SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL ÇEVRENİN OLUŞTURULMASINDAN YOLA ÇIKARAK İLÇEMİZDE KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARINI DÜNYA STANDARTLARINA ULAŞTIRMAK İÇİN YENİ PARK VE YEŞİL ALANLAR PLANLAMAK FİZİKSEL AKTİVİTELERE İLİŞKİN TALEPLERİ KARŞILAYACAK ŞEKİLDE MEVCUT PARK VE YEŞİL ALANLARIN KALİTESİNİN KORUNMASI İÇİN GEREKLİ BAKIM VE ONARIMLARI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		AVCILAR GENELİNDE YENİ REKREASYON ALANLARI VE YEŞİL ALAN PLANLANMASI			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.14.01		1-Yeni park ve egzersiz alanları yapılması (ADET)	1	2	
		Ambarlı Mahallesi Halide Edip Adıvar Parkı ve Cihangir Mahallesi Naim Süleymanoğlu Parkı egzersiz alanları yapımı.			
4.14.01		2-Sondaj kuyusu ve su deposu yapılması (ADET)	1	0	
		Yeni sulama alanı oluşturulmadığından sondaj kuyusu ve su deposu yapılmadı.			
4.14.01		3-Otomatik sulama sistemi kurulması (m ²)	6.000	1.200	
		2018 Yılında parklarda otomatik sulama sistemi bakım onarımı yapıldı. Halide Edip Adıvar Parkı, Osman Özbek Parkı, Eyüp Nedim Parkı, Atatürk Evi ve Sahil Bandı, İtfaiye Parkı, Tahtakale Kent Parkı, Cumhuriyet Parkı, Gençlik Parkı ve Ahmet Taner Kışlalı Caddesinde mevcut otomatik sistemlerinde bakım onarım çalışması yapıldı.			
4.14.02		1-Yeni çim saha tanzimi (m ²)	6.000	5.000	
		Firuzköy Mahallesi Deli Orman Parkı (2000 m ²) - Merkez Mahallesi Atatürk Parkı (500 m ²) - (Merkez Mahallesi Bülent Ecevit Parkı (700 m ²) - Merkez Mahallesi Öğrt. Hakkı Orman Parkı (800 m ²) - Cihangir Mahallesi Ahmet Dicle Parkı (500 m ²) - Üniversite Mahallesi Canan Dağdeviren Kız Öğrenci Yurdu (300 m ²) - Üniversite Mahallesi Hakan Kuyucu Parkı (200 m ²)			
4.14.02		2-Yeni şev tanzimi (m ²)	400	600	
		Tahtakale Mahallesi Cumhuriyet Parkı Önü şev düzenlemesi (600 m ²)			
4.14.02		3-Yeni refüj tanzimi (m ²)	2.000	1.500	
		Ambarlı Mahallesi Fevzi Çakmak, Kapalı Pazar önü refüjler, Tesisler Yolu Refüjler, Tahtakale Mahallesi Refüjlerde yeni bitkisel düzenlemeler yapıldı.			
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.14.01	Yeni park ve spor alanları düzenlemek	0,00	150.000,00	%150
2	4.14.02	Şev, refüj vb. pasif yeşil alan tanzimi yapılması	0,00	130.000,00	%130
GENEL TOPLAM			0,00	280.000,00	%280



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLİK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.15	TOPLUMUN SOSYAL VE KÜLTÜREL GELİŞİMİNE PARALEL OLARAK AKTİF VE PASİF YEŞİL ALANLARIN FONKSİYONELLİĞİNİ VE KULLANICI MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK.			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA PERSONELİMİZİN GELİŞİMİNİ SAĞLAYARAK VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRICI ÇALIŞMALAR YAPMAK				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
4.15.01	1-Cevaplanan dilekçe sayısı (ADET)	1.400	52.974		
4.15.02	1-Parkların temiz ve bakımlı kullanılmasını arttırmak amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı (ADET)	3	6		
	Yeşilkent Mahallesi, Firuzköy Mahallesi'nde ağaç dikim etkinlikleri yapıldı. Ağaçlar ÇEVKOR tarafından Müdürlüğümüze hibe olarak verilmiştir. Tahtakale Cumhuriyet Parkı, Ambarlı Mahallesi Mübadele Parkı, Firuzköy Göç Anıtı ve Cihangir Mahallesi Göç Anıtı açılışları yapıldı.				
4.15.03	1-Katılım sağlanan fuar ve seminer sayısı (ADET)	4	3		
	E- ihale eğitimi, Süs Bitkileri Fuarı, Peyzaj Fuarı				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.15.01	Vatandaşlardan gelen talepleri ve önerileri değerlendirerek ilgili yasal işlemleri yürütmek	0,00	0,00	0
2	4.15.02	Çevre bilinci ve duyarlılığını arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek	0,00	0,00	0
3	4.15.03	Fuar, yayın vb. sektörel gelişmeleri takip ederek personelin bilgilendirilmesi	17.500,00	19.329,58	%110
GENEL TOPLAM			17.500,00	19.329,58	%110



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.16	GAYRISİHHİ MÜESSESE, SİHHİ MÜESSESE, UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİNİN DENETİM SAYILARINI ARTIRMAK, İLGİLİ BİRİMLERLE VATANDAŞTAN GELEN İSTEK VE ŞİKAYETLERİ DEĞERLENDİRMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA İŞYERİ DENETİM SAYISINI ARTIRMAK, İLGİLİ BİRİMLERLE VATANDAŞTAN GELEN İSTEK VE ŞİKAYETLERİ %100 DEĞERLENDİRMEK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.16.01		1-Kapanan işyeri sayısı (GSM) (Gayrisihhi Müessese) (ADET)	205	95	
		Ekonomik veya özel nedenlerden dolayı işyeri yetkilisinin iş yerinin faaliyetine son vermesidir.			
4.16.01		2-Kapanan işyeri sayısı (Sihhi Müessese) (ADET)	510	480	
		Ekonomik veya özel nedenlerden dolayı işyeri yetkilisinin iş yerinin faaliyetine son vermesidir.			
4.16.02		1-Ruhsat Başvuru Sayısı (GSM) (ADET)	410	352	
		Ekonomik nedenlerden dolayı sanayi yatırımı rayıcı yüksek olduğundan, açılan işyeri sayısının az olması nedeni ile hedefe ulaşılamamıştır.			
4.16.02		2-Ruhsat Basvuru Sayısı (Sihhi Müessese) (ADET)	1.120	1.291	
		Hedef aşılmıştır.			
4.16.02		3-Ruhsat Basvuru İşlemleri Devam Eden İşyeri Sayısı (GSM) (ADET)	405	349	
		Başvuru sayısının azlığı nedeni ile hedefe ulaşılamamıştır.			
4.16.02		4-Ruhsat Basvuru İşlemleri Devam Eden İşyeri Sayısı (S.M.) (ADET)	710	945	
		Mükellef işlemlerini tamamlasın diye aranmış, Zabıta Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmış fakat mükellefin evrak eksikliklerini tamamlamamış olması ve fiziksel şartları sağlamamış olması nedeni ile hedef aşılmıştır.			
4.16.03		1-Ruhsat Alan İşyeri Sayısı (GSM) (ADET)	410	551	
		Geçmiş yıllarda başvuru yapmış ancak bu yıl içinde ruhsatlandırılabilmiş işyeri sayısının fazla olması nedeni ile hedef aşılmıştır.			
4.16.03		2-Ruhsat Alan İşyeri Sayısı (Sihhi Müessese) (ADET)	960	1.228	
		Geçmiş yıllarda başvuru yapmış ancak bu yıl içinde ruhsatlandırılabilmiş işyeri sayısının fazla olması nedeni ile hedef aşılmıştır.			
4.16.04		1-İç ve Dış Birimlerden Gelen İstek ve Şikayet Karşılama Oranı (ORAN)	%100	%100	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.16.01	Ruhsatsız işyerlerinin belirlenmesi	0,00	0,00	0
2	4.16.02	Başvuru işlemlerinin gerçekleştirilmesi	0,00	0,00	0
3	4.16.03	İşyerlerinin ruhsatlandırılması ve ruhsatlandırılan işyerlerinin yerinde kontrolü	0,00	0,00	0
4	4.16.04	İstek ve şikayetlerle ilgili çalışmalar yapmak	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.17	KALİTE STANDARTLARI VE İŞ GÜVENLİĞİ KONULARINDA İŞYERLERİNİ BİLGİLENDİRMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA KALİTE STANDARTLARI VE İŞ GÜVENLİĞİ KONULARINDA İŞYERLERİNİ BİLGİLENDİRMEK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.17.01		1-Bilgi Verilen İşyeri Sayısı (ADET)	1.045	1.057	
4.17.01		2-Yapılan Tebligat Sayısı (ADET)	1.045	1.057	
4.17.01		3-Yapılan Toplantı Sayısı (ADET)	270	270	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.17.01	İşyerlerinde toplantılar yapmak	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	4	HALK, ÇEVRE SAĞLIĞI VE ESENLIK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK; ESTETİK, YEŞİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI			
HEDEF	4.18	İLÇEDE ARTMA EĞİLİMİ GÖSTEREN KAMU GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN SORUNLARA YASAL YETKİ VE SORUMLULUKLAR ÇERÇEVESİNDE EN ETKİN BİÇİMDE MÜDAHALE EDEREK İLÇEDE Kİ EMNİYET GÜÇLERİYLE İŞBİRLİĞİ HALİNDE HALKIN DAHA GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ORTAMDA YAŞAMASINA FIRSAT SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA KAMU GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN SORUNLARA YASAL YETKİ VE SORUMLULUKLAR ÇERÇEVESİNDE EN ETKİN BİÇİMDE MÜDAHALE EDEREK İLÇEDE Kİ EMNİYET GÜÇLERİYLE İŞBİRLİĞİ HALİNDE HALKIN DAHA GÜVENLİ VE HUZURLU BİR ORTAMDA YAŞAMASINA FIRSAT SAĞLAMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
4.18.01		1-İşyerlerinin denetlenmesi (Kapalı, Terk-i Ticaret, Zabıt Varakası, Tespit Tutanağı, Ruhsat Harcı, Tebligat) (ADET) İşyeri denetimlerine ağırlık verilmesi, Kurum İçi ve Kurum Dışı evraklarda yoğunluk olmasından dolayı artış olmuştur.	925	6.667	
		2-İşyerlerinin denetlenmesi (Mühürlemeler) (ADET) İşyeri denetimlerine ağırlık verilmesi, Kurum İçi ve Kurum Dışı evraklarda yoğunluk olmasından dolayı artış olmuştur.			
4.18.01		3-İşyerlerinin denetlenmesi (Ruhsat Harcı yatırımlar) (ADET) İşyeri denetimlerine ağırlık verilmesi, Kurum İçi ve Kurum Dışı evraklarda yoğunluk olmasından dolayı artış olmuştur.	260	703	
		4-İşyerlerinin denetlenmesi (Tebligatlar) (ADET) İşyeri denetimlerine ağırlık verilmesi, Kurum İçi ve Kurum Dışı evraklarda yoğunluk olmasından dolayı artış olmuştur.			
4.18.01		5-Umuma açık istirahat ve Eğlence yerleri hakkında yapılan işlem sayısı (ADET) İşyeri denetimlerine ağırlık verilmesi, Kurum İçi ve Kurum Dışı evraklarda yoğunluk olmasından dolayı artış olmuştur.	180	310	
		1-1608 sayılı kanununa istinaden tutulan tutanak sayısı (ADET) Belediye emir ve yasaklarına uymayan işyerlerine tutanak tutulmak suretiyle Belediye Encümeni tarafından para cezası veya süreli kapama cezası uygulamak. 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre işlemler yapıldığından uygulanmamıştır.			
4.18.04		1-6502 sayılı kanuna istinaden denetlenen işyeri sayısı (ADET) 6502 sayılı kanuna istinaden işyerlerinde kurallara uymayanlar hakkında yasal işlemler yapılarak, İlçe Tüketiciyi koruma heyetine bildirilmesi.	15	17	
		1-5326 sayılı Kabahatler kanununa istinaden yapılan işlem sayısı (ADET) 5326 sayılı kanununa istinaden Gerçek ve Tüzel kişiler hakkında (seyyar faaliyetten, dilencilik yapanlar, kaldırım işgalleri, çevreyi kirlenme v.s.) İdari yaptırım tutanağı tanzim edilmesi. İlçedeki olumsuzluklarda düşüş gözlemlendiğinden dolayı işlemlerde azalma olmuştur.			
4.18.06		1-Sonuçlandırılan şikayet oranı.	%100	%100	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	4.18.01	Bölgemizde bulunan tüm işyerlerinin meslek grupları olarak tespiti ve işyerlerinin ruhsat ve sağlığa uygunluk yönünden denetimini yapmak	600.000,00	2.000.000,00	%333
2	4.18.02	Bölgemizde bulunan semt pazarlarının ilgili odalarının da katkısı ile yer tahsisi, düzeni ve denetiminin yapılması	350.000,00	605.000,00	%172
3	4.18.04	Her türlü (özellikle pazarlarda ve açık alanlarda satış yapan halkın sağlığını tehdit eden, kayıt dışı ekonomiye yönelik tüm faaliyetlerin kontrol altına alınması) denetim ve bu denetimlerin niteliğini arttırmak.	350.000,00	605.000,00	%172
4	4.18.05	Bölgemizdeki işgaliyerleri kontrolleri rutin olarak yaparak görüntü kirliliğini önlemek.	200.000,00	400.890,40	%200
5	4.18.06	Vatandaş talep ve şikâyetlerini değerlendirmek	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			1.500.000,00	3.610.890,40	%240



Amaç 5

AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI

AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI			
HEDEF	5.1	ONANARAK YÜRÜRLÜĞE GİRECEK ÜST ÖLÇEKLİ PLAN KARARLARINA GÖRE UYGULAMA İMAR PLANI KARARLARINI DÜZENLEMELİK;			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILINDA, ÜRETİLEN VEYA ÜRETİLECEK OLAN ÜST PLAN KARARLARINA GÖRE UYGULAMA İMAR PLANI KARARLARINI TAMAMLAMAK.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
5.01.01	1-Yeşilkent ve Firuzköy Mahallelerinin Bakanlık Rezerv Alanı dışında kalan kısmında (4., 5. Etap ile 3. Etapın bir kısmı) 1/1000 ölçekli Plan Çalışması alanı (ALAN/HEKTAR)	540	540		
	Yeşilkent ve Firuzköy Mahallelerinin bir kısmında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı çalışmasının yürürlüğe girmesi doğrultusunda bu alanın 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı çalışması yapılacaktır. Ancak 1/5000 ölçekli Nazım İmar Plan çalışmalarının hızlanması için öneri 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmuştur.				
5.01.01	2-Sit alanlarında 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Plan Çalışması alanı (ALAN/HEKTAR)	277	380		
	1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı plan yapım yetkisi Çevre ve Şehircilik Bakanlığı yetkisinde olup, bu planın yürürlüğe girmesi halinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanacaktır. Ancak 1/5000 ölçekli plan sürecinin hızlanabilmesi adına plan çalışmalarına başlamak amacıyla kurum görüşleri alınmaya başlanmıştır. Bu çalışmanın resmi işlemleri devam etmekte olup, plana konu alan içinde bulunan kazı çalışmaları sürdürülen İstanbul'un ilk ören yeri potansiyeline sahip Bathonea Antik Kenti'ne ilişkin Kentsel Tasarım Projesi hazırlanmıştır. Hedeflenen çalışma alanından daha fazla bir alanda proje çalışması yapılmıştır.				
5.01.01	3-D-100 Karayolu ile Marmara denizi arası 1/1000 ölçekli imar planı çalışması alanı (ALAN/HEKTAR)	832	0		
	1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı çalışmasının yürürlüğe girmesi doğrultusunda bu alanın 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı çalışması yapılacaktır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.01.01	Öncelikle üst ölçekli plan kararlarının (Nazım imar planı, ilave Nazım İmar Planı, Revizyon Nazım İmar Planı, Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı vb.) elde edilmesini sağlamak için takibinin yapılması ilgili kurum ve kuruluşların görüşlerinin temin edilerek 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının (1/1000 ilave Uygulama İmar Planı, 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı vb.) yapılması, ekli uygulama imar planlarının (1/1000 ilave Uygulama İmar Planı, 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı vb.) yapılması.	210.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			210.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI			
HEDEF	5.2	MEVCUT SİT ALANLARININ KORUNMASI DENETLENMESİ YENİ BELİRLENECEK SİT ALANLARINA İLİŞKİN KARARLARIN DAĞITIMI, İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLAR İLE KOORDİNE SAĞLANMASI, SİT ALANLARININ KORUNMASI HAKKINDA BÖLGE HALKININ BİLİÇLENDİRİLMESİ;			
PERFORMANS HEDEFİ	2018 YILI İÇİNDE SİT ALANLARDA %100 ORANINDA KORUMA SAĞLANMASI VE İLGİLİ TALEP VE İTİRAZLARIN SONUÇLANDIRILMASI.				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
5.02.01	1-İlçemiz sınırları içerisinde yer alan sit alanlarının korunmasına yönelik çalışma alanı (ALAN/HEKTAR)	1.125	1.125		
	Bölgeniz gezilmesi, bölgeye ait yeni plan kararlarının ilgili kurumlara gönderilmesi				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.02.01	Arkeolojik ve Doğal Sit alanlarında denetimler yaparak gerekli önlemleri almak ve ilgili kurumlara bildirmek	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI			
HEDEF	5.3	KENTSEL DÖNÜŞÜM TALEPLERİNİN BİNA BAZINDA RİSKLİ YAPI, RİSKLİ ALANLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, KENTSEL DÖNÜŞÜM PLANLARI HAZIRLANMASI, PLANDA KENTSEL TASARIM PROJESİ YAPILACAK ALAN OLARAK BELİRLENMİŞ ALANLARDA TASARIM PROJELERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ			
PERFORMANS HEDEFİ	İLÇEMİZİ ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA ULAŞTIRMAK İÇİN TALEPLERİN DEĞERLENDİRİLEREK RİSKLİ BİNA VE ALANLARIN TESPİT EDİLMESİ VE KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI, KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN ÜRETİLMESİ				
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
5.03.01	1-6306 sayılı yasa kapsamında riskli bina tesbiti müracaatlarının değerlendirilme oranı (ORAN)	%100	%100		
	2018 yılı için 44 adet riskli alan müracaatı yapılmış, tüm müracaatlar için gerekli işlemler gerçekleştirilmiştir.				
5.03.02	1-6306 sayılı yasa kapsamında riskli alan ilan edilebilecek alanlar ile ilgili yapılan çalışmalar (ORAN)	%80	%25		
	Riskli alan dosyaları hazırlanma aşamasındadır.				
5.03.03	1-Kentsel Tasarım Projesi alanlarının belirlenerek kentsel tasarım projelerinin oluşturulması ile ilgili çalışmalar (ORAN)	%50	%25		
	Riskli alan ile ilgili fizibilite çalışmalarına altlık oluşturacak arazi tespit çalışmaları devam etmektedir. Tamamlanmasından sonra Dr. Sadık Ahmet Caddesi güneyi ve Ambarlı Köyü bölgeleri için kentsel tasarım projeleri oluşturulacaktır.				
5.03.04	1-Kentsel dönüşüme yönelik oluşturulan fizibilite çalışmaları (ADET)	60	0		
	Bölgemizde riskli alan ilan etmeyi düşünülen alanlarla ilgili riskli alan dosyası tarafımızca hazırlanmış, eksik olan tespit çalışmaları devam etmesinden dolayı fizibilite çalışmaları başlanılmamıştır. Fizibilite çalışmaları yapıp onaylandıktan sonra Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na onaya sunulacaktır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.03.01	Riskli yapıların başvurularının değerlendirilmesi	0,00	0,00	0
2	5.03.02	Riskli alanların belirlenerek Kentsel Dönüşüm Planının oluşturulması ve uygulanmasının sağlanması.	180.000,00	0,00	0
3	5.03.03	Planda Kentsel Tasarım Projesi yapılacak alan olarak belirlenmiş alanların tespit edilerek listelenmesi, bu alanların özelliklerinin ortaya çıkarılması, mülkiyet bilgileri, fotoğraflanması, vaziyet planlarının çıkarılması; gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluş görüşleri alınması, Kentsel Tasarım Projelerinin oluşturulması	70.000,00	0,00	0
4	5.03.04	Fizibilite Raporlarının oluşturulması ve uygulanması hususunda gerekli girişimlerin yapılması	250.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			500.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI			
HEDEF	5.6	İLÇE HALKININ YAŞADIĞI YERİ TANIMASI VE İLÇEMİZDE HİZMET VEREN BELEDİYEMİZ DİŞINDAKİ KURUMLAR İLE BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN ADRESLERE HIZLI ULAŞMASINI SAĞLAMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		MEKANSAL PLANLAMA İÇİN GEREKLİ KENT VERİLERİNE HIZLI VE ETKİN OLARAK ULAŞABİLMESİ, BUNLARIN TESİSİNE YÖNELİK YÖNETİLEBİLİR VE DENETLENEBİLİR SİSTEMLERİN İŞLEVSELLİĞİNİN SAĞLANMASI			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
5.06.01		1-Hazırlanan ilçe rehberi sayısı (ADET)	20.000	0	
		Bir önceki yıl hazırlanan ilçe rehberleri yeterli sayıda olduğundan 2018 yılında İlçe Rehberi hazırlanmamıştır. 2018 yılında bir önceki yıl hazırlanan ilçe rehberlerinin dağıtımı yapılmıştır.			
5.06.02		1-Vatandaş tarafından gelen sokak levhalarının montaj taleplerinin karşılanma oranı (ORAN)	%100	%100	
		2013-2014 yıllarına ait cadde sokak ve kapı numaralarının montajı İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmıştır. Büyükşehir Belediye Kanununun 7. maddesinin g) bendinde bu yetkinin İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne ait olduğu görülmektedir. Ancak vatandaş taleplerinin İBB tarafından karşılanmadığı noktada İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne yazılı ve sözlü vatandaş talepleri iletilmektedir.			
5.06.02		2-Mekânsal adres kayıt sisteminin (MAKS) kullanıma oranı (ORAN)	%100	%100	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.06.01	İlçe rehberinin hazırlanması	60.000,00	0,00	0
2	5.06.02	Adrese dayalı eksik sokak levhalarının montajı	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			60.000,00	0,00*	0

* 2018 yılında bir önceki yıl hazırlanan ilçe rehberlerinin dağıtımı yapıldığından bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI		
HEDEF	5.7	İLÇENİN İMAR YAPISININ İMAR VE PLANLAMA GEREKLERİNE UYGUNLUGUNU YÜKSELTMEK 3194-4708 SAYILI YASA ÇERÇEVESİNDE RUHSAT DÜZENLENEN YAPILARIN KONTROLÜNÜ YAPMAK VE RUHSAT VE EKLERİNE AYKIRI YAPILAŞMAYA ENGEL OLMAK		
PERFORMANS HEDEFİ		BELEDİYE SINIRLARI İÇERİSİNDE İLÇENİN İMAR YAPISININ İMAR VE PLANLAMA GEREKLERİNE UYGUNLUĞUNU YÜKSELTMEK İMAR HİZMETLERİ SÜREÇLERİNİN TAKİBİNİN YAPILARAK GEREKLİ İŞLEMLERİN KANUN, YÖNETMELİK VE GENELGELER ÇERÇEVESİNDE ZAMANINDA, DOĞRU OLARAK YAPILMASINI SAĞLAMAK		
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN
5.07.01		1-Gelen İmar Durumu Başvuru taleplerini karşılama oranı (ORAN)	%100	%100
		2018 yılı içinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında imar plan şartlarına göre Vatandaşların ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarının talebine istinaden 192 adet çizili imar durum belgesi düzenlenmiştir.		
5.07.01		2-Proje onayı işlemlerinin gerçekleştirilme oranı (ORAN)	%100	%100
		İmar durumu, İnşaat İstikamet, Kot-kesit, İSKİ onayı, 23.Madde onayı, Zemin etüdü, Statik Hesap ve çizim işlemlerinin tamamlanması koşulu ile başvurular doğrultusunda 2018 yılı içinde proje onayları yapılmış olup, gelen taleplerin tümü karşılanmıştır.		
5.07.01		3-Yıkım ruhsatı işlemlerinin gerçekleşme oranı (ORAN)	%100	%100
		İlgililer tarafından yıkılmak istenen binalara 2018 yılında 50 adet Yıkım Ruhsatı tanzim edilmiştir.		
5.07.01		4-Gelen Yapı Ruhsatı başvurularına ruhsat düzenleme oranı (ORAN)	%100	%100
		Onaylanan projeler gereği gerekli harç ve ücretler tahsil edilerek Yeni Yapı Ruhsatları düzenlenmiş ve mevcut ruhsatlı yapılarda ise 3194-4708 sayılı yasa kapsamında (Tadilat Ruhsatı, Yenileme Ruhsatı, Kat İlavesi Ruhsatı, İsim Değişikliği Ruhsatı gibi sebeplerle) 2018 yılı içerisinde toplam 145 adet Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.		
5.07.02		1-İskana hazırlık aşamalarının tamamlanması (ORAN)	%100	%100
		İşyeri teslim tutanakları, Seviye tespit onayları, Asansör tescili başvuru talepleri Enerji Kimlik Belgeleri, İş bitirme tutanaklar, iskan harçları ve makine tesisat harçlarının tamamlanmasına müteakip iskan aşamasına geçilmiştir.		
5.07.02		2-Gelen Yapı Kullanma İzin Belgesi (İSKAN) başvuru taleplerinin karşılanma oranı (ORAN)	%100	%100
		İş Bitirme Tutanaklarının onayı sonrasında tüm yasal prosedürlerin yerine getirilmesine, Harç ve Ücretlerinin yatırılmasına müteakip 2018 yılı içerisinde 207 yapıya Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.		
5.07.03		Yapı Tatil Tutanağı (zabit) ile kısmi ve tam müdahalelerin Kaymakamlığa ve ilgili birimlere gönderilme oranı (ORAN)	%100	%100
		2018 yılı içerisinde 249 adet Yapıya Yapı Tatil Tutanağı Tanzim edilmiştir. Bu işlemler vatandaşların şikayeti, kurum beyanları veya Bölge Mühendislerinin tespiti doğrultusunda 3194 sayılı İmar Kanununun ilgili maddeleri kapsamında değerlendirilmektedir.		



5.07.03	2-3194 sayılı Yasanın 39. ve 40.mad.'nin uygulanma oranı (ORAN)		%100	%100	
	Yıkılacak derecede tehlikeli olan yapıların tespiti, mer'î mevzuata göre gerekli tebligatların yapılması, takibi ve sonuçlandırılması. Ayrıca çevre can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden bimekan kişiler tarafından mesken edilmiş, çevre ve görüntü kirliliği oluşturan estetik ve trafik bakımından mahsurlu görülen metruk yapıların enkaz ve birikintilerin mer'î mevzuata göre işlemlerin takibi ve sonuçlandırılması.				
5.07.03	3-3194 sayılı Yasanın 42. ve 32. madde uygulama oranı (ORAN)		%100	%100	
	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşaa edilen yapılar ile ilgili mevcut durumu tespit ederek Yapı Tatil Tutanaklarının (YTT) tanzimi ve mühürlenmesi, sorumlular hakkında ayrı ayrı idari para cezasının hesaplanarak Belediye Encümenince para cezası kararı alınmıştır. Yapı Tatil Tutanağı (YTT) tanzim edilerek mühürlenilen yapıların ruhsat ve eklerine uygun hale getirilip getirilmediğinin kontrol edilmesi, getirilmeyen yapılar için Encümenince yıkım kararının alınması, yıkım kararı alınan yapılar ile ilgili yapının altyapı hizmetlerinin kesilmesi, TCK'nın 184. maddesi gereğince ilgililer hakkında Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulması ve Fen İşleri Müdürlüğü'nce, yıkım cihetine gidilmesi işlemleri yapılmıştır. Ayrıca mühürleme işlemine rağmen devam eden yapılar için mühür fekkinden dolayı işlem yapılmak üzere Zabıta Müdürlüğüne yazılı bildirimde bulunulması işlemleri yürütülmüştür.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.07.01	Belediye sınırları içerisinde ilçenin imar yapısının imar ve planlama gereklerine uygunluğunu yükseltmek	0,00	0,00	0
2	5.07.02	Belediyemiz sınırları içerisindeki inşai faaliyetlerin yasalara, yönetmeliklere, mevzuatlara ve şehircilik ilkelerine uygunluğunun denetlenmesi	0,00	0,00	0
3	5.07.03	Ruhsatsız, ruhsat ve eklerine aykırı inşaa edilen yapıların tespit edilerek 3194 sayılı yasa kapsamında yasal işlemlerinin yürütülmesi, İmar Planı ve yasal koşullar sağlanmadan inşa edilen, halkın can ve mal güvenliğini tehlikeye düşüren unsurların engellenmesi	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			0,00	0,00	0



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI			
HEDEF	5.8	1/1000 UYGULAMA İMAR PLANLARINDA 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDESİ ŞARTI OLAN ALANLARDA 18. MADDE UYGULAMASI GERÇEKLEŞTİRMEK.			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILI İÇİNDE 1/1000 UYGULAMA İMAR PLANLARINDA 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDE ŞARTI OLAN ALANLARDA 18. MADDE UYGULAMASI GERÇEKLEŞTİRMEK			
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
5.08.01	<p>1-3194 sayılı imar kanununun 18. madde uygulama şartı olan veya 1/1000 uygulama imar planı yürürlüğe girmesi durumunda 18. madde uygulama şartı olacak alanlarda uygulama yapmak (ALAN hektar) (ALAN/HEKTAR)</p> <p>2018 yılında İlçemizde 18. Madde uygulama şartı olan yeni 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yürürlüğe girmemiştir. Ancak 28/08/20008 tasdik tarihli 1/1000 Ölçekli Avcılar Uygulama İmar Planı'nda Cihangir Mahallesi sınırlarında 18. Madde uygulama şartı olan 6.28ha alanlı bölgede uygulama yapılmıştır.</p>	292,64	6,28		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.08.01	İlçemizde 2018 yılında yapılacak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar planlarında 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesi şartı olan alanların tespiti yapılarak imar uygulaması için çalışmalar yapmak.	500.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			500.000,00	0,00*	0

* Hedef özkaynakla gerçekleştirildiğinden bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI
HEDEF	5.9	BELEDİYEYE AİT ARSA VE EMLAK İŞLEMLERİNDE YOL GÖSTERİCİ DÜZENLEYİCİ VE YARDIMCI OLARAK, AVCILARIN MODERN KENT SİSTEMİNE KAVUŞMASINI SAĞLAYARAK, BELEDİYE MÜLKLERİNDEN ELDE EDİLECEK GELİRLERİN ARTTIRILMASINI SAĞLAMAK.
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA BELEDİYEYE AİT ARSA VE EMLAK İŞLEMLERİNDE YOL GÖSTERİCİ DÜZENLEYİCİ VE YARDIMCI OLARAK, AVCILARIN MODERN KENT SİSTEMİNE KAVUŞMASINI SAĞLAYARAK, BELEDİYE MÜLKLERİNDEN ELDE EDİLECEK GELİRLERİN % 90 ORANINDA ARTTIRILMASINI SAĞLAMAK.

AÇIKLAMA

- 1- Gayrimenkulün değerlendirilmesi (belediye mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan (arsa, bina vb. Yerlerin) emlak değerlemelerinin günümüz koşullarına göre güncellemesini, kira ve ecrimisil bedellerinin bu değerlemeye göre düzenlemeler yaparak gelirin artırılması) suretiyle satışlardan elde edilen gelirin artırılması.
- 2- Planlama dahilinde kamulaştırma çalışmanın tamamlanması.
- 3- Parselsiz alanların imar planında parsellendirilerek ihdas işlemlerinin yapılarak belediyemiz gayrimenkul (Envanter) kaynaklarının artısını sağlamak.

FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
5.09.01	1-Satışı yapılan gayrimenkul sayısı (ADET)	20	16		
	Plan gereği tevhidden satış olup, ilgililerin müracatı halinde satışı yapılmakta olup, başvuru az olduğundan gösterge düşük çıkmıştır.				
5.09.01	2-İhdası yapılan taşınmaz sayısı (ADET)	7	1		
	İhdasa uygun alanlar Plan gereği yapılmakta olup, 2018 yılında imar planında parsellendirme yapılmadığından gösterge düşük çıkmıştır.				
5.09.02	1-Yapılan Ecrimisil işlem sayısı (ADET)	1.700	2.181		
	Belediyemiz mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan fuzulen işgal edilen yerlerin ecrimisil işlemleri, bütçeye gelir sağlamak amacıyla yapılan tespitlerle, hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşmiştir.				
5.09.02	2-Kiraya verilen yer sayısı (ADET)	10	16		
	Belediyemiz mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan ve ihale yoluyla kiraya verilmesi uygun alanlar bütçeye gelir sağlamak amacıyla kiralama işlemleri yapılmaktadır.				
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.09.01	Belediyeye ait gayrimenkullerin işlemlerini sağlıklı bir şekilde yürütmek.	20.000,00	0,00	0
2	5.09.02	Belediyemiz mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan ecrimisil ve kira yerlerinin değerlendirme işlemlerinin yapılarak gelirin artırılması işlemlerinin yürütülmesi.	180.000,00	125.532,12	%70
GENEL TOPLAM			200.000,00	125.532,12	%63



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI
HEDEF	5.10	BELEDİYE VE İLÇE SAKİNLERİNİN YARARI GÖZETİLEREK, İMAR PLANLARINDA KAMUYA AYRILMIŞ ALANLARIN ELDE EDİLMESİNİ HIZLANDIRMAK, YASALARIN BELEDİYELERE TELKİNİNİ ÖNGÖRDÜĞÜ ALANLARIN TESCİLİNİ VE MEVCUT ALANLARIN EN VERİMLİ ŞEKİLDE KULLANIMINI SAĞLAMAK.
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA BELEDİYE VE İLÇE SAKİNLERİNİN YARARI GÖZETİLEREK, HALKIN DAHA FERAH YAŞANABİLMESİ DOĞRULTUSUNDA İLÇEYE YAKIŞACAK NİTELİKTE İMAR PLANLARINDA KAMUYA AYRILMIŞ ALANLARIN ELDE EDİLMESİNİ HIZLANDIRMAK, YASALARIN ÖNGÖRDÜĞÜ ALANLARIN TESCİLİNİ VE MEVCUT ALANLARIN PLAN VE BÜTÇE DAHİLİNDE EN VERİMLİ ŞEKİLDE KULLANIMINI SAĞLAYARAK, YEŞİL ALAN MİKTARININ ARTTIRILMASININ SAĞLANMASI.

AÇIKLAMA

- 1- Gayrimenkulün değerlendirilmesi (belediye mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan (arsa, bina vb. Yerlerin) emlak değerlemelerinin günümüz koşullarına göre güncellenmesini, kira ve ecrimisil bedellerinin bu değerlemeye göre düzenlemeler yaparak gelirin artırılması) suretiyle satışlardan elde edilen gelirin artırılması.
 2- Planlama dahilinde kamulaştırma çalışmanın tamamlanması.
 3- Parselsiz alanların imar planında parsellendirilerek ihdas işlemlerinin yapılarak belediyemiz gayrimenkul (Envanter) kaynaklarının artısını sağlamak

FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN		
5.10.01	1-Yapılan Kamulaştırma sayısı (ADET) İmar planı gereği yatırımcı Müdürlüklerce yatırım programına alınan yerlerin bütçe dâhilinde Kamulaştırmaları yapıldığından, hedeflenen kamulaştırma işlemi gerçekleştirilememiştir.	3	0		
5.10.02	1-Tescil ve terkin işlemlerine istinaden yapılan uzlaşma sayısı. (ADET) Kamulaştırmamız el atma davası sonuçlanan ve müdürlüğümüze intikal eden kesinleşmiş mahkeme kararının gereği tescil ve terkin işlemlerini yürütmekte olup, müdürlüğümüze mahkeme kararı gelmediğinden hedef gerçekleştirilememiştir.	7	1		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.10.01	Yasal hakları kullanarak sorumlulukların yerine getirilmesi ve ihtiyaç duyulan kamulaştırmaların mevcut bütçe dahilinde gerçekleştirilmesi.	731.000,00	203.500,66	%28
2	5.10.02	Talep edilmesi durumunda fiili halinin tespiti ile kamulaştırmamız el atma işlemlerini yapmak.	1.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			732.000,00	203.500,66	%28



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI			
HEDEF	5.11	HALKIN KÜLTÜREL, SPORİF VE DİNLENME İHTİYAÇLARINI KARŞILAYACAK ŞEKİLDE SOSYAL DONATI ALANLARININ PROJELERİNİ HAZIRLAYARAK FİZİKİ GERÇEKLEŞMELERİNİ TAMAMLAMAK ,HALKIN KULNİMİNA HAZIR HALE GETİRİLEBİLMESİ İÇİN GEREKLİ MATERYALLERİ TEMİN ETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA KÜLTÜREL VE SOSYAL TESİS PROJELERİ HAZIRLAMAK, BİNA YAPIMINI TAMAMLAYARAK KULLANIMA HAZIR HALE GETİRMEK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
5.11.13		1-Tesisin Tamamlanma Oranı (Yurt Binası) (ORAN)	%50	%0	
		Firma işi süresinde tamamlamadığından, yapımı ve işletilmesine yönelik işlemler Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne yapılacaktır.			
5.11.16		1-Tesisin Gerçekleşme Durumu (ORAN)	%48	%0	
		Yer teslimi ertelendiğinden inşaat faaliyetlerine başlanılamamıştır.			
5.11.17		1-Tesisin Gerçekleşme Durumu (ORAN)	%80	%0	
		Yer teslimi ertelendiğinden inşaat faaliyetlerine başlanılamamıştır.			
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.11.13	Yurt Binası Projesini hazırlayarak, yapımına başlanılması	500.000,00	0,00	0
2	5.11.16	Avcılar Kültür Merkezi Hizmet Binası Projesini Hazırlayarak, yapımına başlanılması	1.000.000,00	0,00	0
3	5.11.17	Yeşilkent Mahallesi Kent Kültür Evi projesini hazırlayarak, bina yapımını tamamlamak, kullanıma hazır hale gelmesi için tefrişat alımını yapmak	2.700.000,00	0,00	0
GENEL TOPLAM			4.200.000,00	0,00*	0

* Firma işi süresinde tamamlamadığından, hedefimiz için bütçeden her hangi bir ödenek harcanmamıştır.

AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI			
HEDEF	5.13	FİZİKSEL AKTİVİTELERDE İLİŞKİN TALEPLERE KARŞILAYACAK ŞEKİLDE İLÇEMİZDEKİ PROBLEMLİ BÖLGELERE ÖZGÜ ÇÖZÜM ÜRETMEK VE MEVCUT KENT DOKUSUNU YENİLEYEREK ÇEVRE DÜZENLEMELERİ YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA İLÇE SINIRLARDAKİ HİZMET BİNASI, EK HİZMET BİNALARI, OKULARIN, KÜLTÜR VE SANAT BİNALARIN BAKIM VE ONARIMLARINI YAPMAK			
FAALİYET NO		PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
5.13.01		1-Bakım-onarım yapılan ek hizmet ve hizmet bina sayısı (ADET)	8	9	
5.13.01		2-Bakım-onarım yapılan okul sayısı (ADET)	33	17	
		Tüm mahallelerimizde geçmiş yıllarda bakım-onarım yapılan okul sayısı fazla olduğundan gelen talepler doğrultusunda yapılmıştır.			
5.13.01		3-Bakım-onarım yapılan kültür ve sanat binası sayısı (ADET)	1	1	
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.13.01	Okul ve ek hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak	2.500.000,00	580.345,62	%23
GENEL TOPLAM			2.500.000,00	580.345,62	%23



AMAÇ	5	AFETLERE KARŞI ETKİLİ RİSK YÖNETİMİ GELİŞTİREREK İLÇEMİZİ DAHA ÇAĞDAŞ VE PLANLI BİR YAPIYA KAVUŞTURACAK KENTSEL TASARIM PROJELERİNİN UYGULANMASI		
HEDEF	5.14	ALTYAPI KURULUŞLARI İLE KOORDİNELİ ÇALIŞARAK MEVCUT YOLLARI İYİLEŞTİRMEK, YENİ YOLLAR OLUŞTURARAK, SANAT YAPISI, MERDİVEN, BORDUR VE TRETUVAR ÇALIŞMASI DA YAPARAK İLÇEYİ MODERN GÖRÜNÜME KAVUŞTURMAK		
PERFORMANS HEDEFİ		2018 YILINDA 1 KM YENİ YOL AÇMAK VE AYDINLATMASINI SAĞLAMAK, 45000 METRE KARE PARKE TAŞI, 50000 TON ASFALT KAPLAMA VE 5000 TON ASFALT YAMA İLE MEVCUT YOLLARDA İYİLEŞTİRME YAPMAK, YAYA YOLLARINDA ENGELLİLER İÇİN 100 ADET RAMPA DÜZENLEMESİ YAPMAK		
FAALİYET NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	
5.14.01	1-Açılan yeni yol uzunluğu (Km)	1	0,17	
	Açılması planlanan yollar üzerinde inşaatlar tamamlanmadığından dolayı hedeflenenin altında kalmıştır.			
5.14.01	2-Yapılan istinat duvar uzunluğu (m ³)	0,70	454	
5.14.01	3-Yapılan yağmur suyu kanalı uzunluğu (Km)	2,50	2,08	
	Diğer kurumlar tarafından (İski,Bedaş) yapılan kazı çalışmalarının devam etmesi			
5.14.01	4-Yapılan asfalt kaplama miktarı (TON)	24.000	0	
	Diğer kurumlar tarafından (İski,Bedaş) yapılan kazı çalışmalarının devam etmesi			
5.14.01	5-Yapılan asfalt yama miktarı (TON)	13.000	1.749	
	Diğer kurumlar tarafından (İski,Bedaş) yapılan kazı çalışmalarının devam etmesi			
5.14.01	6-Döşenen parke taşı miktarı (TON)	47.500	30.961	
	Diğer kurumlar tarafından (İski, Bedaş) yapılan kazı çalışmalarının devam etmesi			



5.14.02	1-Yaya yollarında yapılan engelli rampası (ADET)	110	95		
	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda yapılmıştır.				
5.14.02	2-Yaya yollarına konulan mantar (ADET)	700	617		
	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda yapılmıştır.				
5.14.03	1-Proje hazırlamak (ORAN)	%100	%100		
5.14.04	1-Döşenen aydınlatma hattı uzunluğu (Km)	3,50	0,8		
	Sokak aydınlatma talepleri Bedaş tarafından karşılanması ve diğer kurumlara ait kazı çalışmalarının devam etmesi				
5.14.04	2-Dikilen aydınlatma direği sayısı (ADET)	60	19		
	Sokak aydınlatma talepleri Bedaş tarafından karşılanması ve diğer kurumlara ait kazı çalışmalarının devam etmesi				
5.14.05	1-Afetlere yönelik destek ekip ve ekipmalarını sağlamak (ORAN)	%100	%100		
SIRA	KODU	FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
			Bütçe	Gerçekleşen	Oran %
1	5.14.01	Mahallelerdeki yolları yenilemek için yol bakım onarım çalışmalarını yapmak, yağmur suyu kanalı ihtiyacı bulunan yollara kanal döşemek, mevcut yağmur suyu kanal baca ve ızgaralarının diğer müdürlüklerle koordineli olarak temizlenmesi ve tüm bunlar için yol malzemesi almak	16.500.000,00	16,500.000,00	%100
2	5.14.02	Yaya yollarında düzenlemeler yapmak	11.500.000,00	11.500.000,00	%100
3	5.14.03	Yeni açılan yollar ve imar hattı uygulamalarında yol, yağmur suyu hattı ve sanat yapıları için uygulama projeleri hazırlamak.	100.000,00	0,00	0
4	5.14.04	Yollardaki şehir aydınlatma sistemi ile ilgili yenileme ve bakım onarım çalışmaları yapmak	100.000,00	0,00	0
5	5.14.05	Afetlere yönelik çalışmalar yapmak, yasal işlemleri tamamlanmış yıkımları yapmak	1.000.000,00	206.544,41	%21
GENEL TOPLAM			29.200.000,00	28.206.544,41	%97



FAALİYET MALİYETLERİ GERÇEKLEŞME TABLOSU

	2018 YILI BÜTÇESİ İLE ÖNGÖRÜLEN FAALİYET TUTARI	2018 YILI HARCANAN FAALİYET TUTARI	SORUMLU MÜDÜRLÜK
AMAÇ 1			
Hedef 1.1	55.000 TL	0 TL	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef 1.3	120.000 TL	78.700 TL	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef 1.4	6.305.000 TL	4.780.220 TL	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef 1.5	20.615.000 TL	14.305.159 TL	
Hedef 1.6	20.000.000 TL	23.912.777 TL	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef 1.7	0 TL	0 TL	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef 1.8	0 TL	0 TL	
Hedef 1.9	195.000 TL	2.903 TL	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef 1.10	1.062.000 TL	334.028 TL	
Hedef 1.11	2.067.000 TL	1.581.300 TL	
Hedef 1.10	40.000 TL	740 TL	Arşiv Müdürlüğü
Amaç 1 Toplam Tutar	50.459.000 TL	44.995.827 TL	
AMAÇ 2			
Hedef 2.1	7.030.000 TL	7.065.774 TL	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hedef 2.2	7.050.000 TL	3.990.983 TL	
Hedef 2.3	20.000 TL	15.000 TL	
Hedef 2.14	1.900.000 TL	1.865.860 TL	
Hedef 2.4	850.000 TL	0 TL	Belediye Orkestra Müdürlüğü
Hedef 2.5	200.000 TL	193.989 TL	
Hedef 2.6	50.000 TL	0 TL	Spor İşleri Müdürlüğü
Hedef 2.7	1.500.000 TL	718.831 TL	
Hedef 2.8	7.210.000 TL	7.555.468 TL	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Hedef 2.9	746.000 TL	100.525 TL	
Hedef 2.10	1.121.000 TL	702.242 TL	
Hedef 2.12	29.000 TL	0 TL	
Hedef 2.13	20.000 TL	0 TL	
Hedef 2.11	5.000 TL	0 TL	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef 2.15	5.000 TL	4.050 TL	
Hedef 2.14	0 TL	0 TL	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Amaç 2 Toplam Tutar	27.736.000 TL	22.212.722 TL	
AMAÇ 3			
Hedef 3.1	1.330.000 TL	1.746.854 TL	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef 3.2	70.000 TL	175.348 TL	
Hedef 3.2	0 TL	0 TL	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Hedef 3.2	0 TL	0 TL	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Hedef 3.3	200.000 TL	71.744 TL	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef 3.4	700.000 TL	0 TL	
Hedef 3.5	437.000 TL	0 TL	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Amaç 3 Toplam Tutar	2.737.000 TL	1.993.946 TL	



	2018 YILI BÜTÇESİ İLE ÖNGÖRÜLEN FAALİYET TUTARI	2018 YILI HARCANAN FAALİYET TUTARI	SORUMLU MÜDÜRLÜK
AMAÇ 4			
Hedef 4.1	60.000 TL	13.818 TL	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hedef 4.2	5.000 TL	0 TL	
Hedef 4.3	485.000 TL	607.493 TL	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Hedef 4.4	975.000 TL	631.990 TL	
Hedef 4.5	0 TL	0 TL	
Hedef 4.6	11.000 TL	0 TL	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Hedef 4.7	0 TL	0 TL	
Hedef 4.9	44.000 TL	0 TL	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef 4.10	64.804.600 TL	63.276.456 TL	
Hedef 4.11	5.747.400 TL	4.621.134 TL	
Hedef 4.12	958.000 TL	708.000 TL	
Hedef 4.13	14.482.500 TL	12.043.404 TL	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef 4.14	0 TL	280.000 TL	
Hedef 4.15	17.500 TL	19.330 TL	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Hedef 4.16	0 TL	0 TL	
Hedef 4.17	0 TL	0 TL	Zabita Müdürlüğü
Hedef 4.18	1.500.000 TL	3.610.890 TL	
Amaç 4 Toplam Tutar	89.090.000 TL	85.495.752 TL	
AMAÇ 5			
Hedef 5.1	210.000 TL	0 TL	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Hedef 5.2	0 TL	0 TL	
Hedef 5.3	500.000 TL	0 TL	
Hedef 5.6	70.000 TL	0 TL	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef 5.7	0 TL	0 TL	
Hedef 5.8	500.000 TL	0 TL	
Hedef 5.9	200.000 TL	125.532 TL	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef 5.10	582.000 TL	203.501 TL	
Hedef 5.11	4.200.000 TL	0 TL	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef 5.13	2.500.000 TL	580.346 TL	
Hedef 5.14	29.200.000 TL	28.206.544 TL	
Amaç 5 Toplam Tutar	37.962.000 TL	29.115.923 TL	
GERÇEKLEŞME ORANI			
TOPLAM	207.984.000 TL	184.130.933 TL	89%
GENEL YÖNETİM GİDERİ	102.016.000 TL	89.665.433 TL	88%
TOPLAM BÜTÇE	310.000.000 TL	273.796.366 TL	88%

Avcılar Belediyesi olarak 2018 yılında performans esaslı bütçe uygulama sonuçları için izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmış olup, değişen koşullara ve gelişmelere göre, sürekli gözden geçirmeler yapılarak çalışmalar yürütülmüştür. Bu çerçevede; Kurumumuz 2015 - 2019 yıllarını kapsayan stratejik planı kapsamında hazırlanan 2018 yılı performans programında 5 amaç, 62 hedef yer almakta olup, 2018 yılı performans programında yer alan amaç ve hedeflerimize bağlı; faaliyet ve göstergelerimizin maliyet bazında gerçekleşmesi %88'dir. Sonuç olarak 2018 yılı için idaremizce harcama birimlerine tahsis edilen kaynaklar etkin ve verimli olarak kullanılmıştır.



7

ÜSTÜNLÜKLER & ZAYIFLIKLAR





● 7.1. Üstün Yönler

1. İşin gerektirdiği niteliklere sahip, öğrenim düzeyi yüksek, genç, dinamik ve tecrübeli personel istihdam ediliyor olması,
2. Bilgi ve olayların akışını kamuyla anında paylaşabilme ve güçlü iletişimin olması,
3. Adres Bilgi Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi ve Taşınmaz Veri Havuzu gibi kentin analizini gerçekleştirebilecek veri altlıklarının güncel olarak çalışıyor olması,
4. Vatandaş taleplerine duyarlı olmak ve anında çözüm üretiyor olması,
5. Mevzuat takibinin düzenli olarak yapılıyor olması,
6. Modern bilim ve teknolojiye önem veriliyor olması ve işlemlerin bilgisayar ortamında hızlı bir şekilde yürütülüyor olması,
7. EBYS sistemine geçilmesiyle birlikte resmi evrak ve işlemlerimizin daha kısa sürede çözümlenmesi
8. Avcılar'da yaşayan vatandaşlarımızın sorunların çözümünde belediyemize güvenin olması,
9. Hizmet verilen fiziki yapının uygun olması,
10. Kurumun Sosyal Proje ve Yatırımlara önem veriyor olması,
11. Hizmet odaklı sosyal belediyeçilik düşüncesinin hakim olması,
12. Yeni kaynak oluşturmak, oluşturulan kaynakları yönetmek ve denetlemek yetkinliğine sahip olması,
13. Engelli, yaşlı, gençler, kadın vb. gibi dezavantajlı gruplara yönelik bilincin aşılmasında çalışmalar yapacak müdürlüklerimizin bulunması,
14. Belediye Başkanımızın ildeki tek kadın başkan ve doktor olması ve bunun kurumsal imaja olumlu katkısı ile güçlü lider rol modeline sahip olunması.
15. Çocuk, genç ve yardıma muhtaç vatandaşlarımıza yönelik hizmetlerimizden duyulan memnuniyet oranının yüksek olması.
16. Vatandaşımızın kurum içindeki iş ve işlemlerinde yardımcı olmak için görevlendirilen personellerimizin bulunması.
17. Arşivleme çalışmalarımız sonucunda verilerin sayısal ortama tamamen aktarılmış olması.
18. Toplumun beklentilerine yönelik duyarlı, katılımcılığı önemseyen, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap verebilen, şeffaf bir anlayışla ön plana çıkması.
19. Belediye kaynaklarının etkili bir şekilde, ekonomik ve verimli kullanılması suretiyle toplumsal talepleri karşılayabilen kaliteli ve hızlı Belediye hizmetleri üretmesi.
20. Hizmetlerde adalet ve tarafsızlık, hizmette eşitliğin gözetilmesi
21. UEFA düzeyinde teknolojik, çok amaçlı aynı zamanda tescilli spor kompleksine sahip olması.
22. İmar uygulamalarından meydana gelen bir takım aksaklıkların çözüme kavuşturulması
23. İlçede yaşayan mültecilere Sosyal Belediyeçilik anlayışıyla destek sağlanması ve sosyal hayata adaptasyonu
24. Toplumsal Cinsiyet eşitliği ilkesiyle kadına karşı olumsuzluklara dikkat çekmek adına Kadınlara yönelik yaşam alanlarının ilçemizde artırılması.
25. İlçemizi her yönden yaşanabilir, doğaya saygılı, ekolojik dengeyi gözetken, yeşili koruyan bir kent haline getirilmesi
26. Sokak hayvanlarının korunmasına yönelik, özellikle olumsuz hava şartlarında kurulan tesislerle birlikte koruma altına alınması ve gıda takviyesi yapılması
27. Mahalli ölçekte referandum yapılarak Katılımcı Demokrasinin uygulanması



● 7.2. Zayıf Yönler

1. Mali kaynakların yetersiz olması,
2. İlçemize yönelik yoksulluk haritasının bulunmaması,
3. İmar uygulamalarından doğan olumsuzlukların olması,
4. 5 yıllık kamulaştırma planının olmaması,
5. Kamulaştırmaz el atmaların fazla olması.

● 7.3. Değerlendirme

Avcılar Belediyesinin 2018 yılında yürüttüğü faaliyetleri değerlendirmek üzere vatandaşlarla yapılan görüşmelere ait sonuçlar, stratejik planımıza ve 2018 yılı performans programımıza uygun olarak çalışmalarımızı gerçekleştirdiğimizi göstermektedir.

Vatandaşlarla yapılan birebir görüşmeler sonucu;

Avcılar'da yaşamaktan memnuniyet oranının son derece yüksek olduğu görülmüştür. Ayrıca temizlik hizmetleri başta olmak üzere, parklar ve yeşil alanlar, kültürel ve sosyal hizmetlerden Avcılar halkının memnun olduğu görülmektedir. Bunun dışında;

1. Park ve meydanların temizliği ile çöplerin zamanında toplanması,
2. Park, bahçe ve meydanların güvenliğinin sağlanması ve oyun gruplarının yeterliliği,
3. Mahalli ölçekte yapılan Referandum ile Katılımcı Demokrasinin uygulanması,
4. Kadın ve çocuklara karşı şiddet ve istismarın önlenmesi ve Kadın Dayanışma Merkezinin açılması,
5. Engelli ve yaşlılarla ilgili yapılan çalışmalar,
6. Sosyal belediyecilik kapsamında ihtiyaç sahiplerine yapılan yardımlar,
7. Geri dönüşüm uygulamaları,
8. Kentsel dönüşüm ve imar sorunlarının çözümü,
9. Tehlikeli yapıların yıkılması için yapılan çalışmalar,

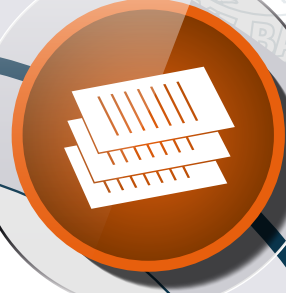
10. İmar Planında kısa kat uygulamasından doğan mağduriyetin giderilmesi,
11. Tarihi alanların korunması,
12. Sosyal medya hesapları ile halka ulaşım,
13. Halkla iletişimde dürüstlüğü,
14. Çözüm masası çalışmalarının etkinliği,
15. Belediye internet sitesine erişim ve yeterli bilgi alabilme,
16. Birim yöneticileri ve personelin vatandaşlara verdiği hizmetten memnuniyet oranları,

Yüksek olduğu belirlenmiştir.

Bu çalışma sonucunda belediyemiz hizmetlerinden memnuniyet düzeyini arttıracak ve iyileştirme yapılabilecek hizmet alanları da belirlenmiş olup, yeni dönemde bu beklentileri karşılayacak şekilde, çalışmalara ağırlık verilecektir.



8 EKLER





Ek- 1 İdareye Ait Taşınmazlara Dair Liste

SIRA NO	ARAÇ TİPİ	ADET
HİZMET BİNALARI	Merkez Hizmet Binası	1
	Atatürk Evi	1
	Yeşilkent Cem Evi	1
	Zübeyde Hanım Nikah Sarayı	1
	Başsoförlük	1
	Firuzköy Cem Evi	1
	Belediye Mülkiyetindeki Dükkanlar	13
	Yeşilkent Mahallesi Koordinasyon Merkezi	1
	Yeşilkent Mahallesi Ek Bina	1
	Bathonea Yapı A.ş.şirket Ofis Binası	1
	Fen İşleri Şantiye Binası (Firuzköy Mahallesi)	1
	Destek Hizmetleri Müd.bakım Onarım (Merkez Mah.4424 Parsel Yanı)	1
	KÜLTÜR MERKEZİ	Barışmanço Kültür Merkezi
KÜLTÜR - KENT EVLERİ	Firuzköy Kent Evi	1
	Cihangir Mahallesi Kent Evi	1
	Tahtakale Mahallesi Kent Evi	1
	Firuzköy Kent Evi Binasında (Firuzköy Mah.muhtarlığı + Firuzköy P.T.T.)	1
	Cihangir Mah. Kent Evi Binasında (Cihangir Mah. Muhtarlığı + Cihangir Mah. P.T.T.)	1
ÇOCUK MERKEZLERİ	Cihangir Mahallesi Çocuk Evi	1
	Tahtakale Mahallesi Çocuk Kulübü	1
	Gümüşpala Mah. Çocuk Evi	1
GENÇLİK VE ETÜD MERKEZLERİ	Firuzköy Gençlik Merkezi	1
	Denizköşkler Gençlik Merkezi	1
	Ispartakule Gençlik Merkezi	1
SEMTEVLERİ / DAYANIŞMA EVLERİ	Kadın Dayanışma Merkezi (Firuzköy Mahallesi)	1
SOSYAL TESİSLER	Firuzköy Sosyal Tesisi	1
	Lokanta	1
	Paşaeli Kent Parkı Sosyal Tesisi (Gümüşpala Mah.)	1
SAĞLIK MERKEZLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ	Sosyal Hizmet Binası (Ambarlı Mahallesi Huzur Evi)	1
	Danışmanlık Takip Merkezi (Cihangir Mahallesi)	1
	Yurt Binası (Üniversite Mahallesi)	1



FİRÜZKÖY SPOR KOMPLEKSİ		
AÇIK / KAPALI SPOR TESİSİ	A Tribün	1
	B Tribün	1
ŞANTIYE HİZMET BİRLERİ	ŞANTIYE (FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)	
	Depo	1
	Taşeron İşçi Lokali	1
	Kadrolu Personel Lokali	1
	Yol Yapım Şefliği	1
	ŞANTIYE (PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ)	
	Depo	1
	Taşeron İşçi Lokali	1
	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası (Eski Bina)	1
	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası (Yeni Bina)	1
	Şantiye (Temizlik İşleri Müdürlüğü)	1
	ŞANTIYE (VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)	
	Hayvan Barınağı	1
	Büro	1
	Ameliyathane	1
	ŞANTIYE (ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)	
	Lastikhane	1
	Araç Servisi	1
	İşçi Lokali	1
	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Hizmet Binası	1
	Şantiye (Zabıta Müdürlüğü)	1
	Şantiye Başkanlık Ek Binası	1
	Şantiye Aşevi (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)	1
	DİĞER	Merkez Mah. Muhtarlığı
Denizköşkler Mah. Muhtarlığı + Aile Hekimliği		1
Gümüşpala Mah. Muhtarlığı + Aile Hekimliği		1
Üniversite Mah. Muhtarlığı + Halk Eğitim Merkezi		1
M.kemalpaşa Mah. Muhtarlığı + Aile Hekimliği		1
Türkiye Muharip Gaziler Derneği (Denizköşkler Mah. 19433 Parsel Yanı)		1



Ek- 2 Taşıt ve İş Makineleri Envanter Tablosu

SIRA NO	ARAÇ TİPİ	ADET
1	Ambulans	3
2	Asfalt Kesme Makinesi	4
3	Asfalt Kompaktörü	5
4	ATV	1
5	Çim Bıçma Makinesi	12
6	Forklift	1
7	Greyder	1
8	İç ve Dış Alan Süpürücü	4
9	İlaçlama Makinesi	4
10	İleri Hareketli Kompaktör	7
11	Jeneratör	10
12	Kamyon (Ağaç Kasa)	2
13	Kamyon (Asfalt Robotu)	1
14	Kamyon (Damperli)	10
15	Kamyon (Hidrolik Teleskobik Platform)	4
16	Kamyon (Konteynır Yıkama)	1
17	Kamyon (Robot Vinçli Çöp Toplama Aracı)	1
18	Kamyon (Sıkıştırılmalı Çöp Aracı)	5
19	Kamyon (Su Tankeri)	8
20	Kamyon (Vinçli)	1
21	Kamyon (Yol Süpürme)	3
22	Kamyonet (Çift Kabin)	9
23	Kamyonet (Panelvan-BB Van)	2
24	Kamyonet (Yanlar Camlı Kapalı Kasa)	28
25	Kırcı ve Delici Makine	3
26	Lastik Tekertecli Yükleyici	3
27	Motorlu Testere	2
28	Motorlu Tırpan	12
29	Motosiklet	27
30	Otobüs	6
31	Otobüs (Özel Donanımlı)	2
32	Otomobil	10
33	Paletli Yükleyici	1
34	Silindir	1
35	Traktör	1
36	Vakumlu Süpürme Makinesi	14
37	Vibrasyonlu El Silindiri	1
38	Yol Çizgi Makinesi	2
TOPLAM		212

**Ek- 3 Hizmetiçi Eğitim Çalışmalarına Dair Tablo**

SIRA NO	EĞİTİMİN ADI	EĞİTİM SÜRESİ (Gün)	EĞİTİM SÜRESİ (Saat)	KATILIMCI SAYISI
1	Digikent Otomasyon Sisteminde Yıllık İzinlerin Yapılması	1 Gün	2	57
2	5510 Sayılı Kanunun 4/1-C Sigortalılarına İlişkin Mevzuat Eğitimi	4 Gün	24	2
3	E-İhale Uygulaması ve Eğitimi	1 Gün	4	35
4	Arabuluculuk Komisyonlarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları	1 Gün	6	9
5	7036 Sayılı İş Mahkemeleri Kanununun Getirdikleri ve İdarenin Özel Hukuk Uyuşmazlıklarında Üstlendiği Arabuluculuk Görevi	4 Gün	24	1
6	Denetim Platformu	1 Gün	6	1
7	STK'larla İşbirliği için Kamu Sektörünün Güçlendirilmesi Teknik Destek Projesi	2 Gün	12	1
8	Birlikte Yaşam, Göç ve Sosyal Uyum Eğitimi	1 Gün	6	25
9	Danışmanlık Tedbiri Hizmet İçi Eğitimi	2 Gün	12	3
10	Aidiyet Kurum Kültürü ve İletişim	1 Gün	5	120
11	Öfke Kontrolü Eğitimi	5 Gün	10	75
12	İstanbul'da İklim Değişikliği Farkındalığının ve Çalışmaların Geliştirilmesi	1 Gün	5	2
13	Kargir Yapılarda Koruma ve Onarım Sempozyumu	1 Gün	6	2
14	Çevre Platformu İstanbul Toplantısı	1 Gün	5	2
15	6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüşümü	3 Gün	15	1
16	Kentsel Tasarım Semineri	2 Gün	12	1
17	Toplanma Alanları	1 Gün	5	1
18	9.Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Kongresi	3 Gün	18	3
19	Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2 Gün	12	3
TOPLAM		37 Gün	189	344



Ek- 4 Belediye Meclis Kararlarının Dağılımına Dair Tablo

TOPLANTI AYI	BİRLEŞİM TARİHİ	TEKLİFLER	ÖNERGELER	KOMİSYONA SEVK EDİLEN TEKLİFLER	MECLİS KARARLARI
OCAK 2018	02-05	8	-	6	12
ŞUBAT 2018	05-09	7	1	9	11
MART 2018	05-07	4	1	8	8
NİSAN 2018	02-06	6	8	7	15
MAYIS 2018	07-11	9	4	9	11
HAZİRAN 2018	04-08	3	-	6	6
TEMMUZ 2018	02-06-24	4	1	3	4
EYLÜL 2018	03-07	4	4	4	4
EKİM 2018	01-05-18	4	-	3	7
KASIM 2018	05-09	6	2	7	14
ARALIK 2018	03-07	4	1	8	8
TOPLAM	24	59	22	70	100

Ek- 5 Belediye Encümen Kararlarının Dağılımına Dair Tablo

KONU	ADET
2886 sayılı kanun 45.Madde teklif	63
2886 sayılı kanun 45.Madde ihale	31
Ödenek Aktarılması	16
5259 Sayılı Kanun Uyg.	113
5326 Sayılı Kanun Uyg.	13
5957 Sayılı Kanun Uyg.	5
1608 Sayılı Kanun Uyg.	67
3194 Sayılı Kanun 32 Md. Uyg.	80
3194 Sayılı Kanun 42 Md. Uyg.	266
3194 Sayılı Kanun 39-42 Md. Uyg.	3
3194 Sayılı Kanun 40 Md. Uyg.	1
3194 Sayılı Kanun 42. 32. Md. Uyg.	164
3194 Sayılı Kanun 18. Md. Uyg.	3
3194 Sayılı Kanun 40. ve 42. Md. Uyg.	1
İmar Uyg. (Yola terk, ifraz, tevhid)	86
Tahsis	2
Devir	1
Pazar Tahsisi	115
Satış	32
DİĞER	12
TOPLAM	1.074

**Ek- 6 Mahkeme Bazında Dosya Sayıları Dağılımına Dair Tablo**

MAHKEME ADI	DOSYA SAYISI
İstanbul İdare Mahkemeleri	701
Bakırköy İş Mahkemeleri	115
Küçükçekmece Asliye Ceza Mahkemeleri	285
Küçükçekmece Asliye Hukuk Mahkemeleri	48
Küçükçekmece Sulh Ceza Mahkemeleri	18
Küçükçekmece Sulh Hukuk Mahkemeleri	4
Küçükçekmece Cumhuriyet Başsavcılığı	35
İcra Hukuk Mah.ve Müdürlükleri	109
İstanbul Vergi Mahkemeleri	61
Ticaret Mahkemeleri	8

Ek- 7 Duruşma Sayıları Dağılımına Dair Tablo

AY	DURUŞMA KATILIM	KEŞİF	ARABULUCU	TOPLAM
OCAK	112	20	-	132
ŞUBAT	115	1	-	116
MART	158	22	-	180
NİSAN	100	22	3	125
MAYIS	133	-	20	153
HAZİRAN	108	8	20	136
TEMMUZ	70	1	8	79
AĞUSTOS	1	-	9	10
EYLÜL	116	4	9	129
EKİM	117	1	8	126
KASIM	184	1	7	192
ARALIK	154	3	5	162



Ek-8 Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanları

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Avcılar / Şubat 2019)

Nurten UĞURSOY
Teftiş Kurulu Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Avcılar / Şubat 2019)

Ramazan KAYA
Mali Hizmetler Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Hale Funda ÇELEBİOĞLU
Hukuk İşleri Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Aykut ARSLAN
Özel Kalem Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimlerime tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimlerimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Sorumlu olduğum birimlerimin bilgi ve değerlendirmeleri, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Yazgülu KARATAŞ
Belediye Başkan Yardımcısı

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

M. Necat ÖZEN
Sağlık İşleri Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Nejat DUVARCI

Destek Hizmetleri Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Fatma KAMBEROĞLU

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Nurten FUNDA

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Mesut GÜLŞEN

Belediye Orkestra Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Mesut GÜLŞEN

Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Rana SEYMEN

Yazı İşleri Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Gülçehre ARTUT

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Mükerrerem AYPAR

Dış İlişkiler Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimlerime tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimlerimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Sorumlu olduğum birimlerimin bilgi ve değerlendirmeleri, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Tuna YÜKSEL ÖZCAN
Belediye Başkan Yardımcısı

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Sibel ÖZKAN
Plan ve Proje Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Nilgün EVCİL

İmar ve Şehircilik Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Kemal DURUKAN

Fen İşleri Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Hakkı FIRAT
Temizlik İşleri Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

İsmet KILIÇ
Çevre Koruma ve Kont. Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Ümit CİNOĞLU

Park ve Bahçeler Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Pervin KIRMIZI

Veteriner İşleri Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Murat İPŞİR

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Murat İPŞİR

Ulaşım Hizmetleri Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimlerime tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimlerimde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Sorumlu olduğum birimlerimin bilgi ve değerlendirmeleri, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Zeynel SUNA
Belediye Başkan Yardımcısı

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Senem SARICA
Emlak ve İstimlak Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Avcılar / Şubat 2019)

Songül ÖZDEMİR
Ruhsat ve Denetim Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Hamit MEHMETALİOĞLU
Bilgi İşlem Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Ender BALABAN
İşletme ve İştirakler Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Avcılar / Şubat 2019)



Gaffar ASLAN
Zabıta Müdürü



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Hasan ALTUN
Arşiv Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Gülçehre ARTUT
Spor İşleri Müdürü V.



İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve har-

cama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.
(Avcılar / Şubat 2019)

Muharrem GÜNERHAN
Muhtarlık İşleri Müdürü



Ek- 9 Mali Hizmetler Yöneticisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin azami ölçüde işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporu'nun "5- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Avcılar / Şubat 2019)

Ramazan KAYA
Mali Hizmetler Müdürü



Ek- 10 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin azami ölçüde işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Avcılar / Şubat 2019)

Dr. H. Handan TOPRAK BENLİ
Belediye Başkanı





www.avcilar.bel.tr